

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение-детский сад №14 «Ласточка» с.Елизаветовка (МБДОУ №14 «Ласточка»)

СОГЛАСОВАННО:

Председатель ППО

МБДОУ №14 «Ласточка

И.М.Тарасова



Утверждаю:

Заведующий мбдоу №14 «Ласточка»

Е.Н.Сидоренко

Приказ №48 от 29.08.2022г



### ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ

По улучшению и оздоровлению условий труда сотрудников

МБДОУ №14 «Ласточка» с.Елизаветовка

2022г

С.Елизаветовка

## Цели:

приведение состояния условий и охраны труда в ДОУ, в соответствие с требованиями законодательства РФ об охране труда, национальными законами и правилами;

- непрерывное совершенствование и повышение эффективности работы по охране труда;
- обеспечение безопасности и охраны здоровья работников;
- предотвращение (профилактики) случаев производственного травматизма и профессиональной заболеваемости.

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответственные	Отметка о выполнении
<b>1. Организационные мероприятия</b>				
1	Обеспечить качественную подготовку и прием помещений, групп, пищеблока к новому учебному году с оформлением актов.	август	заведующий, заведующий хозяйством, ответственный по ОТ	
2	Оформление уголков по безопасности жизнедеятельности в ДОУ.	сентябрь	ответственный по ОТ	
3	Работа с родителями по профилактике детского бытового травматизма (беседы, консультации, собрания)	1 раз в квартал	воспитатели	

4	Наличие наглядного информационного материала в группах по безопасности жизни и деятельности детей	периодически	ответственный по ОТ, воспитатели	
5	Устранение замечаний, выявленных в ходе аттестации рабочих мест по условиям труда	по мере необходимости	заведующий, ответственный по ОТ	
6	Наличие инструкций по охране труда на рабочих местах	сентябрь	ответственный по ОТ	
<b>2. Проведение инструктажей и обучения по от</b>				
7	Организовать обучение работников ДОУ по Охране труда и проверку знаний.	периодически	заведующий	
8	Проверить наличие инструкций по охране труда. Проведение инструктажей с работниками ДОУ.	в течение года, по мере необходимости	заведующий, ответственный по ОТ	
9	Инструктажи по оказанию первой помощи работникам и воспитанникам.	1 раз в квартал	заведующий	
10	Проверка работы работников пищеблока по пользованию электроприборами (электроплита, электромясорубка, электросковорода, электрокипяtilьник, электроплита, холодильные шкафы и пр.).	периодически	комиссия по ОТ	
11	Инструктаж по охране труда и технике безопасности сотрудников детского сада при проведении детских праздников.	в течение года, согласно приказу	заведующий	

12	Соблюдение правил по технике безопасности при проведении воспитательно-образовательного процесса	1 раз в месяц	ответственный по ОТ	
<b>3. Технические мероприятия</b>				
13	Обучение по ПБ	по графику	заведующий, заведующий хозяйством	
14	благоустройство территории ДОУ	сентябрь-май	заведующий, заведующий хозяйством	
15	Контроль работоспособности , искусственного и естественного освещения с целью улучшения выполнения нормативных требований по освещению на рабочих местах, бытовых помещениях, общественных местах, на территории ДОУ.	в течение года	заведующий хозяйством	
16	Общий технический осмотр зданий, территорий и сооружений учреждения. Проверка состояния территории детского сада для своевременного устранения причин, несущих угрозу жизни и здоровью воспитанников и сотрудников.	1 раз в полугодие	заведующий, ответственный по ОТ, комиссия по ОТ, заведующий хозяйством	
17	Проверка оборудования, детской мебели в групповых комнатах	постоянно	ответственный по ОТ, воспитатели	

18	Контроль за работой оператора стиральных машин (исправность утюгов, стиральной машины)	постоянно	заведующий хозяйством	
<b>4. Лечебно-профилактические и санитарно-бытовые мероприятия</b>				
19	Проводить медицинские осмотры работников.	1 раз в год	заведующий	
20	Инструктажи по оказанию первой помощи работникам и воспитанникам.	1 раз в квартал	заведующий	
21	Регулярное пополнение аптек первой помощи в помещениях ДООУ и медицинском кабинете.	по мере необходимости	заведующий	
<b>5. Мероприятия по обеспечению средствами индивидуальной защиты</b>				
22	Обеспечить работников учреждения спецодеждой, спецобувью и другими средствами индивидуальной защиты в соответствии с действующими типовыми нормами	по мере необходимости	заведующий	
23	Обеспечить работников смывающими и обеззараживающими средствами в соответствии с установленными нормами	в течение года по норме	заведующий хозяйством	
<b>6. Мероприятия, совместные с Профсоюзным комитетом</b>				
24	Организовать расследование и учет несчастных случаев с работниками и детьми (с составлением актов по формам Н-1 и Н-2,	по случаю возникновения	заведующий, ответственный по ОТ, председатель	

	проводить профилактическую работу по их предупреждению).		профкома	
25	Совместно с профсоюзным комитетом подвести итоги выполнения соглашения по охране труда	1 раз в полугодие	заведующий, председатель профкома	
26	Организовать систематический административно-общественный контроль за состоянием охраны труда, выполнением санитарно-гигиенических правил, устранением причин, несущих угрозу жизни и здоровья работников и воспитанников ДОУ.	1 раз в квартал	заведующий, ответственный по ОТ, комиссия по ОТ	