

Принято:
Общим собранием трудового коллектива
МБДОУ № 56 «Кораблик»
Протокол № 1 от 09.01.2021г.

Утверждено:

ПРОГРАММА (ПЛАН) ПРОИЗВОДСТВЕННОГО КОНТРОЛЯ

за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий при осуществлении образовательной деятельности в МБДОУ № 56 «Кораблик»

х. Обуховка
2021г.

1. Паспорт программы

Полное и сокращенное наименование:	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение №56 «Кораблик» (МБДОУ № 56 «Кораблик»)
Тип объекта:	образовательная организация
Виды деятельности, которые осуществляет образовательная организация	1) образовательная: – дошкольное образование
Юридический адрес:	346742 Ростовская область, Азовский район, х. Обуховка, ул. Сквозная, 13б
Фактический адрес:	346742 Ростовская область, Азовский район, х. Обуховка, ул. Сквозная, 13б
Освещение	естественное и искусственное
Система вентиляции	естественная
Система отопления	автономная
Системы водоснабжения	горячее - автономное, холодное - централизованное
Система канализации	автономная

2. Программа производственного контроля – это документ, включающий в себя перечень мероприятий, направленных на соблюдение в организации санитарного законодательства и выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий, сроки их исполнения во исполнение статьи 11 Федерального закона от 30.03.1999 № 52-ФЗ "О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения", в которой установлены обязанности юридических лиц по выполнению требований санитарного законодательства РФ.

Данная программа разработана для МБДОУ № 56 «Кораблик» с численностью персонала 18 единиц.

Содержание программы также соответствует требованиям СанПиН 1.1.2193-07 «Организация и проведение производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-эпидемиологических (профилактических) мероприятий» изменениями и дополнениями к СанПиНу 1.1.1058-01

Целью программы является обеспечение безопасности для человека и ограничение вредного влияния объектов производственного контроля путем должного выполнения санитарных правил, санитарно-противоэпидемических и профилактических мероприятий, организацией и осуществлением контроля за их соблюдением.

Задачи производственного контроля:

- осуществление контроля за поступающим сырьем, готовой продукцией и технологий их производства, хранения, транспортировки, реализации и утилизации;

- ведение учета и отчетности, установленной действующим законодательством по вопросам, связанным с осуществлением производственного контроля;
- организация медицинских осмотров, профессиональной гигиенической подготовки сотрудников, деятельность которых связана с производством, хранением, транспортировкой и реализацией пищевых продуктов и питьевой воды, воспитанием и обучением детей;
- контроль за наличием сертификатов, санитарно-эпидемиологических заключений, личных медицинских книжек, санитарных иных документов, подтверждающих качество, безопасность сырья, полуфабрикатов, готовой продукции и технологий их производства, хранения, транспортировки, реализации и утилизации в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

Срок действия программы неограничен.

Необходимые изменения, дополнения в программу производственного контроля вносятся при изменении основного вида деятельности ДОУ или других существенных изменениях деятельности ДОУ.

3. Перечень работников, на которых возложены функции по осуществлению производственного контроля

№ п/п	Должность	Функции
1	Заведующий	<ul style="list-style-type: none"> – общий контроль за соблюдением официально изданных санитарных правил, методов и методик контроля факторов среды обитания в соответствии с осуществляемой деятельностью; – организация плановых медицинских осмотров работников; – организация профессиональной подготовки и аттестации работников; – разработка мероприятий, направленных на устранение выявленных нарушений
2	Руководитель МО педагогов	<ul style="list-style-type: none"> – контроль за соблюдением санитарных требований, предъявляемых к организации режима дня, учебных занятий и оборудованию в помещениях для работы с детьми; – исполнение мер по устранению выявленных нарушений
3	Медработник	<ul style="list-style-type: none"> – контроль за прохождением персоналом медицинских осмотров и наличием у него личных медицинских книжек; – медицинское обеспечение и оценка состояния здоровья воспитанников; – контроль соблюдения личной гигиены и обучения работников; – ведение учета и отчетности по производственному контролю

№ п/п	Должность	Функции
4	Завхоз	<ul style="list-style-type: none"> – контроль соблюдения санитарных требований к содержанию помещений и территории; – организация лабораторно-инструментальных исследований – организация питания детей – ведение учетной документации; Ведение учета и отчетности с осуществлением производственного контроля: <ul style="list-style-type: none"> – журнал бракеража скоропортящихся продуктов; – журнал бракеража готовой продукции; – разработка мер по устранению выявленных нарушений; – контроль охраны окружающей среды

4. Перечень должностей и число работников, которые подлежат медицинским осмотрам, гигиеническому обучению и аттестации

№ п/п	Профессия	Количество человек	Кратность	
			Периодический и внеочередной медицинский осмотр	Гигиеническая подготовка и аттестация
1	Заведующий	1	1 раз в год	1 раз в 2 года
2	Воспитатели	6	1 раз в год	1 раз в 2 года
3	Музыкальный работник	1	1 раз в год	1 раз в 2 года
4	Помощник воспитателя	3	1 раз в год	1 раз в год
5	Повар Кухонный рабочий	1 1	1 раз в год	1 раз в год
6	Обслуживающий персонал	7	1 раз в год	1 раз в 2 года

5. Мероприятия, предусматривающие обоснование безопасности для человека и окружающей среды продукции и технологии ее производства, критериев безопасности и (или) безвредности факторов производственной и окружающей среды, и разработка методов контроля, в том числе при хранении, транспортировке, реализации и утилизации продукции, а также безопасности процесса выполнения работ, оказания услуг

Мероприятие	Основание	Срок	Ответственный
Контроль соблюдения санитарных требований к содержанию помещений и территории			
Уборка территории	Пункты 3.1–3.15 СанПиН 2.4.1.3049-13	Ежедневно: утром и вечером	Завхоз
Освещенность территории	Пункт 3.3 СанПиН 2.4.1.3049-13	Еженедельно	завхоз
Температура воздуха и кратность проветривания	СанПиН 2.4.1.3049-13, график проветриваний	Постоянно	Мед.работник, воспитатели
Состояние отделки стен, полов в групповых помещениях, коридорах, санузлах	План-график технического обслуживания	Ежеквартально	Завхоз
Состояние осветительных приборов	Пункты 7.7–7.10 СанПиН 2.4.1.3049-13	Ежемесячно	Завхоз
Кратность и качество текущей и генеральной уборки помещений	Пункты 17.1–17.18 СанПиН 2.4.1.3049-13	Еженедельно	Мед.работник
Состояние оборудования пищеблока, инвентаря, посуды	Пункты 13.1–13.20 СанПиН 2.4.1.3049-13	Ежемесячно	Завхоз, мед.работник
Контроль организации питания			
Наличие сопроводительных документов, удостоверяющих качество и безопасность сырья и готовой продукции	Пункт 14.1 СанПиН 2.4.1.3049-13	Постоянно	Завхоз
Соблюдение условий и сроков хранения продуктов питания	Пункт 14.1 СанПиН 2.4.1.3049-13	Постоянно	Завхоз
Соблюдение технологии приготовления блюд, наличие техно-	Пункт 15.5 СанПиН 2.4.1.3049-13	Постоянно	Бракеражная комиссия

Мероприятие	Основание	Срок	Ответственный
логических карт			
Оценка качества готовых блюд	Пункт 14.23 СанПиН 2.4.1.3049-13	Постоянно	Бракеражная комиссия
Контроль за соблюдением температурного режима в холодильном оборудовании, складских помещениях	СанПиН 2.4.1.3049-13	Постоянно	Завхоз
Контроль за соблюдением объема порций детей с учетом возраста детей	СанПиН 2.4.1.3049-13	Постоянно	Завхоз
Контроль за отбором суточной пробы	СанПиН 2.4.1.3049-13	Постоянно	Бракеражная комиссия, мед.работник
Контроль за наличием достаточного количества производственного оборудования, инвентаря, посуды, тары	СанПиН 2.4.1.3049-13	Постоянно	Заведующий, завхоз
Контроль за организацией питьевого режима детей	СанПиН 2.4.1.3049-13	Постоянно	Завхоз, воспитатели
Контроль обеспечения условий учебно-воспитательного процесса			
Гигиеническая оценка соответствия мебели ростовозрастным особенностям детей и ее расстановка	Пункт 6.6 СанПиН 2.4.1.3049-13	2 раз в год, сентябрь, май	Завхоз, воспитатели, мед.работник
Маркировка мебели в соответствии с ростовыми показателями	Пункт 6.6 СанПиН 2.4.1.3049-13	Постоянно	Завхоз, воспитатели, мед.работник
Соблюдение использования технических	СанПиН 2.4.1.3049-13	Постоянно	воспитатели

Мероприятие	Основание	Срок	Ответственный
средств обучения			
Продолжительность прогулок	Пункты 11.5–11.6 СанПиН 2.4.1.3049-13	Постоянно	воспитатели
Режим дня и учебных занятий	Пункты 11.4–11.13 СанПиН 2.4.1.3049-13	1 раз в неделю и при составлении расписания занятий	воспитатели
Медицинское обеспечение и оценка состояния здоровья воспитанников			
Контроль за утренним приемом детей	Пункт 11.2 СанПиН 2.4.1.3049-13	Ежедневно	Воспитатели, медработник
Вакцинация	Федеральный закон от 17.09.1998 № 157-ФЗ	В соответствии с национальным календарем профилактических прививок	Медработник
Осмотр воспитанников на педикулез	Пункт 18.1 СанПиН 2.4.1.3049-13, СанПиН 3.2.3215-14	1 раз в месяц	Медработник
Организация и проведение санитарно-противоэпидемиологических мероприятий при карантине	Программа мероприятий	По необходимости	Медработник
Плановые осмотры	СанПиН 2.4.1.3049-13	По графику	Медработник
Контроль соблюдения личной гигиены и обучения работников			
Состояние работников (количество работников с инфекционными заболеваниями, повреждениями кожных покровов)	СанПиН 2.4.1.3049-13	Ежедневно	Медработник

6. Перечень форм учета и отчетности, установленной действующим законодательством по вопросам, связанным с осуществлением производственного контроля

Наименование форм учета и отчетности	Периодичность заполнения	Ответственное лицо
Журнал аварийных ситуаций	По факту	завхоз
Журнал учета прихода и расхода дезинфицирующих средств	Ежедневно	медработник
Журнал бракеража скоропортящихся пищевых продуктов, поступающих на пищеблок	Ежедневно	завхоз
Журнал проведения витаминизации третьих и сладких блюд		медработник
Журнал учета температурного режима в холодильном оборудовании	Ежедневно	медработник
Журнал бракеража готовой кулинарной продукции	Ежедневно	медработник
Журнал осмотра воспитанников на педикулез	Ежемесячно	Медработник
Ведомость контроля за питанием	Ежедневно	завхоз
Журнал регистрации температуры и влажности	Ежедневно	Медработник
Журнал здоровья	Ежедневно	Медработник
Ведомость контроля своевременности прохождения медосмотров и гигиенического обучения; личные медицинские книжки работников	По факту	заведующий
Журнал учета инфекционных заболеваний	По факту	Медработник

7. Перечень возможных аварийных ситуаций, связанных с остановкой производства, нарушениями технологических процессов, иных создающих угрозу санитарно-эпидемиологическому благополучию населения ситуаций, при возникновении которых осуществляется информирование населения, органов местного самоуправления, органов, уполномоченных осуществлять государственный санитарно-эпидемиологический надзор

№ п/п	Ситуация	Действия
1	Плановое прекращение подачи водопроводной воды более 3 часов	<ul style="list-style-type: none"> – прекращение работы пищеблока; – сокращение рабочего дня; – организация подвоза воды для технических целей; – обеспечение запаса бутилированной минеральной воды
2	Возникновение заболеваний: педикулез и др. – 5 и более случаев	<ul style="list-style-type: none"> – ежедневно влажная уборка помещений с применением соды, мыла и дезинфицирующих средств; – проветривание; – наблюдение за детьми, контактирующими с заболевшими; – реализация противоэпидемиологических мероприятий на пищеблоке, в помещении, где находятся дети
3	<p>Возникновение эпидемии:</p> <ul style="list-style-type: none"> – сальмонеллез, вирусный гепатит В, С – 3 случая и более; – ветряная оспа, грипп и др. – 5 и более случаев 	<ul style="list-style-type: none"> – введение карантина; – реализация мероприятий по профилактике заболеваний
4	Авария на сетях водопровода, канализации, отопления, электроэнергии	<ul style="list-style-type: none"> – приостановление деятельности до ликвидации аварии; – вызов специализированных служб
5	Неисправная работа холодильного оборудования	<ul style="list-style-type: none"> – прекращение работы пищеблока; – сокращение рабочего дня; – использование запасного холодильного оборудования, изыскание возможностей для временного хранения продуктов, ограничение закупки новых партий пищевых продуктов
6	Пожар	<ul style="list-style-type: none"> – вызов пожарной службы; – эвакуация; – приостановление деятельности

8. Другие мероприятия, проведение которых необходимо для осуществления эффективного контроля за соблюдением санитарных

правил и гигиенических нормативов, выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий

№ п/п	Мероприятие	Срок	Ответственный
1	Разработка и корректировка программы (плана) производственного контроля	При создании объекта и по необходимости	Заведующий
2	Назначение ответственных за осуществление санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий и проведение производственного контроля	При формировании штата и по необходимости	Заведующий
3	Разработка и утверждение положений и должностных инструкций персонала, задействованного в организации и проведении производственного контроля	При формировании штата и по необходимости	Заведующий