

Утверждено:
Директор школы
МБОУ Колузаевской ООШ
Азовского района
Н.А.Тесля



План работы библиотеки

МБОУ Колузаевской ООШ Азовского района

на 2022-2023 уч.год.

Задачи библиотеки:

- Обеспечение учебно-воспитательного процесса и самообразования путём библиотечного и информационно-библиографического обслуживания учащихся и педагогов. Оказание помощи в деятельности учителей и учащихся в образовательных проектах.
- Развитие содержательного общения между пользователями, воспитание культуры общения.
- Формирование библиотечного фонда учебников в соответствии с образовательной программой.
 - Пополнение картотеки учебников, запись и оформление вновь поступившей литературы, ведение документации библиотеки.
- **Формирование библиотечного фонда**

№	Содержание работы	Срок исполнения
	Работа с библиотечным фондом учебной литературы.	
1	Подготовка, прием и выдача учебников в новом учебном году.	май, июнь, август, сентябрь
2	Изъятие и списание ветхой и морально устаревшей художественной литературы	Октябрь-декабрь
3	Ведение документации для учета библиотечного фонда	В течение года
4	Составление совместно с учителями-предметниками заказа на учебники	Февраль-апрель
5	Подготовка перечня учебников, планируемых к использованию в новом учебном году для учащихся школы.	Апрель-май
6	Приём и обработка поступивших учебников; -оформление накладных;	По мере поступления

	-запись в книгу суммарного учета; Запись в картотеку учебников;	
--	--	--

№	Работа с фондом художественной литературы	Срок исполнения
1	Обеспечение свободного доступа;	Постоянно
2	Выдача изданий читателям;	Постоянно
3	Соблюдение правильной расстановки фонда на стеллажах;	Постоянно
4	Систематическое наблюдение за своевременным возвратом в библиотеку выданных изданий;	Постоянно
5	Ведение работы по сохранности фонда;	Постоянно
6	Учет библиотечного фонда;	По графику инвентаризации и материального отдела
7	Подведение итогов инвентаризации	Октябрь-ноябрь
8	Списание ветхой художественной литературы и литературы по моральному износу	Октябрь-декабрь

Работа с читателями

№	Содержание работ	Срок исполнения
Индивидуальная работа		
1	Изучение читательских интересов пользователей	В течение года
2	Рекомендательные беседы о сохранности учебников	Постоянно
3	Беседа о прочитанном	Постоянно
Работа с учащимися		
1	Обслуживание учащихся согласно расписанию работы библиотеки.	Постоянно
2	Мониторинг читательских формуляров с целью выявления задолжников (результаты сообщать классным руководителям)	1 раз в четверть
3	Проведение бесед с вновь записавшимися читателями о культуре чтения книг.	Постоянно
4	Рейд с целью проверки бережного отношения к учебникам(обертка, загиб листов,нет ли помарок,записей)	1 раз в четверть
5	Выставка литературы к юбилейным датам писателей	Согласно даты
6	Беседы по классам, посвященные прорыву и снятию блокады Ленинграда	Декабрь-январь.
7	Рекомендация художественной литературы и периодических изданий по возрастным категориям каждого читателя.	Постоянно
8	Подготовка книжной выставки в честь дня матери «Образ женщины-матери в литературе»	Ноябрь
9	Организация книжной выставки «Герои России»	Декабрь,Май
10	Подготовить выставку «Женщины ,прославившие Россию»	Март
11	Организация и проведение читательской конференции «Нам нужен мир» 5- 9 классы	Май

Повышение квалификации

	Содержание работ	Срок выполнения
1	Участие в совещаниях, проводимых отделом образования.	В течение года
2	Курсы повышения квалификации	август

Библиотекарь: Ирхина Е.Ф.