

Утверждено:

заведующий



МБДОУ №5 «Яблочко»

Сотникова Т.Н./

Приказ № 10/от 22.08.2019г

## Положение

### о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в МБДОУ №5 «Яблочко»

1. Настоящее Положение о Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений (далее – Положение) разработано в соответствии с Конвенцией ООН по правам ребенка, Указом Президента РФ от 01 июня 2012 года № 761 «О национальной стратегии в интересах детей на 2012-2017 годы», Федеральным законом от 24 июля 1998 г. № 124 – ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Федеральным законом от 24 июня 1999 г. № 120 – ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2. Настоящее положение устанавливает порядок создания, организации работы, принятия и исполнения решений Комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений МБДОУ №5 «Яблочко» (далее Учреждение) (далее – Комиссия).

3. Настоящее Положение утверждено с учетом мнения Совета родителей (протокол от 16.08.2019 № 2) и Общего собрания работников Учреждения (протокол от 16.08.2019 № 2).

4. Комиссия создается в целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование, защиты прав и законных интересов участников образовательных отношений (обучающихся, родителей обучающихся (законных представителей), педагогов), вопросам применения локальных нормативных актов Учреждения, содействия профилактике и социальной реабилитации участников конфликтных и противоправных ситуаций.

5. Задачами деятельности Комиссии являются:

- урегулирование разногласий, возникающих между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование;

- профилактика конфликтных ситуаций в образовательном учреждении в сфере образовательных отношений;

- содействие развитию бесконфликтного взаимодействия в образовательном учреждении.

6. Комиссия создается в составе 4 членов из равного числа представителей родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, представителей работников Учреждения. От представителей работников Учреждения в состав членов комиссии вводится уполномоченный по защите прав участников образовательного процесса.

Делегирование представителей участников образовательных отношений в состав Комиссии осуществляется советом родителей (законных представителей) Учреждения (протокол №1 от 22.08.2019 № 2) и Общим собранием работников Учреждения (протокол от 21.08.2019 № 2).

Сформированный состав Комиссии утверждается приказом по Учреждению.

7. Для решения отдельных конфликтных ситуаций к заседаниям Комиссии могут привлекаться представители органов системы профилактики правонарушений (ПДН ОВД, УСЗН, органы опеки и попечительства и др.).

8. Срок полномочий Комиссии составляет 1 года.

9. Члены Комиссии осуществляют свою деятельность на безвозмездной основе.

10. Досрочное прекращение полномочий члена Комиссии осуществляется:

- на основании личного заявления члена Комиссии об исключении из его состава;

- по требованию не менее 2/3 членов Комиссии, выраженному в письменной форме;

- в случае отчисления из Учреждения обучающегося, родителем (законным представителем) которого является член Комиссии, или увольнения работника Учреждения – члена Комиссии.

11. В случае досрочного прекращения полномочий члена Комиссии в ее состав избирается новый представитель от соответствующей категории участников образовательного процесса.

12. В целях организации работы Комиссия избирает из своего состава председателя и секретаря.

13. Комиссия собирается по мере необходимости. Решение о проведении заседания Комиссии принимается ее председателем на основании обращения (жалобы, заявления, предложения) участника образовательных отношений не позднее 5 учебных дней с момента поступления такого обращения.

14. Обращение подается в письменной форме. В обращении указываются конкретные факты или признаки нарушений прав участников образовательных отношений, лица, допустившие нарушения, обстоятельства.

15. Комиссия принимает решения не позднее 12 учебных дней с момента начала его рассмотрения. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствовало не менее 2/3 членов Комиссии.

Лицо, направившее в Комиссию обращение, вправе присутствовать при рассмотрении этого обращения на заседании Комиссии. Лица, чьи действия обжалуются в обращении, также вправе присутствовать на заседании Комиссии и давать пояснения.

Для объективного и всестороннего рассмотрения обращений Комиссия вправе приглашать на заседания и заслушивать иных участников образовательных отношений. Неявка данных лиц на заседание Комиссии либо немотивированный отказ от показаний не являются препятствием для рассмотрения обращения по существу.

16. Комиссия принимает решение простым большинством голосов членов, присутствующих на заседании Комиссии.

17. В случае установления фактов нарушения прав участников образовательных отношений Комиссия принимает решение, направленное на восстановление нарушенных прав. На лиц, допустивших нарушение прав обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, а также работников Учреждения, Комиссия возлагает обязанности по устранению выявленных нарушений и (или) недопущению нарушений в будущем.

Если нарушения прав участников образовательных отношений возникли вследствие принятия решения образовательным Учреждением, в том числе вследствие издания локального нормативного акта, Комиссия принимает решение о приведении данного локального акта в соответствие с действующим законодательством и направляет соответствующее решение, указав срок исполнения, на имя руководителя образовательного учреждения.

Комиссия отказывает в удовлетворении обращения на нарушение прав заявителя, если посчитает его необоснованным, не выявит факты указанных нарушений, не установит причинно-следственную связь между поведением лица, действия которого обжалуются, и нарушением прав лица, подавшего обращение или его законного представителя.

18. Решение Комиссии оформляется протоколом.

Решение Комиссии обязательно для исполнения всеми участниками образовательных отношений и подлежит исполнению в указанный срок.

19. Документы, поступившие в Комиссию, и протоколы решений (и заседаний) входят в общую систему делопроизводства Учреждения.

20. Решение Комиссии может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

21. Положение размещается на сайте образовательного Учреждения.