

1. Основные положения

1.2. **Целью** оценки интенсивности, высоких результатов деятельности педагогов и качества выполняемых ими работ является обеспечение зависимости оплаты педагогического труда от результатов работы путем объективного оценивания результатов педагогической деятельности и осуществления на их основе материального стимулирования за счет соответствующих выплат из стимулирующей части фонда оплаты труда МБДОУ.

1.3. **Задачами** проведения такой оценки педагогической деятельности являются:

- проведение системной самооценки собственных результатов профессиональной и общественно-социальной деятельности;
- обеспечение внешней экспертной оценки педагогического труда;
- усиление материальной заинтересованности педагогов в повышении качества образовательной деятельности.

1.4. **Основное назначение выплат** - дифференциация оплаты труда педагога в зависимости от его качества, мотивации на позитивный (продуктивный) результат педагогической деятельности, ориентированный на долгосрочный инновационный режим.

1.5. **Надбавка за интенсивность и высокие результаты работы** устанавливается педагогическим работникам в зависимости от результативности труда и качества работы по организации образовательного процесса.

1.6. **Надбавка за интенсивность и высокие результаты работы** устанавливается в процентах от должностного оклада или в абсолютном размере. Порядок ее установления и размеры в зависимости от достигнутых показателей, а также критерии оценки результативности и качества труда педагогических работников определяются МБДОУ самостоятельно и утверждаются локальным нормативным актом по оплате труда.

1.7. **Конкретные размеры надбавки за интенсивность и высокие результаты работы** по результатам оценки труда педагогических работников утверждаются приказом руководителя МБДОУ.

1.8. Положение распространяется на следующих педагогических работников МБДОУ № 56 «Кораблик» (в соответствии со штатным расписанием):

- воспитателя;
- музыкального руководителя.

2. Порядок осуществления выплат и оформления результатов экспертной оценки деятельности педагогов

2.1. С целью проведения объективной оценки интенсивности, высоких результатов деятельности педагогов и качества выполняемых ими работ в МБДОУ № 56 «Кораблик» на основании приказа Заведующего создается Комиссия, состоящая из Заведующего МБДОУ, Председателя первичной профсоюзной организации, Председателя Родительского комитета МБДОУ № 56.

2.2. Председателем Комиссии является Председатель ППО;

2.3. Заведующий является членом Комиссии с правом решающего голоса;

2.4. Председатель Родительского комитета МБДОУ № 56 является членом Комиссии, независимым общественным представителем;

2.5. Комиссия действует на основании Положения, утвержденного приказом Заведующего МБДОУ и согласованного с Председателем первичной профсоюзной организации учреждения.

2.6. Председатель Комиссии несет персональную ответственность за работу Комиссии, грамотное и своевременное оформление документации.

2.7. Результаты работы Комиссии оформляются протоколами, срок хранения которых – 3 года. Протоколы хранятся у Заведующего МБДОУ.

2.8. В установленные приказом Заведующего МБДОУ сроки (не менее, чем за две недели до заседания Комиссии, на которой планируется рассмотрение вопроса о распределении данных выплат из фонда оплаты труда) педагогические работники передают Заведующему в Комиссию заполненный собственноручно Лист самооценки, содержащий самоанализ показателей интенсивности, высоких результатов деятельности педагогов и качества выполняемых ими работ, с приложением документов, подтверждающих и уточняющих их деятельность.

2.9. Комиссия в установленные сроки проводит (не менее 1 раза в месяц) на основе представленных в портфолио и Листе самооценки материалов экспертную оценку интенсивности, высоких результатов деятельности педагогов и качества выполняемых ими работ за отчетный период в соответствии с критериями данного Положения.

2.10. Результаты экспертной оценки оформляются Комиссией в оценочном протоколе деятельности педагога за отчетный период. Результаты оформляются в баллах за каждый показатель.

3. Порядок решения споров

3.1. В случае несогласия педагога с итоговым баллом, педагог имеет право в течение двух дней обратиться с письменным заявлением в Комиссию,

аргументировано изложив, с какими критериями оценки результатов его труда он не согласен.

3.2. Комиссия обязана в течение двух дней рассмотреть заявление педагога и дать письменное или устное (по желанию педагога) разъяснение (обсуждение обращения заносится в протокол Комиссии).

4. Заключительные положения

4.1. Настоящее Положение распространяется на всех педагогических работников МБДОУ № 56 «Кораблик» и действует до принятия нового.

Заведующий МБДОУ № 56 «Корабник»

/ В.Э. Молчанова

приказ № _____ от «___» _____ 20__ г.

Карта самооценки выплат стимулирующего характера за интенсивность, высокие результаты работы и качество выполняемых работ

воспитателя _____ группы _____

наименование группы

за _____ г.

Ф.И.О. воспитателя

№	Критерий	Наименование выплаты	Условия получения выплаты	Показатели и критерии оценки эффективности деятельности	Баллы		Периодичность
					самообследование	комиссия	
1	Посещаемость	Выполнение детодней	<p>Методика расчета. Пример:</p> <p>Количество рабочих дней в месяце – 17. Норма детей в группе – 20 (списочный состав) Вычисляем норму детодней: $17 \times 20 = 340$ Количество детодней по факту – 255 (смогريم по табелю, вычисляем методом составления пропорции): $255 * 100\% : 340 = 75\%$</p>	<p><u>56.</u> – 90-100% <u>46.</u> – 80- 89,9% <u>36.</u> – 75- 79,9% <u>06.</u> – менее 75%</p>			Ежемесячно
		Заболлеваемость	<p>Методика расчета.</p> <p>Пример:</p> <p>Количество дней, пропущенных по болезни детьми (всеми по списку) – 10 Количество рабочих дней в месяце – 17 Количество детей в группе по факту – 16 Кол-во детодней: $17 \times 16 = 272$ Составляем пропорцию: $16 \times 100\%$ $272 = 5,8\%$</p>	<p><u>5</u> – 0% заболлеваемости <u>4</u> – до 5% <u>3</u> – 5 – 9,9% <u>0 – от 10%</u></p>			Ежемесячно

2	Качество образовательного процесса	Подготовка и участие воспитанников в конкурсах и соревнованиях.	Грамоты, дипломы (1, 2-ое место)	Сертификаты, благодарности	В соответствии с Положением о конкурсе либо на основании приказа заведующего о проведении мероприятия	Ежемесячно
		Осуществление дополнительной образовательной (бесплатной) деятельности	Планы, программы, результаты диагностики, при условии 100% выполнения всех перечисленных пунктов	Наличие рецензий	4 – осуществляет данную деятельность 100% 0 баллов – не осуществляет данную деятельность	Ежемесячно
		Разработка методических рекомендаций, программ, пособий.	Материалы мероприятий, выступлений, грамоты, сертификаты, справка.	4-Вероссийские 3-Региональные 2 – муниципальные, 1- ДОУ 0 баллов – отсутствие мероприятий	4 – программа, 3 – пособия 2 – рекомендации, советы 0 баллов – отсутствие разработок	Ежемесячно
3	Педагогическая активность	Проведение открытых мероприятий, выступления на семинарах, в РМО, участие в профессиональных конкурсах.	Публикация информации на Сайте МБДОУ и СМИ	Публикация статьи, наличие сертификата	4 – СМИ российские, 3 - СМИ областные, 2 – СМИ муниципального уровня; 1 - сайт МБДОУ	Ежемесячно

		Участие в общественной деятельности МБДОУ, района	Анализ деятельности	0 баллов – отсутствие мероприятий				Ежемесячно
4	Взаимодействие с семьями воспитанников	Повышение родительской компетентности в области воспитания.	Анализ стендов, консультаций для родителей.	2 - балла за каждое мероприятие, в случае активного участия 2 - использование нетрадиционных форм работы, регулярная деятельность; 1 – традиционная форма работы с родителями, регулярная деятельность				Ежемесячно
		Отсутствие задолженности по оплате за содержание ребенка в ДОУ, за получение платных услуг.	Анализ финансовых поступлений родительской платы	4 - отсутствие задолженности 3 – долг не более 300 рублей 2 – долг от 300 до 500 рублей 0 – долг свыше 500 рублей				Ежемесячно
		Наличие обоснованных претензий и жалоб со стороны родителей (законных представителей)	Обращения к администрации ДОУ, в Азовский РОО в письменной и устной форме	Минус 4 (за каждое) жалобы и конфликты				Ежемесячно
		Удовлетворенность работой воспитателя	Анализ анонимных анкет «Степени удовлетворенности родителей деятельностью педагогов».	2 – наличие 80-100% степени удовлетворенности по результатам анкетирования				Ежемесячно
5	Исполнительская дисциплина	Качественное ведение документации, своевременность исполнения	Анализ документации, при условии 100% выполнения всех пунктов выполнения	4 – 100% исполнение 0 – наличие 1 замечания				Ежемесячно
		Конфликтное, бестактное отношение к коллегам, родителям, детям, нарушение трудовой дисциплины	Жалобы со стороны коллег, родителей, замечания со стороны администрации, зафиксированные нарушения трудовой дисциплины; Опоздания на работу, несвоевременный уход с работы, невыполнение режима труда в соответствии с ПВТР МБДОУ, самовольный уход с рабочего места, оставление детей без личного присмотра,	Лишение баллов по всем критериям				Ежемесячно

		выполнение в рабочее время работы, не связанной с основной деятельностью					Ежемесячно
6	Обеспечение сохранности здоровья воспитанников	Знание и строгое выполнение инструкций по охране и здоровью детей	Знание СанПин-13, контроль за санитарно-гигиеническим состоянием группы, отсутствие травм, анализ мероприятий по закаливанию и профилактике заболеваний. Анализ организации питания. Применение норм этики и привитие эстетических форм воспитания в процессе приема пищи и в целом в образовательном процессе	2 – осуществление индивидуального, дифференцированного и эффективного подхода 0 баллов – наличие замечаний Лишение баллов по всем критериям за наличие травм.			

Итого баллов:

Председатель комиссии: _____ / _____ / _____

Члены комиссии: _____ / _____ / _____

_____ / _____ / _____

Заведующий МБДОУ № 56 «Кораблик»
/ В.Э. Молчанова

приказ № _____ от « _____ » _____ 20 ____ г.

Карта самооценки выплат стимулирующего характера за интенсивность, высокие результаты работы и качество выполняемых работ
Музыкального руководителя _____ за _____ 20 ____ г.

№	Критерий	Наименование выплаты	Условия получения выплаты	Показатели и критерии оценки эффективности деятельности	Баллы		Периодичность
					самообследование	комиссия	
1	Качество образовательного процесса	Подготовка и участие воспитанников в конкурсах, фестивалях, других мероприятиях	Грамоты, дипломы, сертификаты, благодарности	<p><u>4</u> – Всероссийские, областные мероприятия</p> <p><u>3</u> – муниципальные мероприятия;</p> <p><u>2</u> – МБДОУ;</p> <p><u>0 баллов</u> – отсутствие мероприятий</p>			Ежемесячно
		Осуществление дополнительной (бесплатной) образовательной деятельности	Планы, программы, результаты диагностики, при условии выполнения всех пунктов на 100%	<p><u>4</u> – осуществляет данную деятельность 100%</p> <p><u>0 баллов</u> – не осуществляет данную деятельности</p>			Ежемесячно
		Разработка методических рекомендаций, программ, пособий.	Наличие рецензий, решение педагогического совета.	<p><u>4</u> – программа + рецензия;</p> <p><u>3</u> – пособия + рецензия;</p> <p><u>2</u> – рекомендации, советы + рецензия;</p> <p><u>1</u> – все вышеперечисленные пункты + решение Педагогического Совета</p> <p><u>0 баллов</u> – отсутствие разработок</p>			Ежемесячно
2	Педагогическая активность	Проведение открытых мероприятий, выступление на семинарах, в РМО, участие в профессиональных конкурсах.	Материалы мероприятий, выступлений, грамоты, сертификаты, справка.	<p><u>4</u> – Всероссийские</p> <p><u>3</u> – Региональные</p> <p><u>2</u> – муниципальные</p> <p><u>1</u> – МБДОУ</p> <p><u>0 баллов</u> – отсутствие мероприятий</p>			Ежемесячно

	Публикация информации на сайте МБДОУ и СМИ	Публикация статьи, сертификат	<p>4 – СМИ российские, 3 - СМИ областные, 2 – СМИ муниципального уровня; 1 - сайт МБДОУ 0 баллов – отсутствие мероприятий</p>			Ежемесячно
	Участие в общественной деятельности МБДОУ, района	Анализ деятельности	<p>2- балла за каждое мероприятие, в случае активного участия</p>			Ежемесячно
3	Взаимодействие с семьями воспитанников	Повышение родительской компетентности в области воспитания.	<p>Анализ стендов, консультаций для родителей.</p> <p>Обращения к администрации ДОУ, в Азовский РОО в письменной и устной форме</p> <p>Анализ анонимных анкет «Степени удовлетворенности родителей деятельностью педагогов».</p>	<p>2- использование нестандартных форм работы, регулярная деятельность;</p> <p>1 – традиционная форма работы с родителями, регулярная деятельность</p> <p>Минус 4 (за каждые) жалобы и конфликты</p>		Ежемесячно
	Удовлетворенность работой воспитателя	Удовлетворенность работой воспитателя	<p>Анализ удовлетворенности родителей деятельностью педагогов».</p>	<p>2 – наличие 80-100% степени удовлетворенности по результатам анкетирования</p>		Ежемесячно
4	Исполнительская дисциплина	Качественное ведение документации, своевременность исполнения	<p>Жалобы со стороны коллег, родителей, замечания со стороны администрации, зафиксированные нарушения трудовой дисциплины;</p> <p>Опоздания на работу, несвоевременный уход с работы, невыполнение</p>	<p>Анализ документации, при условии 100% выполнения всех пунктов выполнения</p> <p>4 – 100% исполнение 0 – наличие 1 замечания</p>	<p>Лишение баллов по всем критериям</p>	Ежемесячно
	Конфликтное, бестактное отношение к коллегам, родителям, детям, нарушение трудовой дисциплины					Ежемесячно

			режима труда в соответствии с ПВТР МБДОУ, самовольный уход с рабочего места, оставление детей без личного присмотра, выполнение в рабочее время работы, не связанной с основной деятельностью				
5	Обеспечение сохранности здоровья воспитанников	Знание и строгое выполнение инструкций по охране и здоровью детей	Знание СанПин-13, контроль за санитарно-гигиеническим состоянием группы, отсутствие травм, анализ мероприятий по закаливанию и профилактике заболеваний. Анализ организации питания. Применение норм этики и привитие эстетических форм воспитания в образовательном процессе	2 балла – осуществление индивидуального, дифференцированного и эффективного подхода 0 баллов – наличие замечаний Лишение баллов по всем критериям за наличие травм.			Ежемесячно

Итого баллов:

Председатель комиссии: _____ / _____ / _____

Члены комиссии: _____ / _____ / _____