СОГЛАСОВАНО УТВЕРЖДЕНО

Председатель ПК МБОУ Директор МБОУ

Круглянской СОШ Круглянской СОШ

Азовского района Азовского района

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С.Н. Шаповалова \_\_\_\_\_\_\_\_ Т.Л. Девяткина

|  |  |
| --- | --- |
| Протокол от 12.03.2018 г. № 2 | Приказ от 12.03.2018 № 27 |

**Положение**

**о порядке установления надбавки за интенсивность и высокие результаты работы по организации образовательного процесса работников муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Круглянской средней общеобразовательной школы Азовского района**

**1.Общие положения**

1.1. Надбавка за интенсивность и высокие результаты работы устанавливается в соответствии с Постановлением администрации Азовского района № 1044 от 07.11.2016 г. «Об оплате труда работников муниципальных бюджетных и казенных учреждений Азовского района в сфере образования», Приказа Азовского РОО от 08.11.2016 г. № 698/1 «Об оплате труда работников муниципальных бюджетных и казенных учреждений Азовского района в сфере образования» педагогическим работникам в зависимости от результативности труда и качества работы по организации образовательного процесса.

1.2. Настоящее Положение разработано в целях усиления материальной заинтересованности работников учреждения в повышении качества работы, развитии творческой активности и инициативы при выполнении поставленных задач, успешного и добросовестного исполнения должностных обязанностей.

1.3. Задачи оценки профессиональной деятельности работников учреждения:

— получение объективных данных о текущем состоянии, а в дальнейшем — динамике успешности, конкурентоспособности деятельности работников учреждения на основе внешней экспертной оценки деятельности;

— выявление потенциала и проблемных направлений для работы по повышению эффективности деятельности работников учреждения согласно полученным данным;

— использование результатов оценки при установлении выплат стимулирующего характера;

— проведение системной самооценки работником собственных результатов профессиональной деятельности;

— усиление материальной заинтересованности работников учреждения в повышении качества образовательной деятельности.

1.4. Данное Положение ориентировано на выявление персональных качеств личности педагога, способствующих успешности обучающихся и направлено на повышение качества обучения и воспитания в условиях реализации программы развития образовательного учреждения

**2. Основания и порядок проведения оценки.**

2.1. Основанием для оценки результативности профессиональной деятельности работников учреждения является самоанализ работника, который составляется два раза в год в июне и декабре.

2.2. Данные самоанализа работников учреждения позволяют оценить результативность их деятельности.

2.3.При выставлении баллов и проведении самоанализа предлагается руководствоваться показателями результатов работы согласно приложения к данному Положению.

2.4. Установление критериев стимулирования, не связанных с результативностью профессиональной деятельности работников учреждения, не допускается.

2.5. Для измерения значения каждого показателя формируются индикаторы, которые позволяют в зависимости от значения показателя присваивать то или иное количество баллов работникам учреждения.

2.6. Суммарная оценка определяется следующим образом: оценивается каждый показатель деятельности работников учреждения в баллах, затем оценки суммируются.

2.7. Оценочный лист с соответствующими баллами заполняется по итогам работы за  полугодие педагогических работников учреждения и является основанием для внесения на утверждение экспертной комиссии учреждения и  распределения стимулирующих выплат работникам учреждения.

2.8. Система показателей качества и результативности труда работников учреждения со значениями индикаторов утверждается настоящим Положением.

2.9. Два раза в год (до 10 января и до 10 июля текущего года) данные представляются в экспертную комиссию учреждения на бумажном носителе.

2.10. Экспертная комиссия на основе представленных работниками учреждения самоанализов их деятельности осуществляет оценку профессиональной деятельности педагогических работников учреждения.

2.11. Для проведения объективной внешней оценки эффективности профессиональной деятельности педагогических работников учреждения создаётся экспертная комиссия, в состав которой входят:

* Директор школы (председатель);
* Заместитель директора по УВР (секретарь)
* Заместитель директора по ВР
* Руководители ШМО
* Председатель ПК.

2.12. Решение комиссии принимается в отсутствие педагогических работников учреждения. Результаты голосования и решение комиссии заносятся в протокол, который подписывается председателем и секретарем комиссии.

**3. Порядок подачи и рассмотрения апелляций на результаты оценки**

3.1. В случае несогласия педагогического работника учреждения с оценкой результативности его профессиональной деятельности, данной экспертной комиссией, он вправе подать апелляцию.

3.2. Апелляция подаётся в письменном виде на имя председателя экспертной комиссии с указанием конкретных критериев и баллов, по которым возникло разногласие и документальных данных, подтверждающих неправомерность вынесенной оценки.

3.3. Апелляция не может содержать претензий к составу экспертной комиссии и процедуре оценки.

3.4. На основании поданной апелляции председатель экспертной комиссии в срок не позднее двух рабочих дней со дня подачи апелляции, созывает для её рассмотрения заседание экспертной комиссии.

3.5. В присутствии работника учреждения, подавшего апелляцию, члены экспертной комиссии ещё раз проводят проверку правильности оценки, основываясь на представленных документальных данных, сверяя их с данными учреждения, по результатам которой подтверждают данную ранее оценку, либо (если таковая признана недействительной) изменяют её.

3.6. Оценка, данная экспертной комиссией на основе результатов рассмотрения апелляции, является окончательной и утверждается решением экспертной комиссии.

**4. Заключительные положения**

Настоящее Положение распространяется на всех педагогических работников школы и действует до принятия нового.

Приложение №1 к Положению

**Критерии оценки результативности и качества деятельности педагога МБОУ Круглянской СОШ Азовского района**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Показатели деятельности и критерии оценки | Максимальный балл | Самооценка | Внешняя оценка |
| **1** | **Реализация дополнительных проектов** | **12** |  |  |
| 1.1 | экскурсионные и экспедиционные программы | 6 |  |  |
| 1.2 | групповые и индивидуальные учебные проекты обучающихся | 6 |  |  |
| **2.** | **Организация (участие) системных исследований, мониторинга индивидуальных достижений обучающихся** | **11** |  |  |
| **2.1** | Участие в проведении ГИА на районном  уровне | 3 |  |  |
| **2.2** | Участие педагога в итоговой аттестации обучающихся 9-х классов в качестве эксперта предметной комиссии | 2 |  |  |
| **2.3** | В научно-практических конференциях школьников на муниципальном этапе в качестве эксперта | 2 |  |  |
| **2.4** | Участие педагога в аттестации педагогических кадров в качестве эксперта | 2 |  |  |
| **2.5** | Участие педагога в качестве жюри при проведении муниципального этапа Всероссийской предметной олимпиады школьников, соревнований, конкурсов и т.д. | 2 |  |  |
| **3** | **Динамика индивидуальных образовательных результатов (по результатам контрольных мероприятий, промежуточной и итоговой аттестации)** | **15** |  |  |
| 3.1 | Успеваемость обучающихся по предмету (в 5-11 классах) в классе (1-4 классы) 100%  Успеваемость ниже среднего значения по школе за отчетный период | 2  (-1 балл) |  |  |
| 3.2 | Качество знаний обучающихся по предмету выше среднего значения по школе | 2 |  |  |
| 3.3 | Отсутствие обучающихся, не преодолевших минимальный порог по ЕГЭ и ОГЭ  Наличие обучающихся не преодолевших минимальный порог по ЕГЭ, ОГЭ.  Наличие обучающихся имеющих более 50 баллов по предмету ЕГЭ | 3  -1 балл за каждого обучающе-гося  По 1 баллу за каждого обучающегося |  |  |
| 3.4 | Качество знаний обучающихся по предмету (рассчитывается по формуле **А/В\*100%\*K**, где **А** – число обучающихся, окончивших год на «4» и «5»; **В** – общая численность обучающихся по предметам, **К** – коэффициент группы сложности предметов:  - для учителей русского языка и литературы, математики, иностранных языков устанавливается коэффициент **(К)= 1** (1 группа сложности);  - для учителей физики, информатики, химии, истории, обществознания, биологии, географии, учителей начальных классов устанавливается коэффициент **(К)= 0,7** (2 группа сложности);  - для учителей физического воспитания, технологии, музыки, изобразительного искусства, ОБЖ устанавливается коэффициент **(К)= 0,5** (3 группа сложности). | 80-100% - 5 баллов,  60-80% - 4 балла,  50-60% - 3 балла,  40-50% - 2 балла. |  |  |
| **4.** | **Реализация мероприятий, обеспечивающих взаимодействие с родителями обучающихся** | **8** |  |  |
| 4.1 | Наличие родительского комитета класса | 1 |  |  |
| 4.2 | Проведение родительских собраний по плану | 1 |  |  |
| 4.3 | Участие в работе родительского всеобуча педагогических знаний | 1 |  |  |
| 4.3 | Привлечение родителей к проведению внеклассных мероприятий | 2 |  |  |
| 4.4 | Удовлетворенность родителей (законных представителей), обучающихся качеством предоставляемых образовательных услуг:  - положительные отзывы о работе педагога  - наличие обоснованных жалоб | 1  (-1 балл за каждую жалобу) |  |  |
| 4.5 | Отсутствие обоснованных обращений учащихся, родителей (законных представителей) по поводу конфликтных ситуаций во время учебного процесса | 1 |  |  |
| **5.** | **Участие и результаты участия учеников на олимпиадах, конкурсах, соревнованиях** | **40** |  |  |
| 5.1 | Подготовка обучающихся – победителей и призеров предметных олимпиад:  - федеральный уровень  - региональный уровень  - муниципальный уровень  - уровень учреждения (победители) | 5  3  2  1 |  |  |
| 5.2 | Подготовка обучающихся – победителей и призеров конференций по предмету:  - федеральный уровень  - региональный уровень  - муниципальный уровень  - уровень учреждения | 5  3  2  1 |  |  |
| 5.3 | Подготовка обучающихся – победителей и призеров в конкурсах, соревнованиях, фестивалях:  - федеральный уровень  - региональный уровень  - муниципальный уровень  - уровень учреждения | 5  3  2  1 |  |  |
| 5.4 | Организация внеклассной работы по предмету:  - проведение внеклассных мероприятий (не менее одно мероприятие в четверть)  - сохранность состава групп учащихся, занимающихся на дополнительных курсах по предмету (элективные курсы, факультативы, кружки и т.д.) | 4  3 |  |  |
| **6.** | **Участие в коллективных педагогических проектах** | **25** |  |  |
| 6.1 | Участие в профессиональных конкурсах, грантах, научно-практических конференциях:  - регионального уровня  - муниципального уровня  - уровня учреждения | 5  3  1 |  |  |
| 6.2 | Наличие распространения передового педагогического опыта  - регионального уровня  - муниципального уровня  - уровня учреждения | 5  3  1 |  |  |
| 6.3 | Проведение открытых уроков, мероприятий с проведением самоанализа | 2 |  |  |
| **7.** | **Участие педагога в разработке и реализации основной образовательной программы** | **9** |  |  |
| **7.1** | Реализация образовательной программы повышенного уровня:  - работа с одаренными детьми  - использование на уроке дополнительного краеведческого материала | 2  1 |  |  |
| 7.2 | Разработка, апробация, освоение нового курса (программы) | 2 |  |  |
| 7.3 | Использование ИКТ, электронных учебников | 2 |  |  |
| **8.** | **Организация физкультурно-оздоровительной и спортивной работы** | **13** |  |  |
| **8.1** | Использование здоровьесберегающих технологий в образовательном процессе | 1 |  |  |
| **8.2** | Работа с обучающимися по предупреждению табакокурения, наркомании, алкоголизма и т.д. | 1 |  |  |
| **8.3** | Проведение мероприятий физкультурно-оздоровительной и спортивной направленности | 1 |  |  |
| **8.4** | Охват учащихся спортивными секциями:  - более 80 % учащихся  - 50-79% учащихся | 2  1 |  |  |
| **8.5** | Наличие обучающихся, ставших победителями спортивных соревнований:  - на муниципальном уровне  - на республиканском уровне  - на всероссийском или международном уровнях | 1  2  3 |  |  |
| **8.6** | Отсутствие случаев травматизма, несчастных случаев  Наличие указанных случаев | 1  -1 балл за каждый случай |  |  |
| **9.** | **Работа с детьми из социально неблагополучных семей** | **8** |  |  |
| 9.1 | Посещение учащихся на дому не реже 1 раза в четверть | 2 |  |  |
| 9.2 | Положительная динамика работы с обучающимися, стоящими на учете КДН и ЗП | 2 |  |  |
| 9.3 | Охват обучающихся из социально-неблагополучных семей досуговой деятельностью | 1 балл за каждого ученика |  |  |
| 9.4 | Отсутствие пропусков учащихся без уважительной причины | 2 |  |  |
| 9.5. | Работа учителя-предметника с обучающимися 8 вида (при обучении в школе) | 2 |  |  |
| **10.** | **Создание элементов образовательной инфраструктуры** | **11** |  |  |
| 10.1 | Наличие оформленного и оборудованного учебного кабинета, позволяющего реализовать ФГОС в полном объеме | 2 |  |  |
| 10.2 | Участие в оформлении рекреаций, музея | 1 |  |  |
| 10.3 | Сохранность оборудования и мебели | 1 |  |  |
| 10.4 | Привлечение спонсоров для оборудования кабинета | 1 |  |  |
| 10.5 | Профсоюзная работа (председателю, членам профкома, уполномоченным по охране труда)  От 0 до 20 чел. работающих – 1 балл; от 20 до 40 – 2 балла; от 40 и выше – 3 балла | 3 |  |  |
| 10.6 | Участие в подготовке к новому учебному году  Организация ремонта класса – 1 балл; участие в ремонте помещений школы – 1 балл | 1 |  |  |
| 10.7 | Участие в благоустройстве и озеленение территории  Оформление клумбы, посадка деревьев – 2 балла | 2 |  |  |
| **11.** | **Соблюдение исполнительской дисциплины** | **4** |  |  |
| 11.1 | Ведение классных журналов:  - без замечаний  - наличие замечаний | 1  (-1 балл) |  |  |
| 11.2 | Оформление документации, установленной локальными актами, учреждения:  Своевременное оформление школьной документации, составление отчетов в срок  Нарушение сроков | 1  (- 1 балл) |  |  |
| 11.3 | Трудовая дисциплина. Соблюдение правил внутреннего трудового распорядка (дежурство по школе, выполнение плана работы на неделю и т.д.):  - отсутствие замечаний по соблюдению трудовой дисциплины  - наличие опозданий  - нарушение правил внутреннего трудового распорядка | 1  (-1 за каждый случай)  (-1 балл за каждый случай) |  |  |
| 11.4 | Организация рабочего места учителя:  - соблюдение санитарно-гигиенических требований к рабочему месту учителя  - наличие замечаний | 1  (-1 балл за каждое замечание) |  |  |
|  |  |  |  |  |

С баллами ознакомлен (а) согласен(на) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_