

УТВЕРЖДАЮ:  
 Директор МБОУ Новотроицкой ООШ  
 \_\_\_\_\_ Е.А.Мершина  
 «21» сентября 2020 г.

### План

#### профилактической работы по предотвращению террористических актов

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственный
<b>1. Организационно-распорядительная деятельность</b>			
1	Планирование работы по организации деятельности по антитеррористической защищенности	Август	Администрация
2	Издание приказа на назначение ответственного за проведение работы по ГО и ЧС	Сентябрь	Администрация
3	Контроль за проведением мероприятий по соблюдению режима безопасности	Ежедневно	Администрация
4	Анализ работы по антитеррористической защищенности	Май	ответственный за работу по антитеррористической защищенности
<b>2. Предупредительные меры режима безопасности</b>			
1	Корректировка Паспорта безопасности	Сентябрь	администрация
2	Усиление режима пропуска в учреждение путем осуществления непрерывного контроля за входом	В течение года	Дежурные учителя сторожа
3	Проведение наблюдения за автотранспортом, припаркованном в непосредственной близости у здания школы	Ежедневно	Дежурные учителя, сторожа
4	Проведение обследования территории на предмет обнаружения подозрительных, незнакомых предметов	Ежедневно	дежурный учитель
5	Проведение проверок состояния эвакуационных выходов и путей эвакуации (исправность дверных замков, незагроможденность проходов)	Ежедневно	Администрация
6	Обеспечение хранения ключей от запасных выходов из здания в установленном месте	Постоянно	Администрация
7	Организация взаимодействия с правоохранительными органами, органами местного самоуправления, вспомогательными структурами и общественными организациями	В течение года	Администрация
8	Проверка исправности работы системы оповещения, тревожной сигнализации, пожарной сигнализации и других инженерных систем жизнеобеспечения (автоматического пожаротушения и	Ежедневно	Администрация

	т.п.)		
9	Проверка целостности и работоспособности систем водо- и теплоснабжения, канализации	Ежедневно	Администрация
10	Контроль выполнения настоящего плана	Ситуационно	Администрация
11	Изучение Положений, Инструкций, Памяток и другой документации по обеспечению безопасности в школе с вновь прибывшими работниками	в течение недели после поступления	Администрация
12	Ознакомление вновь прибывших учащихся с памятками и инструкциями по обеспечению безопасности в течение недели после зачисления	в течение недели после поступления	Классные руководители
13	Документационное обеспечение (издание необходимых приказов и распоряжений, утверждение планов, графиков и т.п.) безопасности массовых мероприятий	Ситуационно	Администрация
14	Документационное обеспечение (издание необходимых приказов и распоряжений, утверждение планов, графиков и т.п.) выездных мероприятий для учащихся	Ситуационно	Администрация
15	Ознакомление участников (работников и привлеченных лиц) ремонтных работ с необходимой документацией по обеспечению безопасности	Ситуационно	Администрация
<b>3. Обучение и проведение инструктажей</b>			
1	Проведение систематических инструктажей с работниками и обучающимися по темам: - «Действия при обнаружении подозрительных взрывоопасных предметов»; - «Действия при угрозе террористического акта»; - «Правила поведения и порядок действий, если вас захватили в заложники»	В течение года	классные руководители
2	Проведение обучения работников по вопросам организации антитеррористических мероприятий	По плану ГО	Администрация
3	Проведение инструктажей со сторожами.	Ежедневно	Администрация
4	Отработка практических действий по эвакуации персонала и обучающихся по сигналу тревоги	По графику	Администрация
5	Оформление уголка по наглядной агитации с информацией по противодействию терроризму	Сентябрь	Администрация
6	Проведение организационных	Август	Администрация

	мероприятий по обеспечению дополнительных мер безопасности при проведении «Дня знаний»		
7	Обеспечение дополнительных мер безопасности при проведении «Дня знаний»	1 сентября	Администрация
8	Беседа с учащимися о последствиях ложных сообщений о готовящихся террористических актах	Сентябрь	классные руководители
9	Проведение организационных мероприятий и обеспечение дополнительных мер безопасности новогодних мероприятий	Декабрь	классные руководители
10	Проведение организационных мероприятий и обеспечение дополнительных мер безопасности праздника «Последний звонок»	Май	Администрация, классные руководители
11	Приобретение учебно-методической литературы, учебно-наглядных пособий по данной тематике	В течение года	библиотекарь