Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение



,

«УТВЕРЖДЕНО»

5«Яблоіко»

Т.Н.

Детский сад №5 «Яблочко» с.Порт - Катон

«ПРИНЯТО»

На педагогическом совете

ПротоколЩ

От\_\_\_ N\_\_\_\_ \_2023 года

Годовой план

муниципального бюджетного дошкольного

образовательного учреждения N.• 5 «Яблочко»

на 2023-2024 учебный год.

с.Порт-Катон

СОДЕРЖАНИЕ

Аналитическая справка МБДОУ № 5 «Яблочко»

1.Система непрерывного образования педагогических кадров

2. Организационно – педагогическая деятельность

3. Повышение профессионального мастерства педагогов

4. Диагностика. Контроль и регулирование педагогического процесса

5. Программно – методические обеспечения ДОУ, оснащение педагогического процесса

6. Организационно – педагогическая работа с детьми

7. Взаимодействие с родителями

8. Административно – хозяйственная работа

9. Приложения

1. План мероприятий антитеррористической защищённости в МБДОУ № 5 «Яблочко» на 2023г.

2. План мероприятий по профилактике пожарной безопасности на 2023 учебный год МБДОУ № 5

«Яблочко»

3. План работы по ПДД

4. План работы МО Азовского района на 2023 – 2024 учебный год

Аналитическая справка МБДОУ № 5 «Яблочко»

ЗАДАЧИ НА 2023-2024 учебный год

1. Повысить компетенции педагогических работников в вопросах применения федеральной образовательной программы дошкольного образования; через использование активных форм методической работы: обучающие семинары, открытые просмотры, мастер-классы, консультации.
2. Создавать условия для формирования у дошкольников основ гражданственности, патриотических чувств и уважения к прошлому, настоящему и будущему на основе изучения традиций, художественной литературы, культурного наследия малойРодины.
3. Совершенствовать работу педагогов в вопросах речевого развития дошкольников, используя инновационные технологии.
4. Совершенствовать систему взаимодействия педагогов и родителей по приобщению дошкольников к здоровому образу жизни, сохранению и укреплению здоровья

детей, обеспечению физической и психической безопасности, формированию основ безопасной жизнедеятельности.

СВЕДЕНИЯ О МУНИЦИПАЛЬНОМ БЮДЖЕТНОМ ДОШКОЛЬНОМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ № 5 «Яблочко»

с. Порт-КатонАзовского района

Полное наименование учреждения: муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад№ 5 « Яблочко»

с. Порт – Катон Азовского района Ростовской области.

Краткое наименование: МБДОУ №5«Яблочко».

Лицензия на основную образовательную деятельность:от 19января 2015г.

рег.№.4185, серия 61ЛО1№ 0001786

Срок действия лицензии – бессрочно.

Юридический адрес: 346778, Ростовская область,Азовский район, село Порт-Катон, улица Центральная 12.

Фактический адрес:346778, Ростовская область, Азовский район, село Порт-Катон, улица Центральная 12.

Телефон: 8 (86342) 2-31-95.

e-mail: sotnikova\_18@mail.ru

Государственный статус учреждения - детский сад.

Учреждение является некоммерческим, не ставит основной целью деятельности извлечение прибыли.

Организационно-правовая форма: учреждение.

Тип учреждения: бюджетное.

Тип образовательного учреждения: дошкольное образовательное учреждение.

Координация деятельности осуществляется Азовским Районным Отделом Образования.

Учреждение функционирует с 1986 года.

муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад №5 «Яблочко» с. Порт-Катон Азовского района Ростовской области (далее МБДОУ) расположено в жилом районе села Порт-Катон вдали от производящих предприятий и торговых мест. Здание МБДОУ построено по типовому проекту. Кирпичное двухэтажное, площадью1311.4кв. м., находящееся на земельном участке площадью 3493кв. м. Проектная наполняемость на 55 мест. Общая площадь групповых ячеек (раздевальная, групповая, спальня, буфетная, туалетная –327,9 кв. м. Площадь дополнительных помещений для занятия с детьми, предназначенных для поочередного использования всеми или несколькими детскими группами (физкультурный зал, изостудия, русская изба, экологическая комната) – 72,2 кв. м. Местность ровная, открытая, возможности скрытого подхода к зданию нет. Территория учреждения имеет наружное электрическое освещение и наружные камеры видеонаблюдения.

Вывод: дошкольное образовательное учреждение зарегистрировано как юридическое лицо и осуществляет образовательную деятельность в соответствии с нормативными документами сферой образования Российской Федерации.

**Комплектование.** Списочный состав**:**

В ДОУ № 5 **функционируют 1 разновозрастная группа с 3-х до 8 лет**

ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕКТИВ ДОУ № 5

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №  п/п | Должность | Фамилия, имя, отчество |
| 1. | Заведующий | Сотникова Т.Н. |
| 2. | Воспитатель | Борцова И.Н. |
| 3. | Воспитатель и музыкальный руководитель | Сотникова С.Г. |

Краткая характеристика педагогических кадров.

Всего 3 педагога:

- по уровню образования:

|  |  |
| --- | --- |
| **с высшим образованием** | **со ср-спец. образованием** |
| 1 человек | 2 человека |

* по стажуработы:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **от 1 до 5 лет** | **от 5 до 10 лет** | **от 10 до 20 лет** | **от 20 и выше** |
| - | 1 человек | 1 человек | 1 человек |

* + по квалификационным категориям:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **высшая категория** | **1 категория** | **не аттестовано** |
| 1 человек | 1 человек | - |

Образовательно-воспитательный процесс осуществляется по программам:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Основные** | **Парциальные** | **Пед. технологии** |
| 1. Основная образовательная программа дошкольного образования, в соответствии с ФОП ДОУ № 5 «Яблочко» | 1.М.Ю. Картушина  «Зелёный огонёк здоровья» |  |
| 2.Адаптированная основная образовательная программа, в соответствии с ФАОП ДО  № 5 «Яблочко» | 2. Н.Н. Авдеева, О.Л. Князева Р.Б.Стеркина  «Основы безопасности детей дошкольного возраста». |  |
|  | 3. Л.Л. Шевченко «Добрый мир». |  |
|  | 5. И. Каплунова,  И. Новоскольцева «Ладушки» Программа по музыкальному воспитанию детей дошкольноговозраста |  |

Взаимосвязь ДОУ № 5 с другими социальными институтами:

* + - МБОУ Порт-Катоновская СОШ
    - Порт-Катоновская амбулатория
    - Дом Культуры с.Порт-Катон

1. **СИСТЕМА НЕПРЕРЫВНОГО ОБРАЗОВАНИЯПЕДАГОГИЧЕСКИХ**

КАДРОВ

* 1. **Курсы повышения квалификации педагогических работников**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Фамилия, имя, отчество** | **Должность** | **Сроки прохождения курсов** | **Отметка о прохождении курсов** |
| 1. | Борцова И.Н. | Воспитатель | Ноябрь 2023 |  |
| 2. | Сотникова С.Г. | Воспитатель | Ноябрь 2025 |  |

* 1. **Аттестация педагогических кадров**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Фамилия, имя,**  **отчество** | **Должность** | **Квалификационная категория** | **Сроки аттестации** |
| 1. | Борцова И.Н. | Воспитатель | Высшую | Ноябрь 2023 |
| 2.. | Сотникова С.Г. | Воспитатель | Первую | Ноябрь 2027 |

* 1. **Самообразование педагогов**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Ф.И.О.** | **Тема** | **Отчетность по теме, сроки** |
| 3. | Борцова И.Н. | Методы и приёмы развития мелкой моторики у детей дошкольного возраста с нарушением речи |  |
| 9. | Сотникова С.Г. | Развитие диалогического общения детей старшего дошкольного возраста. |  |

* 1. **Организация работы с молодыми специалистами**
     1. **Организация работы наставничества**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | Наставник | Обучаемый |
| 1. | Борцова И.Н. | Сотникова С.Г. |

* 1. **Участие педагогов в методических объединенияхАзовского района.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятие** | **Сроки** | **Ответственный** | **Отметка о выполнении** |
| 1. | Регулярное посещение районных педагогическихсообществ | По плану ДО | Заведующий  Сотникова Т.Н. |  |

1. **ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКАЯДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Содержание** | | **Сроки** | **Ответственные** | | | **Отметка об исполнении** | |
| **2.1.** | **Педагогические советы** | | | | | | | |
| 2.1.1 | **Педагогический совет № 1** Установочный.  Основные направления деятельности ДОУ на 2023- 2024 учебный год.   1. ***часть.***    1. Анализ работы за летний оздоровительный период.    2. Итоги смотра по подготовке к новому учебному году. 2. ***часть.***    1. Ознакомление педколлектива с годовым планом ДОУ на 2023-2024 учебныйгод.    2. Рассмотрение и утверждение календарного учебного графика, режима занятий, режима дня для всех возрастных групп, расписаниеНОД. | Август 2023 | | Заведующий  Сотникова Т.Н.  Воспитатели | | |  | |
|  | 2.3. Рассмотрение и утверждение графиков работы педагогов, специалистов с детьми. |  | |  | | |
|  | 2.4. Рассмотрение и утверждение основной образовательной программы дошкольного образования, в соответствии с ФОП. |  | |  | | |
|  | 2.5. Рассмотрение и утверждение адаптированной программы дошкольного образования для детей с  тяжелыми нарушениями речи (ТНР), в соответствии с ФОП |  | |  | | |
|  | 2.6.Рассмотрение и утверждение адаптированной программы дошкольного образования для детей с задержкой психического развития (ЗПР) в соответствии с ФОП |  | |  | | |
|  | 2.7. Утверждение рабочих программ педагогов и др.   1. **часть.**    1. Принятие и утверждение проекта решения педсовета    2. Разное |  | |  | | |
|  | *Подготовка* |  | | | | | | |
|  | Смотр-конкурс «Готовность групп к новому учебному году» | Заведующий Сотникова Т.Н. | | | | | | |
|  | Инструктаж по охране труда и технике безопасности, по охране жизни и здоровья детей. | Заведующий Сотникова Т.Н. | | | | | | |
|  | Корректировка ФОП рабочей группой | Рабочая группа | | | | | | |
|  | Разработка и написание рабочей программы дошкольного образования, воспитания и рабочих программ педагогов, в соответствии с ФОП. | Заведующий Сотникова Т.Н.  Педагоги | | | | | | |
| 2.1.2 | Педагогический совет № 2 **«Использование педагогической технологии-мнемотехники в речевом развитии дошкольников»**   1. ***частьАналитическая.***    1. Вступительноеслово    2. Результат по тематической проверке по использованию технологии-мнемотехники в речевом развитии дошкольников. | Ноябрь 2023 | | Заведующий  Сотникова Т.Н.  Воспитатели | | |  | |
|  | **2 часть**   * 1. Сообщение «Деятельность педагогов по созданию условий для развития инновационных технологий в речевомразвитии»   2. Сообщение «Использование мнемотехники, мнемотаблицы в работе с детьми» по развитию речи дошкольников.   3. Итоги смотра-конкурса «Лучший речевойцентр   **3часть**  4.1.Принятие и утверждение проекта решения педсовета.  4.3.Разное |  | | Заведующий  Сотникова Т.Н.  Воспитатели | | |  | |
|  | *Подготовка* |  | | | | | | |
|  | Тематическая проверка **«**Создание условий при использовании педагогической технологии- мнемотехники в речевом развитии дошкольников» | Заведующий  Сотникова Т.Н.  Воспитатели | | | | | | |
|  | Смотр - «Речевой центр» | Заведующий Сотникова Т.Н.  Воспитатели | | | | | | |
|  | Просмотр открытых мероприятий | Воспитатели | | | | | | |
| 2.1.3 | **Педагогический совет № 3**  Тема: «Формирование нравственно-патриотического потенциала дошкольников через знакомство с историей родного края»   1. ***часть.Аналитическая.***    1. Вступительноеслово    2. Актуальность нравственнопатриотического воспитаниядошкольников    3. Результатпо тематическому контролю «Создание условий в группах, способствующих патриотическому воспитаниюв детском саду» 2. ***часть.***    1. Сообщение «Развивающая среда по нравственно- патриотическому воспитанию вДОУ».    2. Сообщение «Формирование у воспитанниковДОУ социальных представлений о родном крае»    3. Презентация дидактических игр по нравственно-патриотическомувоспитанию   дошкольников. (Разработка дидактических игр)   1. ***часть.Практическая***    1. Викторина с педагогами по формированию нравственно-патриотическоговоспитания.   «Хорошо ли я знаю своё село».   1. ***часть.***    1. Отчет о выполнении решений предыдущего педсовета    2. Принятие и утверждение проекта решения   педсовета. | 02.2024 | | | | Заведующий  Сотникова Т.Н.  Воспитатели | |  |
|  | *Подготовка* |  | | | | | | |
|  | Тематическая проверка «Создание условий в группе по патриотическому воспитанию в  детском саду» | Заведующий Сотникова Т.Н.  Воспитатели | | | | | | |
|  | Смотр патриотического уголка | Заведующий Сотникова Т.Н.  Воспитатели | | | | | | |
| 2.1.4 | **Педагогический совет № 4 «Итоги учебно- воспитательной работы за год»**   1. О выполнении годовых задач 2023-2024 учебного года. 2. Мониторинг детскогоразвития. 3. «Отчёт воспитателей групп о проделанной работе загод.   44.Основные направления работы ДОУ наследующий учебныйгод.  5.Утверждение плана работы на летний оздоровительныйпериод.  Отчет о выполнении решений предыдущего педсовета. 6..Принятие проекта решения педсовета. | 05.2024 | | | | Заведующий  Сотникова Т.Н.  Воспитатели | |  |
|  | *Подготовка* |  | | | | | | |
|  | Итоги освоения детьми ООП, АООП ДОУ №5, в соответствии с ФОП. | Воспитатели | | | | | | |
|  | Инструктаж по охране труда, жизни и здоровья детей на летний период | Заведующей | | | | | | |
|  | Смотр-конкурс «Готовность к летнему оздоровительному периоду» | Заведующий  Сотникова Т.Н. | | | | | | |
|  | Рекомендации для воспитателей, по работе с детьми в летний оздоровительный период. | Заведующий Сотникова Т.Н. | | | | | | |
| **2.2** | **Общие собрания** |  | | |  | | |  |
|  | 1. Положение об оплате труда | Сентябрь 2023 | | | ЗаведующийДОУ, заместитель  заведующей | | |  |
|  | 1. Состояние работы по охране труда вДОУ. 2. Выполнение натуральных и денежных норм по питанию за 9месяцев. | Ноябрь 2023 | | | Заведующий ДОУ | | |  |
|  | 1.Отчётно-выборочное собрание | Январь 2024 | | | Заведующий ДОУ, | | |  |
| 2.2.2 | 1.Внесение изменений в локальные акты ДОУ | Май Июнь 2024 | | | Заведующий ДОУ | | |  |
| **2. 3** | **Производственные совещания** |  | | |  | | |  |
| 2.3.1. | Еженедельно, каждый вторник в соответствии:   * с оперативнымконтролем; * с планированием педагогическогосовета; * с планированием общих собраний |  | | |  | | |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 2.3.2. | Состояние работы по снижению заболеваемости детей и сотрудников | Март 2024 | Зав-й ДОУ  Воспитатели |  |
| 2.3.3. | Выполнение правил внутреннего трудового распорядка сотрудников.  «О подготовке ДОУ к летнему оздоровительному периоду, новому учебному году» | Май 2024 | Заведующий ДОУ  заведующей |  |

1. **ПОВЫШЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МАСТЕРСТВАПЕДАГОГОВ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Содержание** | **Сроки** | **Ответственные** | **Отметка об исполнении** |
| 1 | **Консультация** «Мнемотехника – как педагогическая технология в речевом развитии дошкольников» | Октябрь | Воспитатель Борцова И.Н. |  |
| 2 | Открытый просмотр различных видов деятельности, в которых используются компьютерные информационные технологии | Ноябрь | Воспитатель  Сотникова  С.Г. |  |
| 3 | **Мастер-класс** «Нетрадиционное оборудование в речевом центре» | Январь | Учитель-логопед |  |
| 4 | «Патриотизм начинается с детства» | Февраль | Борцова И.Н. |  |
| 9 | День открытых дверей «Образование для каждого, образование для всех» | Май | Заместители заведующей, Педагоги |  |
| **3.3** | **Коллективные просмотры педагогического процесса** |  |  |  |
| 3.3.1 | Открытый просмотр НОД в подгруппе во второй младшей группы с использованием приёмовмнемотехники  «Игры маленьких мышат»  Открытый показ занятия в средней группе с использование мнемотаблиц «Сундучоксказок» | Ноябрь 2023 | Заведующий  Воспитатели  Борцова И.Н.  Сотникова С.Г. |  |
|  | Открытый показ занятия с использованием видов мнемотехники с элементами квест-игры в развитии речи старших дошкольников |  |  |
|  | Проектная деятельность: проект «Творчество Н. Носова» Составление рассказа про Незнайку с опорой на мнемосхему. Составление рассказов о героях рассказа и их сравнение в подготовительной группе. |  |  |
| 3.3.2 | Открытый просмотр НОД «Моя малая Родина» по  познавательному (нравственно-патриотическое | Февраль 2024 | Заведующий  Воспитатели  Борцова И.Н.  Сотникова С.Г. |  |
|  | воспитание) развитию с применением современных |  |
|  | средств обучения в средней группе |  |
|  | Открытый показ НОД по патриотическому |  |
|  | воспитанию с элементами квест-технологии в |  |
|  | старшей группе «Моя Родина — Россия» |  |
| **3.4.** | **Консультации** |  |  |  |
| 3.4.1 | «Повышение компетенции педагогических работников в вопросах применения федеральной образовательной программы дошкольного образования»  «Требования к развивающей предметно- пространственной среде с учетом ФОП и ФГОС ДО» | Сентябрь |  |  |
|  |  | Заведующий |
|  |  |  |
|  |  | Заведующий |
| 3.4.2 | «Формы и методы работы при реализации воспитательно-образовательной деятельности по ФОП ДО»  «Нетрадиционный подход к речевому развитию детей дошкольного возраста в разных видах  деятельности | Октябрь | Заведующий  Воспитатели |  |
| 3.4.3. | «Современные игровые технологии в развитии речи детей дошкольноговозраста» | Ноябрь | Воспитатели |  |
| 3.4.4 | «Проектная деятельность как средство патриотического воспитаниядошкольников» | Декабрь | Воспитатели |  |
| 3.4.5 | «Финансовая грамотность дошкольников» | Январь | Воспитатели |  |
| 3.4.6. | Консультация для родителей:  «Азбука патриотизма»  «Как знакомить ребенка с родным краем» | Февраль | Воспитатели |  |
| 3.4.7. | «Развитие творческих способностей старших  дошкольников в процессе знакомства с народными промыслами» | Март | Воспитатели |  |
| 3.5. | Организация профилактической, оздоровительной  и образовательной деятельности с детьми летом | Май | Воспитатели |  |
| 3.6 | **Передовой педагогический опыт** |  |  |  |
|  | **Выявить** |  |  |  |
| 1. | Изучить опыт работы Сотниковой С.Г. «Развитие у детей навыков безопасного поведения через ознакомление через ПДД» | В течение года | Заведующий |  |
| 2. | Распространить опыт работы по патриотическому воспитанию«Родной край» воспитателя Борцовой И.Н. | В течение года | Воспитатели |  |
| **3.8** | **Работа творческой группы Тема:**  «Мониторинг результатов освоения основной образовательной программы дошкольного образования воспитанниками ДОУ» | В течение года | Воспитатели |  |
| **3.9** | **Смотры-конкурсы:** |  |  |  |
|  | **Смотр готовности группы к началу учебного года:**  **«Наша группа лучше всех – 2023»** *(готовность группы к новому учебному году)*  *Цель:* организация предметно-развивающей  среды  и жизненного пространства для обеспечения  разнообразной деятельности детей. | Август | Заведующий  Воспитатели |  |
|  | **Конкурс проекта «Зелёный огонёк»**  *Цель:* активизировать деятельность педагогов по обучению детей правилам безопасного поведения на улицах, формированию у них культуры безопасной жизнедеятельности как участников дорожного  движения. | Сентябрь | Заведующий  Воспитатели |  |
|  | **Смотр «Речевой центр»**  *Цель:* стимулирование творческой и профессиональной активности педагогических работников ДОУ по  созданию, обновлению, обогащению развивающей речевой предметно-пространственной среды. | Ноябрь | Заведующий  Воспитатели |  |
|  | **Смотр «Центр патриотического воспитания»**  *Цель:* создание условий для активизации деятельности по патриотическому воспитаниюдошкольников. | Февраль | Заведующий  Воспитатели |  |
|  | **Выставка проекта «Огород на окне»**  Цель: Развитие любознательности и наблюдательности  у детей, для лучшего познания растительной жизни. | Апрель | Заведующий  Воспитатели |  |

1. **ДИАГНОСТИКА, КОНТРОЛЬ ИРЕГУЛИРОВАНИЕ**

ПЕДАГОГИЧЕСКОГО ПРОЦЕССА

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Содержание** | **Сроки** | **Ответственные** |
| **5.1** | **Оперативный контроль** | ежемесячно |  |
|  | Организация и проведение педагогического процесса педагогами ДОУ в условиях реализации ФГОС ДО. | постоянно | Заведующий ДОУ |
|  | Адаптация детей в ДОУ | Сентябрь Октябрь | Заведующий ДОУ  Воспитатели |
|  | Соблюдение режима и организации жизни воспитанников. | постоянно | Заведующий ДОУ  Воспитатели |
|  | Сформированность культурно-гигиенических навыков у детей разных возрастныхгрупп | постоянно | Заведующий ДОУ  Воспитатели |
| **5.2** | **Систематический контроль** |  |  |
|  | Выполнение санэпидрежима | ежедневно | Заведующий ДОУ |
|  | Проведение оздоровительных мероприятий в режиме  Дня | ежедневно | Заведующий ДОУ |
|  | Организация питания | ежедневно | Заведующий ДОУ |
|  | Отчет педагогов по самообразованию | планово | Заведующий ДОУ |
|  | Контроль и оказание методической помощи в планировании воспитательно-образовательной работы в соответствии с ФГОС ДО. | ежемесячно | Заведующий ДОУ |
|  | Выполнение решений педсоветов, общих собраний приказов заведующей ДОУ. | ежемесячно | Заведующий ДОУ  Воспитатели |
|  | Анализ детских работ по ИЗО и художественному труду | ежемесячно | Заведующий ДОУ  Воспитатели |
|  | Анализ заболеваемости | 1 раз в квартал | Заведующий ДОУ |
|  | Внедрение в работу ДОУ новых программ и технологий | планово | Заведующий ДОУ |
|  | Анализ посещаемости |  | Заведующий ДОУ  Воспитатели |
| **5.3** | **Тематический контроль (**к педсоветам**)** |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Открытые просмотры к педсовету «Использование инновационной технологии - мнемотехники в речевом развитии дошкольников»  Открытые просмотры к педсовету  «Формирование нравственно-патриотического потенциала дошкольников через знакомство с историей родного края» | | Ноябрь 2023  Февраль 2024 | Заведующий ДОУ |
| **5.4** | **Итоговый контроль:** «Состояние педагогических условий для организации воспитательно- образовательного процесса в ДОУ» | | 01.2024  05.2024 | Заведующий ДОУ |
| **5.5** | **Диагностика** | |  |  |
| 1. | **Диагностика педагогических кадров** (анкетирование, тестирование, наблюдение, собеседование) | | планово | Заведующий ДОУ |
|  | Изучение и анализ инновационной деятельности педагогов | | В течение года | Заведующий ДОУ  Воспитатели |
| 2. | **Психолого-педагогическая диагностика** |  | |  |
|  | * Диагностика уровня адаптации детей к условиям дошкольногоучреждения. * Определение уровнясформированности предпосылок к учебной деятельности (подготовительнаягруппа) * Исследованиеуровня   сформированности предпосылок к учебной деятельности детей выпускников | Сентябрь 2023  Сентябрь 2023  В течениегода  Май 2024 | | Заведующий ДОУ  Воспитатели  Воспитатели |
| 3. | **Мониторинговые исследования** |  | |  |
|  | Заболеваемость воспитанников ДОУ. | 1 раз в квартал | | Заведующий |
|  | Посещаемость воспитанников ДОУ. | 1 раз в квартал | | Заведующий |
|  | Мониторинг летней оздоровительной работы | Декабрь 2023 | | Заведующий  Воспитатели |
|  | Мониторинг освоения детьми Основной общеобразовательной программы | Сентябрь2023  Май 2024 | | Заведующий  Воспитатели |
|  | День ДРК (диагностики, регулирования, контроля):  «Создание эмоционального благополучия в коллективе детей и взрослых» | Май 2024 | | Заведующий |

1. **ПРОГРАММНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕДОУ**

ОСНАЩЕНИЕ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО ПРОЦЕССА

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Содержание** | **Сроки** | **Ответственные** |
| 1. | Оформление и обновление наглядной информации. | В течение года | Воспитатели |
| 2. | Аттестация педагогов | В течение  года | Заведующий  Воспитатели |
|  |  |  |  |
| 3. | Обновление официального сайта ДОУ | Еженедельно | Заведующий  Воспитатели |
| 4. | Оснащение групп наглядно-дидактическими и учебными пособиями для успешной реализации образовательной  программы | в течение года | Заведующий  Воспитатели |
| 5. | Подбор методической литературы для работы с детьми разного возраста | Сентябрь | Воспитатели |
| 6. | Составление социального паспорта семей воспитанников | Сентябрь – октябрь | Воспитатели |
| 7. | Подбор литературы, иллюстративного и других материалов для педагогов в помощь, по организации развивающей предметно -  пространственной среды в группе | В течение года | Воспитатели |
| 8. | Подготовка документации, проведение консультаций по подготовке к аттестации, оформление информационного стенда | В течение года по отдельному  плану | Воспитатели |
| 9. | Разработка положений смотров-конкурсов | В течение года | Заведующий  Воспитатели |
| 10. | Оформление и обновление наглядной информации для родителей (законных представителей) | Еженедельно | Воспитатели |
| 12. | Помощь в подготовке к участию в выставках, конкурсах, методических мероприятиях. | В течение года | Воспитатели |
| 13. | Проверка планов воспитательно-образовательного процесса | Еженедельно | Заведующий |
| 14. | Работа по самообразованию: организация различных коллективных форм самообразования (мастер- классы, открытые  просмотры, консультации и др.) | В течение года | Воспитатели |
| 15. | Оказание помощи педагогам при овладении и использовании ИКТ-технологий в работе | В течение года | Воспитатели |
| 16. | Формирование перечня вопросов, возникающих в процессе внедрения и реализации ФОП для обсуждения на консультационных вебинарах | Сентябрь- октябрь | Заведующий  Воспитатели |
| 17. | Организовать участие педагогов во Всероссийском информационно-методическом вебинаре «Внедрение и реализация Федеральной образовательной программы дошкольного образования в  образовательной практике» | Октябрь | Заведующий  Воспитатели |
| 18. | Оказать помощь в написании самоанализа за учебный год | Апрель-май | Заведующий  Воспитатели |
| 19. | Работа над проектом плана на летний оздоровительный период, подбор консультаций для педагогов и родителей (законных представителей) о детской  безопасности в ЛОП | Май | Заведующий  Воспитатели |

1. **ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ**

РАБОТА С ДЕТЬМИ

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Срок** | **Содержание** | **Участники** | **Ответственный** | **Отметка об исполнении** |
| Сентябрь | Тематическое развлечение  «День Знаний!» Развлечение «До свидание, лето!»  Неделя безопасности «Особо опасные приключения» (ОБЖ).  Развлечение по ПДД  «Путешествие в мир дорожных знаков» | Разновозрастная группа | Воспитатели |  |
| Октябрь | 01.10. - «Международный день пожилых людей»  04.10. - Всемирный день животных  16.10.- «День отца в  России» Праздник «Осенняя гостья»  Спортивный досуг  «В стране спортивных игр!» |  | Воспитатели |  |
|  |  |  |
|  | Разновозрастная группа |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| Ноябрь | «День-народного единства»  Синичкин день.  Благотворительная акция  «Покорми птиц зимой»  Праздник «Для вас, любимые!» (27 ноября – День матери в России)  День государственного герба Российской Федерации | Разновозрастная группа | Воспитатели |  |
| Декабрь | 3 декабря – День неизвестного солдата  9 декабря – День героев Отечества  12 декабря – День Конституции Российской Федерации  Развлечение «Мы мороза не  боимся!»  Развлечение «Зимушка – зима –  спортивная пора»  Праздник «Новый год стучится в двери» (согласно плану) | Разновозрастная группа | Воспитатели |  |
| Январь | Театрализованное представление  «В гостях у рождественской елки».  Развлечение «Пришла зима хрустальная, с забавами и играми»  «Зимние олимпийские игры» 27.01- День полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады | Разновозрастная группа | Воспитатели |  |
| Февраль | «День родного языка» (21  февраля – день родного языка)  Праздник «День защитника отечества».  Военно-спортивная игра  «Зарница» | Разновозрастная группа | Воспитатели |  |
| Март | Праздники, посвященные Женскому празднику 8 Марта  «Моя любимая мама» Фольклорныйпраздник  «ШирокаяМасленица»  18.03. - День воссоединения Крыма с Россией (беседы, чтение  произведений, литературный вечер, выставка рисунков)  27.03. – Всемирный день театра | Разновозрастная группа | Воспитатели |  |
| Апрель | Развлечение |  | Воспитатели |  |
|  | «Добрым смехом смеются дети» | Разновозрастная группа |  |
|  |  |  |  |
|  | Всемирный день здоровья  Спортивное развлечение  «Здоровей –ка!»  12.04.-Тематическая неделя «Этот удивительный мир космоса» |  |  |
|  | 22.04. - Международный день |  |  |
|  | Земли |  |  |
|  | 30.04. - День пожарной охраны |  |  |
|  | Спортивное мероприятие |  |  |
|  | «Юные спасатели». |  |  |
| Май | Тематические мероприятие «День Победы»  Развлечение «На пути к большому спорту», «Дворовые игры»  Выпускной бал «До свидания, детский сад!» | Разновозрастная группа | Воспитатели |  |
| **4.2.** | **Смотры, конкурсы, выставки** |  |  |  |
| 1. | Конкурс семейных поделок и рисунков «Дорога глазамидетей» | Сентябрь | Воспитатели, родители |  |
|  | Конкурс рисунков поздравления  «Мой любимый воспитатель» (ко Дню дошкольногоработника) | Сентябрь | Воспитатели, Родители |  |
|  | Выставка семейного творчества из природного материала  «Осенний вернисаж» | Октябрь | Воспитатели, родители |  |
|  | Конкурс детского рисунка  «Мойдруг»  (приуроченный к всемирномудню защитыживотных) | Октябрь | Воспитатели, родители |  |
|  | Конкурс рисунков нетрадиционной техники «Осень золотая» | Ноябрь | Воспитатели |  |
|  | Выставка семейного творчества  «Вместо ёлки, новогодний букет» | Декабрь | Воспитатели, родители |  |
|  | Конкурс рисунков нетрадиционной техники  «Зимушка хрустальная» | Декабрь | Воспитатели |  |
|  | Конкурс зимних  построек «Парад снеговиков» | Январь | Воспитатели |  |
|  | Конкурс чтецов о празднике Рождество Христово  «Рождественские чтения» | Январь | Воспитатели |  |
|  | Конкурс рисунков «Защитники на стражеРодины» | Февраль | Воспитатели |  |
|  | Выставка семейного творчества  «Говорят у папы – руки золотые…» | Февраль | Родители, воспитатели |  |
|  | Выставка праздничных открыток  «С праздником, мама!» | Март | Воспитатели |  |
|  | Выставка птиц «Встречаем прилёт птиц» (конструирование) | Март | Воспитатели |  |
|  | Конкурс «Зелёный огонёк» - макеты улиц, дорожные знаки, атрибуты, игры,  пособия | Апрель | Родители, воспитатели |  |
|  | Конкурс рисунков  «Здоровье глазами детей» | Апрель | Воспитатели |  |
|  | Конкурс чтецов «Весна Победы», посвящённый Дню  Победы | Май | Воспитатели |  |
|  | Конкурс рисунков «Этот День Победы!» | Май | Воспитатели |  |
|  | Конкурс рисунков на асфальте  «Пусть всегда будет – солнце!» | Июнь | Воспитатели |  |
|  | Конкурс рисунков и аппликаций  «Радуга лета» | Июнь | Воспитатели |  |
|  | Конкурс рисунков нетрадиционных техник «Там, на неведомых дорожках…» | Июнь | Воспитатели |  |
|  | Конкурс рисунков «Порт-Катон – моё любимое село!» | Июль | Воспитатели |  |
|  | Выставка поделок из природного материала «Дары природы» | Август | Воспитатели |  |
| **4.3.** | **Мероприятия ДОУ** |  |  |  |
| 1. | Конкурс детского творчества по безопасности дорожного движения «Дорогаглазами  детей» | Сентябрь 2023 | Воспитатели |  |
| 2. | Конкурс детского творчества  «Красота божьего мира» | Октябрь 2023 | Воспитатели |  |
| 3. | Конкурс детского творчества  «Как прекрасна Земля и на ней человек..» | Октябрь 2023 | Воспитатели |  |
| 4. | Конкурс новогодних композиций «Вместо елки –  букет» | Декабрь 2023 | Воспитатели |  |
| 5. | Олимпиада дошкольников  «Умники и умницы» | Декабрь 2023 | Воспитатели |  |
| 6. | Фестиваль детского музыкально-театрализованного творчества  «Маленькие звездочки» | Март 2024 | Воспитатели |  |
| 7. | Развлечение для дошкольников  «Быстрее, выше, сильнее!» | Март 2024 | Воспитатели |  |
| 8. | Спортивноемероприятие «Дошколята и  физкультура» | Май 2024 | Воспитатели |  |
| 9. | Всероссийская акция «День Победы» - «Георгиевская ленточка» - «Бессмертный полк» | Май 2024 | Воспитатели |  |
| 10. | Конкурс чтецов «Горжусь тобой, моя Россия» | Май 2024 | Воспитатели |  |
| 11. | Конкурсы детского творчества | В течение года | Воспитатели |  |

1. ***ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ* СРОДИТЕЛЯМИ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Содержание** | **Сроки** | **Ответственные** | **Отметка об исполнении** |
| **7.1.** | **Информационно-аналитический блок** |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. | **Комплексный мониторинг семьи:**  - определение типа семьи.  - определение образовательного, социального статуса семьи.   * анкетирование потребностей родителей вплатных образовательных услугахдетей; * выявление уровня родительских требованийк дошкольномуобразованию; * наличие опыта семейноговоспитания; * уровень включения родителей в деятельностьДОУ. | Сентябрь 2023–  Май  2024 | Заведующий  Воспитатели |  |
|  |
| 2. | **Нормативные документы:**  -Заключение договоров с родителями воспитанников. - Знакомство с уставнымидокументами и локальными актамиДОУ.  -Знакомство с нормативнымиправовыми документами:  «Закон об образовании РФ»; «ФГОС ДО».  «Санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных учреждений.  СанПиН СП 2.4.3648-20 | Август- Сентябрь 2023 | Заведующий ДОУ |  |
| 3. | **Анкетирование и опросы** | В течение года | Заведующий  Воспитатели |  |
| **7.2.** | **Просветительская работа** |  |  |  |
| 1. | **Общие родительские собрания:** | Сентябрь 2023  Декабрь 2023  Январь 2024  Май 2024 | Заведующий  Воспитатели |  |
| - «Основные направления воспитательно- образовательной деятельности и работы детскогосада в 2023/2024 учебном году с учетом ФОПДО»   * «Результаты воспитательно-образовательной деятельности по итогам учебногополугодия» * «Повышение значимости информационно- образовательного пространства иформирование безопасной информационно-позитивнойсреды» * «Итоги работы детского сада в 2023/2024 учебном году, организация работы в летний оздоровительныйпериод»   Групповые родительские собрания (по плану - см. приложение № 3)  - Конференцияродителей воспитанников ДОУ |
| 2. | **Дни «открытых дверей»**  (ознакомление родителей с деятельностью ДОУ)  Неделя открытых дверей: «Всех пап и мам приглашаем в гости к нам» | Ноябрь 2023  Апрель 2024 | Заведующий  Воспитатели |  |
| 3. | **Совместная деятельность детей, родителей и** | В течение года | Заведующий  Воспитатели |  |
| **педагогов**   * Проведениетрадиционныхпраздников. - Совместные спортивныемероприятия * Досуговые мероприятия. * Исследовательская деятельность * Презентации * Фото-коллаж «Воспоминание олете» * Выставка: «КраскиОсени» |
|  | * День пожилого человека (изготовление для бабушек и дедушек поздравительных открыток, творческая мастерская «Моя семья») * День отца в России (изготовление для пап поздравительных открыток, газет, творческая мастерская «Моя семья»,досуг) * День матери (изготовление подарков длямам) * Конкурс «Игрушка наёлку» |  |  |  |
| 4. | **Помощь родителей учреждению**   1. Организация и помощь в проведении мероприятий (экскурсий..). 2. Спонсорство. 3. Участие всубботниках. | В течение года | Заведующий  Воспитатели |  |
| 5. | **Правовой калейдоскоп** «Маленькие дети  – большие права»:  1. Актуальность проблемы формирования  гражданско-правовых знаний детей. | В течение года | Заведующий  Воспитатели |  |
|  | 2. Охрана прав детства   1. деловая игра «Знаешь ли ты правадетей»; 2. викторина «Правалитературных героев»; 3. Конвенция ООН о правах ребенка. 4. Просмотр презентации «Права детей» |  |  |  |
| 6. | **Почта доверия** | В течение года | Заведующий |  |
| 7. | **Участие в благотворительной акции**  «Семья – семье» | Август  Сентябрь | Заведующий |  |
| **7.3.** | **Информационно-наглядная работа** |  |  |  |
| 1. | Размещение информации на сайте ДОУ | Ежедневно | Заведующий  Воспитатели |  |
| 2. | Стенд нормативных документов, регламентирующих деятельность ДОУ | Сентябрь 2023 | Заведующий |  |
| 3. | Работа библиотеки «Умные книжки – умным малышкам» (совместно с сельской библиотекой) | В течение года | Заведующий  Воспитатели |  |
| 4. | Оформление информационных стендов. | 1 раз в квартал | Заведующий  Воспитатели |  |

1. **АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯРАБОТА.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Содержание** | **Сроки** | **Ответственные** | **Отметкаоб**  **исполнении** |
| 1. | Замена посуды | В течение года | Зав. ДОУ |  |
| 2. | Косметический ремонт моечных | 3 квартал | Зав. ДОУ |  |
| 3. | Завоз песка на участок ДОУ | Май-июнь 2024г. | Зав. ДОУ |  |
| 4. | Озеленение территории | Апрель – май 2024 г. | Зав. ДОУ  Воспитатели |  |
| 8. | Покраска игрового оборудования и малых форм на участке | Май 2024г. | Зав. ДОУ  Воспитатели |  |
| 10. | Ремонт и покраска столов, скамеек, песочниц. | Май-июнь 2024г. | Зав. ДОУ  Воспитатели |  |
| 11. | Приобретение:   * мультимедийнаятехника; * канцтовары * игрушки | В течение года | Зав. ДОУ |  |

*Приложение 1*

**План мероприятий по антитеррористической защищенности**

**в МБДОУ № 5 «Яблочко» на 2023 г.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№п/п** | **Мероприятия** | **Сроки** | **Отв-ые** |
| **Антитеррористическая защищенность для объектов (территорий)**  **4 категории опасности:** | | | |
|  | Назначение должностных лиц, ответственных за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности объектов (территорий) и организацию взаимодействия с территориальными органами безопасности, территориальными органами Министерства внутренних дел Российской Федерации и территориальными органами Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации. | начало года | заведующий  Сотникова Т.Н. |
|  | Обеспечение защиты служебной информации ограниченного распространения, содержащейся в паспорте безопасности объекта (территории) и иных документах, в том числе служебной информации распространения о принимаемых мерах по антитеррористической объектов (территорий); ограниченного защищенности. | постоянно | заведующий  Сотникова Т.Н. |
|  | Организация и обеспечение пропускного и внутриобъектового режима, контроля их функционирования. | постоянно | заведующий  Сотникова Т.Н. |
| 4. | Разработка и реализация мер по выявлению, предупреждению и устранению причин неправомерного проникновения на объекты (территории), локализации и нейтрализации последствий их проявления. | в течении года | заведующий  Сотникова Т.Н |
| 5. | Своевременное выявление, предупреждение и пресечение действий лиц, направленных на совершение террористического акта. | по мере выявления | заведующий  Сотникова Т.Н |
| 6. | Организация обеспечения информационной безопасности, разработка и реализация мер, исключающих несанкционированный доступ к информационным ресурсам объектов (территорий) . | постоянно | Завхоз Музыченко Е.В. |
| 7. | Осуществление контроля за выполнением мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности объектов (территорий). | постоянно | заведующий  Сотникова Т.Н |
| 8. | Соблюдения на объектах (территориях) пропускного и внутриобъектового режимов. | постоянно | заведующий Сотникова Т.Н  Завхоз Музыченко Е.В. |
| 9. | Периодический осмотр зданий (строений, сооружений), а также потенциально опасных участков и критических элементов объектов (территорий), систем подземных коммуникаций, стоянок автотранспорта в целях выявления признаков подготовки или совершения террористического акта. | постоянно | заведующий Сотникова Т.Н  Завхоз Музыченко Е.В. |
| 10. | Принятие к нарушителям пропускного и внутриобъектового режима меры ответственности, предусмотренных законодательством Российской Федерации. | по мере выявления | заведующий Сотникова Т.Н |
| 11. | Исключение бесконтрольного пребывания на объектах (территориях) посторонних лиц и нахождения транспортных средств, в том числе в непосредственной близости от объектов (территорий). | постоянно | Завхоз Музыченко Е.В. |
| 12. | Организация санкционированного доступа на объекты (территории) посетителей и автотранспортных средств. | по необходимости  (мероприятия,  утренники и др.) | Завхоз Музыченко Е.В. |
| 13. | Осуществление контроля состояния помещений, используемых для проведения мероприятий с массовым пребыванием людей. | по необходимости | Завхоз Музыченко Е.В. |
| 14. | Своевременное выявление и незамедлительное доведение информации об угрозе совершения или о совершении террористического акта до территориального органа безопасности, территориального органа Министерства в Внутренних дел Российской Федерации и территориального органа Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации. | по мере выявления | заведующий  Сотникова Т.Н |
| 15. | Разработка и утверждение планов эвакуации работников, воспитанников и иных лиц, находящихся на объекте (территории), в случае получения информации об угрозе совершения или о совершении террористического акта. | начало учебного года | заведующий Сотникова Т.Н  Балина Н.Г. |
| 16. | Разработка и утверждение порядка эвакуации работников, воспитанников и иных лиц, находящихся на объекте (территории), в случае получения информации об угрозе совершения или о совершении террористического акта. | начало учебного года | заведующий Сотникова Т.Н |
| 17. | Обучение работников объекта (территории) способам защиты и действиям в условиях угрозы при совершении террористического акта. | 1 раз в квартал | заведующий Сотникова Т.Н |
| 18. | Проведение учений, тренировок по безопасной и своевременной эвакуации работников, воспитанников и иных лиц, находящихся на объекте (территории), при получении информации об угрозе совершения террористического акта либо о его совершении. | 2 раза в год | заведующий Сотникова Т.Н |
| 19. | Размещение на объектах (территориях) наглядных пособий, содержащих информацию о порядке действий работников, обучающихся и иных лиц, находящихся на объекте (территории), при обнаружении подозрительных лиц или предметов на объектах(территориях)поступлении Информации об угрозе совершения или о совершении террористических актов на объектах (территориях), а также схему эвакуации при возникновении чрезвычайных ситуаций, номера телефонов аварийно-спасательных служб, территориальных органов безопасности, Министерства органов безопасности, территориальных органов Министерства внутренних дел Российской Федерации и территориальных органов Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации. | ответственный | заведующий Сотникова Т.Н |

*Приложение 2*

Утверждён:

заведующий МБДОУ № 5 «Яблочко»

от « 10» \_01\_\_ 2023г.

Приказ № 7

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ**

***по профилактике пожарной безопасности***

***на 2023 учебный год***

***МБДОУ № 5 «Яблочко»***

В наше время неосторожное обращение детей с огнем – одна из причин пожаров. Возникновение пожаров из-за шалости детей, а в результате – их травмирование и даже гибель – проблема острая, требующая четких скоординированных действий взрослых. Тяга детей к огню, к игре со спичками общеизвестна. Об опасности этих игр дети знают, они различают «добрый» и «злой» огонь. Задача взрослых – помочь детям, начиная с дошкольного возраста, утвердиться в этих знаниях, предостеречь от беды и при этом в доступной для детей форме объяснить что может произойти в том или ином случае.

Главная цель образовательной деятельности по пожарной безопасности – оградить детей от пожаров и научить их правилам безопасности. Использование разнообразных форм работы по пожарной безопасности с учетом возрастных особенностей детей позволяет формировать у дошкольников навыки правильного обращения с огнем и огнеопасными предметами, опыт безопасного поведения, умение применять полученные знания в реальной жизни, на практике.

Решение этой задачи возможно при изучении и выполнении перечня правильных действий и соблюдения требований, обеспечивающих безопасность детей дошкольного возраста.

Образовательный процесс в МБДОУ состоит из следующих видов деятельности:

* Совместная непрерывно непосредственно организованная образовательная деятельность взрослого и детей (специально организованные занятия, мероприятия).
* Совместная образовательная деятельность взрослого и детей в режимных моментах.
* Самостоятельная деятельность (игровая, изобразительная, двигательная и др.).
* Взаимодействие с социумом и родителями (законными представителями0.

При формировании у детей безопасного поведения наиболее целесообразными являются следующие методы:

* Словесный (рассказ, рассказ-объяснение, беседа, чтение произведений, заучивание наизусть, пересказ произведения, внушение, убеждение).
* Практический (элементарные инсценировки, использование разных видов театра, игровая деятельность, упражнения, работа с тетрадями, карточками, личный пример, проведение досуговых мероприятий, художественно-продуктивная деятельность).
* Наглядный (показ иллюстраций, схемы, модели, алгоритмы, просмотр видеофильмов, оформление выставки, экскурсии).
* Игровой (игра, игры-упражнения, игры-драматизации, дидактические игры, театрализованные игры, подвижные игры, словесные игры, ролевые игры).

**Цель:** Создание условий по формированию основ безопасности собственной жизнедеятельности детей дошкольного возраста.

**Задачи:**

* Обучать дошкольников правилам безопасного поведения.
* Развивать и формировать познавательную деятельность, ориентированную на понимание опасности и безопасности.
* Формировать понимание необходимости соблюдения правил пожарной безопасности, представление о труде пожарных.
* Организовать систему мероприятий для просвещения семей воспитанников с правилами пожарной безопасности.
* Воспитывать у детей навыки правильного и безопасного поведения.
* Воспитывать у дошкольников сознательное отношение к выполнению правил пожарной безопасности.
* Формировать личностные качества, дисциплинированность, выдержку, внимание.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятия** | **Срок** | | **Ответственные** | |
| ***Работа с сотрудниками*** | | | | | |
| 1 | Изучение нормативных документов по пожарной безопасности | | Постоянно | | Заведующий  завхоз |
| 2 | Разработка и утверждение локальных документов о мерах пожарной безопасности | | В течение года | | Заведующий |
| 3 | Проведение противопожарных инструктажей с сотрудниками | | В течение года | | Заведующий  завхоз |
| 4 | Практические занятия по отработке эвакуации детей в случае возникновения пожара (присутствие пожарного инспектора) | | 2 раза в год | | Заведующий  Завхоз |
| 5 | Контроль соблюдения требований пожарной безопасности: \* устранение замечаний по предписаниям пожарного надзора; \* соблюдение противопожарного режима; \* соблюдение правил пожарной безопасности при проведении массовых мероприятий; \* содержание территории; \* содержание здания, помещений МБДОУ и путей эвакуации; \* содержание электроустановок; \* содержание сетей противопожарного водоснабжения; \* учет и использование первичных средств пожаротушения в МБДОУ; \* содержание пожарной сигнализации | | В течение года | | Заведующий  Завхоз |
| 6 | Проверка исправности наружного освещения, электрических розеток, выключателей, техническое обслуживание электросетей | | Постоянно | | Заведующий  завхоз |
| 7 | Месячник по пожарной безопасности | | 2 раза в год | | Воспитатели групп |
| 8 | Консультации:   * Основы пожарной безопасности * Эвакуация детей из загоревшегося здания * Средства пожаротушения * Обеспечение безопасности ребенка: дома и в общественных местах | | В течение года | | Заведующий  завхоз |
| 9 | Организация методической работы: \* обучение педагогов ознакомлению детей с правилами пожарной безопасности; \* оформление уголков пожарной безопасности в групповых помещениях; \* взаимодействие с родителями (законными представителями) воспитанников по закреплению и соблюдению правил пожарной безопасности дома; \* участие в районных и городских конкурсах на противопожарную тематику;  . | | В течение года | | Заведующий  Воспитатели |
| 10 | Оформление стенда наглядной агитации на в приёмных групп | | В течение года | | Воспитатели |
| ***Работа с детьми*** | | | | | |
| 1 | Беседы:   * Почему горят леса? * Безопасный дом * Потенциальные опасности дома: на кухне, в спальне, в общей комнате * Скоро, скоро новый год, к детям елочка придет * Если дома начался пожар? * Опасные предметы * Что делать в случае пожара в детском саду? | В течение года | | Воспитатели | |
| 2 | Подвижные игры:   * Пожарные на учениях * Самый ловкий | В течение года | | Воспитатели  групп | |
| 3 | Сюжетные игры:   * Инсценировка «Кошкин дом» * Умелые пожарные | В течение года | | Воспитатели  Музыкальный руководитель | |
| 4 | Восприятие художественной литературы, просмотр мультфильмов:   * С. Маршак «Рассказ о неизвестном герое», «Пожар» * Е. Хоринская «Спичка-невеличка» * Л. Толстой «Пожарные собаки»   Загадки, пословицы, поговорки | В течение года | | Воспитатели | |
| 5 | Дидактические игры:   * Опасные ситуации * В мире опасных предметов * Горит – не горит | В течение года | | Воспитатели | |
| 6 | Практические занятия с детьми по формированию навыков поведения в пожароопасной ситуации | 1раз в квартал | | заведующий  Воспитатели  завхоз | |
| 7 | Тематический досуг:   * «Как мы боремся с огнем» | В течение года | | Воспитатели | |
|  | ***Работа с родителями*** | | | | |
| 8 | Консультации:   * Безопасное поведение * Внимание: эти предметы таят опасность! * Предотвратите беду: действия детей в чрезвычайных ситуациях * Правила поведения при пожаре в местах массового скопления людей * Первая помощь при ожоге | В течение года | | Воспитатели | |

*Приложение 3*

***Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное***

***учреждение детский сад № 5 «Яблочко» (МБДОУ № 5 «Яблочко»)***

***с. Порт-Катон, Азовского района, Ростовской области***

***346778, Ростовская область, Азовский район, с. Порт-Катон, ул. Центральная 12, ИНН6101028980, КПП610101001, ОГРН102610050883 , р/с 40102810845370000050***

***к/с 03231643606010005800 в отделении г. Ростов -на- Дону Банка России//УФК по Ростовской области.***

***Тел. 8(86342)2-31-95 email: sotnikova\_18@mail.ru***

**ПЛАН РАБОТЫ ПО ПДД**

**Цель:** Создание в МБДОУ условий, оптимально обеспечивающих процесс обучения дошкольников правилам дорожного движения и формирование у них необходимых умений и навыков, выработка положительных, устойчивых привычек безопасного поведения на улицах поселка.

**Задачи:**

1.Освоение детьми практических навыков поведения в различных ситуациях дорожного движения через систему обучающих занятий, игр, развлечений.

2.Организация предметно-развивающей среды ДОУ.

3. Активизация деятельности среди родителей воспитанников ДОУ по правилам дорожного движения и безопасному поведению на дороге.

4. Повышение профессиональной компетентности педагогов в области обучения дошкольников правилам дорожного движения.

5.Разработка комплекса мероприятий по формированию у детей навыков безопасного поведения на дороге.

6. Обеспечение консультативной помощи родителям по соблюдению правил поведения на улицах и дорогах с целью повышения ответственности за безопасность и жизнь детей.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование мероприятий | Срок исполнения | Ответственный  за исполнение | Отметка об исполнении |
| ***Организационная работа*** | | | | |
| 1 | Составление и утверждение плана работы по профилактике ДДТТ на 2023-2024 учебный год | август | Заведующий |  |
| 2 | Обновление и дополнение Паспорта дорожной безопасности и схемы безопасных подходов. | август | Заведующий |  |
| 3 | Пополнение группы методической, детской литературой, наглядными пособиями | в течение года | Воспитатели группы |  |
| 4 | Издание приказа о назначении ответственного лица по профилактической работе по предупреждению  детского дорожно-транспортного травматизма в 2023-2024 учебном году | август | Заведующий ДОУ |  |
| ***Методическая работа*** | | | | |
| 1. | Инструктаж по предупреждению ДДТТ | сентябрь | заведующий |  |
| 2. | Выставка и обзор методической литературы по основам безопасности дорожного движения «В помощь воспитателю» - «Изучаем ПДД» | сентябрь | Заведующий |  |
| 3. | Консультации:  «Игра как ведущий метод обучения детей безопасному поведению на дорогах»  «Воспитание дошкольников дисциплинированными пешеходами»  **«**Организация изучения правил дорожного движения с детьми в летний оздоровительный период» | октябрь  декабрь  май | Заведующий |  |
| 4. | Выпуск листовки «Эта тревожная статистика». | раз в квартал | Воспитатели |  |
| 5 | Административное совещание «Состояние работы МБДОУ по обучению детей правилам дорожного движения». | март | заведующий |  |
| 6 | Разработка творческих проектов по «Изучению правил дорожного движения» | в течение года | воспитатели |  |
| 7 | Смотр-конкурс центров БДД среди воспитанников МБДОУ | март |  |  |
| ***Работа с воспитанниками*** | | | | |
| 1 | День Безопасности | 10 сентября | Заведующий, воспитатели |  |
| 2. | Рассматривание иллюстраций и фотографий по ПДД | в течение года | воспитатели группы |  |
| 3. | Чтение художественной литературы | в течение года | воспитатели группы |  |
| 4. | Просмотр обучающих мультфильмов и презентаций по закреплению ПДД | в течение года | воспитатели группы |  |
| 5. | Организованная образовательная деятельность с детьми по профилактике ПДД | ежемесячно | воспитатели группы |  |
| 6. | Беседы с воспитанниками:   * Моя улица; * Пешеходный переход; * Транспорт; * Аккуратность гололёд на дороге вас спасёт; * Дорога не место для игр; * Какие бывают машины; * Что такое светофор; * Правила поведения в автобусе; * Я велосипедист!; * Правила дорожные, которые нужно знать; * Всем ребятам надо знать, как по улице шагать»; | в течение года | воспитатели группы |  |
| 7. | Игры (подвижные, дидактические, сюжетно-ролевые, театрализованные) | ежемесячно | воспитатели группы |  |
| 8. | Целевые прогулки и наблюдения по ПДД   * Наблюдение за движением пешеходов; * Наблюдение за движением транспорта; * Рассматривание видов транспорта; | в течение года | воспитатели группы |  |
| 9. | Минутки безопасности | ежедневно | воспитатели |  |
| 11. | Конкурс детских рисунков по ПДД в группах «Безопасные дороги детям» | сентябрь, декабрь | воспитатели группы |  |
| 12 | Досуги и развлечения:  «Знай правила дорожного движения», | март | музыкальный руководитель |  |
| 13 | Участие детей в конкурсах и акциях по безопасности дорожного движения | в течение года | воспитатели группы |  |
| 14. | Мониторинг детей старшего дошкольного возраста по ПДД | сентябрь, май | воспитатели группы |  |
| ***Работа с родителями*** | | | | |
| 1 | Вопрос для обсуждения на родительском собрании: «Типичные случаи детского травматизма и меры его предупреждения» | сентябрь | воспитатели |  |
| 2 | Консультации:  «Как знакомить детей с правилами дорожного движения;»  «Чем опасен гололед»  «Учить безопасности – это важно» | октябрь  февраль  апрель | воспитатели групп |  |
| 3. | Оформление папки-передвижеки:  «Дети и дорога» | в течение года | воспитатели группы |  |
| 4. | Памятка для родителей «Значение светоотражающих элементов | ноябрь | воспитатели |  |
| 5. | Привлечение родителей к участию в мероприятиях по предупреждению ДДТТ (игры, конкурсы, экскурсии, пропагандистские акции и т.д.). | в течение года | воспитатели группы |  |
|  | Публикация материалов для родителей на сайте МБДОУ и на страничке в соц. сетях | в течение года | Заведующий |  |

*Приложение 4*

**План работы МО Азовского района на 2023-2024 учебный год**

**Лето 2023**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Название** | **Участники** | **Место проведения** | **Сроки проведения** | **Ответственный** |
| Конкурс «Безопасное лето – 2023» | ДОУ | УГИБДД ГУ МВД России | Июнь-август | Руководители ДОУ |
| Конкурс «Летопись команд ЮПИД» | ДОУ | МКУО РИМЦ | Июль-август | Руководители ДОУ |

**Конкурсы, акции**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Название** | **Участники** | **Место проведения** | | | **Сроки проведения** | | **Ответственный** |
| Областной конкурс по ПДД (муниципальный этап) базовые ДОУ | ДОУ | | УГИБДД ГУ МВД России | Сентябрь-октябрь 2023 | | | Руководители ДОУ |
| Областной конкурс по ПДД (муниципальный этап) не базовые ДОУ | ДОУ | | УГИБДД ГУ МВД России | Февраль-март 2024 | | | Руководители ДОУ |
| Областной конкурс по ПДД (муниципальный этап) базовые ДОУ | ДОУ | УГИБДД ГУ МВД России | | | Ноябрь 2023 – апрель 2024 | | Руководители ДОУ |
| Региональный конкурс «Лучший педагогический работник ДОУ Ростовской области» | Педагоги ДОУ | МКУО РИМЦ | | | Февраль-май  2024 | | Яицкова Н.Ю.  Руководители ДОУ |
| Участие в социально значимых акциях по пропаганде соблюдения правил дорожного движения | Педагоги, воспитанники ДОУ | УГИБДД ГУ МВД России | | | ежеквартально | | Яицкова Н.Ю.  Руководители ДОУ |
| Акция «наш любимый воспитатель» | Педагоги, воспитанники ДОУ | МКУО РИМЦ Азовского района | | | Сентябрь 2023 | | Яицкова Н.Ю.  Руководители ДОУ |
| Мероприятия, приуроченные ко Дню рождения команд ЮПИД (24.09) | Педагоги, воспитанники ДОУ | МБДОУ Азовского района | | | До 24.09.2023 | | Руководители ДОУ |
| Муниципальный конкурс для логопедов, психологов, воспитателей: «Методическая копилка педагога» | Педагоги ДОУ | МКУО РИМЦ | | | Декабрь 2023-январь 2024 | | Яицкова Н.Ю.  Руководители ДОУ |
| Муниципальный конкурс «Патриотическое воспитание в ДОУ», проектные работы по патриотическому воспитанию:  - традиции Донских казаков,  - история моего села,  - традиции моей семьи, | Педагоги ДОУ | МКУО РИМЦ | | | Ноябрь 2023-май  2024. | | Яицкова Н.Ю.  Руководители ДОУ |
| Муниципальный конкурс «Учитель года – 2024»  Номинация «Воспитатель года – 2024» | Педагоги ДОУ | МКУО РИМЦ | | | Январь-февраль  2023г. | | Яицкова Н.Ю.  Руководители ДОУ |
| Муниципальный конкурс «Маленькие Звездочки»  номинации:  - хореография,  - исполнительское мастерство, - вокальное мастерство,  - театрализация | Педагоги ДОУ | МКУО РИМЦ | | | Март - апрель  2023г. | | Яицкова Н.Ю.  Руководители ДОУ |
| Областной этап конкурса «Учитель года – 2024»  Номинация «Воспитатель года – 2024» | Победитель муниципального этапа конкурса |  | | | | Апрель-май 2024г. | Яицкова Н.Ю.  Руководители ДОУ |
| Муниципальный конкурс «Юные экологи Азовского района» проектные работы по экологии:  - Чистая природа – здоровая планета!;  - Защитим природу вместе;  - Экологическая игра;  - Мы и наше здоровье) | Педагоги ДОУ | МКУО РИМЦ | | | Октябрь-апрель  2023г. | | Яицкова Н.Ю.  Руководители ДОУ |
| Акция «День победы в моей семье» | Педагоги ДОУ | МКУО РИМЦ | | | Апрель - май  2023г. | | Яицкова Н.Ю.  Руководители ДОУ |

**Перечень конкурсов для участия ДОУ и педагогов**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Название** | **Участники** | **Место проведения** | **Сроки проведения** | **Ответственный** |
| Всероссийский смотр-конкурс «Детский сад года» | ДОУ | Россия | Октябрь 2023 -февраль 2024 | Яицкова Н.Ю.  Руководители ДОУ |
| Всероссийский смотр-конкурс «Образцовый детский сад» | ДОУ | Россия | Ноябрь 2023 -март 2024 | Яицкова Н.Ю.  Руководители ДОУ |
| Всероссийский смотр-конкурс «Лучшие детские сады России» | ДОУ | Россия | Февраль 2024 –май 2024 | Яицкова Н.Ю.  Руководители ДОУ |
| Всероссийский конкурс «Воспитатели России» (номинации:  -успешный воспитатель;  - молодые профессионалы;  - верность профессии;  - лучший профессионал;  - лучший воспитатель (инклюзивное образование);  - успешны руководитель; лучшая методическая разработка по физ. Развитию) | ДОУ | Россия |  | Яицкова Н.Ю.  Руководители ДОУ |

**Семинары**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Название** | **Участники** | **Место проведения** | **Сроки проведения** | **Ответственный** |
| «Повышение качества образования в ДОУ посредством эффективного взаимодействия педагогов и специалистов с целью создания единого образовательного пространства» | Педагоги ДОУ | МБДОУ №6 «Солнышко», с. Займо-Обрыв | октябрь 2023г. | Яицкова Н.Ю. Мухонько Н.Н. |
| «Формирование у детей дошкольного возраста культуры здоровья, повышение мотивации к его сохранению через различные виды деятельности в соответствии с обновленным ФГОС ДО и ФОП ДО». | Педагоги ДОУ | МБДОУ № 16 «Аленка» с. Круглое | ноябрь 2022г. | Яицкова Н.Ю.  Буцан А.С. |
| Конференция по инклюзивному образованию | Педагоги ДОУ | ДОУ с логопедическими группами, СОШ, ООШ | ноябрь 2023г. | Яицкова Н.Ю., Фиала О.И. Руководители ДОУ, СОШ, ООШ |
| Речевое развитие в образовательном процессе ДОУ в соответствии с обновленным ФГОС ДО и ФОП ДО | Педагоги ДОУ | МБДОУ №51 «Родничок» с. Кагальник | февраль 2024г. | Яицкова Н.Ю. Кондратьева М.С. |
| Волшебный мир театра в рамках творческого проекта «В гостях у сказки» | Педагоги ДОУ | МБДОУ №59 «Лакомка» с. Кулешовка | февраль 2024г. | Яицкова Н.Ю. Примаченко Л.Н. |
| Социально-коммуникативное развитие в образовательном процессе ДОУ в соответствии с обновленным ФГОС ДО и ФОП ДО | Педагоги ДОУ | МБДОУ №60, «Ягодка» с. Кулешовка. | март 2024г. | Яицкова Н.Ю. Сеймовская А.В. |
| Интеграция образовательных областей в соответствии с обновленных ФГОС ДО и ФОП ДО | Педагоги ДОУ | МБДОУ № 43 «Аленький цветочек», х. Победа | апрель 2024г. | Яицкова Н.Ю.  Топорова А.Н. |
| Познавательное развитие в образовательном процессе ДОУ в соответствии с обновленным ФГОС ДО и ФОП ДО | Педагоги ДОУ | МБДОУ № 62 «Рябинка» п. Овощной | апрель 2024г. | Яицкова Н.Ю. Довгаль Е.Н. |
| Театрализованная деятельность как средство нравственно-патриотического воспитания дошкольников | Педагоги ДОУ | МБДОУ № 3 «Березка» с. Пешково | Май 2024г. | Яицкова Н.Ю. Литвинова Н.С. |
| Организация методической работы в ДОУ за 2023-2024 учебный год в соответствии с обновленным ФГОС ДО и ФОП ДО | Старшие воспитатели | МБДОУ №59 «Лакомка» с. Кулешовка | Май 2021г. | Яицкова Н.Ю.  Примаченко Л.Н. |