

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Круглянская средняя общеобразовательная школа**

Азовского района

РАССМОТРЕНО
Педагогическим Советом
От 27.01.2020г
Протокол №4

СОГЛАСОВАНО
Совет Организации(управляющий)
протокол №5
от 27.01.2020 г.



Положение о Совете Организации

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение о Совете Организации (управляющем) МБОУ Круглянской СОШ (далее Положение) разработано и принято в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании», Типовым положением об общеобразовательном учреждении (п. 69), Уставом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Круглянской средней общеобразовательной школы и иными локальными нормативными актами школы

1.2. Цель деятельности Совета Организации - руководство функционированием и развитием муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Круглянской средней общеобразовательной школы в соответствии с Программой развития школы.

1.3 Совет Организации создаётся в целях содействия осуществлению самоуправленческих начал, развитию инициативы коллектива, реализации прав автономии Школы в решении вопросов, способствующих организации образовательного процесса и административно-хозяйственной деятельности, а также в целях дальнейшего развития государственно-общественной формы управления Школы

1.4. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Советом Организации утверждаются на его заседании.

2. Организация деятельности.

2.1. Совет формируется из представителей обучающихся (старше 14 лет), их родителей (законных представителей), работников Организации. В составе Совета должно быть нечетное количество членов.

2.2. Выборные представители обучающихся, родителей (законных представителей), работников Организации, являющиеся членами Совета, представляют интересы субъектов образовательного процесса и принимают участие в управлении организацией.

2.3. Совет избирается на 2 года. Представители обучающихся и родителей избираются на собраниях по параллелям классов. Представители работников Организации избираются на общем собрании работников Организации. Любой член Совета может выйти из состава Совета по письменному заявлению. На освободившееся место доизбирается новый представитель.

2.4. Совет на первом заседании избирает из своего состава председателя, который руководит работой Совета, проводит его заседания и подписывает решения.

2.5. Совет созывается председателем по мере необходимости, но не реже 2 раз в год. Представители, избранные в Совет, выполняют свои обязанности на общественных началах.

2.6. Решения Совета являются правомочными, если на его заседании присутствовало не менее двух третей состава Совета и если за принятие решения проголосовало не менее двух третей присутствующих, среди которых были равным образом представлены все три категории членов Совета. Процедура голосования определяется Советом на своем заседании.

2.7. Председатель Совет Организации школы проводит его заседания и подписывает решения.

3 . Компетенция Совет Организации школы.:

- выработка перспективных направлений развития Организации;
- разработка программы развития Организации;
- рассмотрение вопросов, касающихся функционирования Организации по представлению одного из представителей Совета;
- согласование локальных актов, разработанных Организацией;
- учреждение премий и стипендий обучающимся за особые успехи в учении, в интеллектуальных, творческих, спортивных состязаниях;
- принятие решения об исключении обучающегося из Организации;
- заслушивание администрации Организации о расходовании бюджетных средств, использовании иных источников финансирования;
- рассмотрение вопросов о дополнительных источниках финансирования на развитие материально-технической базы Организации;
- представление интересов Организации в органах управления образованием, общественных объединениях, а также, наряду с родителями (законными представителями), интересов обучающихся, обеспечивая социально-правовую защиту несовершеннолетних;
- решение вопросов, связанных с привлечением благотворительных взносов;
- решение других вопросов текущей деятельности Организации.

4. Права и ответственность Совет Организации школы.

4.1. Совет Организации имеет следующие права:

- член Совет Организации может потребовать обсуждения вне плана любого вопроса, касающегося деятельности школы, если его предложение поддержит треть членов всего состава Совета;
- предлагать директору Школы план мероприятий по совершенствованию работы школы;
- заслушивать и принимать участие в обсуждении отчетов о деятельности родительского комитета, других органов самоуправления школы;
- участвовать в организации и проведении мероприятий воспитательного характера для обучающихся;
- совместно с директором Школы готовить информационные и аналитические материалы о деятельности Школы.

4.2. Совет Организации несет ответственность за:

- соблюдение законодательства Российской Федерации об образовании в своей деятельности;
- компетентность принимаемых решений;

5. Документация и отчетность Совет Организации школы.

5.1. Основными документами для организации деятельности Совета являются:

- протоколы заседаний Совета Организации .

5.2. Протоколы заседаний Совет Организации школы, его решения оформляются заместителем директора по УВР(Председателем Совета Организации).

5.3 .Председатель Совет Организации школы в начале нового учебного года отчитывается по результатам деятельности Совета за прошедший учебный год перед педагогическим коллективом, родительской общественностью, учениками.