Приложение к приказу

от 30.08.23г №144/1

**Дорожная карта подготовки к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в МБОУ Кулешовской СОШ №17Азовского района в 2023-2024 учебном году**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятия** | **Ответственные** | **Сроки** |
| 1. **Анализ проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2023 году** | | | |
| 1.1 | Проведение статистического анализа по итогам проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего (далее – ГИА-9) и среднего общего (далее –ГИА-11)образования в 2023 году | Кл. руководители  Зам.директора Баранова О.П. | Август-сентябрь |
| 1.2 | Обсуждение на педагогическом совете, заседаниях МО вопроса о состоянии качества результатов образования в 2022-2023 учебном году.(в т.ч. по результатам ЕГЭ, в сравнении с муниципальными, региональными и федеральными показателями) | Руководители МО  Зам.директора по УВР Баранова О.П. | Август-сентябрь |
| 1.3 | Участие в совещаниях координаторов ГИА школьного уровня. | Азовский РОО(Уманец Т.С.) | В течении года |
| 1. **Меры по повышению качества преподавания учебных предметов** | | | |
| 2.1 | Организация работы по повышению качества основного общего и среднего общего образования | Руководители МО | В течение года |
| 2.2 | Организация проведения индивидуально-групповых занятий для обучающихся | Учителя-предметники | В течении года |
| 2.3 | Психолого-педагогическое сопровождение обучающихся с целью эффективности качества подготовки обучающихся к прохождению ГИА | Психолог | В течение года |
| 2.4 | Контроль качества и результативности освоения программ среднего общего образования по русскому языку и математике | Баранова О.П.  Классные руководители | В течение года |
| 2.5 | Участие педагогов школы в курсовой подготовке по учебным предметам, по которым проводятся государственная итоговая аттестация по образовательным программам основного общего образования(далее-ГИА-9), государственная итоговая аттестация по образовательным программам среднего общего образования(далее – ГИА-11), анализ результатов ЕГЭ | Руководитель | В течение года |
| 2.6 | Участие в международных и национальных исследованиях качества образования | Азовский РОО, руководитель | В течение года |
| 2.7 | Публикации образовательных продуктов (методических разработок, моделей и сценариев современных уроков, программ элективных и предпрофильных курсов), на сайте, в методических журналах | Руководители МО | В течение года |
| 1. **Нормативно-правовое и методическое обеспечение ГИА-9 и ГИА-11** | | | |
| 3.1 | Ознакомление с нормативно-правовыми актами федерального, регионального, муниципального уровней, регламентирующих организацию и проведение ГИА | Зам.директора по УВР Баранова О.П. | В течение года |
| 3.2 | Приведение школьной нормативной правовой документации в соответствие с муниципальными, региональными и федеральными нормативными правовыми актами: разработка и внесение изменений в школьную нормативную правовую базу по подготовке к ГИА 2024 году | Зам.директора по УВР Баранова О.П. | По мере вступления в силу федеральных нормативных правовых актах |
| 3.3 | Проведение заседаний МО по вопросам изучения нормативно-правовой базы проведения ГИА в текущем году | Руководители МО, зам. директора по УВР Баранова О.П. | В течение года |
| 3.4 | Назначение координатора по вопросам ГИА-9 и ГИА-11 в МБОУ Кулешовской СОШ №17 Азовского района | Директор  Дмитриев А.Ю. |  |
| 3.5 | Организация взаимодействия с Азовским РОО по вопросу приведения школьной документации в соответствие с муниципальными, региональными и федеральными нормативными правовыми актами | Зам.директора по УВР Баранова О.П. | В течение года |
| 1. **Организация сопровождение ГИА-9 и ГИА-11** | | | |
| 4.1 | Формирование и ведение школьной информационной системы обеспечения ГИА и внесение сведений в муниципальную информационную систему в установленном порядке | Зам.директора по УВР Баранова О.П. | По отдельному плану –графику внесения сведений в РИС в 2023-2024 учебном году |
| 4.2 | Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА-9 и ГИА-11 в 2024 году из числа:  -выпускников текущего учебного года  -обучающихся и выпускников ОО среднего профессионального образования;  -лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов и детей-инвалидов | Зам.директора по УВР Баранова О.П. | До 1 декабря 2023 года |
| 4.3 | Обеспечение мер по защите информации от повреждения или утраты при хранении и обработке информации, содержащейся в РИС, а также обмену информацией в соответствии с предусмотренными нормативными правовыми актами РФ в области информации. | Зам.директора по УВР Баранова О.П. | В течении года |
| 4.4 | Формирование состава специалистов, привлекаемых к проведению ГИА-9, ГИА-11 в ППЭ(руководителей; организаторов, технических специалистов) | Зам.директора по УВР Баранова О.П. | Февраль, апрель-май 2024 года |
| 4.5 | Участие в муниципальных тренировочных мероприятиях по использованию новых технологий на экзаменах | Азовский РОО, руководитель | Март-май 2024 года |
| 4.6 | Участие в инструктивно-методических совещаниях по вопросам организации и проведении итогового сочинения | Зам.директора по УВР Баранова О.П. | октябрь 2023 года |
| 4.7 | Организация и проведение итогового сочинения:   * в основной срок;   -в дополнительные сроки | Зам.директора по УВР Баранова О.П. | Декабрь, февраль, апрель 2023-2024 уч.год |
| 4.8 | Проведение мониторинговых исследований уровня подготовленности 10,11 классов по предметам, включённым в перечень ЕГЭ (проведение «репетиционных» экзаменов в условиях, приближённых к реальным) с целью диагностики готовности учащихся к ЕГЭ | Зам.директора по УВР Баранова О.П.,  Учителя - предметники | В течение года |
| 4.9 | Организация и проведение анализа результатов «репетиционных» тестирований по предметам ЕГЭ | Зам.директора по УВР Баранова О.П. | В течение года |
| 4.10 | Участие в тренировочном экзамене по учебному предмету «Информатика и информационно-коммуникационные технологии(ИКТ)» в компьютерной форме | Азовский РОО(Уманец Т.С.) | По графику |
| 4.11 | Формирование института общественных наблюдателей из числа граждан с активной жизненной позицией, представителей общественных организаций, родительской общественности для проведения ГИА-9, ГИА-11. | Зам.директора по УВР Баранова О.П. | В течение года |
| 1. **Мероприятия по информационному сопровождению ГИА-9 и ГИА-11** | | | |
| 5.1 | Организация работы по информированию о процедурах проведения ГИА-9 и ГИА-11 всех участников экзаменов, их родителей(законных представителей), ведение сайта [www.ksosh17.ru](http://www.ksosh17.ru); пользование мобильным приложением «ЕГЭ в РО). | Директор Дмитриев А.Ю.  Зам.директора Баранова О.П. | В течение года |
| 5.2 | Проведение собраний выпускников и родителей по информированию о процедурах проведения ГИА-9 и ГИА-11, ведение официального сайта школы. | Директор школы Дмитриев А.Ю., Кл. руководители  Шейко В.В,  Сергиенко В.И., Гоценко О.В.,  Нагорная Ю.П.,  Головань Н.В.,  Малиночка О.В.,  Зам.директора Баранова О.П. | В течение года |
| 5.3 | Участие в акции «Сдаем вместе. День сдачи ЕГЭ родителями» | Азовский РОО, директор Дмитриев А.Ю. | По графику Рособрнадзора |
| 5.4 | Проведение тематических бесед с выпускниками по проблемам участия в ЕГЭ-2024 г. | Кл. руководитель  Шейко В.В, Сергиенко В.И. | Октябрь |
| 5.5 | Организация психологической поддержки выпускников текущего года в ходе подготовки к проведению ГИА-9 и ГИА-11 в 2024 году | Зам.директора по УВР Баранова О.П.,  психолог | В течение года |
| 5.6 | Организация информирования граждан о порядке проведения ГИА на официальных сайтах:  - о сроках и местах подачи заявлений на участие в ГИА-9 и ГИА-11;  - о сроках проведения итогового сочинения(изложения);  -о сроках проведения итогового собеседования;  -о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового сочинения(изложения), ГИА-9;ГИА-11 | Зам.директора Баранова О.П. | в сроки определенные Порядком проведения ГИА |
| 5.7 | Участие в совещаниях по вопросам организации и проведения ГИА-9; ГИА-11 | зам.директора Баранова О.П. | В течение года |
| 5.8 | Организация работы «горячей линии» по вопросам ГИА-9 и ГИА-11 | Зам.директора  Баранова О.П. | В течении года |
| **6. Контроль за организацией и проведением ГИА** | | | |
| 6.1 | Контроль организации и проведения информационно-разъяснительной работы в школе по вопросам подготовки и проведения ГИА-9 и ГИА-11 с его участниками и лицами, привлекаемыми к проведению ГИА | директор школы Дмитриев А.Ю. | В течение года |
| 6.2 | Мониторинг движения выпускников 9-х; 11-х классов | Зам.директора по УВР Баранова О.П. | Январь-май 2024 года |
| 6.3 | Мониторинг поступления выпускников 9-х классов в профессиональные образовательные организации | Классные руководители | Сентябрь-октябрь 2023 года |
| 6.4 | Мониторинг поступления выпускников 9-х, 11-х классов не получивших аттестаты об основном и среднем общем образовании | Классные руководители | Сентябрь-октябрь 2023 года |