

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Новомирская средняя общеобразовательная школа Азовского района**

ПРИКАЗ

29.08.2023 г.

№ 129

Об утверждении дорожной карты подготовки к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в МБОУ Новомирской СОШ Азовского района в 2024 году

В соответствии с приказом министерства общего и профессионального образования Ростовской области от 17.08.2023 №768 «Об утверждении дорожной карты подготовки к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Ростовской области в 2024 году», на основании приказа Азовского РОО от 25.08.2023 № 566 «Об утверждении дорожной карты подготовки к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Азовском районе в 2024 году» в целях обеспечения координации действий организаторов и участников государственной итоговой аттестации в 2023-2024 учебном году в МБОУ Новомирской СОШ Азовского района

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить дорожную карту подготовки к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в МБОУ Новомирской СОШ Азовского района в 2024 году (далее – дорожная карта) (приложение №1).
2. Зам. директора по УВР Ведериной С.А. обеспечить:
 - 2.1. размещение дорожной карты на официальном сайте МБОУ Новомирской СОШ Азовского района;
 - 2.2. доведение содержания дорожной карты до сведения всех участников образовательных отношений: учителей, обучающихся, родителей;
 - 2.3. координацию действий всех участников образовательных отношений по реализации мероприятий дорожной карты.
 - 2.4. своевременный контроль реализации мероприятий дорожной карты.
3. Участникам образовательных отношений обеспечить реализацию дорожной карты в соответствии с компетенцией и полномочиями.
4. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы



Дорожная карта
подготовки к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам
основного общего и среднего общего образования в МБОУ Новомирской СОШ Азовского района в 2024 году

№ п/п	Основные направления деятельности	Сроки реализации	Ответственные исполнители
	1. Анализ проведения ГИА в 2023 году		
1.1.	Проведение статистического анализа и подготовка аналитических материалов по итогам проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего (далее – ГИА-9) и среднего общего (далее – ГИА-11) образования в 2023 году в МБОУ Новомирской СОШ Азовского района	август 2023 года	Ведерина С.А., зам. директора по УВР, Блинова Л.П., Баско О.В., Горобец В.В., руководители ШМО
1.2.	Анализ и обсуждение информации о результатах ГИА-9 и ГИА-11 в 2023 году, анализ фактов возможных нарушений («зоны риска») установленного порядка проведения ЕГЭ в ходе её проведения в 2023 году, о принятых мерах в целях совершенствования организации проведения ГИА в последующие годы на августовском педагогическом совете школы	август 2023 года	Ведерина С.А., зам. директора по УВР
1.3.	Участие в муниципальных совещаниях с руководителями ОО, координаторами проведения ГИА школьного уровня по итогам проведения ГИА в целях совершенствования организации проведения ГИА в 2024 году	в течение учебного года	Тегляй Н.П., директор Ведерина С.А., зам. директора по УВР
	2. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов		
2.1.	Организация работы по повышению качества основного общего и среднего общего образования	в течение учебного года	Тегляй Н.П., директор Ведерина С.А., зам. директора по УВР
2.1.1.	Участие в мероприятиях по повышению качества образования в общеобразовательных организациях Ростовской области, в том числе в части преподавания русского языка	по отдельному плану	Ведерина С.А., зам. директора по УВР, Баско О.В.
2.1.2.	Участие в международных и национальных исследованиях качества образования	по отдельному плану	Ведерина С.А., зам. директора по УВР, Учителя-предметники
2.2.	Обеспечение участия в курсовой подготовке учителей по учебным предметам, по	в течение	Учителя-предметники

	которым проводятся ГИА-9, ГИА-11, на основе анализа результатов ГИА-9, анализа результатов ЕГЭ	учебного года	
2.3.	Публикации образовательных продуктов (методических разработок, моделей и сценариев современных уроков, программ элективных курсов), наиболее значимых в контексте проектов «Успех каждого ребёнка» и «Современная школа», обеспечивающих успешность сдачи ГИА, в т.ч. на сайте ОО	в течение 2023-2024 учебного года	Учителя-предметники
2.4.	Разработка пошаговых планов действий по ликвидации пробелов в знаниях обучающихся, включая корректировку рабочих программ учителей на основе анализа результатов ГИА на школьных методических объединениях	в течение учебного года	Блинова Л.П., Баско О.В., Горобец В.В., руководители ШМО Учителя-предметники
2.5.	Проведение индивидуально-групповых занятий с обучающимися по русскому языку, математике, предметам по выбору	в течение учебного года	Учителя-предметники
2.5.1.	<p>Организация работы с обучающимися, участниками ГИА-9 и ГИА-11 в 2024 году, по ознакомлению:</p> <ul style="list-style-type: none"> – с демонстрационными версиями ОГЭ, ЕГЭ, кодификаторами и спецификацией экзаменационной работы по общеобразовательным предметам; – с образцами бланков ответов ОГЭ, ЕГЭ и правилами их заполнения; – с критериями оценивания экзаменационных работ по общеобразовательным предметам; – с результатами ОГЭ и ЕГЭ прошлых лет, анализом типичных ошибок. <p>Консультации учителей-предметников «Ознакомление с основными направлениями самостоятельной работы по подготовке к ОГЭ и ЕГЭ»: общие стратегии подготовки; планирование и деление учебного материала; работа с демонстрационными версиями ОГЭ; официальные сайты: http://www.ege.edu.ru/, http://fipi.ru/</p> <p>Групповые и индивидуальные занятия «Планирование повторения учебного материала к экзамену», «Эффективные способы запоминания большого объёма учебного материала», «Способы поддержки работоспособности», «Построение режима дня во время подготовки к экзаменам с учётом индивидуальных особенностей»</p>	в течение учебного года	Учителя-предметники
2.5.2.	<p>Психолого-педагогическое сопровождение обучающихся с целью эффективности качества подготовки обучающихся к прохождению ГИА-9 и ГИА-11</p> <p>Индивидуальные и групповые занятия «Способы саморегуляции в стрессовой</p>	в течение учебного года	Ведерина С.А., зам. директора по УВР, классные руководители

	ситуации». Психологические тренинги «Будь уверенным в себе», «Как сохранить спокойствие на экзамене»		9-х и 11 классов
2.6.	Контроль качества и результативности освоения программ основного общего и среднего общего образования по русскому языку, математике, предметам по выбору	в течение учебного года	Тегляй Н.П., директор Ведерина С.А., зам. директора по УВР
2.6.1.	Посещение уроков, анализ успеваемости обучающихся	в течение учебного года	Ведерина С.А., зам. директора по УВР
2.6.2.	Проведение репетиционных тестирований в формате ОГЭ и ЕГЭ по русскому языку и математике, предметам по выбору	ноябрь 2023 года, март, апрель 2024 года	Ведерина С.А., зам. директора по УВР, учителя-предметники
2.7.	Анализ проведения и результатов репетиционных тестирований в формате ОГЭ и ЕГЭ по русскому языку, математике, предметам по выбору. Внесение изменений и дополнений в планы подготовки к ГИА-9 и ГИА-11 по учебным предметам с учетом выявленных по результатам анализа проблем	в течение учебного года	Ведерина С.А., зам. директора по УВР, Баско О.В., Блинова Л.П., Горобец В.В., руководители ШМО
2.8.	Проведение совещаний при зам. директоре по УВР, практических семинаров для учителей по общеобразовательным предметам, по которым проводится ГИА-9 и ГИА-11	в течение учебного года	Ведерина С.А., зам. директора по УВР, руководители ШМО
2.9.	Организация участия педагогов школы в работе консультационной линии на форуме сайта РО РИПК и ППРО в сети «Интернет» по обновлению контрольно-оценочной деятельности учителя в логике федерального государственного образовательного стандарта	в течение учебного года	Ведерина С.А., зам. директора по УВР, руководители ШМО
2.10.	Организация участия педагогов в предметных и надпредметных сетевых сообществах по обмену опытом по повышению качества образования на ресурсе регионального узла Ростовской области http://www.openclass.ru/rostov в проекте «Открытый класс»	в течение учебного года	Ведерина С.А., зам. директора по УВР Учителя-предметники
2.11.	Проведение мастер-классов педагогов, имеющих стабильно высокие результаты преподавания по учебным предметам	в течение учебного года	Ведерина С.А., зам. директора по УВР, руководители ШМО
	3. Нормативно-правовое и методическое обеспечение ГИА-9 и ГИА-11		
3.1.	Подготовка нормативных правовых актов школьного уровня по организации и проведению ГИА-9 и ГИА-11 в 2024 году на территории Азовского района. Приведение школьной нормативной правовой документации в соответствие с муниципальными, региональными и федеральными нормативными правовыми	в течение учебного года	Тегляй Н.П., директор Ведерина С.А., зам. директора по УВР

	актами		
3.2.	Разработка и внесение изменений в школьную нормативную правовую базу по подготовке к ГИА-9 и ГИА-11 в 2024 году	согласно изменениям в муниципальной, региональной и федеральной нормативной правовой базе	Тегляй Н.П., директор Ведерина С.А., зам. директора по УВР
3.3.	Организация взаимодействия с Азовским РОО по вопросу приведения школьной правовой документации в соответствие с муниципальными, региональными и федеральными нормативными правовыми актами	постоянно	Тегляй Н.П., директор Ведерина С.А., зам. директора по УВР
3.4.	Рассмотрение на педагогических советах вопросов по организации подготовки и участия выпускников ОО в ГИА-9 и ГИА-11 в 2024 году	в течение учебного года	Тегляй Н.П., директор Ведерина С.А., зам. директора по УВР
3.5.	Изучение обновленных методических рекомендаций, инструкций по подготовке и проведению ГИА в 2024 году: – подготовка Памяток для участников ГИА-9, ГИА-11, их родителей, учителей-предметников; – изучение инструктивно-методических материалов для лиц, привлекаемых к проведению ОГЭ и ЕГЭ (организаторов в аудитории и вне аудитории, членов территориальных предметных комиссий, общественных наблюдателей)	до 24 мая 2024 года	Ведерина С.А., зам. директора по УВР
4. Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА			
4.1.	Создание условий для прохождения обучения лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 в 2024 году	по графику Азовского РОО	Тегляй Н.П., директор
4.2.	Организация проведения консультаций, семинаров, совещаний с учителями по вопросу подготовки к ГИА	в течение учебного года	Ведерина С.А., зам. директора по УВР, руководители ШМО
4.3.	Участие в мероприятиях на муниципальном уровне по подготовке: - организаторов проведения ГИА в ППЭ; - технических специалистов; - общественных наблюдателей	март-апрель 2024 года	Ведерина С.А., зам. директора по УВР, педагоги ОО
4.4.	Участие лиц, привлекаемых к проведению ГИА-11 в ППЭ, во всероссийских тренировочных мероприятиях по отработке технологий ЕГЭ	В соответствии с расписанием	Ведерина С.А., зам. директора по УВР,

		Рособрнадзора	педагоги ОО
4.5.	Участие в дистанционных обучающих мероприятиях для работников ППЭ, общественных наблюдателей	февраль-май 2024 года	Педагоги ОО
4.6.	Организация участия учителей-предметников в вебинарах по обучению написанию итогового сочинения	октябрь 2023 года	Педагоги ОО
4.7.	Организация участия учителей-предметников в вебинарах по подготовке к итоговому собеседованию по русскому языку в 9-х классах	октябрь 2023 года	Педагоги ОО
4.8.	Осуществление мониторинга обучения лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9, ГИА-11	сентябрь 2023 года – май 2024 года	Ведерина С.А., зам. директора по УВР
4.9.	Обеспечение участия в обучении экспертов областных предметных комиссий, претендующих на присвоение статуса (ведущий, старший, основной эксперт); в проведении квалификационных испытаний для экспертов предметных комиссий, претендующих на присвоение статуса (ведущий, старший, основной эксперт).	декабрь 2023 года – апрель 2024 года	Ведерина С.А., зам. директора по УВР
4.10.	Участие в вебинарах, онлайн консультациях, обучающих семинарах по вопросам организации и проведения ГИА-9 и ГИА-11	в течение учебного года	Ведерина С.А., зам. директора по УВР, педагоги ОО
5. Организационное сопровождение ГИА-9 и ГИА-11			
5.1.	Формирование и внесение сведений в районную информационную систему обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования (далее - РИС).	в течение учебного года (по отдельному плану)	Ведерина С.А., зам. директора по УВР
5.2.	Планирование работы ОО в части организации и проведения ГИА-2024	август 2023 года	Ведерина С.А., зам. директора по УВР, руководители ШМО
5.3.	Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА-9 и ГИА-11 в 2024 году из числа: – выпускников ОО текущего учебного года; – лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов и детей-инвалидов	до 01 декабря 2023 года	Ведерина С.А., зам. директора по УВР
5.3.1.	Обеспечение мер по защите информации от повреждения или утраты при хранении и обработке информации для предоставления в РИС, а также обмену информацией в соответствии с предусмотренными нормативными правовыми актами Российской Федерации в области защиты информации	постоянно	Тегляй Н.П., директор Ведерина С.А., зам. директора по УВР
5.3.2.	Мониторинг полноты и достоверности, корректировка внесенных в РИС сведений	постоянно	Тегляй Н.П., директор

			Ведерина С.А., зам. директора по УВР
5.4.	Организация регистрации (приёма) заявлений на прохождение ГИА-9 и ГИА-11 в 2024 году из числа выпускников ОО текущего учебного года. Сбор согласий на обработку персональных данных участников ГИА-9 и ГИА-11 в 2024 году	до 1 февраля 2024 года	Ведерина С.А., зам. директора по УВР
5.5.	Подготовка предложений для формирования списочного состава лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 и ГИА-11, для внесения данных сведений в РИС: <ul style="list-style-type: none"> – организаторов в аудиториях ППЭ – организаторов вне аудиторий ППЭ – технических специалистов и др. 	по плану Азовского РОО	Ведерина С.А., зам. директора по УВР
5.6.	Участие на муниципальном уровне в совещаниях с руководителями, координаторами проведения ГИА-9, ГИА-11	по плану Азовского РОО	Тегляй Н.П., директор Ведерина С.А., зам. директора по УВР
5.7.	Участие в федеральных, региональных, муниципальных тренировочных мероприятиях по использованию новых технологий на экзаменах	согласно графику	Педагоги ОО, привлекаемые к проведению ГИА
5.8.	Создание условий для участия выпускников с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов в ГИА	в течение учебного года	Ведерина С.А., зам. директора по УВР
5.8.1.	Формирование базы данных участников ГИА-9 и ГИА-11 с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, претендующих на особые условия при проведении ГИА	ноябрь 2023 года - май 2024 года	Тегляй Н.П., директор Ведерина С.А., зам. директора по УВР
5.8.2.	Организация взаимодействия с Центром «Доверие» по вопросу организации предоставления психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, детям-инвалидам, оформления необходимой документации для участников ГИА	в течение учебного года	Ведерина С.А., зам. директора по УВР
5.9.	Организация и проведение итогового сочинения (изложения) в 11 классе	декабрь 2023 года (февраль, май 2024 года)	Тегляй Н.П., директор Ведерина С.А., зам. директора по УВР
5.10.	Организация и проведение итогового собеседования по русскому языку в 9 классе	февраль (март, май) 2024 года	Тегляй Н.П., директор Ведерина С.А., зам. директора по УВР
5.11.	Организация работы по привлечению граждан в качестве общественных наблюдателей	декабрь 2023 года (февраль - июнь)	Ведерина С.А., зам. директора по УВР

		2024 года)	
5.12.	Обучение общественных наблюдателей	апрель-май 2024 года	Ведерина С.А., зам. директора по УВР
	6. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА-9 и ГИА-11		
6.1.	Организация работы по информированию о процедурах проведения ГИА-9 и ГИА-11 всех участников экзаменов, их родителей (законных представителей), ведение официального сайта МБОУ Новомирской СОШ Азовского района, пользование мобильным приложением «ЕГЭ в РО»	постоянно	Ведерина С.А., зам. директора по УВР, классные руководители 9 и 11 классов
6.1.1.	Организация информирования граждан о Порядке проведения ГИА-9 и ГИА-11 в том числе путём размещения информации на официальном сайте школы: – о сроках и местах подачи заявлений на участие в ГИА-9 и ГИА-11; – о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций; – о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-9 и ГИА-11	в сроки, определенные Порядком проведения ГИА	Ведерина С.А., зам. директора по УВР
6.1.2.	Подготовка, размещение и обновление информационно-аналитических, методических материалов по вопросам проведения ГИА-9 и ГИА-11 (плакаты, памятки, видеоролики и др.) на официальном сайте ОО в сети «Интернет»	постоянно	Ведерина С.А., зам. директора по УВР
6.1.3.	Участие в областном конкурсе «Тематический ЕГЭ»	ноябрь 2023 года	Ведерина С.А., зам. директора по УВР, Баско О.В., кл. рук. 11 класса
6.1.4.	Участие в акции «Сдаем вместе. День сдачи ЕГЭ родителями»	По графику Рособнадзора	Баско О.В., кл. рук. 11 класса
6.1.5.	Использование новых форм работы с участниками ГИА-9 и их родителями (законными представителями) по разъяснению вопросов проведения ГИА-9 (мобильное приложение «ЕГЭ в РО», вебинары, онлайн консультации, Дни открытых дверей, открытые уроки, тематические акции «Мы готовимся к ГИА», «Все решают только знания» и др.)	октябрь 2023 года – апрель 2024 года	Ведерина С.А., зам. директора по УВР, классные руководители, учителя-предметники
6.1.6.	Консультирование выпускников текущего года, их родителей (законных представителей), преподавателей, организаторов ГИА-9 и ГИА-11 в рамках единого информационного дня по вопросам проведения ГИА-9 и ГИА-11	еженедельно по четвергам	Ведерина С.А., зам. директора по УВР
6.1.9	Организация проведения тренировочных мероприятий для выпускников общеобразовательных организаций в целях апробации организационно-технологического обеспечения проведения ГИА-9 и ГИА-11	ноябрь 2023 года, март, апрель 2024 года	Ведерина С.А., зам. директора по УВР, классные руководители,

			учителя-предметники
6.1.10.	Участие во Всероссийской акции «Я сдал ЕГЭ» с привлечением студентов-первокурсников	сентябрь 2023 года	Баско О.В., кл. рук. 11 класса
6.1.11.	Участие в цикле вебинаров для обучающихся по всем предметам ЕГЭ «ЕГЭ - ключ к успеху»	в течение учебного года	Баско О.В., кл. рук. 11 класса, учителя-предметники
6.2.	Обеспечение работы «горячей линии» по вопросам ГИА-9 и ГИА-11. Информирование о работе телефонов «горячей линии» на территории Азовского района, Ростовской области по вопросам организации и проведения ГИА-9 и ГИА-11	постоянно	Тегляй Н.П., директор Ведерина С.А., зам. директора по УВР
6.3.	Проведение родительских собраний по вопросам проведения ГИА-9 и ГИА-11	ноябрь-декабрь 2023 года, апрель-май 2024 года	Ведерина С.А., зам. директора по УВР, классные руководители 9 и 11 классов
6.4.	Организация сопровождения участников ГИА-9 и ГИА-11 в ОО по вопросам психологической готовности к экзаменам	постоянно	Классные руководители 9 и 11 классов, учителя-предметники
6.5.	Организация психологического сопровождения родителей (законных представителей) участников ГИА-9 и ГИА-11, учителей-предметников	постоянно	Тегляй Н.П., директор Ведерина С.А., зам. директора по УВР
6.6.	Оформление школьного информационного стенда по процедуре проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2024 году, размещение соответствующей информации на сайте ОО	в течение учебного года	Ведерина С.А., зам. директора по УВР
6.7.	Оформление в учебных кабинетах информационных стендов по подготовке к ГИА-2024 по предмету	ноябрь 2023 года	Учителя-предметники
	7. Контроль за организацией и проведением ГИА-9 и ГИА-11		
7.1.	Контроль за организацией и проведением информационно-разъяснительной работы по вопросам подготовки и проведения ГИА-9 и ГИА-11 с их участниками и лицами, привлекаемыми к их проведению	постоянно	Тегляй Н.П., директор
7.1.1.	Мониторинг работы телефонов «горячей линии» по вопросам организации и проведения ГИА-9 и ГИА-11 в ОО	постоянно	Тегляй Н.П., директор
7.1.2.	Мониторинг официального сайта по вопросу размещения информации для участников ГИА	в течение учебного года	Тегляй Н.П., директор
7.2.	Осуществление контроля за ходом подготовки и проведением ГИА-9 и ГИА-11	постоянно	Тегляй Н.П., директор

7.2.1.	Осуществление контроля за ходом подготовки к ГИА-9 и ГИА-11 по основным предметам и предметам по выбору на уроках и во внеурочное время	в течение учебного года	Тегляй Н.П., директор Ведерина С.А., зам. директора по УВР
7.2.2.	Мониторинг выданных заключений психолого-медико-педагогическими комиссиями по определению условий для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, инвалидов для прохождения ГИА в 2024 году	ноябрь 2023 – май 2024 года	Тегляй Н.П., директор
7.2.3.	Мониторинг движения выпускников в ОО	в течение учебного года	Тегляй Н.П., директор
7.2.4.	Мониторинг полноты, достоверности и актуальности сведений, предоставленных ОО для внесения в РИС	в течение учебного года	Тегляй Н.П., директор
7.3.	Мониторинг трудоустройства выпускников 9, 11 классов	Август 2023 года	Классные руководители 9, 11 классов