

Принято
и рекомендовано к утверждению
на заседании Педагогического совета
Протокол от 25.12.2015 г. № 04



Утверждено
Директор
Г.Е. Мезинова
Г.Е. Мезинова
Приказ от 28.12.2015 № 200

ПОЛОЖЕНИЕ
о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости
и промежуточной аттестации обучающихся
МБОУ Красносадовской СОШ

1. Общие положения

1.1. Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся МБОУ Красносадовской СОШ (далее Положение) разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации», федеральными государственными образовательными стандартами, Уставом школы.

1.2. Настоящее Положение является локальным нормативным актом МБОУ Красносадовской СОШ (далее школа), регулирующим периодичность, порядок, формы проведения промежуточной аттестации обучающихся и текущего контроля их успеваемости.

1.3. Текущий контроль успеваемости обучающихся – это систематическая проверка учебных достижений обучающихся, проводимая учителем в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой.

Проведение текущего контроля успеваемости направлено на обеспечение выстраивания образовательного процесса максимально эффективным образом для достижения результатов освоения основных общеобразовательных программ, предусмотренных федеральными государственными образовательными стандартами общего образования.

Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится в течение учебного года в целях:

- контроля уровня достижения обучающимися результатов, предусмотренных образовательной программой;
- проведения обучающимся самооценки, оценки его работы педагогическим работником с целью возможного совершенствования образовательного процесса.

1.4. Промежуточная аттестация обучающихся – это установление уровня достижения результатов освоения учебных предметов, курсов, предусмотренных образовательной программой.

Целями проведения промежуточной аттестации являются:

- объективное установление фактического уровня освоения образовательной программы и достижения результатов освоения образовательной программы;
- оценка достижений конкретного обучающегося, позволяющая выявить пробелы в освоении им образовательной программы и учитывать индивидуальные потребности обучающегося в осуществлении образовательной деятельности,
- оценка динамики индивидуальных образовательных достижений, продвижения в достижении планируемых результатов освоения образовательной программы.

2. Содержание, порядок и формы проведения текущего контроля успеваемости

- 2.1. Текущий контроль осуществляется учителем, реализующим соответствующую часть основной образовательной программы.
- 2.2. Порядок, формы, периодичность, количество мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости обучающихся определяются учителем.
- 2.3. При проведении текущего контроля используется весь арсенал форм и методов проверки: устные и письменные опросы, практические работы, творческие работы, индивидуальные и групповые формы, само-и взаимооценка, рефлексия, листы продвижения и другое, с учетом особенностей учебного предмета, курса и особенностей контрольно-оценочной деятельности учителя.
- 2.4. Фиксация результатов текущего контроля осуществляется в классных журналах, дневниках обучающихся.
- 2.5. Не допускается проведение контрольных работ на первом и последнем уроке четверти.
- 2.6. Обучающиеся, освобожденные от физических нагрузок по медицинским показателям, подлежат текущему контролю по физической культуре по теоретической части программы.
- 2.7. В ходе текущего контроля успеваемости учителем ведется наблюдение за уровнем сформированности у обучающихся коммуникативных и регулятивных действий.

1. Содержание, порядок и формы проведения промежуточной аттестации обучающихся

- 1.1. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся.
- 1.2. Промежуточная аттестация обучающихся проводится в форме итогового контроля на всех уровнях обучения, тематического контроля, проводимого как учителями, так и администрацией, административного контроля.
- 1.3. Промежуточная аттестация обучающихся проводится во 2-11 классах. Она подразделяется на:
 - аттестацию по итогам учебной четверти, проводимую во 2-х – 9-х классах;
 - аттестацию по итогам полугодия, проводимую во 2-х – 11-х классах;
 - аттестацию по итогам учебного года, проводимую во 2-х – 11-х классах.
- 1.4. Сроки проведения промежуточной аттестации по текстам администрации в I полугодии для 2-11 классов: с 08 декабря по 21 декабря.

Сроки проведения промежуточной аттестации по текстам администрации во II полугодии для 2-8, 10 классов: с 15 апреля по 21 мая.

Сроки проведения промежуточной аттестации по текстам администрации во II полугодии для 9, 11 классов: с 08 апреля по 30 апреля.
- 1.5. С целью отслеживания уровня обученности обучающихся 1 класса проводится диагностика предметных результатов по русскому языку, математике, литературному чтению. Сроки проведения диагностики: с 15 апреля по 30 апреля.
- 1.6. Решением Педагогического совета школы устанавливаются учебные предметы, форма, порядок, график проведения промежуточной аттестации обучающихся, состав аттестационных комиссий по предметам. Данное решение утверждается приказом

директора и в трехдневный срок доводится до сведения всех участников образовательного процесса.

1.7. В состав аттестационной комиссии по предмету входит учитель, ведущий данный предмет в классе, и ассистент, являющийся членом администрации или руководителем школьного методического объединения.

1.8. В промежуточной аттестации обучающихся, находящихся на лечении в санатории, стационаре, учитываются отметки, полученные в учебном заведении при лечебном учреждении.

1.9. Промежуточная аттестация обучающихся, отсутствующих более 75% учебного времени по уважительной причине (спортивные соревнования, сборы, длительное амбулаторное лечение) осуществляется с обязательной сдачей учебного материала, изучаемого в четверти, по выбору учителем любой из форм промежуточной аттестации. Перенос срока промежуточной аттестации определяется приказом директора на основании заявления родителей (законных представителей) обучающегося.

1.10. Формами проведения промежуточной письменной аттестации во 2-11 классах являются: контрольная работа, диктант, сочинение, изложение, тест и др.

1.11. К устным формам промежуточной аттестации относятся: проверка техники чтения, защита проекта, реферата, зачет, собеседование и другие.

1.12. По физической культуре основной формой промежуточной аттестации является сдача контрольных нормативов или устный зачет по теоретической части программы для обучающихся, освобожденных от физических нагрузок.

1.13. В соответствии с требованиями ФГОС, реализуемых на уровне начального общего образования, формой промежуточной аттестации метапредметных результатов обучающихся является комплексная работа на межпредметной основе.

Цель комплексной работы – оценка способности обучающегося решать учебные и практические задачи на основе сформированности предметных знаний и умений, а также универсальных учебных действий.

Оценка предметных результатов в рамках реализации ФГОС НОО осуществляется в ходе выполнения стандартизированных итоговых проверочных работ по математике и русскому языку.

1.14. В соответствии с требованиями ФГОС, реализуемых на уровне основного общего образования, основными формами оценки достижения метапредметных результатов читательской грамотности служит письменная работа на межпредметной основе, ИКТ-компетентности – практическая работа в сочетании с письменной (компьютеризованной) частью.

1.15. Промежуточная аттестация обучающихся проводится во время учебных занятий, в рамках учебного расписания. Продолжительность контрольного мероприятия не должна превышать времени, отведенного на 1-2 урока.

1.16. Материалы для проведения промежуточной аттестации по текстам администрации готовятся членами соответствующих методических объединений и рассматриваются на заседаниях МО. Содержание работ должно соответствовать требованиям федерального государственного образовательного стандарта, учебной программы, календарно-тематическому планированию учителя - предметника.

1.17. Результаты промежуточной аттестации фиксируются в классных журналах, дневниках обучающихся.

1.18. Итоги промежуточной аттестации обсуждаются на заседаниях методических объединений и Педагогического совета школы.

4. Система оценки достижений планируемых результатов

- 4.1. При текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся применяется следующие формы оценивания: пятибалльная система оценивания в виде отметки и уровневое оценивание комплексных работ (в рамках реализации ФГОС НОО, ФГОС ООО). Обучающимся 1-х классов отметки в баллах не выставляются. Успешность освоения школьниками программ в этот период характеризуется только качественной отметкой.
- 4.2. По решению Педагогического совета возможна безотметочная система по отдельным предметам на уровне начального общего образования, по программам нравственно-духовной направленности («Основы православной культуры» и другие) – на уровне начального общего образования, основного общего образования.
- 4.3. При выставлении отметок учитель руководствуется нормами оценок в соответствии с нормами оценивания по конкретному предмету. Учитель начальных классов имеет право ставить оценку «за общее впечатление от письменной работы», определяющей отношение учителя к внешнему виду работы. Эта оценка ставится как дополнительная в тетрадь и в дневник, в журнал не вносится.
- 4.4. Всем обучающимся, присутствующим на уроке, выставляются отметки при проведении письменных контрольных работ, лабораторных и практических по физике, химии, биологии, географии. Отметка за выполненную письменную работу выставляется в классный журнал к следующему уроку, за домашнее сочинение в 5-11-х классах по русскому языку и литературе – через урок после проведения работы.
- 4.5. Сочинения, изложения оцениваются двойной отметкой в 3-11 классах. За обучающие работы по развитию речи в начальной школе выставляются только положительные отметки.
- 4.6. В ходе текущего контроля успеваемости учитель не может оценить работу обучающегося отметкой «2» («неудовлетворительно») при выполнении самостоятельной работы обучающего характера, а также на первом уроке после длительного отсутствия обучающегося по болезни.
- 4.7. В случае выполнения обучающимся контрольной работы на отметку «2» (неудовлетворительно), с ним проводится дополнительная работа до достижения им положительного результата.
- 4.8. В 6-11 классах возможно использование зачетной системы проверки знаний по одной из изученных тем. При проведении зачетов знания обучающихся оцениваются по 5 балльной системе.
- 4.9. Отметка обучающегося за четверть, полугодие выставляется как среднее арифметическое на основе результатов текущего, тематического контроля успеваемости, положительных результатов промежуточной аттестации.
- 4.10. Отметка за четверть выставляется при наличии трех и более текущих отметок за соответствующий период. Полугодовые отметки выставляются при наличии пяти и более текущих отметок за соответствующий период. Отметка н/а (не аттестован) может быть выставлена только в отсутствии трех (соответственно пяти) текущих отметок и пропуска обучающимся более 75 % учебного времени без уважительной причины.
- 4.11. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

4.12. Обучающиеся, освоившие в полном объеме образовательную программу учебного года, переводятся в следующий класс в соответствии с Положением о порядке и основании перевода, отчисления и восстановления обучающихся МБОУ Красносадовской СОШ.

4.13. При выставлении годовых отметок по предмету учитель руководствуется:

- ✓ Отметка «5» за год выставляется при наличии всех отметок «5» или при наличии не менее трех отметок «5» с условием разницы между четвертными отметками в один балл, а также возможны варианты:

I	II	III	IV	год
4	4	5	5	5
4	5	4	5	5
5	4	4	5	5

- ✓ Отметка «4» за год выставляется при наличии всех отметок «4» при отсутствии неудовлетворительных отметок, а также возможны варианты:

I	II	III	IV	год
5	4	4	4	4
4	5	5	4	4
5	5	4	4	4
3	4	4	4	4
3	3	4	4	4
3	4	3	4	4
4	3	3	4	4

- ✓ Отметка «3» за год выставляется при наличии всех оценок «3», а также возможны варианты:

I	II	III	IV	год
3	3	3	4	3
4	4	3	3	3
4	3	4	3	3
2	3	3	3	3
2	2	3	3	3
2	3	2	3	3
3	2	2	3	3

- ✓ Отметка «2» за год выставляется при наличии трех неудовлетворительных отметок за четверти.

4.14. Четвертные, полугодовые и годовые отметки выставляется за три дня до окончания учебного периода.

4.15. В соответствии с требованиями ФГОС НОО, ФГОС ООО при оценке достижения планируемых результатов выносятся только предметные и метапредметные результаты.

Портфолио достижений является инструментом оценки динамики индивидуальных образовательных достижений. В состав портфолио достижений могут включаться результаты, достигнутые обучающимися не только в ходе учебной деятельности, но и в иных формах активности: творческой, социальной, коммуникативной, физкультурно-оздоровительной, трудовой деятельности.

4.16. Итоговая оценка выпускника начальной школы формируется на основе накопленной оценки, зафиксированной в портфолио достижений, по всем учебным предметам и оценок

за выполнение трёх итоговых работ (по русскому языку, математике и комплексной работе на межпредметной основе).

На основании итоговых оценок делаются выводы по каждому обучающемуся о достижении планируемых результатов. Педагогическим советом школы рассматривается вопрос об успешном освоении основной образовательной программы начального общего образования и переводе на следующий уровень общего образования.

4.17. В условиях реализации ФГОС ООО итоговой оценкой достижения метапредметных результатов является защита итогового индивидуального проекта. Результатом (продуктом) проектной деятельности может быть: письменная работа, художественная творческая работа, материальный объект (макет) и другое.

Решение о достижении или недостижении планируемых результатов учебного материала принимается на основе результатов выполнения заданий базового уровня. В период введения ФГОС ООО критерий достижения учебного материала задаётся как выполнение не менее 50% заданий базового уровня или получение 50% от максимального балла за выполнение заданий базового уровня.

Промежуточная оценка, фиксирующая достижения предметных планируемых результатов и универсальных учебных действий на уровне не ниже базового, является основанием для перевода в следующий класс и для допуска обучающегося к государственной итоговой аттестации.