

Согласовано
Председатель ППО
МБДОУ д/с №17

Буцан Н.А.Буцан
Протокол № 1
от " 30" августа 2021 г.

Утверждено
Заведующий
МБДОУ д/с №17

Баранова А.Р.Баранова
Приказ № 22
от «1» сентября 2021 г.

ПРОГРАММА «НУЛЕВОЙ ТРАВМАТИЗМ»

**муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения детского сада № 17
«Колокольчик» 3 категории
(МБДОУ д/с № 17)**

НА 2021 -2024 гг.

1. Общие положения

1.1. Настоящая программа «Нулевой травматизм» (далее – Программа) разработана в соответствии с подпрограммой «Улучшение условий и охраны труда в Ростовской области» государственной программы Ростовской области «Содействие занятости населения», утвержденной постановлением Правительства Ростовской области от 25.09.2013 № 586.

1.2. Программа устанавливает общий порядок разработки мероприятий, направленных на сохранение жизни и здоровья работников, создание безопасных условий труда в МБДОУ д/с № 17.

2. Цели

2.1. Обеспечение безопасности и здоровья работников на рабочих местах.

2.2. Предотвращение несчастных случаев на производстве.

2.3. Обеспечение соответствия оборудования и процессов производства государственным нормативным требованиям по охране труда, пожарной безопасности.

3. Задачи

3.1. Снижение рисков несчастных случаев на производстве.

3.2. Внедрение системы управления профессиональными рисками.

4. Принципы

4.1. Приоритет жизни работника и его здоровья.

4.2. Ответственность руководителей и каждого работника за безопасность и соблюдение всех обязательных требований охраны труда.

4.3. Вовлечение работников в обеспечение безопасных условий и охраны труда.

4.4. Оценка и управление рисками во время образовательной деятельности.

4.5. Непрерывное обучение и информирование работников по вопросам охраны труда.

5. Основные направления

5.1. Реализация скоординированных действий.

5.1.1. Обеспечение соответствия образовательной деятельности законодательным нормативным требованиям по охране труда и пожарной безопасности.

5.1.2. Обеспечение безопасности работника на рабочем месте.

5.1.3. Использование механизма частичного финансирования предупредительных мер по сокращению травматизма и профессиональных заболеваний работников за счет средств страховых взносов на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

5.1.4. Проведение специальной оценки условий труда согласно законодательства РФ.

5.1.6. Проведение дней охраны труда, совещаний, семинаров и иных мероприятий по вопросам охраны труда.

5.1.7. Обучение безопасным методам и приемам выполнения работ, проведение инструктажа по охране труда и проверки знания требований охраны труда.

5.1.8. Организация контроля за состоянием условий труда на рабочих местах, а также за правильностью применения работниками средств индивидуальной и коллективной защиты.

5.1.9. Проведение обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических (в течение трудовой деятельности) медицинских осмотров работников.

5.1.10. Разработка и утверждение правил и инструкций по охране труда для работников.

5.1.12. Проведение проверок состояния условий и охраны труда на рабочих местах, рассмотрение их результатов, выработка предложений по приведению условий и охраны

труда в соответствии с государственными нормативными требованиями охраны труда.

5.1.13. Привлечение к сотрудничеству в вопросах улучшения условий труда и контроля за охраной труда членов трудовых коллективов – через обеспечение работы совместных комиссий по охране труда, уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда трудового коллектива.

6. Программа предусматривает следующие основные мероприятия по разделам

6.1. Совершенствование нормативно-правовой базы в области охраны труда в организации:

- анализ информации о состоянии условий и охраны труда в организации;
- систематизация информации о состоянии условий и охраны труда в организации;
- обеспечение наличия комплекта нормативных правовых актов, содержащих требования охраны труда, в соответствии со спецификой деятельности (далее – НПА по охране труда);
- составление перечня имеющихся НПА по охране труда;
- оценка актуальности имеющихся НПА по охране труда;
- оценка потребности и приобретение НПА по охране труда, в том числе в электронном виде (справочно-информационные системы и др.);
- анализ и актуализация действующих локальных нормативных актов по охране труда;
- пересмотр и актуализация должностных инструкций (должностных регламентов), положений о подразделениях в целях распределения функций и обязанностей по охране труда;
- пересмотр и актуализация инструкций по охране труда для работников в соответствии с должностями, профессиями или видами выполняемых работ.

6.2. Превентивные меры, направленные на снижение производственного травматизма и профессиональной заболеваемости. Непрерывная подготовка работников по охране труда:

- создание и обеспечение работы комиссии по охране труда в целях организации совместных действий работодателя и работников по обеспечению требований охраны труда, предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний;
- повышение уровня компетенции молодых специалистов в сфере охраны труда посредством организации соответствующих информационных мероприятий;
- организация уголков охраны труда;
- проведение проверок условий и охраны труда на рабочих местах, направленных на выявление нарушений трудового законодательства в сфере охраны труда и их устранение;
- включение вопросов состояния условий и охраны труда в повестки совещаний, проводимых заведующим учреждения;
- обучение по охране труда, в том числе обучение работников оказанию первой помощи (проведение всех видов инструктажей);
- создание и обеспечение работы комиссии по проверке знаний требований охраны труда в составе не менее трёх человек, прошедших обучение по охране труда и проверку знаний требований охраны труда;
- обеспечение работников специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты (далее – СИЗ);
- проведение инструктажа работников о правилах применения СИЗ;
- обеспечение ухода за СИЗ и их хранения (своевременная стирка, дезинфекция, сушка, ремонт и замена);
- контроль за обязательным применением работниками СИЗ;
- медицинские осмотры (обследования) работников;
- составление контингента работников, подлежащих периодическим осмотрам;
- заключение договора с медицинской организацией на проведение медицинских осмотров;
- направление списка контингента, разработанного и утвержденного работодателем, в территориальный орган федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на осуществление федерального государственного санитарно-

- эпидемиологического надзора по фактическому месту нахождения работодателя;
- ознакомление работников, подлежащих периодическому медицинскому осмотру, с календарным планом проведения периодических медицинских осмотров;
 - выдача работникам, направляемым на периодический осмотр, направления на периодический медицинский осмотр;
 - участие в федеральных и областных конкурсах по охране труда;
 - организация проведения контроля за соблюдением норм охраны труда.

6.3. Специальная оценка условий труда работающих в организациях:

- проведение специальной оценки условий труда;
- реализация мероприятий, разработанных по результатам проведения специальной оценки условий труда;
- учет количества рабочих мест, на которых улучшены условия труда по результатам специальной оценки условий труда;
- приобретение и монтаж средств сигнализации о нарушении нормального функционирования производственного оборудования, а также устройств, позволяющих исключить возникновение опасных ситуаций при полном или частичном прекращении энергоснабжения и последующем его восстановлении;
- внедрение и (или) модернизация технических устройств, обеспечивающих защиту работников от поражения электрическим током;
- проведение государственной экспертизы условий труда;
- принятие мер по устранению нарушений выявленных в ходе проведения государственной экспертизы условий труда.

6.4. Информационное обеспечение и пропаганда охраны труда:

- информирование работников по актуальным вопросам охраны труда посредством размещения актуальной информации в общедоступных местах;
- организация и проведение семинаров, (конференции, круглых столов), посвященных Всемирному дню охраны труда;

6.5. Профилактические мероприятия, направленные на сохранение здоровья на рабочих местах:

- реализация мероприятий, направленных на развитие физической культуры в трудовом коллективе;
- организация и проведение физкультурных и спортивных мероприятий, в том числе мероприятий по внедрению Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО);
- организация и проведение физкультурно-оздоровительных мероприятий;
- приобретение, содержание и обновление спортивного инвентаря;
- устройство новых и (или) реконструкция имеющихся помещений и площадок для занятий спортом;
- включение вопроса «ВИЧ/СПИД – чума XXI века» в программы проведения инструктажей по охране труда и медицинских работников, работающих в учреждении.

Приложение
к программе

Перечень мероприятий по реализации программы
«Нулевой травматизм» в МБДОУ д/с № 17

№ п.п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Уполномоченный исполнитель (должность)	Объем финансирования мероприятий, Руб.			Примечание
				2021 год	2022 год	2023 год	
	Сумма на все мероприятия по Программе «Нулевого» травматизма	По мере поступления финансирования		24 900,00	31 900,00	31 900,00	
1	Организация работы по охране труда:			0	0	0	
1.1.	Назначение уполномоченного по ОТ	Ежегодно	Заведующий МБДОУ Баранова А.Р.				
2	Анализ и систематизация информации о состоянии условий и охраны труда в организации.	Ежемесячно	Воспитатель Буцан Н.А. (уполномоченный по ОТ)	0	0	0	
3	Обеспечение наличия комплекта нормативных правовых актов, в том числе локальных, содержащих требования охраны труда в соответствии со спецификой деятельности:			0	0	0	

3.1.	оценка актуальности нормативно-правовых актов по охране труда	Ежеквартально	Воспитатель Будан Н.А. (уполномоченный по ОТ)				
3.2.	анализ и актуализация действующих локальных нормативных актов по охране труда.	Ежеквартально	Воспитатель Будан Н.А. (уполномоченный по ОТ)				
4	Актуализация раздела «Охрана труда» коллективного договора организации.	Ежегодно	Воспитатель Будан Н.А. (уполномоченный по ОТ и председатель ППО)	0	0	0	0
5	Разработка и дальнейший пересмотр и актуализация инструкций по охране труда для работников в соответствии с должностями, профессиями или видами выполняемых работ:			0	0	0	0
5.1.	Формирование перечня инструкций по охране труда для работников в соответствии с должностями, профессиями или видами выполняемых работ;	Ежегодно	Заведующий МБДОУ А.Р.Баранова, воспитатель Будан Н.А. (уполномоченный по ОТ)				
5.2.	разработка инструкций для работников в соответствии с должностями, профессиями или видами выполняемых работ;	По мере необходимости	Заведующий МБДОУ А.Р.Баранова, воспитатель Будан Н.А. (уполномоченный по ОТ)				
5.3.	ведение журнала учета инструкций и учета выдачи инструкций;	постоянно	воспитатель Будан Н.А. (уполномоченный по ОТ)				

5.4.	периодический пересмотр инструкций по охране труда (не реже 1 раза в пять лет), актуализация инструкций по охране труда.	По мере необходимости	воспитатель Буцан Н.А (уполномоченный по ОТ)			
6	Создание и обеспечение работы комиссии по охране труда в целях организации совместных действий работодателя и работников по обеспечению требований охраны труда, предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний;			0	0	0
6.1.	Создание комиссии по охране труда	Ежегодно	Заведующий МБДОУ А.Р.Баранова			
6.2.	проведение проверок условий и охраны труда на рабочих местах;	Ежеквартально	Комиссия			
6.3.	оценка деятельности комиссии по охране труда и поощрение инициативных работников.	Ежегодно	Заведующий МБДОУ А.Р.Баранова			
7	Оборудование (обновление) уголка по охране труда	Ежеквартально	воспитатель Буцан Н.А (уполномоченный по ОТ)	0	0	0
8	Включение вопросов состояния условий и охраны труда в повестки совещаний, проводимых заведующим МБДОУ	Ежемесячно	Заведующий МБДОУ А.Р.Баранова	0	0	0
9	Обучение по охране труда:			1000	6000	6000
9.1.	проведение вводного инструктажа;	При приеме на работу	Заведующий МБДОУ А.Р.Баранова			
9.2.	проведение первичного инструктажа на рабочем месте;	При приеме на работу	Заведующий МБДОУ А.Р.Баранова			

9.3.	проведение повторного инструктажа;	1 раз в 6 мес.	Заведующий МБДОУ А.Р.Баранова			
9.4.	проведение внепланового инструктажа;	По мере необходимости	Заведующий МБДОУ А.Р.Баранова			
9.5.	проведение целевого инструктажа	По мере необходимости	Заведующий МБДОУ А.Р.Баранова			
9.6.	организация обучения и проверка знаний по оказанию первой помощи	Май	Комиссия по проверке знаний по ОТ	3000	3000	
9.7.	организация обучения руководителя организации, ответственных за организацию работы по охране труда,	1 раз в три года	Заведующий МБДОУ А.Р.Баранова	1000	3000	
9.8.	обеспечение работы комиссии по проверке знаний требований охраны труда в составе не менее трех человек, прошедших обучение по охране труда и проверку знаний требований охраны труда;	Ежегодно	Заведующий МБДОУ А.Р.Баранова			
9.10.	составление графика проведения обучения по охране труда работников организации и проверки знания ими требований охраны труда комиссией по проверке знаний требований охраны труда;	Ежегодно	Заведующий МБДОУ А.Р.Баранова			
10	Обеспечение работников специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты (далее – СИЗ):			5000	5000	
10.1.	оценка потребности работников в СИЗ с учетом их пола, роста, размеров, а также характера и условий выполняемой ими работы;	Ежегодно	А.Р.Баранова Заведующий МБДОУ			
10.2.	приобретение СИЗ, имеющих сертификат или декларацию соответствия, подтверждающих соответствие выдаваемых СИЗ требованиям безопасности;	Ежегодно	А.Р.Баранова Заведующий МБДОУ	5000	5000	
10.3.	организация выдачи СИЗ работникам и ведения личных карточек учета выдачи СИЗ;	Постоянно	А.Р.Баранова Заведующий МБДОУ			

10.4.	проведение испытаний и проверок исправности СИЗ;	2 раза в год	А.Р.Баранова Заведующий МБДОУ			
10.5.	обеспечение ухода за СИЗ и их хранения (своевременная стирка, дезинфекция, сушка, ремонт и замена);	Ежегодно	А.Р.Баранова Заведующий МБДОУ			
10.6.	контроль за обязательным применением работниками СИЗ.	Постоянно	А.Р.Баранова Заведующий МБДОУ			
11	Медицинские осмотры (обследования) и вакцинация работников:			7 000,00	9 000,00	9 000,00
11.1.	составление контингента работников, подлежащих периодическим и предварительным осмотрам;	Ежегодно	А.Р.Баранова Заведующий МБДОУ			
11.2.	заключение договора с медицинской организацией на проведении медицинских осмотров, вакцинации;	Ежегодно	Заведующий МБДОУ А.Р.Баранова	7 000,00	9 000,00	9 000,00
11,3	выдача лицам, поступающим на работу, направления на предварительный медицинский осмотр, под роспись и учет выданных направлений;	При поступлении на работу	Заведующий МБДОУ А.Р.Баранова			
11.4.	составление поименных списков на прохождение медицинских осмотров на основании разработанных контингентов работников, подлежащих периодическим и (или) предварительным осмотрам;	Ежегодно	Заведующий МБДОУ А.Р.Баранова			

11.5.	направление списка контингента, разработанного и утвержденного работодателем, в территориальный орган федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на осуществление федерального государственного санитарно-эпидемиологического надзора по фактическому месту нахождения работодателя;	Ежегодно	Заведующий МБДОУ А.Р.Баранова			
11.6.	направление работодателем в медицинскую организацию поименных списков работников на периодический медицинский осмотр;	Ежегодно	Заведующий МБДОУ А.Р.Баранова			
11.7.	составление календарного плана (графика) проведения периодических медицинских осмотров работников;	Ежегодно	Заведующий МБДОУ А.Р.Баранова			
11.8.	ознакомление работников, подлежащих периодическому медицинскому осмотру, с календарным планом (графиком) проведения периодических медицинских осмотров;	Ежегодно	Заведующий МБДОУ А.Р.Баранова			
11.9.	выдача работникам, направляемым на периодический осмотр, направления на периодический медицинский осмотр;	Ежегодно	Заведующий МБДОУ А.Р.Баранова			
11.10.	получение от медицинской организации заключительного акта и обеспечение его хранения;	Ежегодно	Заведующий МБДОУ А.Р.Баранова			
11.11.	контроль за получением заключений предварительного (периодического) медицинского осмотра (обследования) работниками;	Ежегодно	Заведующий МБДОУ А.Р.Баранова			
11.12.	направление работников на вакцинацию в медицинские организации.	По графику	Заведующий МБДОУ А.Р.Баранова			

12	Проведение месячника охраны труда, дня охраны труда:	При объявлении месячника		0	0	0
12.1.	издание приказа о проведении месячника охраны труда	При объявлении месячника	Заведующий МБДОУ А.Р.Баранова			
12.2.	составление мероприятий к проведению месячника охраны труда;	апрель	воспитатель Будан Н.А (уполномоченный по ОТ)			
12.3.	проведение разъяснительных работ и пропаганды по охране труда с использованием средств массовой информации, радио, телевидения, плакатов, стендов, уголков по охране труда, видеофильмов;	апрель	воспитатель Будан Н.А (уполномоченный по ОТ)			
12.4.	оформление отчета по результатам проведения месячника охраны труда.	По окончании месячника	воспитатель Будан Н.А (уполномоченный по ОТ)			
13	Обеспечение содержания зданий, помещений, территории в соответствии с требованиями охраны труда (недопущение скользких участков, рваных участков линолеума в помещениях, некачественного покрытия полов плиткой, разрушения осветительных приборов, мебели и др.):			0	0	0
13.1.	реализация мероприятий, направленных на безопасную эксплуатацию зданий и сооружений;	Постоянно	Заведующий МБДОУ А.Р.Баранова			
13.2.	назначение лиц, ответственных за техническую эксплуатацию зданий и сооружений;	1 раз в год	Заведующий МБДОУ А.Р.Баранова			
13.3.	разработка графиков планово-предупредительных ремонтов зданий и сооружений;	Ежегодно	Заведующий МБДОУ А.Р.Баранова			

13.4.	разработка планов подготовки зданий и сооружений к осенне-зимнему периоду;	Май-июль	Заведующий МБДОУ А.Р.Баранова			
13.5.	обеспечение наличия у осветительных приборов плафонов, решеток, своевременная замена ламп.	Постоянно	Заведующий МБДОУ А.Р.Баранова			
13.6.	своевременная замена и ремонт покрытия полов, мебели	По мере необходимости	Заведующий МБДОУ А.Р.Баранова			
14	Организация проведения контроля за соблюдением норм охраны труда, в том числе путем проведения трехступенчатого контроля:			0	0	0
14.1.	первая ступень контроля – ежедневная проверка за состоянием условий труда;	Ежедневно	Заведующий МБДОУ А.Р.Баранова			
14.2.	вторая ступень контроля – еженедельная проверка за состоянием условий труда;	Еженедельно	Заведующий МБДОУ А.Р.Баранова			
14.3.	третья ступень контроля – ежемесячная проверка за состоянием условий труда;	Ежемесячно	Комиссия по ОТ			
15	Реализация мероприятий, направленных на соблюдение норм электробезопасности			11000	11000	11000
15.1.	назначение лица, ответственного за электрохозяйство в организации;	1 раз в год	Заведующий МБДОУ А.Р.Баранова			
15.2.	разработка перечня должностей и профессий электротехнического и электротехнологического персонала, которым необходимо иметь соответствующую группу по электробезопасности;	1 раз в год	Заведующий МБДОУ А.Р.Баранова			
15.3.	назначение лица, для проведения инструктажа неэлектротехнического персонала (1 группа);	1 раз в год	Заведующий МБДОУ А.Р.Баранова			

15.4.	создание комиссии для проверки знаний электротехнического и электротехнологического персонала организации;	1 раз в год	Заведующий МБДОУ А.Р.Баранова			
15.5.	разработка перечня работ, выполняемых в порядке текущей эксплуатации.	1 раз в год	Заведующий МБДОУ А.Р.Баранова			
15.6.	Проведение испытания устройств заземления и изоляцию проводов электросистем здания на соответствие безопасной эксплуатации	Июль	Заведующий МБДОУ А.Р.Баранова	11000	11000	11000
16	Обеспечение безопасности работников в осенне-весенний период:			0	0	0
16.1.	реализация соответствующих мер по очистке ото льда, наледи, снега дорожек, переходов, и т.п.;	Октябрь-ноябрь, апрель - май	Заведующий МБДОУ А.Р.Баранова			
16.2.	обеспечение безопасности людей при сбросе с крыш зданий и сооружений снега;	Март-апрель	Заведующий МБДОУ А.Р.Баранова			
16.3.	добровольная вакцинация работников от гриппа.	Октябрь	Заведующий МБДОУ А.Р.Баранова			
17	Реализация мероприятий, направленных на мероприятия и услуги по обеспечению комфортных условий пребывания сотрудников:			900	900	900
17.1.	Контроль теплового режима в помещениях МБДОУ д/с № 17	Постоянно	Заведующий МБДОУ А.Р.Баранова			
17.2.	Обеспечение требований и норм СанПиНа(дегазация, дезинсекция помещений, акарицидная обработка территории)	По графику	Заведующий МБДОУ А.Р.Баранова	900	900	900