

## Договор о сотрудничестве

между

### МБДОУ № 14 «Ласточка» и МБОУ Елизаветовской СОШ

от «01» сентября 2018 г.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение - детский сад № 14 «Ласточка» с.Елизаветовка(ДОУ) в лице заведующего Зося Оксаны Александровны и Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Елизаветовская средняя общеобразовательная школа Азовского района (школа) в лице директора Черкашиной Ирины Ивановны заключили настоящий договор.

#### 1. Предмет договора.

- 1.1. Взаимодействие ДОУ и школы с целью обеспечения преемственности образовательного процесса и социокультурной адаптации дошкольников к условиям новой ситуации развития (школьной жизни).
- 1.2 Договор составлен и действует на основании закона РФ «Об образовании».
- 1.3 К договору прилагается план совместной работы ДОУ и школы.

#### 2. Цель договора.

- 2.1 Совместная разработка и реализация моделей взаимодействия ОУ, обеспечивающих преемственность программ, методик, технологий, форм и методов работы с детьми и родителями (законными представителями).
- 2.2 Организация мероприятий, направленных на создание благоприятных условий для быстрой адаптации детей к школе, охраны и укрепления их здоровья; обеспечение интеллектуального, физического и личностного развития.
- 2.3 Информационное сопровождение будущих первоклассников и выпускников ДОУ.
- 2.4 Распространение и внедрение педагогического опыта, наставничество.

#### 3. Обязанности сторон.

##### 3.1 ДОУ обязуется:

- 3.1.1 Обеспечить функциональную готовность детей к обучению в школе.
- 3.1.2 Проводить мониторинг достижения детьми планируемых результатов освоения реализуемой программы с целью создания равных стартовых возможностей для обучения в школе.
- 3.1.3 Проводить совместно со школой мероприятия с целью повышения профессионального уровня педагогов и обеспечения оптимального уровня взаимодействия.
- 3.1.4 Знакомить учителей начальных классов с базисными характеристиками развития выпускников ДОУ, программами и технологиями воспитания, обучения и развития детей.
- 3.1.5 Проводить открытые просмотры разных видов детской деятельности в выпускной группе с последующим совместным анализом и обсуждением.
- 3.1.6 В соответствии с совместным планом работы и приоритетным направлением деятельности ДОУ и школы проводить праздники и развлечения.
- 3.1.7 Оказывать родителям консультационно-диагностическую помощь в решении вопросов социальной адаптации детей к условиям школьной жизни.
- 3.1.8 Ознакомить родителей с программой подготовительной группы и первого класса школы, проводить открытые занятия и другие методические мероприятия.

##### 3.2 Школа обязуется:

- 3.2.1. Согласовывать (ежегодно) планы преемственности работы школы и ДОУ с целью

определения единых приоритетных направлений, единого подхода к содержанию образования.

3.2.2 Изучить систему работы с детьми старшего дошкольного возраста

3.2.3. Знакомить воспитателей и педагогов ДОО с программой обучения в первом классе.

3.2.4. Доводить до сведения заведующего ДОО данные об итогах успеваемости выпускников, причинах неуспеваемости, проблемах адаптации.

3.2.5. Проводить в течение года (совместно со специалистами ДОО и родителями выпускников) консультационно-методическую работу, направленную на обеспечение успешной адаптации детей к условиям школы, используя взаимопосещение, совместные семинары.

3.2.6. Оказывать ДОО шефскую помощь, проводить в каникулы совместные мероприятия для детей с целью разновозрастного общения и личностного развития детей.

3.2.7 Проводить открытые уроки в начальных классах для воспитателей, специалистов ДОО с целью демонстрации лучших образцов педагогических технологий и обмена опытом.

3.2.8 Проводить ознакомительные встречи педагогов начальных классов с будущими первоклассниками и их родителями.

3.2.9. Участвовать в родительских собраниях, проводимых в ДОО по вопросам подготовки детей к школе.

#### 4. Права сторон.

4.1 Стороны имеют право вносить предложения по изменению, дополнению совместно проводимых мероприятий.

4.2 Стороны имеют право продлить, расторгнуть договор. О данном решении необходимо письменно уведомить не позднее, чем за 1 месяц до окончания срока действия договора.

#### 5. Срок действия договора

5.1. Договор вступает в силу с момента его подписания обеими сторонами и может быть продлён, изменён, дополнен по соглашению сторон.

5.2. Договор составляется в двух экземплярах: по одному экземпляру для каждой из сторон. Оба экземпляра имеют равную юридическую силу.

#### 6. Юридические адреса сторон:

МБОУ Елизаветовская СОШ

Директор школы:

Черкашина Ирина Ивановна



МБДОУ № 14 «Ласточка»

Заведующий

Зоя Оксана Александровна



**План совместной работы  
МБОУ Елизаветовской СОШ и МБДОУ № 14 «Ласточка»  
на 2018-2019 учебный год**

Мероприятие	Сроки	Ответственные
Праздник «1 сентября – День знаний»	Сентябрь	Заведующий воспитатели
Оформление странички на сайте ДОУ «Для вас родители, будущих первоклассников»	В течение года	Заведующий
Взаимопосещение воспитателями уроков в 1-м классе начальной школы и учителем начальных классов занятий в детском саду.	В течение года	Заведующий  Воспитатели Учитель
Родительское собрание в ДОУ с учителем начальных классов.	3 квартал	Заведующий  Воспитатели Учитель
Консультации для родителей: «Психологическая готовность детей к школьному обучению», «Развитие коммуникативных способностей, познавательной активности у детей 6,5-7 лет», «Тип личности ребенка и его готовность к школе».	В течение года	Воспитатели
Анкетирование родителей «Готов ли ребенок к обучению в школе».	Январь, май	Заведующий
Выставка методической и популярной литературы для педагогов и родителей «Скоро в школу»	В течение года	Заведующий
Открытые занятия для родителей в подготовительной группе по математике и обучению грамоте.	3 квартал	Воспитатели
Формирование мотивационной готовности к школьному обучению: -тематические беседы -сюжетно-ролевые игры -экскурсии в школу.	В течение года	Воспитатели
Диагностика готовности детей к школьному обучению и адаптации к школе.	Декабрь, май	Воспитатели Учитель
Дни методического взаимодействия ДОУ и школы по вопросам готовности ребёнка к школе.	В течение года	Заведующий Зам.дир.по учебной части
Праздник «Выпуск в школу».	Май	Заведующий Воспитатели Учитель
Творческие выступления дошкольников на мероприятиях школы.	В течение года	Заведующий Воспитатели

