



Утверждаю

директор школы И.Н. Малиночка
приказ от 27.08.2018 №117

Положение о филиале муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Кулешовской средней общеобразовательной школы № 17 Азовского района.

I. Общие положения.

1. Полное наименование: филиал муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Кулешовской средней общеобразовательной школы №17 Азовского района - Новоалександровская начальная общеобразовательная школа
2. Сокращенное наименование: филиал МБОУ Кулешовской СОШ №17 Азовского района – Новоалександровская НОШ
3. Филиал МБОУ Кулешовской СОШ №17 Азовского района – Новоалександровская НОШ (в дальнейшем филиал) является особым подразделением муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Кулешовской средней общеобразовательной школы № 17 Азовского района и осуществляет часть её функций, полностью подчиняясь уставу школы.
4. Фактический адрес филиала: 346748, Ростовская область, Азовский район, хутор Новоалександровка, улица Ленина, дом №63«а».
5. Деятельность филиала осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, уставом школы и настоящим Положением.
6. Филиал не является юридическим лицом, наделяется необходимым имуществом и действует на основании настоящего Положения. Филиал может иметь печать, штамп и бланк со своим наименованием.
7. Педагогические и другие работники филиала принимаются на работу, увольняются с работы директором школы в соответствии с трудовым законодательством РФ на основании заключенного трудового договора.
8. Директор школы обеспечивает функционирование филиала, представляет филиал в отношении с органами законодательной и исполнительной власти, юридическими и физическими лицами, представляет отчёт о деятельности филиала в школу, несёт ответственность за организацию учебно-воспитательного процесса, а так же за иные вопросы, входящие в компетенцию филиала.

9. Управление деятельностью филиала происходит согласно уставу школы. Непосредственно функцию управления выполняет заведующий филиалом, назначаемый из педагогических работников филиала директором школы.
10. Сведения о филиале содержатся в учредительных документах школы (Устав школы).
11. Соединение, реорганизация, ликвидация филиала школы - Новоалександровской НОШ производится по решению учредителя – администрации Азовского района, только с согласия схода жителей хутора Новоалександровка и представительного органа местного самоуправления.

II. Организация образовательного процесса.

1. Обучение в филиале Новоалександровской начальной общеобразовательной школе ведётся в две смены по 5 – дневной рабочей неделе.
2. Количество и наполняемость классов филиала определяются нормативными требованиями, санитарными нормами и условиями для осуществления образовательного процесса.
3. Обучение в филиале ведётся на русском языке.
4. Обучение в филиале ведётся по программам начального общего образования, продолжительность обучения 1 ступени 4 года.
Продолжительность учебного года в 1 классе 33 недели, во 2-4 классах 34 недели. Продолжительность каникул в течение учебного года 30 календарных дней. Для обучающихся 1 класса устанавливаются дополнительные недельные каникулы.
Годовой календарный учебный график утверждается приказом директора МБОУ Кулешовской СОШ № 17 Азовского района, с учётом мнения педагогического совета школы.
5. Приём в школу оформляется приказом по МБОУ Кулешовской СОШ №17 Азовского района.
В 1 класс принимаются дети, которым исполнилось 6 лет и 6 месяцев на 1 сентября. Для зачисления в 1 класс необходимы документы:
 - заявление родителей (законных представителей);
 - свидетельство о рождении ребёнка (копия);
 - медицинская справка о состоянии здоровья ребёнка.
6. Достижим необходимого возраста, но не проживающим на территории микрорайона филиала, детям может быть отказано в приёме только по причине отсутствия свободных мест.

7. Текущий контроль успеваемости обучающихся в филиале осуществляется учителями по пятибалльной системе (минимальный балл-1, максимальный-5). Учителя, проверяя и оценивая работы (в том числе и контрольные), устные ответы обучающихся, достигнутые ими навыки и умения, выставляют оценку в классные журналы и дневники обучающихся.
Промежуточные и итоговые оценки в баллах выставляются за четверть 2-4 классы,. В конце учебного года выставляются итоговые годовые оценки. В 1-х классах годовые и четвертные и во 2-классах в 1 четверти оценки не выставляются, вместо них используется система устных отзывов. Промежуточная аттестация в форме экзаменов по отдельным предметам в 1-4 классах не проводится.
8. Дисциплина в Филиале поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогических работников. Применение методов физического и психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

III. Организационные вопросы.

1. Директор МБОУ Кулешовской СОШ №17 Азовского района несёт ответственность за организацию учебно-воспитательного процесса, а также за иные вопросы, входящие в компетенцию филиала.
2. Штатное расписание филиала является неотъемлемой частью штатного расписания МБОУ Кулешовской СОШ № 17 Азовского района.
3. Бухгалтерский учёт в филиале осуществляется бухгалтерией МБОУ Кулешовской СОШ № 17 Азовского района.
4. Филиал проходит лицензирование, аттестацию и государственную аккредитацию в общем порядке, установленном для образовательных учреждений Закона РФ «Об образовании» и иными нормативными правовыми актами.
5. Источники формирования имущества филиала:
 - средства, переданные филиалу администрацией Азовского района, отделом образования;
 - муниципальное имущество;
 - добровольные пожертвования и разовые взносы юридических и физических лиц; - иные, не запрещённые законодательством источники.