


**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Обуховская
средняя общеобразовательная школа Азовского района**

СОГЛАСОВАНО:
зам. директора по УВР

 (Сухарева А.А.)

РАССМОТРЕНО:
на заседании ШМО
начальных классов

 (Стрельцова Т.И.)

Протокол № 1 от 31.08.2017

«УТВЕРЖДАЮ»

директор МБОУ Обуховская
СОШ Азовского района

 (Н.А.Иваненкова)

Приказ № 40/от 31.08.2017

**Рабочая программа учебного курса
Русский язык
4-«б» класс
Фридрихова Людмила Юрьевна**

х. Обуховка, Азовский район

2017 г.

1. Планируемые результаты учебного курса:

Личностные:

у учащихся будут сформированы:

осознание языка как основного средства мышления и общения людей;

восприятие русского языка как явления национальной культуры, понимание связи

развития языка с развитием культуры русского народа;

понимание богатства и разнообразия языковых средств для выражения мыслей и чувств;

внимание к мелодичности народной звучащей речи;

положительная мотивация и познавательный интерес к изучению курса русского языка;

способность к самооценке успешности в овладении языковыми средствами в устной и письменной речи. Учащиеся получают возможность для формирования:

чувства сопричастности к развитию, сохранению самобытности языка родного народа;

эстетических чувств на основе выбора языковых средств при общении.

Предметные :

учащиеся научатся:

различать основные языковые средства (слова, словосочетания, предложения, текста);

различать и называть: а) значимые части слов (корень приставка, суффикс, окончание); б) части речи, включая личные местоимения; в) основные типы предложений по цели высказывания и по эмоциональной окрашенности (вопросительные, повествовательные, побудительные, восклицательные);

применять при письме правила орфографические (правописание падежных окончаний имён существительных, имён прилагательных, местоимений, личных окончаний глаголов, употребление мягкого знака после шипящих в глаголах); пунктуационные (употребление знаков препинания в конце предложения, запятой в предложениях с однородными второстепенными членами предложения);

практически использовать знания алфавита при работе со словарём;

выявлять слова, значение которых требует уточнения;

определять значение слова по тексту или уточнять с помощью толкового словаря;

различать родственные (однокоренные) слова и формы слова;

определять грамматические признаки имён существительных, имён прилагательных, глаголов;

находить в тексте личные местоимения, предлоги, союзы и, а, но, частицу не при глаголах;

различать произношение и написание слов, находить способ проверки написания слова и выбирать нужную букву для обозначения звуков;

грамотно и каллиграфически правильно списывать и писать под диктовку тексты (в 70—90 слов, 75—80 слов), включающие изученные орфограммы и пунктограммы;

соблюдать в повседневной жизни нормы речевого этикета и правила устного общения (умение слышать, точно реагировать на реплики, поддерживать разговор);

ориентироваться в заголовке, оглавлении, ключевых словах с целью извлечения информации (уметь читать);

осознанно передавать содержание прочитанного текста, строить высказывание в

устной и письменной формах;
выражать собственное мнение, аргументировать его с учётом ситуации общения.
Учащиеся получают возможность научиться:
производить элементарные языковые анализы слов (звукобуквенный, по составу, как часть речи) в целях решения орфографических задач, синтаксический анализ предложений для выбора знаков препинания;
соблюдать нормы русского литературного языка в собственной речи и оценивать соблюдение этих норм в речи собеседников (в объёме представленного в учебнике материала);
проверять правильность постановки ударения или произношения слова по словарю учебника (самостоятельно) или обращаться за помощью (к учителю, родителям и др.);
подбирать синонимы для устранения повторов в тексте и более точного и успешного решения коммуникативной задачи;
подбирать антонимы для точной характеристики предметов при их сравнении;
различать употребление в тексте слов в прямом и переносном значении (простые случаи);
оценивать уместность и точность использования слов в тексте;
определять назначение второстепенных членов предложения: обозначать признак предмета, место, причину, время, образ действия и пр.;
осознавать место возможного возникновения орфографической ошибки;
при работе над ошибками осознавать причины появления ошибки и определять способы действий, помогающих предотвратить её в последующих письменных работах;
составлять устный рассказ на определённую тему с использованием разных типов речи: описание, повествование, рассуждение;
корректировать тексты с нарушениями логики изложения, речевыми недочётами;
соблюдать нормы речевого взаимодействия при интерактивном общении (зшз сообщения, электронная почта, Интернет и другие способы связи);
использовать приобретённые знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни для обмена мыслями, чувствами в устной и письменной речи (уметь слушать, читать и создавать небольшие тексты/высказывания) в учебных и бытовых ситуациях.

Метапредметные:

Регулятивные

Учащиеся научатся на доступном уровне:

осознавать цели и задачи изучения курса в целом, раздела, темы;
планировать свои действия для реализации задач урока и заданий к упражнениям;
осмысленно выбирать способы и приёмы действий при решении языковых задач;
выполнять учебные действия в материализованной, громко речевой и умственной форме;
руководствоваться правилом при создании речевого высказывания;
следовать при выполнении заданий инструкциям учителя и алгоритмам, описывающим стандартные действия (памятки в справочнике учебника).
осуществлять само- и взаимопроверку, находить и исправлять орфографические и пунктуационные ошибки. Учащиеся получают возможность научиться:
осуществлять итоговый и пошаговый контроль по результату изучения темы;

вносить необходимые коррективы в процесс решения языковых задач, редактировать устные и письменные высказывания.

Познавательные:

учащиеся научатся:

осуществлять поиск необходимой информации для выполнения учебных заданий (в справочных материалах учебника, в детских энциклопедиях); ориентироваться в соответствующих возрасту словарях и справочниках;

использовать знаково-символические средства, в том числе модели, схемы для решения языковых задач;

дополнять готовые информационные объекты (таблицы, схемы, тексты);

находить, характеризовать, анализировать, сравнивать, классифицировать единицы языка: звук, буква, часть слова, часть речи, член предложения, простое предложение;

осуществлять синтез как составление целого из частей (составление слов, предложений, текстов);

классифицировать, обобщать, систематизировать изученный материал по плану, по таблице;

владеть общим способом проверки орфограмм в словах;

выделять существенную информацию из читаемых текстов;

строить речевое высказывание с позиций передачи информации, доступной для понимания слушателем.

Учащиеся получают возможность научиться:

осуществлять расширенный поиск информации с использованием ресурсов библиотек и Интернета;

осознанно и произвольно строить речевое высказывание в устной и письменной форме;

строить логическое рассуждение, включающее установление причинно-следственных связей;

критически оценивать получаемую информацию.

Коммуникативные:

учащиеся научатся:

владеть диалоговой формой речи;

учитывать разные мнения и стремиться к координации различных позиций при работе в паре;

договариваться и приходить к общему решению;

формулировать собственное мнение и позицию; задавать вопросы, уточняя непонятое в высказывании;

адекватно использовать речевые средства для решения коммуникативных задач.

Учащиеся получают возможность научиться:

с учётом целей коммуникации достаточно точно, последовательно и полно передавать партнёру необходимую информацию как ориентир для построения действия;

осуществлять взаимный контроль и оказывать в сотрудничестве необходимую взаимопомощь;

адекватно использовать речь и речевые средства для эффективного решения разнообразных коммуникативных задач.

2. Содержание учебного курса

Речевое общение (50 часов)

Круг сведений о речи как основе формирования речевых умений (30 ч)

Речь . Углубление представления о речи как способе общения посредством языка, о речевой ситуации: с кем? — зачем? — при каких условиях? — о чём? — как?... я буду говорить/слушать. Зависимость формы, объёма, типа и жанра высказывания от речевой ситуации. Формы речи: внутренняя речь (обдумывание). Качества речи: информативность, логичность, правильность, уместность, богатство, образность, чистота, живость, эмоциональная выразительность и др. Пословицы и поговорки как выразители мудрости и национального характера русского народа, как образцы краткой, образной, точной, живой речи.

Высказывание.

Текст (20 ч).

Высказывание, текст как продукты говорения и письма. Особенности текста-диалога.

Текст-инструкция. Текст-письмо.

Углубление представлений о теме и основной мысли текста. Тексты с двумя-тремя микро темами. Темы узкие и широкие. Наблюдение над способами выражения основной мысли в текстах: выражена в тексте словами, выражена в заголовке, идея прямо не выражена, а домысливается.

Углубление представлений о функциональных типах текста: описании (описание места, пейзажа, действий), повествовании (история, рассказ), рассуждении (ответы на вопросы: что мне нравится и почему; о дружбе, об отношении к животным, о прочитанной книге) и их композиционных особенностях, средствах связи частей текста и предложений.

Наблюдение над сочетанием в текстах разных типов речи: повествование с элементами описания, описание с элементами рассуждения.

Жанры: зарисовки осеннего леса, грибной охоты, зимней, весенней природы, рецепты, инструкции, отзывы о прочитанной книге, телеграмма, письмо, рассказы-фантазии, ответы-обобщения по материалам таблиц и вопросов учебников.

Представления о разновидностях высказываний как продукта речи с точки зрения стилистической окраски (художественный текст, учебно-деловая речь, разговорная речь).

Речевой этикет : извинение, совет, оценка, поздравление, переписка.

Виды речевой деятельности(коммуникативно-речевые умения)

Слушание и чтение (восприятие смысла). Уметь понимать смысл речи, обращённой к ребёнку: устные и письменные высказывания, включающие две-три микро темы (типы и жанры указаны выше):— слушать и слышать интонационный рисунок предложения, фразы;

определять значимые по смыслу слова, выделяемые говорящим с помощью логических ударений, повышения тона голоса, повторов; понимать средства

выразительности словесных и несловесных средств общения (образные слова, слова с оценочными суффиксами, интонацию, мимику, жесты);

читать осмысленно, плавно (целыми словами, словосочетаниями, фразами), достаточно бегло как вслух, так и про себя (примерная скорость: вслух — до 100 слов, про себя — до 130—140 слов в минуту); выразительно, передавая как замысел автора, так и своё отношение к читаемому; контролировать своё чтение;

выявлять непонятные слова, выражения, образы и уточнять их значения с помощью вопросов, словаря, контекста и других доступных детям источников;

ориентироваться (предугадывать) в содержании текста и его частях по заголовку, пунктам плана, оглавлению;

понимать, как разворачивается сюжет, раскрывается тема с помощью анализа расположения композиционных частей текста, следования слов в предложении (в письменной речи), интонационных средств в устной речи;

определять тему и основную мысль текста по заголовку, по ключевым словам, частям текста, уметь «читать между строк» — догадываться об основной мысли, прямо не выраженной в тексте;

анализировать и оценивать содержание, языковые особенности и структуру текста.

Говорение и письмо (передача смысла). Создавать (говорить, писать) собственные высказывания (небольшие по объёму, с 2—3 микро темами):

продумывать содержание, учитывая речевую ситуацию; в соответствии с целью высказывания выбирать тип текста (повествование, описание, рассуждение или смешанный вариант), жанр, строить высказывание в соответствии с композиционными особенностями (начало, основная часть, концовка) данного типа текста;

понятно, логично доносить до слушателей, читателей основное содержание высказывания, последовательно раскрывая тему, не отвлекаясь от предмета речи;

выражать основную мысль и своё отношение к высказываемому (посредством заголовка, употребления оценочных слов и выражений, использования определённых суффиксов и пр.);

произносить слова чётко, в соответствии с орфоэпическими и акцентологическими нормами, добиваться точной интонации, чтобы речь была доступной для понимания при восприятии на слух;

писать разборчиво и грамотно, в соответствии с требованиями каллиграфии и правилами орфографии, пунктуации в целях доступности понимания написанного;

писать плавно, ритмично, достаточно быстро (примерная скорость — до 45 букв в минуту при списывании, до 65—70 букв — при свободном письме) в целях относительно синхронной фиксации мыслей на бумаге;

интерпретировать обобщение содержащейся в тексте информации;

составлять тексты на тему леса (прогулка в лес, описание леса, рассуждение о пользе леса, об особенностях тихой охоты за грибами), пейзажей в разное время года, письма родным и друзьям, тексты телеграмм, тексты-рецепты, инструкции, отзывы о

прочитанных книгах, сочинять юмористические истории по рисункам, рассказывать о придуманных историях, устно обобщать материал по таблицам учебника;

вести диалог: вступать в разговор, поддерживать его репликами, выражать свою точку зрения, убеждать, рационально использовать при разговоре несловесные средства общения.

уместно использовать и правильно строить высказывания этикетного характера: извинение, просьба, благодарность, поздравление, оценка и совет.

осуществлять самоконтроль, оценивать высказывание, редактировать, давать советы по улучшению речи.

Язык как средство общения (112 часов)

Круг сведений о языке как основе формирования языковых умений

Общие сведения о языке (2 ч). Углубление представлений о роли языка в жизни человека. Национальный характер русского языка. Отражение в языке истоков нравственных устоев, исторических вех развития культуры русского народа (пословицы, этнокультурная лексика, нравственные понятия, этимологические экскурсы и т.п.).

Русский язык как государственный язык России, язык межнационального общения.

Нормы русского литературного языка. Богатство языка: разнообразие лексики и синтаксических конструкций, синонимия средств языка разных уровней, их стилистическая неоднородность, изобразительно-выразительные (словесные, интонационные, позиционные) средства языка. Представление о развитии родного языка (пополнение новыми словами, заимствование). Ответственность носителей языка за сохранение чистоты и самобытности языка родного народа.

Лингвистика и разделы науки о языке.

Фонетика и орфоэпия. Звуковые (голосовые) средства языка: интонация, логическое ударение, пауза, тон, темп и др. Словесное ударение и логическое (смысловое) ударение в предложениях. Ознакомление с нормами ударения (акцентологическими) и орфоэпическими нормами современного русского литературного языка (внимание к тенденции социализации произносительных норм). Фонетический анализ (разбор) слова.

Графика. Алфавит, его использование при работе со словарями, справочниками, каталогами. Установление соотношения звукового и буквенного состава слова для решения орфографических задач.

Чистописание. Совершенствование владением рукописным шрифтом (техникой письма). Упражнения в наращивании плавности, свободы, скорости письма: 1) освоение рациональных соединений; 2) предупреждение уподобления друг другу букв и буквосочетаний типа ш–м, к–х, л–я, н–ы, у–ц, и–ее, м–ле, щ–из, но–ю и т. п.; 3) использование в упражнениях различных связок, расписок, соединяющих буквы; 4) письмо предложений и небольших текстов под счёт и на время.

Лексика (слово и его значение)*. Углубление представлений о свойствах лексических значений слов: однозначные и многозначные слова; слова, употреблённые в переносном значении; слова, близкие по значению (синонимы); слова, противоположные по значению (антонимы). Этимологические экскурсы в поисках истинного значения слов как родных, так и иноязычных. Толкование смысла фразеологизмов.

Обогащение речи наиболее употребительными фразеологизмами, пословицами, поговорками. Работа с толковыми словарями.

Состав слова (морфемика) (5 ч).

Углубление представлений о морфемном составе слова (корень, приставка, суффикс, окончание) и роли морфем в словах, об историческом корне слова.

Формы слова. Роль и правописание окончаний в словах разных частей речи (падежные окончания склоняемых частей речи, личные окончания глаголов).

Работа с морфемными, словообразовательными, этимологическими словарями. Разбор слова по составу.

Морфология (слово как часть речи) (30 ч).

Части речи. Углубление понятий о частях речи — имени существительном, имени прилагательном, глаголе, личных местоимениях: их значениях, формах (словоизменении). Деление частей речи на самостоятельные и служебные. Наблюдение над назначением употребления каждой части речи в речи, их синтаксической ролью в предложениях.

Наблюдение над назначением и употреблением в речи имени числительного, наречия.

Морфология (слово как часть речи). Расширение представлений о значениях, о категории рода имён существительных, об именах собственных — названиях книг, газет, журналов, фильмов, картин. Общее представление об именах существительных общего рода (плакса, неряха, умница, сирота) и особенностях их связи с прилагательными и глаголами в прошедшем времени единственного числа (ужасный задира, ужасная задира, осталась сиротой, остался сиротой).

Склонение имён существительных. Имена существительные 1, 2, 3 склонения. Различение падежных и смысловых (синтаксических) вопросов. Падежные формы и падежные окончания имён существительных в единственном и множественном числе. Назначение имён существительных в речи, их синтаксическая роль в предложениях (подлежащее, второстепенный член). Морфологический разбор имени существительного.

Имя прилагательное. Углубление представлений о значениях имён прилагательных: принадлежность предмета (мамин платок, волчий хвост), оценка и отношение (добродушный, прекрасный, восхитительный, благородный, благодарный и пр.). Общее представление о кратких прилагательных (по вопросам каков?, какова?, каково?, каковы?).

Склонение имён прилагательных, их падежные формы и окончания в единственном и множественном числе, кроме прилагательных на -ий, -ья, -ов, -ин.

Согласование имён прилагательных с именами существительными в роде, числе, падеже.

Назначение имён прилагательных в речи, их синтаксическая роль в предложениях (второстепенный член-определение, сказуемое). Морфологический разбор имени прилагательного.

Местоимение. Углубление представлений о местоимениях. Значение рода и числа личных местоимений. Изменение личных местоимений по падежам (склонение). Употребление местоимений с предлогами.

Назначение личных местоимений в речи, их синтаксическая роль в предложении (подлежащее, второстепенный член).

Глагол. Углубление представлений о значениях глаголов: выражает пассивные действия (находится, считается, располагается), побуждение, просьбу, повеление («повелительные формы»: Расскажи, Возьмите, отрежь). Понятие о неопределённой форме глагола. Различия в формах глаголов, отвечающих на вопросы что сделать? и что делать? (глаголы совершенного и несовершенного вида). Изменение глаголов по лицам и числам (спряжение). Глаголы 1 и 2 спряжения. Личные окончания глаголов.

Наблюдение над нормами согласования и управления глаголов и имён существительных. Назначение глаголов в речи («двигатель фразы»), синтаксическая роль глаголов в предложении (сказуемое, реже второстепенный член). Морфологический разбор глаголов.

Служебные части речи. Предлоги, союзы, частицы как служебные части речи. Знакомство с наиболее употребительными предлогами. Отличие предлогов от приставок.

Назначение простых предлогов — участие в образовании падежных форм имён существительных и местоимений, выражение пространственных отношений.

«Служба» предлогов — связывать слова в словосочетании и предложении.

Назначение и употребление в речи союзов (и, а, но, как, что), их «служба» — связь слов и предложений, выражение соединительных, противительных, сравнительных и др. отношений.

Употребление отрицательной частицы не. Наблюдение над использованием в речи частиц ли, разве, бы.

Синтаксис (21 ч).

Различия предложения, словосочетания, слова (осознания их сходства и различия в назначении, в строении).

Словосочетание. Углубление представлений о структуре и значениях словосочетаний: предмет и его признак; действие и предмет, на который оно переходит; действие и предмет, с помощью которого оно совершается; действие и место (время, причина, цель) его совершения (интересная книга, читать книгу, косить траву, рубить топором,

ходить по лесу, не пришёл из-за болезни). Наблюдение над лексической и грамматической сочетаемостью слов в словосочетаниях (рассказывать сказку, рассказывать о лете).

Словосочетание как строительный материал предложения. Зависимые слова словосочетаний в роли второстепенных членов предложений.

Предложение (20 ч).

Систематизация признаков предложения со стороны цели высказывания, силы выраженного чувства, структуры (синтаксический анализ простого предложения), смысла и интонационной законченности. Использование интонационных и пунктуационных средств, порядка слов при выражении цели высказывания и отношения к содержанию предложений, при уточнении смысла высказывания, при выделении этикетных формул.

Члены предложения. Предложения с однородными членами. Союзы *и*, *да*, *но*, *а* при однородных членах. Углубление сведений о частотных средствах выражения главных членов предложения (нарицательные и собственные имена существительные, личные местоимения в форме именительного падежа), второстепенных членов предложения (имена существительные, местоимения, прилагательные в косвенных падежах). Наблюдение над общими значениями, выражаемыми второстепенными членами предложения: признак предмета (определение), объект действия (дополнение), место, время действия (обстоятельство). Различение простых и сложных предложений.

Орфография и пунктуация (34 ч).

Правописание падежных окончаний имён существительных в формах единственного и множественного числа.

Употребление большой буквы и кавычек при написании имён собственных — названий книг, газет, журналов, фильмов, картин.

Правописание падежных окончаний имён прилагательных в формах единственного и множественного числа.

Написание предлогов с местоимениями. Использование *и* в формах косвенных падежей личных местоимений 3 лица. Употребление гласных в корнях личных местоимений в формах косвенных падежей (меня, от тебя, к нему).

Употребление мягкого знака на конце глаголов неопределённой формы (мыть, испечь), на конце глаголов настоящего и будущего времени в форме 2 лица после шипящих (учишь, будешь, закричишь), сохранение мягкого знака перед -ся (мыться,).

Гласные перед суффиксом -л- в глаголах прошедшего времени (таял, учишься сеял).

Правописание безударных гласных в личных окончаниях глаголов 1 и 2 спряжения.

Работа с орфографическим словарём. Развитие орфографической зоркости.

Знаки препинания, используемые при однородных членах, соединённых перечислительной интонацией, союзами.

Наблюдения над интонацией и знаками препинания в предложениях с обращениями

Развитие речи. Обогащение словарного запаса эмоционально-оценочной и глагольной лексикой, упражнения по использованию в речи пословиц, поговорок, фразеологизмов.

Упражнения по культуре речи:

в соблюдении произносительных, акцентологических, словообразовательных, словоупотребительных норм речи, в уместном использовании средств интонационной выразительности, несловесных средств (мимики, жестов);

в правильной связи слов в словосочетании: согласование прилагательных с существительными, выбор нужной падежной формы имени существительного при управлении им глаголом;

в выборе и образовании нужных форм частей речи (помидоров, чулок и т.п.).

Расширение грамматического строя речи. Распространение предложений второстепенными членами, составление предложений по заданной теме, по схеме, по речевой задаче.

Комплексная работа над структурой текста: озаглавливание, корректирование порядка предложений и абзацев. Работа с планами текстов.

Воспроизведение (изложение) содержания услышанного, прочитанного (текстов тех же типов, жанров с 2—3 микротемами):

дословно (устно — выразительное чтение вслух, декламирование наизусть, письменно — списывание текста, письмо под диктовку, письмо по памяти);

близко к исходному тексту (устно — пересказ, письменно — изложение с опорой на самостоятельно составленный план, наброски, схемы);

сжато (краткий пересказ);

с элементами собственных высказываний: творческое списывание, свободные диктанты, изложение с элементами сочинения.

Составление текстов указанных выше жанров и тематики.

3.Календарно-тематическое планирование учебного курса – русский язык 4-«б» класс 2017-2018 учебный год.

Название раздела, кол-во часов	№ урока	Тема урока	дата	
			план	факт
1	2	3	4	5
1 четверть(41 урок)				
Раздел 1. Общаемся устно и письменно. Вспоминаем, повторяем. (10 часов)	1./1	Вводный урок.	01.09	
	2./2	Качества устной речи. Произносим правильно, читаем выразительно.	04.09	
	3./3	Качества устной речи. Наблюдения над свойствами русского ударения.	05.09	
	4./4	Соблюдаем произносительные нормы и правила письма. О нормах произношения и правописания гласных в словах.	06.09	
	5./5	О нормах произношения и правописания гласных в словах.	07.09	
	6./6	О нормах произношения и правописания согласных в словах.	08.09	
	7./7	О нормах произношения и правописания согласных в словах.	11.09	
	8./8	Упражнение в написании слов с разными типами орфограмм. Твердый и мягкий знаки.	12.09	
	9./9	Упражнение в написании слов с разными типами гласных и согласных орфограмм.	13.09	
	10./10	Стартовая диагностическая работа (диктант).	14.09	
Раздел 2. В устной речи информация, а в письменной пунктуация. (12 часов)	1./11	Работа над ошибками. Различаем и оформляем предложения по цели высказывания, выражаем чувства и отношение.	15.09	
	2./12	Различаем и оформляем предложения по цели высказывания, выражаем чувства и отношение. Контрольный словарный диктант №1.	18.09	
	3./13	Различаем и оформляем предложения по цели высказывания, выражаем чувства и отношение.	19.09	

	4./14	Уточняем смысл высказывания.	20.09	
	5./15	Уточняем смысл высказывания.	21.09	
	6./16	Проверочная работа по правилам записи «сплошного» текста(с.38 №3).	22.09	
	7./17	Выделяем этикетные слова и фразы.	25.09	
	8./18	Мастерская слова. Творческая работа с текстом.	26.09	
	9./19	Перечисляем.	27.09	
	10./20	Используем средства пунктуации.	28.09	
	11./21	Проверочный диктант с творческим заданием.	29.09	
	12./22	Анализ и коррекция ошибок.	02.10	
Раздел 3. Уроки творчества (3 часа)	1./23	Составление текста-поздравления с Днем рождения.	03.10	
	2./24	Свободный диктант.	04.10	
	3./25	Анализ и коррекция работ.	05.10	
Раздел 4. Анализируем и строим предложения (7часов)	1./26	Выражаем мысли и чувства. Предложение.	06.10	
	2./27	Части речи и члены предложения.	09.10	
	3./28	Неопределенная форма глагола (повторение).	10.10	
	4./29	Формы времени глаголов. Глаголы прошедшего времени (повторение).	11.10	
	5./30	Формы глаголов в настоящем и будущем времени.	12.10	
	6./31	Спряжение глаголов. Глаголы 1 и 2 спряжения.	13.10	
	7./32	Спряжение глаголов будущего времени.	16.10	
Раздел 5. Правописание глаголов (15 часов)	1./33	Правописание глаголов. Употребление Ъ после шипящих на конце глаголов.	17.10	
	2./34	Мягкий знак после шипящих в глаголах. Глаголы повелительного наклонения.	18.10	
	3./35	Сопоставление правил написания глаголов и существительных с шипящими на конце. Самостоятельная работа.	19.10	
	4./36	Гласные Е-И в безударных личных окончаниях глаголов.	20.10	
	5./37	Подготовка к контрольному диктанту.	23.10	

	6./38	Контрольный диктант за 1 четверть.	24.10	
	7./39	Анализ и коррекция ошибок.	25.10	
	8./40	Проверочная работа за 1 четверть.	26.10	
	9./41	Анализ проверочной работы.	27.10	
2 четверть (38 часов)				
	10./42	Гласные Е-И в безударных личных окончаниях глаголов.	07.11	
	11./43	Гласные Е-И в безударных личных окончаниях глаголов.	08.11	
	12./44	Гласные Е-И в безударных личных окончаниях глаголов.	09.11	
	13./45	Гласные Е-И в безударных личных окончаниях глаголов.	10.11	
	14./46	Гласные Е-И в безударных личных окончаниях глаголов.	13.11	
	15./47	Гласные Е-И в безударных личных окончаниях глаголов.	14.11	
Раздел 6. Выражение сказуемого разными формами времени глагола (5 часов)	1./48	Выражение сказуемого разными формами времени глагола.	15.11	
	2./49	Выражение сказуемого повелительными формами глаголов в побудительных предложениях.	16.11	
	3./50	Свободный диктант (с.90№1).	17.11	
	4./51	Анализ и коррекция ошибок.	20.11	
	5./52	Творческое списывание (с.90-91 №3).	21.11	
Раздел 7. Развертываем, распространяем мысли.(4 часа)	1./53	Второстепенные члены предложения.	22.11	
	2./54	Падежные формы склоняемых частей речи.	23.11	
	3./55	Падежи имен существительных и прилагательных.	24.11	
	4./56	Склонение имен существительных, прилагательных, местоимений.	27.11	
Раздел 8. Предложения с однородными членами (12 часов)	1./57	Однородные подлежащие и сказуемые.	28.11	
	2./58	Распространенные и нераспространенные предложения с однородными подлежащими и сказуемыми.	29.11	
	3./59	Предложения с однородными членами, связанными союзами.	30.11	
	4./60	Однородные второстепенные члены предложения.	01.12	

	5./61	Связь слов в предложении с однородными членами.	04.12	
	6./62	Знаки препинания при однородных членах предложения.	05.12	
	7./63	Правила пунктуации. Закрепление.	06.12	
	8./64	Решение общих пунктуационных задач.	07.12	
	9./65	Решение общих пунктуационных задач.	08.12	
	10./66	Контрольный диктант по теме «Однородные члены предложения».	11.12	
	11./67	Анализ и коррекция ошибок.	12.12	
	12./68	Осложненное списывание текста (с.121 №3).	13.12	
Раздел 9. Строение текстов разных типов (повествование, описание, рассуждение) (9 часов)	1./69	Строение текстов разных типов.	14.12	
	2./70	Строение текстов разных типов.	15.12	
	3./71	Анализ и редактирование текстов.	18.12	
	4./72	Подготовка к изложению.	19.12	
	5./73	Изложение «Переправа».	20.12	
	6./74	Анализ и коррекция творческих работ.	21.12	
	7./75	Контрольный диктант за 2 четверть.	22.12	
	8./76	Комплексная проверочная работа.	25.12	
	9./77	Инструктаж по проектной деятельности.	26.12	
Раздел 10. Части речи, их формы и правописание. Слово как часть речи. (2 часа)	1./78	Слово как часть речи.	27.12	
	2./79	Роль частей речи в художественной речи.	28.12	
3 четверть (50 часов)				
Раздел 11.				

Формы частей речи (7 часов)	1./80	Формы частей речи.	10.01	
	2./81	Изменение частей речи по числам и родам.	11.01	
	3./82	Изменение частей речи по числам и родам.	12.01	
	4./83	Закрепление. Контрольный словарный диктант №2.	15.01	
	5./84	Спряжение и склонение.	16.01	
	6./85	Спряжение глаголов.	17.01	
	7./86	Склоняемые части речи.	18.01	
Раздел 12. Правописание безударных падежных окончаний склоняемых частей речи (3 часа)	1./87	Имена существительные 1, 2, 3 склонения.	19.01	
	2./88	Склонение имен существительных с мягкой и твердой основой.	22.01	
	3./89	Склонение имен существительных. Обобщение.	23.01	
Раздел 13. Безударные падежные окончания имен существительных в единственном числе (9 часов)	1./90	Безударные падежные окончания имен существительных в единственном числе.	24.01	
	2./91	1 и 2 склонение имен существительных.	25.01	
	3./92	Падежные окончания имен существительных 3 склонения.	26.01	
	4./93	Правописание безударных окончаний имен существительных в Дательном и Предложном падежах.	29.01	
	5./94	Выбор гласных е-и в безударных окончаниях имен существительных.	30.01	
	6./95	Правописание безударных падежных окончаний в единственном числе. Закрепление. Словарный диктант.	31.01	
	7./96	Урок-тренинг. Письмо под диктовку.	01.02	
	8./97	Проверочный диктант по теме «Правописание безударных падежных окончаний в единственном числе».	02.02	
	9./98	Анализ диктанта и коррекция ошибок.	05.02	
Раздел 14.				

Безударные падежные окончания имен существительных во множественном числе (8часов)	1./99	Безударные падежные окончания существительных во множественном числе.	06.02	
	2./100	Варианты окончаний существительных в Винительном падеже.	07.02	
	3./101	Варианты окончаний существительных в Родительном падеже.	08.02	
	4./102	Окончания существительных Дательного, Творительного и Предложного падежей.	09.02	
	5./103	Выбор гласных в окончаниях форм разных падежей.	12.02	
	6./104	Выбор гласных в окончаниях форм разных падежей.	13.02	
	7./105	Проверочный диктант по теме «Безударные падежные окончания имен существительных».	14.02	
	8./106	Анализ и коррекция ошибок.	15.02	
Раздел 15. Безударные падежные окончания имен прилагательных (7часов)	1./107	Значение имен прилагательных в речи.	16.02	
	2./108	Правописание ударных и безударных окончаний имен прилагательных.	19.02	
	3./109	Проверка безударных окончаний.	20.02	
	4./110	Безударные окончания имен прилагательных женского рода.	21.02	
	5./111	Проверка безударных окончаний прилагательных с мягкой и твердой основой.	22.02	
	6./112	Безударные окончания прилагательных мужского и среднего рода.	26.02	
	7./113	Проверка безударных окончаний. Письменный выборочный пересказ текста с орфографической задачей.	27.02	
Раздел 16. Правописание падежных форм личных местоимений (2часа)	1./114	Употребление и правописание падежных форм личных местоимений.	28.02	
	2./115	Окончания личных местоимений. Текст поздравления.	01.03	
Раздел 17. Правописание падежных форм	1./116	Правописание безударных окончаний склоняемых частей речи.	02.03	
	2./117	Правописание безударных окончаний склоняемых частей речи. Обобщение.	05.03	

склоняемых частей речи (12 часов)	3./118	Урок-тренинг.	06.03	
	4./119	Объяснительный диктант (подготовка к контрольному диктанту).	07.03	
	5./120	Контрольный диктант по теме «Правописание безударных окончаний склоняемых частей речи».	12.03	
	6./121	Анализ и коррекция.	13.03	
	7./122	Изложение (краткое) «Шаги весны».	14.03	
	8./123	Анализ изложения.	15.03	
	9./124	Проверочная работа за 3 четверть.	16.03	
	10./125	Анализ проверочной работы.	19.03	
	11./126	Творческая работа. Сочинение «Подснежник».	20.03	
	12./127	Анализ творческих работ.	21.03	
Раздел 18. Части речи, их формы и правописание (11 часов)	1./128	Самостоятельные и служебные части речи. Имена числительные.	22.03	
	2./129	Формы имен прилагательных.	23.03	
4 четверть (33 часа)				
	3./130	Причастие.	05.04	
	4./131	Наречия – признак действия.	06.04	
	5./132	Глаголы и деепричастия.	09.04	
	6./133	Служебные части речи. Частицы.	10.04	
	7./134	Предлоги и союзы – служебные части речи.	11.04	
	8./135	Проверочный диктант по теме «Части речи и их правописание».	12.04	
	9./136	Анализ и коррекция ошибок.	13.04	
	10./137	Проверочное списывание.	16.04	
	11./138	Школа грамотея.	17.04	
Раздел 19. Используем средства языка в	1./139	Язык и речь. Слово.	18.04	

речи. Язык и речь. Слово. (3 часа)				
	2./140	Слово в тексте. Монолог и диалог как формы речи.	19.04	
	3./141	Лексическое и грамматическое значение слова.	20.04	
Раздел 20. Правописание слов (3 часа)	1./142	Правописание слов. Орфограммы.	23.04	
	2./143	Способы проверки орфограммы в слове.	24.04	
	3./144	Орфограммы корня. Письмо под диктовку.	25.04	
Раздел 21. Предложение. Текст. (14 часов)	1./145	Предложение. Текст. Контрольный словарный диктант №3.	26.04	
	2./146	Распространяем мысли в предложении и тексте.	27.04	
	3./147	Связи частей и предложений в тексте.	03.05	
	4./148	Итоговый контрольный диктант.	04.05	
	5./149	Анализ и коррекция ошибок.	07.05	
	6./150	Разновидности текстов-повествований.	08.05	
	7./151	Итоговая комплексная работа на основе единого текста.	10.05	
	8./152	Итоговая комплексная работа на основе единого текста.	11.05	
	9./153	Связь частей и предложений в повествовательном тексте – зарисовка эпизодов.	14.05	
	10./154	Особенности построения и связи частей в рассказе-истории.	15.05	
	11./155	Составление текста-рассуждения.	16.05	
	12./156	Строение текста-описания. Описание картины А.К.Саврасова «Грачи прилетели».	17.05	
	13./157	Изложение текста-описания с репродукции картины А.К.Саврасова «Грачи прилетели».	18.05	
	14./158	Анализ изложения.	21.05	
Раздел 22. Язык мой – друг	1./159	Язык мой – друг мой. Развернутый письменный ответ на вопрос.	22.05	
	2./160	Контрольное списывание с творческим заданием.	23.05	

мой (4часа)	3./161	Повторение. Решение орфографических и пунктуационных задач.	24.05	
	4./162	Повторение правил составления текста письма.	25.05	