

**План мероприятий («Дорожная карта»)
по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации
и участию в ГИА по образовательным программам основного общего образования
в МБОУ Новотроицкая ООШ Азовского района
в 2016 – 2017 учебном году**

№ п/п	Основные направления деятельности	Сроки реализации	Ответственные исполнители
І. Анализ проведения ГИА-9 в 2016 году			
1.1	Формирование статистических и аналитических материалов по результатам государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования по всем предметам. Подготовка справки о качестве проведения и результатах ГИА-9. Размещение информации в карте Самообследования.	Август 2016 г.	Директор Мершина Е.А. Зам. директора по УВР Тепикина В.В.
1.2	Педагогический совет «Анализ итогов государственной итоговой аттестации за 2015-2016 г. Планирование работы на 2016-2017 учебный год. Вопросы для обсуждения: - анализ качества подготовки выпускников к ГИА-9; - уровень профессиональной компетентности педагогов по вопросам подготовки выпускников к ГИА-9.	август 2016 г.	Директор Мершина Е.А. Зам. директора по УВР Тепикина В.В.
1.3	Рассмотрение итогов ГИА-9 на заседании ШМС	август 2016 г.	Руководитель ШМС Фоменко В.В.
ІІ. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов			
2.1.	Разработка пошаговых планов действий по ликвидации пробелов в знаниях обучающихся, включая корректировку рабочих программ учителей с учетом анализа результатов ГИА-9 по русскому языку и математике на основе анализа ШМС	в течение 2016-2017 учебного года	Зам. директора по УВР Тепикина В.В. Руководитель ШМС Фоменко В.В.
2.2.	Организация и проведение индивидуально-групповых занятий для обучающихся при подготовке к ГИА.	В течение 2016-2017 учебного года	Зам. директора по УВР Тепикина В.В. Учителя-предметники: Каширина И.А.; Пархоменко Е.Б.
2.3.	Внутришкольный контроль за организацией, проведением и анализом диагностической работы преподавания учебных предметов.	В течение 2016-2017 учебного года	Зам. директора по УВР Тепикина В.В. Руководитель ШМС Фоменко В.В.

2.4	Использование методической базы: подготовка тестовых материалов для проведения пробных внутришкольных ГИА-9 по разным предметам, бланков, создание перечня учебной литературы и методических материалов по подготовке к ГИА-9. Проведение репетиционных экзаменов, контрольных работ. Анализ пробных экзаменов.	В течение 2016-2017 учебного года	Зам. директора по УВР Тепикина В.В. Руководитель ШМС Фоменко В.В. Учителя-предметники
III. Нормативно-правовое и методическое обеспечение			
3.1.	Подготовка нормативной документации, отражающей работу по организации и проведению ГИА-9, в соответствие с региональными и федеральными нормативными правовыми актами.	В течение 2016-2017 учебного года	Зам. директора по УВР Тепикина В.В.
3.2	Изучение обновленных методических рекомендаций, инструкций по подготовке к ГИА-9 в 2016 году: - подготовка Памяток для участников ГИА-9, их родителей, учителей-предметников	до 25 мая 2017 г.	Зам. директора по УВР Тепикина В.В.
3.3	Направление на обучающие семинары учителей, привлекаемых к проведению ГИА-9	В течение 2016-2017 учебного года	Зам. директора по УВР Тепикина В.В.
3.4	Организация работы учителей-предметников с материалами федеральной базы тестовых заданий, размещенных на сайте ФИПИ, информационном портале ГИА-9	В течение 2016-2017 учебного года	Зам. директора по УВР Тепикина В.В.
3.5	Прием и регистрация заявлений на выбор учебного предмета и формы проведения аттестации выпускников. Ведение журнала учета регистраций заявлений выпускников. Составление базы данных выпускников 9 класса.	до 01.02.2017 г.	Зам. директора по УВР Тепикина В.В.
IV. Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА			
4.1.	Проведение семинара-практикума с учителями по правилам подготовки выпускников к ГИА-9.	Декабрь 2016 г.	Зам. директора по УВР Тепикина В.В.
4.2	Совещание при заместителе директора о подготовке и проведения государственной итоговой аттестации выпускников. Ознакомление с нормативно-правовой базой.	по мере поступления документов	Зам. директора по УВР Тепикина В.В.
4.3	Организация и проведение обучения учителей – организаторов в аудитории, вне аудитории, технических специалистов во время проведения ГИА-9 на ППЭ.	Апрель – май 2017г.	Зам. директора по УВР Тепикина В.В.
4.4	Обучение участников ГИА-9	Ноябрь, декабрь,	Зам. директора по УВР

	заполнению бланков	апрель	Тепикина В.В.
V. Организационное сопровождение ГИА-9			
5.1.	Сбор предварительной информации о планируемом количестве участниках ГИА-9 в 2017 году из числа: -выпускников МБОУ Новотроицкая ООШ 2016 – 2017 учебного года;	До 01.12.2016	Зам. директора по УВР Тепикина В.В. Классный рук-ль: Мершина Е.А.
5.2.	Организация работы в 9-м классе по контролю наличия паспортов у выпускников	До 20.01.2017	Зам. директора по УВР Тепикина В.В. Классный рук-ль: Мершина Е.А.
5.3.	Проведение заседаний МС учителей по вопросам: - ознакомление с нормативно-правовыми документами, регламентирующими проведение государственной итоговой аттестации выпускников в форме ОГЭ; - методы организации подготовки к экзаменам	В течение 2016-2017 учебного года	Зам. директора по УВР Тепикина В.В. Руководитель ШМС Фоменко В.В.
5.4	Регулярное посещение и анализ уроков членами администрации и руководителем ШМС: подготовка к государственной итоговой аттестации.	В течение 2016-2017 учебного года	Зам. директора по УВР Тепикина В.В. Руководитель ШМС Фоменко В.В.
5.5	Организация выполнения обучающимися 9-го класса тренировочных работ в формате контрольных измерительных материалов (далее – КИМ) 2017 года.	В течение 2016-2017 учебного года	Зам. директора по УВР Тепикина В.В. Руководитель ШМС Фоменко В.В.
5.6	Организация и проведение репетиционного экзамена ГИА-9.	по плану	Зам. директора по УВР Тепикина В.В.
5.7	Издание приказов по школе: - о назначении ответственного по ГИА-9 в школе; - о назначении ответственного за ведение электронной базы выпускников по ГИА-9; - о порядке окончания 2016-2017 учебного года; - о допуске обучающихся 9-го класса к государственной итоговой аттестации; - об организации проведения государственной итоговой аттестации в форме ОГЭ; - о назначении ответственного за заполнение документов строгой отчетности (аттестатов) - о завершении государственной итоговой аттестации выпускников и	Сентябрь 2016 г. Май 2017 г. Июнь 2017 г.	Директор Мершина Е.А.

	выдаче документов об образовании		
VI. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА			
6.1	Оформление административной папки «Государственная итоговая аттестация»	в течение 2016-2017 учебного года	Зам. директора по УВР Тепикина В.В.
6.2	Оформление и функционирование информационных стендов «ГИА-9» в коридоре школы и в учебном кабинете.	Сентябрь в течение 2016-2017 учебного года	Зам. директора по УВР Тепикина В.В. Учителя-предметники
6.3	Информационное наполнение сайта школы, своевременное размещение информации по ГИА -9: - о сроках и местах подачи заявлений на участие в ГИА-9; - о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций; - о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-9.	в течение 2016-2017 учебного года в сроки, определенные Порядком проведения ГИА	Зам. директора по УВР Тепикина В.В. Учитель информатики
6.4	Ознакомление с организацией работы телефонов «горячей линии» по вопросам организации и проведения ГИА, в том числе о правах и обязанностях участников ГИА.	круглогодично	Зам. директора по УВР Тепикина В.В.
6.5	Проведение родительских собраний по вопросам ГИА, консультаций и встреч с выпускниками 9 класса и их родителями (законными представителями).	В течение 2016-2017 учебного года	Зам. директора по УВР Тепикина В.В. Классный рук-ль: Мершина Е.А.
6.6	Информирование обучающихся, родителей (законных представителей) с Порядком проведения ГИА через: - информационные письма; - информационные плакаты; - родительские собрания; - инструктажи, классные часы	В течение 2016-2017 учебного года	Зам. директора по УВР Тепикина В.В. Классный рук-ль: Мершина Е.А.
VII. Контроль за организацией и проведением ГИА			
7.1	Рассмотрение вопросов подготовки к ГИА на совещаниях при директоре и совещаниях коллектива	в течение 2016-2017 учебного года	Зам. директора по УВР Тепикина В.В.
7.2	Внутришкольный контроль за качеством преподавания (в том числе, классно-обобщающий контроль в 9 классе). Контроль за работой со слабоуспевающими учащимися.	Декабрь, апрель	Зам. директора по УВР Тепикина В.В.
7.3	Контроль перегрузки обучающихся в подготовительный период	Апрель-май	Зам. директора по УВР Тепикина В.В.
7.4	Собеседование с учителями математики и русского языка по выполнению планов по организации работы со слабоуспевающими учащимися	ежемесячно	Зам. директора по УВР Тепикина В.В.
7.5	Проверка школьной документации	по графику	Зам. директора по УВР

	(классный журнал, личные дела)		Тепикина В.В.
7.6	Проверка заполнения аттестатов об основном общем образовании	июнь 2017 г.	Зам. директора по УВР Тепикина В.В.
7.7	Проверка заполнения книги выдачи аттестатов	июнь 2017 г.	Директор Мершина Е.А.