

Утверждаю :

Заведующий МБДОУ №23

« Казачок

Шулик А.В.

02 февраля 2018

ПОЛОЖЕНИЕ
об организации видеонаблюдения в бюджетном дошкольном образовательном
учреждении №23 «Казачок» х. Гусарева Балка

1. Общие положения

1.1. Положение об организации видеонаблюдения (далее – Положение) в «Детский сад № 23 «Казачок» х. Гусарева Балка (далее – ДОУ) определяет порядок использование видеоаппаратуры и системы видеонаблюдения.

1.2. Места установки видеокамер в ДОУ определяются по мере необходимости в соответствии с конкретными задачами.

1.3. Видеокамеры устанавливаются в местах открытых для общего доступа (коридоры, входы в здание, территория). Устанавливать видеокамеры в помещениях, где работники ДОУ не выполняют служебные обязанности (комната отдыха, туалетные комнаты и др.) запрещается.

1.4. Информация, полученная посредством видеонаблюдения, предоставляется в соответствующие службы и государственные органы только по их письменным запросам в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

1.5. Настоящее Положение обязательно к соблюдению работниками и посетителями ДОУ.

2. Цели и задачи осуществления видеонаблюдения:

2.1. Видеонаблюдение на территории организации осуществляется с целью:

- Повышения эффективности обеспечения режима безопасности в ДОУ;
- Объективного документирования хода событий;
- Выявления ситуаций, которые являются нетиповыми в зоне осуществления контроля;
- Осуществления контроля в условиях, где другими средствами обеспечить его невозможно.

2.2. Система видеонаблюдения должна обеспечивать:

- видеофиксацию текущего состояния объекта видеонаблюдения для предотвращения несанкционированного проникновения в помещения и на территорию ДОУ;
- сохранение архива видеозаписей для последующего анализа тревожных ситуаций, идентификаций нарушителей и других задач;
- воспроизведение ранее записанной информации;
- оперативный доступ к архиву видеозаписей за конкретный период времени и с определённых видеокамер.

2.3. тип видеоаппаратуры (видеокамеры, видеомониторы, видеорегистраторы, датчики и др.) подбирается и определяется индивидуально для каждого случая с учетом поставленных целей и задач установки системы видеонаблюдения.

3. Порядок введения видеоконтроля

- 3.1. Видеоконтроль вводится приказом заведующего ДОУ.
- 3.2. Ответственный за внедрение системы видеоконтроля и ее функционирование назначается приказом заведующего.
- 3.3. Посетители ДОУ информируются о системе видеоконтроля путем размещения специальных информационных табличек в зонах видимости видеокамер.

4. Порядок доступа к записям системы видеоконтроля, их хранения и уничтожения

- 4.1. Запись камер видеонаблюдения подлежит хранению в течение срока, установленного в п.4.5. настоящего Положения.
- 4.2. Ответственным за организацию хранения и уничтожения записей является заведующий ДОУ.
- 4.3. Доступ к месту хранения записей имеет заведующий, лица его замещающие.
- 4.4. Просмотр записанных изображений должен осуществляться в зоне ограниченного доступа.
- 4.5. Срок хранения видеозаписей составляет 30 дней, после этого срока запись подлежит уничтожению. Если камеры зафиксировали конфликтную ситуацию, то такие записи подлежат хранению в течение срока исковой давности, т.е. в течение трех лет.
- 4.6. Передача записей камер видеонаблюдения третьей стороне допускается только в исключительных случаях (по запросу следственных и судебных органов, а также по запросу граждан, изображенных на видеозаписи). Вопрос о передаче записей решает руководитель организации.
- 4.7. Использование изображения лиц, зафиксированных видеокамерой, без их согласия возможно только в следующих случаях:
 - если изображение используется в государственных, общественных или публичных интересах;
 - если изображение получено при съемке, которая проводится в местах, открытых для свободного посещения или на публичных мероприятиях (конференциях, концертах), за исключением случаев, когда такое изображение является основным объектом использования.
- 4.8. Лицо, виновное в причинении вреда нарушением конфиденциальности записей камер, несет ответственность в порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение

«Детский сад №23 «Казачок»

х. Гусарева Балка ул. Молодежная 6

Приказ

от 02.02.2018 г.

№ 3

О видеонаблюдении

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», постановлением Правительства Российской Федерации от 17.11.2007 № 781 «Об утверждении Положения об обеспечении безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных», с целью повышения уровня безопасности, контроля территории, появления посторонних лиц, предотвращения конфликтных ситуаций, актов вандализма и координации действий персонала при чрезвычайных ситуациях..

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Продолжить эксплуатацию системы видеонаблюдения в МБДОУ №23 «Казачок».
2. Утвердить положение о системе видеонаблюдения МБДОУ №23 «Казачок».
3. Исключить разглашение персональной информации об участниках образовательного процесса.

3.1. Дежурным Шпилько Н.Г., Заушникову А.А. (в соответствии с графиком дежурств) необходимо проводить ежедневный просмотр видеоматериалов в 8.30 и в 17.00, фиксировать случаи, требующие экстренного вмешательства в журнале, принимать меры по решению проблемных ситуаций, незамедлительно информировать заведующего МБДОУ детский сад «Казачок».

3.2. Ответственные лица имеют право просматривать, но не редактировать записи.

4. Определить следующий состав работников, имеющих доступ к видеoinформации:
Шпилько Н.Г. ответственный за информатизацию .
5. При возникновении спорных ситуаций необходимости просмотра видеозаписи родителями (законными представителями), педагогами следует обратиться к заведующему МБДОУ детский сад «Казачок» с обоснованным письменным заявлением.
6. Возложить ответственность за архивирование видеоматериалов при возникновении ситуаций чрезвычайного характера на Бондареву Е.В..
7. Шпилько Н.Г. следить за обеспечением планового обслуживания системы видеонаблюдения, вести ежедневный технический контроль за работой видеосистемы, незамедлительно докладывать заведующему МБДОУ детский сад «Казачок» об остановке системы.
8. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий

МБДОУ №23 «Казачок»



Шулик А.В.