****

**Организационно-технологическая модель проведения муниципального этапа**

**Всероссийской олимпиады школьников**

**в 2024- 2025учебном году на территории Азовского района**

1. Общие положения

1.1. Настоящая организационно-технологическая модель проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в Азовском районе (далее соответственно – организационно-технологическая модель, олимпиада) составлена в соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.11.2020 № 678 (далее – Порядок). Основные понятия, используемые в настоящей организационно-технологической модели, применяются в значениях, определенных Порядком.

1.2. Олимпиада проводится в целях выявления и развития у обучающихся творческих способностей и интереса к научной (научно-исследовательской) деятельности, пропаганды научных знаний.

1.3. Муниципальный этап ВсОШ проводится в соответствии с Порядком и организационно-технологической моделью, разработанной оргкомитетом муниципального этапа олимпиады с учетом методических рекомендаций для проведения школьного и муниципального этапов олимпиады (далее – Методические рекомендации) и требований к проведению муниципального этапа олимпиады.

1.4. В муниципальном этапе ВсОШ принимают участие обучающиеся, осваивающие основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования в общеобразовательных учреждениях Азовского района, осуществляющих образовательную деятельность (далее - общеобразовательные учреждения), а также лица, осваивающие указанные образовательные программы в форме самообразования или семейного образования (далее - участники олимпиады).

1.5. Муниципальный этап олимпиады проводится по следующим общеобразовательным предметам: математика, русский язык, английский язык, немецкий язык, информатика, физика, химия, биология, экология, география, астрономия, литература, история, обществознание, экономика, право, искусство (мировая художественная культура), физическая культура, труд (технология), основы безопасности и защиты Родины для обучающихся по общеобразовательным программам основного общего и среднего общего образования (7-11 класс).

1.6. К участию в муниципальном этапе олимпиады по каждому общеобразовательному предмету допускаются:

- участники школьного этапа олимпиады текущего учебного года, набравшие необходимое для участия в муниципальном этапе олимпиады количество баллов, установленное организатором муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;

- победители и призеры муниципального этапа олимпиады предыдущего учебного года, продолжающие освоение основных образовательных программ основного общего и среднего общего образования.

1.7. Информационное сопровождение муниципального этапа олимпиады осуществляется в информационно-коммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть интернет) через официальный сайт Азовского районного отдела образования (далее – Азовский РОО).

1.8. Организатором муниципального этапа олимпиады является Азовский РОО.

1.9.Методическое обеспечение муниципального этапа олимпиады обеспечивают региональные предметно-методические комиссии по каждому общеобразовательному предмету, создаваемые организатором регионального этапа олимпиады (далее - региональные предметно-методические комиссии). Региональные предметно-методические комиссии разрабатывают олимпиадные задания по соответствующему общеобразовательному предмету и требования к организации и проведению муниципального этапа олимпиады по соответствующему общеобразовательному предмету с учетом методических рекомендаций по проведению школьного и муниципального этапов олимпиады, осуществляют выборочную перепроверку выполненных олимпиадных работ участников муниципального этапа олимпиады.

1.10. Разработанные комплекты олимпиадных заданий по каждому общеобразовательному предмету направляются организатору муниципального этапа олимпиады в зашифрованном виде.

1.12.Информация, содержащаяся в комплектах олимпиадных заданий, разрабатываемых для проведения муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, является конфиденциальной и не подлежит разглашению до начала выполнения участниками олимпиады муниципального этапа олимпиадных заданий. Организатор муниципального этапа олимпиады принимает меры по защите информации, содержащейся в комплектах олимпиадных заданий, во время их разработки и доставки в места проведения олимпиады.

2. Порядок тиражирования комплектов олимпиадных заданий

2.1 Доставка комплектов Олимпиадных заданий по каждому общеобразовательному предмету осуществляется организатором муниципального этапа олимпиады с соблюдением мер по обеспечению конфиденциальности информации, содержащейся в комплектах олимпиадных заданий.

2.2 Порядок доставки комплектов Олимпиадных заданий по каждому общеобразовательному предмету в оргкомитет муниципального этапа олимпиады определяется отделом образования Азовского района.

3. Процедура регистрации участников олимпиады и общие правила

3.1 Все участники муниципального этапа олимпиады проходят процедуру регистрации в обязательном порядке.

3.2 Регистрация участников муниципального этапа Олимпиады в месте проведения начинается за 40 минут до ее начала.

3.3 Перед входом в аудиторию участник должен предъявить паспорт или другое удостоверение личности (свидетельство о рождении).

3.4 Участник может взять с собой в аудиторию ручку, очки, шоколад, воду.

3.5 Во время выполнения задания участник может выходить из аудитории только в сопровождении дежурного. Участник не может выйти из аудитории с заданием или листом ответов.

3.6 Во время проведения Олимпиады участники должны следовать указаниям представителей организатора олимпиады, не вправе общаться друг с другом, свободно перемещаться по аудитории, обмениваться заданиями.

3.7 Все участники во время выполнения письменных заданий должны размещаться по 1 человеку за столом (партой). Рассадка осуществляется таким образом, чтобы участники олимпиады не могли видеть записи в бланках (листах) ответов других участников.

3.8 Участнику запрещается проносить с собой в аудиторию телефон и иные электронные средства связи, справочные материалы (за исключением разрешённых Требованиями по предметам), диктофоны, плееры, электронные книги, фотоаппараты и иное техническое оборудование.

3.9 Участники олимпиады, досрочно завершившие выполнение олимпиадных заданий, могут сдать их организаторам и покинуть место проведения соревновательного тура. Участники олимпиады, досрочно завершившие выполнение олимпиадных заданий и покинувшие аудиторию, не имеют права вернуться для выполнения заданий или внесения исправлений в бланки (листы) ответов.

4. Порядок информирования руководителей ОО, участников олимпиады и их родителей (законных представителей)

4.1 Организатор муниципального этапа олимпиады письменно информирует руководителей общеобразовательных учреждений о сроках и местах проведения муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, а также об утвержденных нормативных правовых актах, регламентирующих организацию и проведение муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

4.2 Школьные координаторы, муниципального этапа Всероссийской Олимпиады школьников, в общеобразовательной организации письменно информируют обучающихся и их родителей (законных представителей) о сроках и местах проведения муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, а также об утвержденных нормативных правовых актах, регламентирующих организацию и проведение муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

5. Процедура кодирования (обезличивания) и декодирования олимпиадных работ участников

5.1 Для кодирования и декодирования работ Оргкомитетом муниципального этапа ВсОШ создается специальная (шифровальная) комиссия в количестве не менее двух человек, один из которых является председателем.

5.2 После окончания каждого теоретического тура работы участников олимпиады отдельно по каждому классу (параллели) передаются шифровальной комиссии. Кодирование и обезличивание олимпиадных работ осуществляется в специально отведенном помещении.

5.3 На титульном листе работы пишется соответствующий код, указывающий № класса, № работы (в соответствии с регистрационным листом), название предмета (например,9–001-литература, 10–010-история….), который дублируется на прикрепленном бланке проверки работы. После этого титульный лист снимается. Все страницы с указанием их автора при кодировании изымаются и проверке не подлежат.

5.4 Все обложки (отдельно для каждого класса и соответствующего тура) отдаются председателю шифровальной комиссии, который помещает их в сейф и хранит там до показа работ.

5.5 Сами олимпиадные работы передаются оргкомитету олимпиады, который осуществляет проверку обезличенных работ согласно методике и критериям оценивания заданий.

5.6 По окончании проверки комиссия составляет сводный протокол, отражающий результаты олимпиады и передает работы шифровальной группе. Шифровальная группа осуществляет декодирование олимпиадных работ и составление сводной ведомости.

6.Порядок проверки, анализа и показа выполненных олимпиадных работ.

6.1. Проверка выполненных олимпиадных работ осуществляется жюри муниципального этапа олимпиады по соответствующему общеобразовательному предмету в соответствии с критериями и методикой оценивания, входящими в комплект олимпиадных заданий, по которым проводится муниципальный этап олимпиады.

6.2. При проведении анализа олимпиадных заданий и их решений жюри обеспечивает участников информацией о правильных решениях олимпиадных заданий по соответствующему общеобразовательному предмету, критериях и методике оценивания выполненных олимпиадных работ и типичных ошибках, которые могут быть допущены или были допущены участниками при выполнении олимпиадных заданий.

6.3. После проведения анализа олимпиадных заданий и их решений жюри по запросу участника проводит показ выполненной им олимпиадной работы. Участник олимпиады вправе убедиться в том, что выполненная им олимпиадная работа проверена и оценена в соответствии с установленными критериями и методикой оценивания выполненных олимпиадных работ. Во время показа выполненных олимпиадных работ жюри не вправе изменить баллы, выставленные при проверке олимпиадных заданий.

7.Порядок проведения апелляции

7.1. Для проведения апелляции организатор муниципального этапа олимпиады создает апелляционные комиссии по общеобразовательным предметам. Состав апелляционных комиссий формируется из представителей муниципальных органов управления образованием, организаций, осуществляющих образовательную деятельность, научных, общественных и иных организаций и объединений, в количестве нечетного значения (не менее 3 человек). Общее руководство работой апелляционной комиссии осуществляется ее председателем.

7.2.Апелляционная комиссия:

- принимает и рассматривает апелляции участников олимпиады;

- принимает по результатам рассмотрения апелляции решение об отклонении или об удовлетворении апелляции («отклонить апелляцию, сохранив количество баллов», «удовлетворить апелляцию с понижением количества баллов», «удовлетворить апелляцию с повышением количества баллов»);

- информирует участников олимпиады о принятом решении.

7.3.Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом. Решения комиссии принимаются простым большинством голосов от списочного состава комиссии. В случае равенства голосов председатель апелляционной комиссии имеет право решающего голоса. Протоколы проведения апелляции передаются председателю жюри.

7.4. Апелляционная комиссия не рассматривает апелляции по вопросам содержания и структуры олимпиадных заданий, критериев и методики оценивания их выполнения. Черновики при проведении апелляции не рассматриваются.

На заседании апелляционной комиссии рассматривается оценивание только тех заданий, которые указаны в апелляции.

7.5. Для рассмотрения апелляции членам апелляционной комиссии предоставляются копии проверенной жюри работы участника олимпиады (в случае выполнения задания, предусматривающего устный ответ, аудиозаписи устных ответов участников олимпиады), олимпиадные задания и критерии их оценивания, протоколы оценки.

7.6. Рассмотрение апелляции проводится с участием самого участника олимпиады.

Участник вправе письменно (в заявлении на апелляцию или в самостоятельном заявлении) просить о рассмотрении апелляции без его участия.

7.7. В случае неявки по уважительным причинам (болезни или иных обстоятельств), подтвержденных документально, участника, не просившего о рассмотрении апелляции без его участия, рассмотрение апелляции по существу проводится без его участия.

7.8. В случае неявки без объяснения причин участника, не просившего о рассмотрении апелляции без его участия, на процедуру очного рассмотрения апелляции заявление на апелляцию считается недействительным и рассмотрение апелляции по существу не проводится.

7.9. На основании протокола апелляционной комиссии председатель жюри вносит изменения в рейтинговую таблицу и определяет победителей и призеров муниципального этапа олимпиады по соответствующему общеобразовательному предмету.

7.10. Решения апелляционной комиссии являются окончательными.

8. Порядок определения победителей и призеров муниципального этапа ВСОШ, квоты

8.1 Количество победителей и призеров муниципального этапа ВсОШ не должно превышать 30% от общего количества участников.

8.2 Победителями могут считаться участники, набравшие не менее 70% от максимально возможного количества баллов по итогам оценивания выполненных олимпиадных заданий в пределах установленной квоты.

8.3 Призерами могут считаться участники, набравшие не менее 55% от максимально возможного количества баллов по итогам оценивания выполненных олимпиадных заданий в пределах установленной квоты.

9. Порядок подведения итогов и награждения победителей и призеров

9.1. Итоги Олимпиады отражаются в итоговом протоколе, подписанном председателем и членами жюри, с выстроенным рейтингом, определением статуса участника Олимпиады (победитель, призёр).

9.2. Итоговые протоколы по каждому предмету олимпиады размещаются на информационном ресурсе организатора в сети Интернет по адресу: <http://azovroo.ru> не позднее трех дней после проведения олимпиады.

9.3. Организатор Олимпиады утверждает итоги проведения олимпиады.

9.4. Победители и призеры муниципального этапа олимпиады награждаются дипломами победителя/призера, подписанными заведующим Азовским РОО.

9.5. Дипломы победителя/призера муниципального этапа олимпиады вручаются на церемонии награждения победителей и призёров олимпиады в образовательной организации.