

ДОГОВОР № ____

между муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением –детский сад №14 «Ласточка»с.Елизаветовка и родителями (законными представителями) воспитанника

с.Елизаветовка

202 г

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение - детский сад № 14 «Ласточка», именуемое в дальнейшем ДООУ, в лице заведующего Сидоренко Елены Николаевны действующей на основании Устава ДООУ, с одной стороны, и _____.

Представителя, именуемый в дальнейшем «Родитель» (законный представитель) несовершеннолетнего

(ФИО ребенка, дата рожд),

именуемого в дальнейшем «ребенок» с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

И. Предмет договора

- 1.1. Настоящим Договором Стороны определяют взаимные права и обязанности, связанные с предоставлением ребенку дошкольного образования, а также услуг по присмотру и уходу.
- 1.2. При исполнении настоящего Договора Стороны исходят из понятий, определенных законодательством в области образования, в котором:
 - дошкольное образование – единый целенаправленный процесс воспитания и обучения осуществляемый в интересах ребенка, и направленный на формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формирование предпосылок к учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья ребенка дошкольного возраста;
 - присмотр и уход – комплекс мер по организации питания и хозяйственно-бытового обслуживания ребенка, обеспечению соблюдения им личной гигиены и режима дня.
- 1.3. ДООУ обеспечивает в соответствии с действующим законодательством воспитание, обучение и развитие, а также присмотр, уход и оздоровление ребенка с 2-х до 7 –ми лет за счёт средств Учредителя и родительской платы, .
- 1.4. Настоящий Договор регулирует взаимоотношения между ДООУ и Родителем (законным представителем) ребенка и включает в себя взаимные права, обязанности и ответственность Сторон, возникающие в связи с реализацией предмета Договора, определенного п. 1.1, 1.3. настоящего Договора.
- 1.5. Настоящий Договор заключается при предоставлении Родителем:
 - заявления Родителей (законных представителей) о приеме ребенка в ДООУ.
 - медицинской карты ребенка установленного образца, выданной поликлиникой, осуществляющей медицинское обслуживание ребенка с медицинским заключением о возможности посещения ребенком ДООУ;
- 1.6

II. Права и обязанности ДООУ

1.3. ДООУ обязуется:

- 1.3.1. Зачислить ребенка в возрастную группу на основании:
 - направления в ДООУ в электронном виде;
 - заявления Родителей (законных представителей).
- 2.1.2. Обеспечить перевод ребенка в следующую группу, соответствующую его возрасту.
- 2.1.3. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за ребенком, их содержанием в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье ребенка.
- 2.1.4. Обеспечить во время образовательного процесса:
 - сохранение и укрепление здоровья ребенка;
 - формирование общей культуры;
 - познавательное, речевое, физическое, социально-личностное, художественно-эстетическое развитие ребенка (развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств);
 - формирование предпосылок учебной деятельности;
 - воспитание с учетом возрастных категорий детей гражданственности, уважение к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье;
 - осуществление необходимой коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии ребенка;
 - взаимодействие с семьей ребенка для обеспечения его полноценного развития;
 - оказание консультативной, методической, психолого-педагогической, диагностической помощи родителям (законным представителям) по вопросам воспитания, обучения и развития ребенка.

2.1.5. Осуществлять в группах общеразвивающей направленности воспитание, обучение и развитие ребенка в соответствии с образовательной программы разрабатываемой, утверждаемой и реализуемой ДООУ в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования и с учетом соответствующих примерных образовательных программ дошкольного образования

Основная образовательная программа дошкольного образования, программой «От рождения до школы» под редакцией Верексы Н.Е., разрабатываемая, утверждаемая и реализуемая ДООУ направлена на разностороннее развитие детей дошкольного возраста с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей, в том числе достижение детьми дошкольного возраста уровня развития, необходимого и достаточного для успешного освоения ими образовательных программ начального общего образования, на основе индивидуального подхода к детям дошкольного возраста и специфичных для детей дошкольного возраста видов деятельности.

Освоение основной образовательной программы дошкольного образования не сопровождается проведением промежуточных аттестаций и итоговой аттестации ребенка.

2.1.6. Обеспечивать реализацию в полном объеме образовательных программ, соответствие качества подготовки ребенка установленным требованиям, соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям ребенка.

2.1.7. Разрабатывать индивидуальные адаптированные основные общеобразовательные программы для детей с ограниченными возможностями здоровья, детей - инвалидов на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

2.1.8. Обеспечивать содержание, воспитание и обучение, а также присмотр, уход за ребёнком с 07 час.00 мин. по 19 час.00 мин. ежедневно, кроме субботы, воскресенья, праздничных дней.

2.1.9. Обеспечивать качественное сбалансированное *четырёхразовое* питание ребенка в соответствии с его возрастом и временем пребывания в ДООУ по нормам, установленным законодательством Российской Федерации в сфере организации детского питания. При организации питания ДООУ руководствуется требованиями, установленными законодательством Российской Федерации в области обеспечения санитарно – эпидемиологического благополучия населения и в сфере защиты прав потребителей. Меню на каждый день составляется ДООУ в соответствии с 10-ти дневным меню, разработанным на основе физиологических потребностей детей в основных пищевых веществах и энергии; норм питания детей; рекомендуемого среднесуточного набора продуктов питания, действующих санитарных правил и согласованным с отделом питания Управления образования Азовского РОО и Управлением Роспотребнадзора по Азовскому району, фиксируется в документе установленной формы и утверждается заведующим ДООУ. Выписка из меню с указанием конкретных блюд, продуктов питания размещается в каждой возрастной группе в доступном месте, с тем, чтобы родители (законные представители) ребёнка имели возможность с ним ознакомиться.

2.1.10. Обеспечивать условия для медицинского обслуживания ребёнка в ДООУ органами здравоохранения, обеспечить совместное с медицинским персоналом проведения санитарно-противоэпидемиологических, профилактических и оздоровительных мероприятий, соблюдение санитарно-гигиенических норм, режима и других мероприятий по охране и здоровья детей в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации.

2.1.11. В случае заболевания ребёнка, обнаружившегося в течение дня, принимать меры к его изоляции от здоровых детей до прихода Родителя (законного представителя), либо госпитализации в лечебное учреждение при наличии медицинских показаний с обязательным незамедлительным уведомлением Родителя (законного представителя) по контактному телефону последнего, зафиксированному в настоящем договоре.

2.1.12. Соблюдать права и свободы ребенка, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего ребенка, работников ДООУ.

2.1.13. Сохранять место за ребёнком в случае его болезни, санаторно-курортного лечения, карантина, на время очередного отпуска отца и (или) матери при наличии соответствующего заявления. В остальных случаях вопрос о сохранении места за ребёнком решается по согласованию с администрацией ДООУ и (или) Управлением образования в рамках действующего законодательства Российской Федерации.

2.1.14. Знакомить Родителя (законного представителя) с Уставом ДООУ, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, работы ДООУ в целом.

2.1.15. Соблюдать условия настоящего договора.

2.2. ДООУ имеет право:

2.2.1. Отказать Родителю (законному представителю) в приёме ребёнка в ДООУ, в случае:

- если ребёнок болен;
- возникновения подозрения на наличие заболевания у ребёнка;
- не предоставления справки врача-педиатра при возникновении права требовать справку, предусмотренном пунктом 3.1.7 настоящего договора.

2.2.2. Вносить предложения по совершенствованию воспитания и развития ребёнка в семье.

- 2.2.3. Оказывать на договорной основе дополнительные образовательные и иные предусмотренные Уставом ДОУ услуги, в том числе платные.
- 2.2.4. ДОУ также вправе в соответствии с действующим законодательством РФ отчислять ребенка из ДОУ по заявлению родителей (законных представителей); безвестно отсутствующим по решению суда.

III. Права и обязанности Родителя (законного представителя)

3.1. Родитель (законный представитель) ребёнка обязуется:

- 3.1.1. Соблюдать Устав ДОУ, режим работы ДОУ, локальные акты ДОУ в части, касающейся их прав и обязанностей, и настоящий договор.
- 3.1.2. Сообщать дополнительные сведения об особенностях развития и поведения ребёнка.
- 3.1.3. Вносить родительскую плату в порядке и в сроки, предусмотренные настоящим Договором.
- 3.1.4. Лично передавать и забирать ребёнка у воспитателя, не поручая ребёнка лицам, не достигшим 18-летнего возраста.
- 3.1.5. Приводить ребенка в ДОУ в опрятном виде: чистой одежде и удобной безопасной обуви. Одежда и обувь должны соответствовать погодным условиям.
- 3.1.6. До 9 часов утра информировать ДОУ о предстоящем отсутствии ребенка, его болезни. Своевременно информировать ДОУ о выходе ребенка после отсутствия, чтобы ему было обеспечено питание.
- 3.1.7. После перенесённого ребёнком заболевания, а также отсутствия более 5-ти дней (за исключением выходных и праздничных дней), представлять справку участкового врача-педиатра с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными, а также рекомендаций по индивидуальному режиму ребенка. После отпуска или санаторного лечения, представлять справку (выписку из санаторной карты) о состоянии здоровья ребёнка и сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.
- 3.1.8. Взаимодействовать с ДОУ по всем направлениям воспитания, развития и обучения ребенка (принимать участие в родительских собраниях и других мероприятиях ДОУ, приходить в ДОУ для беседы по приглашению воспитателя, администрации ДОУ в случаях, вызванных заботой о ребёнке).
- 3.1.9. Родители являются первыми педагогами ребёнка. Они обязаны заложить основы физического, нравственного и интеллектуального развития личности ребенка в раннем детском возрасте. ДОУ действует в помощь семье для дальнейшего воспитания, обучения, развития детей дошкольного возраста, охраны и укрепления физического и психического здоровья, развития интеллектуальных способностей и необходимой коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии ребенка. (Статья 44 п.1 Закона РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273 – ФЗ).
- 3.1.10. Уважать честь и достоинство других детей ДОУ и их родителей (законных представителей), работников ДОУ.

3.2. Родитель (законный представитель) ребенка имеет право:

- защищать права и законные интересы ребёнка, взаимодействовать с должностными лицами, уполномоченными на защиту прав участников образовательного процесса ДОУ;
- знакомиться с Уставом ДОУ, лицензией на осуществление образовательной деятельности, образовательной программой ДОУ и другими документами, регламентирующими деятельность ДОУ;
- принимать участие в деятельности органов управления ДОУ в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и Уставом ДОУ;
- вносить предложения по улучшению работы с детьми, в том числе по организации дополнительных (платных) образовательных и оздоровительных услуг;
- заслушивать отчеты заведующего ДОУ и педагогов о работе с детьми;
- знакомиться с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями;
- досрочно расторгать Договор между ДОУ и родителями (законными представителями) ребенка.

Родители (законные представители) ребенка имеют и иные права, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации, Уставом ДОУ, локальными актами ДОУ в части, касающейся их прав.

IV. Права ребенка

- 4.1. Ребенок имеет права на:
- предоставление условий для воспитания и обучения с учетом особенностей его психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической помощи и педагогической коррекции;
 - уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
 - развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, других массовых мероприятиях.
- 4.2. Ребенок имеет и иные права, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации, Уставом ДОУ, локальными актами ДОУ в части, касающейся его прав.

V. Родительская плата

- 5.1. Размер родительской платы за присмотр и уход детей в ДОУ устанавливается в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Ростовской области, и на момент заключения настоящего

Договора составляет 98 рублей 00 коп. в день. Родительская плата, предусмотренная настоящим пунктом, может быть изменена в соответствии с действующим законодательством РФ. Расчет размера родительской платы производится Учредителем в соответствии с нормами действующего законодательства РФ.

- 5.2. Родительская плата вносится Родителем (законным представителем) ежемесячно не позднее 25 числа текущего месяца, за который вносится плата.
- 5.3. Родительская плата не взимается в случаях, предусмотренных действующим законодательством РФ за присмотр и уход за:
 - детьми-инвалидами;
 - детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей;
- 5.4. Родитель (законный представитель) имеет право на льготную оплату за содержание ребенка в ДОО в размере от суммы оплаты в месяц на основании льготы.

Льгота по родительской плате за присмотр и уход за детьми в Учреждении устанавливается на основании предоставленных родителями (законными представителями) документами с месяца, в котором поданы документы, подтверждающие льготы. (Основание: Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»)

VII. Ответственность сторон

- 7.1. ДОО в установленном законодательством порядке несет ответственность за:
 - выполнение функций, определенных Уставом ДОО, настоящим Договором;
 - реализацию в полном объеме образовательной программы дошкольного образования;
 - качество и преемственность реализуемых образовательных программ;
 - соответствие применяемых форм, методов и средств организации образовательного процесса возрастным, психофизиологическим особенностям, способностям, склонностям, интересам и потребностям ребенка;
 - жизнь и здоровье ребенка во время образовательного процесса.ДОО несет и другую ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.
- 7.2. Родители (законные представители) ребенка несут ответственность за невыполнение или ненадлежащее выполнение условий настоящего договора в порядке, предусмотренном законодательством РФ и настоящим договором.
- 7.3. Родители (законные представители), если иное не подтверждено, имеют равные права и обязанности и несут солидарную ответственность по исполнению настоящего договора.
- 7.4. ДОО может предъявить претензии по выполнению настоящего договора к любому из родителей (законных представителей).

VIII. Обязательные условия подписания договора

- 8.1. Настоящий договор заключается только после обязательного ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с Уставом ДОО, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, работы ДОО в целом.

IX. Срок действия договора, и порядок его расторжения и изменения

- 9.1. Договор действует с .. и до ..
- 9.2. Договор может быть расторгнут в одностороннем порядке по инициативе Родителя в любое время с предупреждением об этом ДОО за 3 дня до предстоящего расторжения договора. Отчисление ребенка из ДОО производится на основании личного заявления родителей (законных представителей) ребенка.
- 9.3. Договор может быть расторгнут в одностороннем порядке по инициативе ДОО в случаях, предусмотренных действующим законодательством (в случае невыполнения или ненадлежащего выполнения условий договора, безвестно отсутствующим). О предстоящем расторжении ДОО предупреждает Родителя за 3 дня до предстоящего расторжения Договора, если иные сроки не предусмотрены законодательством Российской Федерации.
- 9.4. Договор подлежит расторжению в случае перевода ребёнка с согласия родителей (законных представителей) и по их письменному заявлению в другое образовательное учреждение.
- 9.5. Договор может быть изменен по письменному соглашению сторон, в одностороннем порядке - в случае изменения действующего законодательства, повлекшего необходимость изменения договора. В случае необходимости изменения договора, могут быть изменены условия договора путём составления дополнительного соглашения к настоящему договору. При изменении договора путём составления дополнительного соглашения к настоящему договору, последний сохраняет своё действие в изменённом виде с момента подписания дополнительного соглашения.
- 9.6. Договор составлен в двух экземплярах: один экземпляр хранится в ДОО в личном деле ребенка, другой - у Родителя (законного представителя).

X. Дополнительные условия

- 10.1. ДОО не несёт ответственности за сохранность тех личных вещей ребенка, наличие которых (в рамках образовательного процесса) не является обязательным, а именно: мобильных телефонов, драгоценных украшений, игрушек, принесённых из дома, интерактивных игр и др.

10.2. Подписав настоящий договор, Родитель (законный представитель), в соответствии с нормами действующего законодательства Российской Федерации, Московской области, дают согласие на сбор, хранение и обработку своих персональных данных и персональных данных несовершеннолетнего ребенка в целях, связанных с исполнением уставной деятельности и настоящего Договора. Согласие Родителей (законного представителя) считается полученным с момента подписания настоящего Договора.

10.4.

XI. Разрешение споров и разногласий

11.1. Стороны обязуются принять все меры к разрешению возникших разногласий путем переговоров.

11.2. При не достижении согласия спор может быть вынесен на разрешение Учредителя, или в ином порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

XII. Подписи и реквизиты сторон

<p>муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение –детский сад №14 «Ласточка» Адрес: с.Елизаветовка,ул.Ленина 48 Телефон 8 9298197263</p> <p>Заведующий МБДОУ № 14 _____ Е.Н.Сидоренко</p>	<p>Родитель (законный представитель) _____ удостоверяющий личность: : паспорт _____ серия ____ _____ № _____ выдан (кем) _____ _____ Дата выдачи. _____ _____ Адрес регистрации: _____ _____ Фактический адрес проживания: _____ _____ _____ Телефон: _____ _____ Подписи: _____ _____</p>
---	--

Второй экземпляр договора получен: _____ / _____ /

В соответствии с ФЗ №152-ФЗ от 27.07.2006г « о персональных данных» ,даю своё согласие на обработку своих персональных данных и персональных данных своего ребёнка:для сбора,систематизации,накопления,хранения,уточнения(обновление,изменение),использования, распространения в том числе и передачу.

Даю согласие: