

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное  
учреждение детский сад №23 «Казачок»

Принято:

решением Педагогического совета  
МБДОУ №23 «Казачок»

Протокол № 1 от 22.08.2023 г

Утверждаю:

Заведующий МБДОУ №23 «Казачок»

Жузурина Е.С.

Приказ № 52 от 22.08.2023 г



# ГОДОВОЙ ПЛАН

на

2023-2024 учебный год

Х.Гусарева Балка

2023г

Структура годового плана.	
I .Пояснительная записка.....	3
II. Содержание плана работы.....	3
<b>1. Анализ работы за 2022 -2023 учебный год</b> .....	<b>3</b>
<b>2. ОРГАНИЗАЦИОННО -УПРАВЛЕНЧЕСКИЙ</b>	
2.1. Заседания органов самоуправления.....	13
2.1.1. Собрание трудового коллектива ДОУ. ....	13
2.1.2. Педагогический совет. ....	14
2.2. Работа с кадрами.....	15
2.2.1. Расстановка педагогов по группам. ....	15
2.2.2. Повышение социальной активности и деловой квалификации педагогов .....	15
<b>3. ОРГАНИЗАЦИОННО -МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ</b>	
3.1. Педагогические часы и семинары -практикумы. ....	15
3.2. Консультации для педагогов .....	16
3.3 .Самообразование педагогов .....	17
3.4. Выставки .....	17
3.5. Инновационная деятельность .....	17
<b>4. ОРГАНИЗАЦИОННО -ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ</b>	
4.1. Развлекательно -досуговая деятельность детей. ....	18
<b>5. РУКОВОДСТВО и КОНТРОЛЬ</b>	
5.1.Педагогическая диагностика.....	18
5.2. Тематический контроль. ....	19
5.3. Систематический и оперативный контроль. ....	19
5.4. Комплексный, фронтальный, обзорный контроль .....	19
<b>6. ВЗАИМОСВЯЗЬ В РАБОТЕ ДОУ С СЕМЬЕЙ и СОЦИУМОМ</b>	
6.1. Организация работы с родителями.....	20
6.2.Взаимодействие с социумом .....	21
<b>7. АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА</b>	
Обеспечение охраны труда и безопасности жизнедеятельности детей и сотрудников.....	22
<b>Приложения.</b> .....	<b>23</b>
Приложение №1. Комплексный план медицинской работы на 2023-2024 учебный год.	
Приложение №2 План мероприятий по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма на 2023-2024 уч. год.	
Приложение №3. План мероприятий по пожарной безопасности на 2023 - 2024учебный год	

## I Пояснительная записка.

Годовой план муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада №23 «Казачок» третьей категории х. Гусарева Балка Азовского района (далее МБДОУ) является нормативным документом, регламентирующим организацию образовательного процесса в образовательном учреждении, учебно-методического, кадрового и материально-технического оснащения.

Нормативной базой для составления годового плана МБДОУ являются:

- Федеральный Закон РФ «Об образовании» от 22.08.2004 № 122-ФЗ,
- Конвенция о правах ребенка, принятая Генеральной Ассамблеей ООН в 1989г.
- Типовое положение об образовательном учреждении для детей дошкольного и младшего школьного возраста, утвержденного постановлением Правительства РФ от 12.09.2008 г. №666.
- Приказ Министерства просвещения РФ от 31.07.20г. №373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам- образовательным программам дошкольного образования»
- Концепция модернизации российского образования на период до 2010 года, утвержденная распоряжением Правительства РФ № 1756-р от 29.12.2001; одобренной решением коллегии Минобрнауки России и Президиума Российской академии образования от 23.12.2003 № 21/12; - «Об утверждении федерального базисного учебного плана для образовательных учреждений РФ, реализующих программы общего образования» приказ Минобрнауки РФ от 09.03.2004 № 1312
- Инструктивно-методическое письмо Министерства образования РФ от 14.03.2000г. № 65/23-16 «О гигиенических требованиях и максимальной нагрузке на детей дошкольного возраста в организованных формах обучения;
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 17 октября 2013 года № 1155 «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования» (зарегистрированного в Минюсте России 14 ноября 2013 г. N 30384)
- Методическое письмо Министерства образования РФ от 24.04.95 г. № 46/19-15 «Рекомендациями по экспертизе образовательных программ для дошкольных образовательных учреждений РФ»;
- Лицензия № 4189, выданной 20.01.15г.
- Устав МБДОУ №23 «Казачок»
- Образовательная программа МБДОУ №23 «Казачок» на 2023-2024 уч. год.

## **II. Содержание плана работы**

### **1. Анализ работы за 2022 -2023 учебный год.**

#### **Общая характеристика организации**

**Полное наименование образовательного учреждения** – Муниципальное бюджетное образовательное учреждение - детский сад №23 «Казачок» третьей категории х. Гусарева Балка Азовского района

**Сокращенное наименование:** МБДОУ №23 «Казачок»

Тип учреждения – дошкольное образовательное учреждение.

В настоящее время детский сад осуществляет образовательную деятельность согласно:

- Лицензии №\_4189\_\_\_, выданной 20.01.2015г.
- Свидетельство об аккредитации \_5540 от 22.02.06г

**Юридический адрес:**346758 Ростовская область, Азовский район, с Гусарева-Балка, ул. Молодежная 6

Российская Федерация Ростовская область, Азовский район, с Гусарева-Балка, ул. Молодежная 6

**Электронный адрес :** kazachok\_23@mail.ru

**Наличие сайта учреждения:** МБДОУ имеет свой сайт – [www.kazachok23.ru](http://www.kazachok23.ru)

**Режим работы МБДОУ:** пятидневная рабочая неделя с 10,5 часовым пребыванием детей. Ежедневный режим работы с 7.00 до 17.30.

Выходные дни: суббота, воскресенье и праздничные дни, установленные законодательством Российской Федерации

### **Аналитический отчёт выполнения годового плана по разделу:**

#### **ОРГАНИЗАЦИОННО-УПРАВЛЕНЧЕСКИЙ**

##### **Структура ДОУ**

Детский сад расположен в типовом 2-х групповом здании , рассчитан на две группы. Фактически работает 1 группа (разновозрастная), наполняемость 15 человек

Детский сад посещают воспитанники от 2,5 до 7-ми лет.

Тактически-организационную функцию выполняет административная служба, цели и задачи которой состоят в обеспечении нормативного функционирования ДОУ.

Педагогический коллектив разрабатывает приоритетные направления задач образовательного процесса, участвует в разработке Программы развития, Образовательной программы и систематизации перспективно- тематических планов в соответствии с ФГОС ДО, отслеживает результативность образовательной деятельности ДОУ, ведет просветительскую работу с родителями воспитанников

Вся работа коллектива ДОУ в 2022-2023 учебном году велась согласно годового плана и его основных задач.

**ЦЕЛЬ РАБОТЫ:** Реализация ООП МБДОУ в соответствии с ФГОС ДО с активным участием родителей в этом процессе.

**ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ РАБОТЫ:**

1. Формировать семейные ценности у дошкольников, сохранять и укреплять здоровье детей, их физическое развитие через совместную деятельность с семьями воспитанников
2. Способствовать повышению эффективности работы по развитию речевого общения дошкольников в разных видах деятельности.
3. Углубление работы педагогического коллектива, по воспитанию патриотических чувств у дошкольников, через воспитание уважения и гордости за соотечественников прославивших нашу Родину.
4. Продолжать создавать оптимальные условия для эффективного сотрудничества педагогов и родителей на дифференцированной основе с целью повышения их социально – педагогической компетентности. Развивать ответственные и взаимозависимые отношения с семьями воспитанников, привлекая родителей к разнообразным по содержанию и формам сотрудничества.

В соответствии с Уставом, Образовательной программой МБДОУ № 23 «Казачок» на 2022-2023 уч.г., составленной в соответствии с ФГОС ДО, выбор программ и технологий в ДОУ определяется многолетним анализом существующих образовательных программ дошкольного детства.

**Основой определения содержания образовательной программы дошкольного образования являются законодательные и нормативные акты Российской Федерации:**

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ;

- Федеральным законом от 31.07.2020 г. № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся;

- Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, утверждённым приказом Министерства образования и науки России от 17 октября 2013 г. № 1155;

- Стратегией развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025, утверждена распоряжением Правительства Российской Федерации от 29 мая 2015 г. № 996-р

- Приказ Минобрнауки РФ от 17 октября 2013 г. № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;

- Приказ Министерства просвещения РФ от 31.07.20г. №373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам- образовательным программам дошкольного образования»

- Постановление Главного государственного санитарного врача Российской

Федерации от 28.09.2020г. № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;

- Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27.10.2020г. № 32 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»;

На начало учебного года мы имеем следующую наполняемость групп:

группа	Возраст детей	Кол-во детей
Гномики (разновозрастная)	2,5-6	14

**Вывод:** в соответствии с Уставом МБДОУ № 23, требованиям СанПиН, муниципальным заданием на оказание муниципальных услуг наполняемость в группах соответствует установленным нормам. Педагоги регулярно принимают участие в методической работе ДОУ: семинарах, педагогических советах, консультациях.

#### **Сведения о кадрах.**

Важной характеристикой готовности педагогических работников к осуществлению профессионально-педагогической деятельности является их профессиональная компетентность, от которой зависит качество выполняемых ими функций. Одним из качественных показателей профессиональной компетенции педагогических работников является уровень квалификационной категории. Аттестация педагогических кадров носит системный характер и осуществляется в соответствии с перспективным планом работы ДОУ.

**Анализ кадрового состава детского сада можно представить в следующем виде:**

- всего педагогов -1 , средне –специальное образование.

**Уровень профессиональной компетентности педагогов (наличие квалификационных категорий)**

- всего педагогов -1, вторая квалификационная категория.

#### **Возрастной состав и стаж работы педагогов МБДОУ**

Учебный год	Всего педагогов	Воспитатели	Музыкальный руководитель	Возрастной ценз, лет	Педагогический стаж, лет
				свыше 50	свыше 20 лет
2022-	1	1	1	1	1

## **ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

Образовательная деятельность в ДОО осуществляется на основе примерной основной общеобразовательной программы дошкольного образования «От рождения до школы» под ред. Н.Е. Вераксы, М.А. Васильевой, Т.С. Комаровой, используя ряд парциальных программ, реализуемых в ДОО Образовательный процесс реализуется посредством организации взаимодействия с детьми в ходе:

- Интегрированной непосредственно- образовательной деятельности;
- совместной деятельности детей и педагога;
- самостоятельной деятельности детей.

Расписание НОД составляется с учетом санитарных правил, инструкций о нагрузке детей дошкольного возраста и рекомендаций программы развития и воспитания детей в детском саду ««От рождения до школы».

НОД проводятся в различных формах : регламентированные НОД, интегрированные НОД, свободная игра, дидактическая игра, беседы, опытная деятельность, экскурсии, слушание и чтение и др. В целях исключения переутомления детей в ДОО организуются летние каникулы, которые обеспечивают отдых детей от регламентированных НОД, предполагают свободные игры и занятия по интересам.

### **Перспективные направления на следующий учебный год:**

- совершенствовать систему внутреннего повышения квалификации воспитателей МБДОУ путем проведения консультаций, практикумов, самодиагностики, самооценки и тестирования;
- обеспечить полное соответствие развивающей предметно-пространственной среды МБДОУ в каждой возрастной группе требованиям ФГОС ДО

### **Анализ состояния оздоровительно – профилактической работы с детьми.**

Одна из основных задач, которую ставил перед собой коллектив МБДОУ в 2022-2023 учебном году - сохранение и укрепление здоровья детей, обеспечение физической и психической безопасности; создание комфортных условий жизнедеятельности для развития физических, интеллектуальных и личностных качеств.

Коллектив МБДОУ проводил целенаправленную работу по воспитанию здорового ребенка, уделяя особое внимание совместной работе воспитателей, родителей используя все доступные средства физического развития и оздоровления детского организма. Вся физкультурно-оздоровительная работа в детском саду строилась с учётом индивидуальных и возрастных особенностей.

В учреждении созданы необходимые условия для охраны и укрепления здоровья воспитанников: - организовано четырёх -разовое питание, (перспективное 10-дневное меню), - запрещенные блюда отсутствуют. Хранение продуктов соответствует требованиям к организации питания по СанПиН. Имеется

необходимое оборудование. Проводится соответствующий контроль за качеством блюд.

**Перспективные направления на следующий учебный год:** - продолжать работу по сохранению физического и психического здоровья детей, создавая благоприятные условия в МБДОУ, активно пропагандируя здоровый образ жизни и двигательную активность.

- продолжать работу по профилактике заболеваемости и укреплению здоровья детей.

- продолжать совершенствовать предметно – развивающую среду в группах по направлению «Физическое развитие»;

- строить физкультурно-оздоровительную работу с учетом индивидуальных особенностей каждого ребенка;

- обеспечивать строгое выполнение двигательного режима;

- обеспечивать необходимые условия для полноценного питания каждого ребенка;

- организовать эффективное взаимодействие с родителями по вопросам оздоровления детей, в том числе – по вопросам посещаемости ДОУ

### **ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА**

Для реализации годовых задач, коллектив ДОУ проводил целенаправленную и систематическую работу в течение всего учебного года. Педагоги регулярно принимают участие в методической работе ДОУ: семинарах, педагогических советах

#### **Мастер класс:**

Бондарева Е.В. «Пластилинография с элементами декорирования» , «Волшебные пальчики и язычок» , «Патриотическое воспитание дошкольников посредством ознакомления с родным краем»

**Были проведены конкурсы в ДОУ** - «Пособие по безопасности» , «Затейница Осень» -выставка конкурс зимних поделок «Символ года -2023» -Тематический смотр-конкурс рисунков «Моя любимая мамочка» - Выставка поделок «В гостях у сказки» - Выставка детских работ «Моя семья» - Конкурс стихи о войне.

#### **Анализ инновационной деятельности:**

В 2022-2023 учебном году продолжалась работа по осуществлению инновационной направленности в деятельности педагогического коллектива и совершенствованию проектной деятельности. Основная цель управления инновационной методической работой – это эффективное и планомерное использование сил, средств, времени и кадровых ресурсов для достижения оптимального результата. Инновационные формы работы применялись ко всем участникам воспитательно-образовательного процесса: детям, родителям и педагогам. С родителями проводились тематические встречи, деловые игры, привлечение их к участию в детских праздниках, к формированию предметно-



развивающей среды в группах, спортивные досуги, театрализованные представления, праздники и развлечения.

**Были проведены следующие мероприятия:**

- «День знаний. Здравствуй, дошколята.» (сентябрь)
- «День дошкольного работника» (сентябрь)
- «Безопасность превыше всего» (Октябрь)
- Осенние праздники «В гостях у осени» (Ноябрь)
- «День матери» тематический праздник (Ноябрь)
- Новогодние праздники (Декабрь)
- «День защитника Отечества» (Февраль)
- «8 марта – праздничный концерт для мам и бабушек» (Март)
- «Масленица широкая» (Март)
- «1 апреля – праздник Безобразника» (Апрель)
- «Пасха» (апрель)
- Спортивный праздник «Юные космонавты» (Апрель)
- Праздник «День Победы» (Май)
- Праздник «До свидания, детский сад!» (Май)

**Вывод:** Систематически проводятся открытые просмотры НОД, мастер-классы, активно ведётся проектная деятельность. Праздники проводятся на высоком уровне во взаимодействии с родителями.

**Анализ выполнения годового плана по разделу**

**«Работа с родителями» за 2022-2023 уч. год.**

Одним из ведущих направлений деятельности ДООУ являлось тесное сотрудничество с родителями. Планируемый результат: создание единого образовательного пространства, детский сад является открытой системой для родителей.

Задачи и конкретное содержание плана работы с родителями тесно связано с планом образовательной работы детского сада и строится по трем основным этапам деятельности:

- изучение семей воспитанников;
- проведение работы по повышению правовой и психолого-педагогической культуры родителей;
- создание условий для формирования доверительных отношений родителей с педагогическим коллективом детского сада в процессе повседневного общения и специально организованных мероприятий (праздников, консультаций, выставок детского рисунка, совместного просмотра театрализованной деятельности).

В течение учебного года педагоги детского сада проводили большую работу по повышению правовой и психолого- педагогической культуры родителей:

- вовлекали членов семей в процесс воспитания и развития детей на праздниках, выставках детского рисунка, конкурсах и других мероприятиях детского сада;
- совместно с родителями разрабатывали общее групповые традиции, организовывали праздники, спортивные соревнования.

Сотрудничество семьи и детского сада предусматривает «прозрачность» всего учебно-воспитательного процесса. В связи с этим мы постоянно информировали родителей о содержании, формах и методах работы с детьми, стремились включать родителей в процесс общественного образования их детей путем организации игровых семейных конкурсов, семейных альбомов, проектов и т.д.

Оформленная наглядная информация для родителей отвечала общим требованиям, предъявляемым к оформлению учреждения.

Вся работа детского сада строилась на :

- установление партнерских отношений с семьей каждого воспитанника;
- объединение усилий для развития и воспитания детей;
- создание атмосферы общности интересов, эмоциональной взаимоподдержки и взаимопроникновения в проблемы друг друга;
- активизации и обогащении воспитательных умений родителей, поддержке их уверенности в собственных педагогических возможностях.

Особое внимание уделялось организации индивидуальных консультаций и доверительных бесед по инициативе родителей, педагогов, медика. В течение года родители имели возможность быть не только наблюдателями, но и активными участниками жизни группы: это присутствие родителей на праздниках, свободное посещение занятий, прогулок и других моментов жизнедеятельности детей в детском саду.

**Вывод:** анализ работы с родителями по реализации программы сотрудничества показал, что проведенная работа, по нашему мнению, являлась системной, результативной. Работа детского сада строилась на установлении родительско - педагогического партнёрства с семьей каждого воспитанника, объединении усилий для развития и воспитания детей, создании атмосферы общности интересов, эмоциональной взаимоподдержки.

#### **Перспективные направления на следующий учебный год:**

- планируем продолжить совершенствование внедрения инновационных подходов в работе с родителями, оказывать консультативную помощь в воспитании и обучении детей по пяти направлениям развития, информировать родителей через сайт.
- совершенствовать оформление наглядной информации для родителей в групповых помещениях и коридорах ДООУ с учетом приоритетного направления (познавательного - речевого) и инновационной деятельности

#### **Взаимодействие с социумом.**

Наше дошкольное учреждение в течение учебного года активно сотрудничало с окружающим социумом. Цели взаимодействия способствуют всестороннему развитию воспитанников МБДОУ и осуществляются в рамках реализуемой программы.

Укрепление сотрудничества детского сада и школы - одного из условий обеспечения преемственности дошкольного и начального школьного обучения.

Для реализации этой задачи, согласно составленному плану, была проведена следующая работа:

- круглый стол «Основные принципы преемственности образовательных программ дошкольного и начального школьного образования» совместно с учителями начальных классов по вопросам сотрудничества в подготовке детей к обучению в школе и реализации образовательной программы МБДОУ;
- родительское собрание для родителей выпускников «Преемственность в работе педагогов ДОУ и учителей начальной школы»;
- выставка рисунков и поделок «Пожарная безопасность», акция «Береги самое дорогое» совместно с отрядом ЮИД и сотрудниками ГИБДД Азовского района ;

У воспитателей есть возможность следить за учёбой своих детей и вносить коррективы в свою деятельность по подготовке воспитанников к школе; учителя ближе знакомятся с будущими первоклассниками, системой работы воспитателя, родителями.

Результатом осуществления воспитательно-образовательного процесса является качественная подготовка детей к обучению в школе, что способствует успешной адаптации детей к школе.

#### **Сведения о социальных партнерах**

№	Наименование учреждения - партнера	предмет договора	сроки действия договора
1	Гусаревская СОШ	Сотрудничество (Совместные педсоветы, родительские собрания, мероприятия.)	2023-2024г
2	Поликлиника с Самарское	Обследование воспитанников ДОУ 1 раз в год специалистами. (Организация медицинского обеспечения; осуществление медикопедагогического контроля; анализ санитарно-гигиенического состояния; консультативно-просветительская деятельность с педагогами и родителями.)	2023-2024г
3	Библиотека х.Гусарева Балка	Сотрудничество. Посещение детьми	2023-2024г
4	ДК х.Гусарева Балка	Сотрудничество. (Совместные мероприятия)	2023-2024г

**Вывод:** связи с социумом помогают совершенствовать систему создания единого образовательного пространства развития детей и обеспечивают развитие социальных навыков

#### **Перспективные направления на следующий учебный год:**

- расширять культурно-образовательную среду и влиять на широкий социум, гармонизируя отношения и получая определенные социальные эффекты в образовательной деятельности.

#### **Психологическая готовность к обучению в школе детей подготовительной группы**

Количество выпускников	«Готовы к обучению в	«Условно готовы» к обучению в	«Не готовы» к обучению в школе	Дети «группы риска»
------------------------	----------------------	-------------------------------	--------------------------------	---------------------

Количество человек	школе»		школе		Не готовы			
	Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%
2	2	68%	0	0	0	0	0	0

Вывод: За период обучения в подготовительной группе проведена большая работа с детьми, что позволило существенно поднять уровень готовности к школьному обучению. В целом, дети подготовительной группы всесторонне развиты, у них сформирована мотивационная готовность к школе, уровень знаний у большинства детей достаточный, дети открытые и доброжелательные. Среди выпускников нет детей «группы риска», которые нуждаются в дополнительных коррекционных занятиях и индивидуальной работе. У детей прослеживается положительная динамика развития по всем критериям готовности к школьному обучению.

#### Анализ выполнения программы за 2022/2023 учебный год

Группа разновозрастная	Кол-во детей	о/о «Познавательное развитие»		о/о «Социально – коммуникативное развитие»		о/о «Развитие речи»		о/о «Художественно-эстетическое развитие»		% «Физическая культура»	
младшая	3	45%	68%	44%	63%	34%	61%	46%	74%	45%	70%
средняя	4	60%	85%	65%	84%	70%	85%	68%	80%	68%	88%
старшая	5	75%	86%	79%	89%	70%	86%	78%	90%	75%	90%
Подготовительная	2	78%	90%	79%	90%	70%	86%	78%	86%	75%	90%
<b>итого</b>	<b>14</b>	<b>65%</b>	<b>82%</b>	<b>67%</b>	<b>82%</b>	<b>51%</b>	<b>80%</b>	<b>68%</b>	<b>83%</b>	<b>66%</b>	<b>85%</b>

Педагогический коллектив решил поставить перед собой цель и задачи на 2023 – 2024уч.г.

**ЦЕЛЬ РАБОТЫ:** построение работы ДОУ в соответствии с ФГОС, создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями.

#### **ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ РАБОТЫ:**

1. Продолжать работу по укреплению здоровья детей, воспитание у детей привычки к ЗОЖ через реализацию программы «Здоровый ребёнок».
2. Совершенствовать работу по развитию речи, обогащать содержание работы по речевому развитию детей коррекционными и инновационными методиками и технологиями.
3. Способствовать освоению первоначальных представлений социального характера и включение детей в систему социальных отношений через

формирование семейной, гражданской принадлежности, патриотических чувств, чувства принадлежности к мировому сообществу

Предполагаемые результаты:

Дети:

- Укрепление здоровья детей.
- Создание условий для эмоционального благополучия детей, повышения детской активности в процессе образовательной деятельности, стимулирование детской любознательности при соблюдении баланса между действиями, инициированными взрослыми и самими детьми.
- Успешность воспитанников в речевом развитии.

Педагоги:

- Обновление образовательной среды в соответствии с ФГОС ДО
- Повышение компетентности педагогов по речевому развитию и здоровьесбережению с учётом ФГОС ДО.

Родители:

- Повышение компетентности родителей по вопросам здоровьесбережения детей, их речевому развитию.
- Активное привлечение родителей (законных представителей) к проведению инновационной деятельности.

## 2 .ОРГАНИЗАЦИОННО – УПРАВЛЕНЧЕСКИЙ.

### 2.1. Заседания органов самоуправления

#### 2.1.1.Собрание трудового коллектива

№	Повестка дня	Сроки	Ответственный
1	Заседание № 1 Основные направления деятельности МБДОУ на новый учебный год. Цель: координация действий по улучшению условий образовательного процесса. 1. Итоги работы за летний оздоровительный период 2. Основные направления образовательной работы МБДОУ на новый учебный год 3. Принятие локальных актов МБДОУ 4. Обеспечение охраны труда и безопасности жизнедеятельности воспитанников и сотрудников МБДОУ	Сентябрь	Заведующий ДОУ
2	Заседание №2. «О подготовке ДОУ к летнему периоду, новому учебному году». Цель: соблюдение требований законодательных и нормативных актов, правил техники безопасности. 1. О подготовке к летней оздоровительной работе. 2. О состоянии охраны труда за 1 полугодие 2021/2022г. 3. Обеспечение охраны труда и безопасности жизнедеятельности детей и сотрудников ДОУ. 4.О подготовке к новому учебному году, о проведении ремонтных работ	май	Заведующий ДОУ
3	Рассмотрение конфликтных ситуаций: жалоб, заявлений,	в течении	Заведующий

предложений от родителей, педагогов, работников ДОУ.	года	ДОУ
--	------	-----

## 2.1.2 Педагогические советы

№	Содержание основной деятельности	Сроки проведения	Ответственный
1	<p>Педагогический совет №1 «Шаги к успешной деятельности» (Установочный педагогический совет )</p> <p>Цель: утвердить годовой план образовательной деятельности на 2023 – 2024 учебный год</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Утверждение образовательной программы ДОУ на 2023-2024 учебный год</li> <li>2. Утверждение годового плана работы МБДОУ №23 на 2023-2024 учебный год</li> <li>3. Утверждение перспективных планов групп и специалистов на 2023-2024 учебный год</li> <li>4. Утверждение рабочих программ воспитателей на 2023-2024 учебный год</li> </ol>	август	Заведующий
2	<p>Педагогический совет № 2 «Речевое развитие дошкольников в процессе формирования связной речи и речевого творчества»</p> <p>Цель. Совершенствовать работу по речевому развитию детей в соответствии с возрастными особенностями детей</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Результаты тематического контроля «Состояние образовательной работы в ДОО по развитию связной речи у дошкольников» (справка)</li> <li>2. Речевое развитие дошкольников через развитие всех компонентов устной речи в различных формах и видах детской деятельности.</li> <li>3. Формирование связной речи посредством словесного творчества</li> <li>4. Дидактические игры для формирования связной речи и речевого творчества (представление по всем возрастным группам)</li> </ol>	ноябрь	Заведующий
3	<p>Педагогический совет № 3</p> <p>Тема «Нравственно-патриотическое воспитание -важный фактор социализации воспитанников»</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Актуальность темы</li> <li>2. Итоги конкурса Лучший уголок социально-нравственного воспитания.</li> <li>3. Воспитание уважения к людям разных национальностей и их обычаям</li> <li>4. Создание РППС по данной теме в группе раннего возраста.</li> <li>5. Презентация проектов. «Детский сад-наш дом, мы дружно в нем живем» «Все народы-братья»</li> </ol>	февраль	Заведующий
4	<p>Педагогический совет № 4 «Организация работы по сохранению и укреплению физического и психического здоровья детей через оптимизацию двигательного режима»</p> <p>Цель: способствовать поиску и освоению новых подходов в работе с родителями с целью эффективного решения задач физического воспитания и оздоровления воспитанников</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. О выполнении решений предыдущего педсовета</li> </ol>	апрель	Заведующий

	2. Анализ состояния здоровья воспитанников 3. Условия сохранения психического здоровья детей в детском саду и семье 4. Оптимизация двигательного режима, как средство укрепления и сохранения физического и психического здоровья детей (из опыта работы) 5. Практическая часть - «Блиц - опрос». Решение педагогических задач.		
5	Педагогический совет № 5 «Итоговый» Цель: проанализировать итоги учебного года (положительное отношение к собственному развитию, выявление недостатков, высвечивание позитива, разработка целей для нового годового плана)	май	Заведующий

## 2.2. Организация работы с кадрами

### 2.2.1 Расстановка педагогов по группам

Возрастная группа	Ф.И.О. педагогов
разновозрастная	Бондарева Е В

### ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ В ДОУ УЗКИХ СПЕЦИАЛИСТОВ:

#### 2.2.2 Повышение социальной активности и деловой квалификации педагогов

№	Вид деятельности	Дата	Ответственный
1	Курсы повышения квалификации педагогов по графику	В течение учебного года	Заведующий
2	Посещение РМО воспитателями, старшим воспитателем, специалистами ДОУ	В течение учебного года	Заведующий
3	Самообразование педагогов	постоянно	Заведующий
4	Посещение открытых показов педагогами непосредственно образовательной деятельности, мероприятий ДОУ	по годовому плану	Заведующий, воспитатель
5	Повышение уровня методического и профессионального мастерства педагогов	в течение года	Заведующий
6	Ознакомление с новыми нормативно-правовыми документами по вопросам дошкольного образования.	в течение года	Заведующий
7	Внедрение инновационных технологий	в течение года	Заведующий

## 3. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА

### 3.1. Семинары. Педагогический час .

№	Содержание	Сроки	Ответственный
1	Педчас «Предупреждение детско-транспортного травматизма» Цель: Совершенствовать работу педагогов по обеспечению безопасности жизнедеятельности детей. Скоординировать деятельность МБДОУ и родителей.	Сентябрь	Воспитатель
2	Семинар «Реализация образовательной области «Безопасность» в системе физкультурно-	Октябрь	Воспитатель

	оздоровительной работы с дошкольниками» Цель: повышение профессиональной компетентности педагогов по организации безопасности жизнедеятельности воспитанников, используя разнообразные формы и методы работы.		
3	Педчас «Духовно-нравственное воспитание дошкольников на культурных традициях своего народа». Цель: воспитание гуманной духовно-нравственной личности достойных будущих граждан России, патриотов своего Отечества.	Ноябрь	Воспитатель
4	Семинар-практикум «Музыка в нравственно-патриотическом воспитании дошкольников». Цель: систематизировать знания педагогов о формах работы с детьми; активизировать деятельность педагогов, совершенствовать практические навыки профессиональной деятельности.	Декабрь	Воспитатель
5	Педчас: «Формирование культуры здорового и безопасного образа жизни у детей дошкольного возраста через использование разнообразных форм, методов и приемов взаимодействия с родителями Цель. Приобщение детей к здоровому образу через организованную модель здоровье сбережения в ДОУ.	Январь	Воспитатель
6	Семинар - практикум «Мостик понимания между родителями и ДОУ» Цель: повышение уровня профессионального мастерства педагогов ДОУ в вопросах взаимодействия с семьями воспитанников	Февраль	Воспитатель
7	Педчас «Речевые игры и упражнения в работе с детьми по речевому развитию»	Март	Воспитатель
8	Семинар - практикум: «Игра – как средство развития связной речи дошкольников» Цель семинара: - повышение профессиональной компетентности воспитателей через использование инновационных игровых технологий при организации работы с детьми,	Апрель	Воспитатель
9	Итоги педагогической работы за 2022-2023 уч.г. Взаимодействие ДОУ с родителями воспитанниками. Отчёты педагогов.	Май	Воспитатель



### 3.2. Самообразование педагогов

№	ФИО воспитателя	Тема самообразования	Формы отчетности
1	Бондарева Е В	«Развитие речи у детей раннего и младшего дошкольного возраста через пальчиковые игры»	Открытый просмотр, печатный материал

### 3.3. Выставки

№	Содержание	Сроки выполнения	Ответственный
1	Выставка творческих работ «Лето красное прошло»	Сентябрь	Воспитатель ,родители
2	Выставка творческих работ «Дети. Дорога. Безопасность»	Сентябрь	Воспитатель ,родители
3	Конкурс поделок из цветов и овощей «Сказка выросла на грядке»	Октябрь	Воспитатель ,родители
4	Выставка творческих работ «Моя семья»	Ноябрь	Воспитатель ,родители
5	Выставка творческих работ «Мастерская Деда Мороза»	Декабрь	Воспитатель ,родители
6	Выставка творческих работ «Защитникам Отечества посвящается»	Февраль	Воспитатель ,родители
7	Выставка рисунков «Моя любимая мамочка»	Март	Воспитатель ,родители
8	Выставка творческих работ «Светлое воскресенье»	Апрель	Воспитатель ,родители
9	Выставка поделок «Подарок для Ветерана» посвящённая Дню Победы	май	Воспитатель ,родители

### 3.4. Инновационная деятельность МБДОУ

№	Содержание основных мероприятий	Срок проведения	Исполнитель
1	Внедрение в образовательный процесс новых педагогических программ и технологий	в течение года	Заведующий, педагоги
2	Использование в работе современных педагогических технологий (развивающее обучение, метод проектной деятельности, индивидуальных подход, здоровье сберегающие технологии, ИКТ, активные методы обучения, личносно – ориентированная модель воспитания детей и другие)	в течение года	Заведующий, педагоги
3	Изучение содержания инновационных программ и педагогических технологий с педагогическим коллективом, посредством разнообразных форм методической работы, интернет ресурсов	в течение года	Заведующий, педагоги
4	Обобщение теоретических и оформление практических материалов по внедрению новых программ в блогах педагогов, на сайте детского сада, методических объединениях, семинарах и др	в течение года	Заведующий, педагоги
5	Подведение итогов деятельности ДОУ по использованию инновационных программ и технологий, определение перспектив работы на следующий год.	в течение года	Заведующий, педагоги

## 4. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ РАБОТА

### 4.1. Развлекательно- досуговая деятельность детей

№	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
1	«День Знаний»	Сентябрь	Воспитатель
2	«В гостях у сказки»	Сентябрь	Воспитатель
3	Развлечение по ПДД	Октябрь	Воспитатель
4	Осенние праздники «Осенняя сказка»	октябрь	Воспитатель
5	Тематический праздник «День матери»	ноябрь	Воспитатель
6	Новогодние праздники	декабрь	Воспитатель
7	Спортивные развлечения «День защитника Отечества»	февраль	Воспитатель
8	«Масленица широкая»	март	Воспитатель
9	Праздничный концерт к 8 марта «Милые мамочки»	март	Воспитатель
10	Музыкально-спортивный досуг ко Дню космонавтики «Волшебный космос»	апрель	Воспитатель
11	«День Земли»	апрель	Воспитатель
12	Праздник «День Победы»	Май	Воспитатель
13	Праздник «До свидания, детский сад!»	май	Воспитатель

## 5. РУКОВОДСТВО и КОНТРОЛЬ.

### 5.1. Педагогическая диагностика

№	Содержание	Сроки проведения	Ответственные
Основная первичная педагогическая диагностика			
1	Цель: выявление уровня стартовых условий (исходного уровня развития) воспитанников в освоении Образовательной программы дошкольного образования Учреждения	сентябрь	Воспитатель
	Цель: выявление общих показателей физического развития: антропометрических характеристик ребенка	сентябрь	Воспитатель
2	Цель: определение степени освоения воспитанниками Образовательной программы дошкольного образования Учреждения, выявление уровня влияния образовательного процесса, организуемого в Учреждении на развитие детей раннего и дошкольного возраста, степени решения педагогическими работниками Учреждения поставленных задач и определение перспектив дальнейшего проектирования педагогического процесса с учетом новых задач развития воспитанников Учреждения		Заведующий, Воспитатель
	Цель: выявление общих показателей физического развития: антропометрических характеристик ребенка		Заведующий, Воспитатель

<b>Тематический контроль</b>			
1	Тематический контроль «Адаптация детей к условиям детского сада»	сентябрь	Заведующий
2	Тематический контроль «Готовность групп к новому учебному году. Организация предметно-развивающей среды в соответствии с ФГОС»	сентябрь	Заведующий
3	Тематический контроль «Организация работы педагогического коллектива по развитию познавательных интересов и познавательных способностей, формирование экологической культуры детей раннего и дошкольного возраста в ходе прогулки».	октябрь	Заведующий
4	Тематический контроль «Организация работы педагогического коллектива по реализации эффективных форм оздоровления воспитанников. Соблюдение режима дня».	январь	Заведующий
5	Тематический контроль «Организация работы педагогического коллектива по нравственному воспитанию детей дошкольного возраста в контексте ФГОС ДО»	март	Заведующий
6	Открытые взаимопросмотры непосредственно-образовательной деятельности .	Ноябрь, январь, апрель. В течение года	Заведующий, Воспитатель
<b>Систематический и оперативный контроль</b>			
1	Проверка планов учебно-воспитательной работы, состояние документации педагогов, наличие системы планирования.	Ежемесячно	Заведующий
2	Организация кружковой работы с детьми.	Ноябрь, март	Заведующий
3	Выполнение режима дня	Регулярно	Заведующий
4	Организация питания детей.	Регулярно	Заведующий
5	Санитарное состояние помещений групп	Регулярно	Заведующий
6	Анализ посещаемости детей	Ежемесячно	Заведующий
<b>Комплексный, фронтальный, обзорный контроль</b>			
1	Комплексный Тема: Готовность детей к школе Цель: Определение уровня освоения программного материала, готовности выпускников к школьному обучению.	май	Заведующий
2	Фронтальный Тема: Проведения физкультурных досугов, бодрящей гимнастики, физкультурных минуток	В течение года	Заведующий
3	Обзорный Выявить уровень профессионального мастерства педагогов на мастер-классах, проектах, в ходе проведения НОД, прогулок, в режимных моментах.	В течение года	Заведующий

## 6. Взаимосвязь в работе ДОУ с семьёй и социумом.

### 6.1. Организация работы с родителями воспитанников

№	Содержание работы	Срок	Ответственный
<b>Создание презентативного имиджа</b>			
1	Адаптационные мероприятия с вновь поступающими детьми и родителями: индивидуальное консультирование родителей ДОУ.	Август, сентябрь	Заведующий Воспитатель
2	Групповые родительские собрания во всех возрастных группах: «Новый учебный год – новая жизнь, новые задачи.»	сентябрь	Заведующий Воспитатель
3	Заключение родительских договоров	сентябрь	Заведующий Воспитатель
4	Анкетирование родителей с целью изучения потребности в работе ДОУ	сентябрь	Воспитатель
5	Анализ семьи по социальным группам. Оформление соц. Паспорта	сентябрь	Заведующий Воспитатель
6	Оформление стендов родительских уголков во всех возрастных группах. Создание банка данных по семьям	сентябрь	Заведующий Воспитатель
7	Общее родительское собрание: « План работы на год».	сентябрь	Заведующий
8	Ширма-передвижка «Закон «Об образовании РФ».	октябрь	Заведующий Воспитатель
9	Консультация: «Поощрение и наказание ребенка в семье»	октябрь	Заведующий Воспитатель
10	Консультация: «Поощрение и наказание ребенка в семье»	октябрь	Заведующий Воспитатель
11	Информация для родителей по ПДД (информационные стенды, папки передвижки)	Ноябрь	Заведующий Воспитатель
12	Работа с родительским комитетом по подготовке проведения новогодних праздников.	декабрь	Заведующий
13	Консультация для родителей : «Обучение детей наблюдательности на улице»	декабрь	Заведующий Воспитатель
14	Новогодние утренники	декабрь	Заведующий Воспитатель
15	Выпуск буклетов для родителей будущих первоклассников «Практические рекомендации родителям будущих первоклассников»	январь	Заведующий Воспитатель
16	Оформление в уголках для родителей информационных стендов по безопасности детей в зимний период	январь	Заведующий Воспитатель
17	«День здоровья».	январь	Заведующий Воспитатель
18	Спортивный праздник «мама, папа, я – спортивная семья», посвященный Дню Защитника Отечества	Февраль	Воспитатель
19	Консультация: «Детско-родительские отношения как фактор эмоционального	Февраль	Воспитатель

	благополучия дошкольника»		
20	Оформление памяток: «Искусство быть родителем», «Почему ребенок не хочет идти в детский сад».	февраль	Воспитатель
21	Проведение весенних праздников воспитатели	Март	Воспитатель
22	Памятка «Ребенок и компьютер: руководство к действию	март	Воспитатель
23	Родительские собрания в выпускных группах ДОУ	апрель	Заведующий Воспитатель
24	Итоговые групповые родительские собрания « Вот и стали мы на год взрослей».	май	Заведующий Воспитатель
25	Праздник «До свидания детский сад!»	май	Заведующий Воспитатель
26	Акция по благоустройству и озеленению территории «Мир цветов».	май	Заведующий Воспитатель
27	Размещение информации на сайте ДОУ	май	Заведующий Воспитатель

## 6.2. Организация работы с социумом

№	Содержание	Сроки	Ответственный
1	<b>Взаимодействие со школой</b>		
	1. Разработка и утверждение плана взаимодействия между дошкольной организацией и школой на основе концепции непрерывного образования. 2. Экскурсия на праздник в школу «День Знаний»	сентябрь	Завуч.учителя нач.кл. Воспитатель
	1. Мероприятия по совместному плану работы: Встреча воспитателей ДОО с учителями школы по результатам тестирования первоклассников. 2. Экскурсия «Дорога в школу» к зданию школы детей подготовительных групп	октябрь	Учителя Воспитатель
	1. Открытый показ образовательной деятельности в подготовительной к школе группе для учителей школы. 2. Посещение уроков воспитателями. 3. Круглый стол с участием учителей школы по теме «ФГОС дошкольного и начального общего образования: общие и специфические требования к ООП»	ноябрь	Завуч, учителя нач.кл., Воспитатель
	1. «Психологические компоненты готовности к школьному обучению». 2. Консультация для воспитателей «Воспитание у детей подготовительной группы положительного отношения к школе» 3. Анализ создания в группе условий для ознакомления детей со школой	декабрь	Учителя Воспитатель
	1. Разработка памятки для родителей "Скоро в школу" 2. Чтение и рассказывание стихов о школе детям подготовительной группы.	январь	Учителя Воспитатель
	1. Круглый стол для родителей «Современный первоклассник» (портрет первоклассника в системе	февраль	Учителя Воспитатель

	ФГОС). 2. Совместное проведение развлечения по ПДД.		
	1. Проведение мастер – класса для родителей выпускников «Графические навыки будущего первоклассника» 2. Консультация для родителей «Значение физического воспитания для здоровья и успешного обучения в школе»	март	Учителя Воспитатель
	1. Открытый показ образовательной деятельности в подготовительной к школе группе для учителей школы. 2. Совместное проведение праздника «День Земли». (Экоотряд)	апрель	Учителя Воспитатель
	1. Диагностика познавательной готовности к школе. 2. Организация совместной выставки рисунков на тему: «Великая Победа в ВОВ». 3. Подготовка и проведение выпускного праздника. 4. Совместное заседание учителей и воспитателей ДОУ. Подведение итогов работы за год.	май	Учителя Воспитатель
<b>2</b>	<b>Взаимодействие с детской поликлиникой с. Самарское</b>		
	1. Совместное планирование оздоровительно – профилактических мероприятий 2. Медицинское обследование состояния здоровья и физического развития детей. 3. Совместная работа с родителями.	В течение года	Заведующий
<b>3</b>	<b>Взаимодействие с ДК с. Гусарева Балка</b>		
	1. Посещение концертов, музыкальных сказок. 2. Выступление учеников в детском саду. 3. Совместная работа с родителями.	В течение года	Воспитатели, руководитель

## Раздел 7. АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА

### Обеспечение охраны труда и безопасности жизнедеятельности детей и сотрудников

№	Мероприятия	Срок	Ответственный
1	Приобретение программно – методического обеспечения и учебно – игрового оборудования для групп	Сентябрь	Заведующий ДОУ Завхоз
2	Подготовка к началу отопительного сезона	Сентябрь	Заведующий ДОУ Завхоз
3	Ревизия продуктового склада	ежемесячно	Заведующий ДОУ Завхоз
4	Инвентаризация в ДОУ	Сентябрь	Заведующий ДОУ Завхоз
5	Техническое обслуживание и проверка пожарной сигнализации о	октябрь	Заведующий ДОУ Завхоз
6	Предварительная подготовка сметы доходов и расходов на новый календарный год	Ноябрь	Заведующий ДОУ Завхоз
7	Подготовка здания к зиме	ноябрь	Заведующий ДОУ Завхоз
8	Проверка освещения территории и помещений ДОУ	В теч года	Заведующий ДОУ Завхоз
9	Заключение договоров	В теч года	Заведующий ДОУ Завхоз

10	Подготовка помещения к проведению новогодних праздников: анализ и проведение инструктажа по правилам противопожарной безопасности. Составление актов о готовности всех помещений к проведению праздников	декабрь	Заведующий ДОУ Завхоз
11	Рейд комиссии по ОТ и ТБ по соблюдению инструкции по охране жизни и здоровья детей ТО, ТБ и ПБ	ежеквартально	Заведующий ДОУ Завхоз
12	Контроль за сохранностью имущества и расходованию электроэнергии, расходом моющих средств	ежеквартально	Заведующий ДОУ Завхоз
13	Проведение занятий по эвакуации детей на случай возникновения пожара	ежеквартально	Заведующий ДОУ Завхоз
14	Подготовка территории ДОУ к весенне-летнему периоду	март	Заведующий ДОУ Завхоз
15	Обустройство территории детского сада. Субботник	Апрель	Заведующий ДОУ Завхоз
16	1. Организация летней оздоровительной кампании. Инструктаж всех сотрудников. 2. Благоустройство территории ДОУ	Апрель	Заведующий ДОУ Завхоз
17	1. Инструктаж «Охрана жизни и здоровья детей в летний период». 2. Подготовка учреждения к работе в летний период.	май	Заведующий ДОУ Завхоз

## ПРИЛОЖЕНИЕ 1

### Комплексный план медицинской работы на 2023-2024 учебный год

№	Мероприятия	Сроки	Ответственный
<b>I. Организационные мероприятия</b>			
1	Осуществление контроля за утренним приемом детей.	Постоянно	Заведующий
2	Заполнение на каждого ребенка необходимую документацию.	Постоянно	Заведующий
3	Вести учет отсутствующих, осуществлять преемственность с поликлиникой	Постоянно	Заведующий
4	Контроль за своевременным прохождением медицинского осмотра сотрудниками.	Постоянно	Заведующий
5	Осуществление контроля за питанием детей	Постоянно	Заведующий
6	Осмотр детей 1 раз в неделю	в течение года	Заведующий
7	Антропометрия детей 2 раза в год.	сентябрь, март	Заведующий
8	Осмотр детей узкими специалистами согласно графику, ведение документации.	Апрель-май	Заведующий
9	Проводить работы по анализу заболеваемости, посещаемости, пропускам по болезни	в течение года	Заведующий
10	Еженедельный осмотр на педикулез, своевременная профилактика	Постоянно	Заведующий
11	Обследование детей на энтеробиоз	1 раз в год согласно графику	Заведующий
12	Диспансеризация детей	Май, июнь	Заведующий

13	Профилактика травматизма. Осмотр оборудования в группах, на площадках	Постоянно	Заведующий
14	Соблюдение техники безопасности.	Постоянно	Сотрудники ДОУ
<b>II. Противоэпидемическая работа</b>			
1	Осуществлять контроль за санитарным состоянием групп, кабинетов, пищеблока	в течение года	Заведующий
2	Строго соблюдать хлорный режим, температурный режим, режим проветривания, маркировку мебели, освещенность.	в течение года	Заведующий
3	Постоянный контроль за качеством привития детям гигиенических навыков	Постоянно	Заведующий
4	Осуществления контроля за проведением гимнастики, физкультурными занятиями, соблюдением режима, закаливающими процедурами, за питьевым режимом	Постоянно	Заведующий
5	Санитарно-просветительская работа по профилактике эпидемий с родителями и детьми.	в течение года	Заведующий
<b>III. Питание детей</b>			
1	Ежедневный контроль за пищеблоком	Постоянно	Заведующий
2	Соблюдение технологий приготовления пищи	Постоянно	Заведующий
3	Контроль за соблюдением сроков реализации скоропортящихся продуктов и готовой продукции.	Постоянно	Заведующий
4	Проверка закладки продуктов, выхода блюд	Постоянно	Заведующий
5	Проверка санитарного состояния продуктов склада, товарное соседство, холодильной камеры, маркировки посуды	Постоянно	Заведующий
6	Работа с документами по питанию, меню.	Постоянно	Заведующий
7	Контроль за раздачей пищи с пищеблока по группам и в группах (норма веса; объем блюд)	Постоянно	Заведующий
8	Контроль сервировки стола	Постоянно	Заведующий
<b>IV. Физическое воспитание детей</b>			
1	Ежедневно утренняя гимнастика, летом на открытом воздухе. Регулярные занятия физической культурой по сетке в каждой возрастной группе.	Постоянно	Воспитатель
2	Закаливание: - дыхательная гимнастика; - воздушное закаливание в группах после проветривания	Постоянно	Воспитатель
3	Проведение бесед с родителями по физическому воспитанию детей, закаливанию	в течение года	Воспитатель
4	Подбор мебели по росту ребенка	сентябрь-март	Воспитатель
<b>V. Лечебно-оздоровительные мероприятия</b>			
1	Проводить кварцевание , игрушек, помещений.	Постоянно	Воспитатель, пом.воспит
2	Проводить дыхательную гимнастику с детьми	Постоянно	Воспитатель
<b>VI. Санитарно-просветительская работа</b>			
1		Октябрь	воспитатель



	Консультации: - Значение витаминов для здоровья ребенка. - Роль закаливания в сохранении и укреплении здоровья дошкольников.		
2	Проведение бесед с воспитателями и младшими воспитателями о борьбе с педикулезом.	Ноябрь	Заведующий
3	Инструктажи на тему - правила мытья игрушек - проветривание в помещениях группы - температурный режим в группе	Ноябрь	Заведующий
4	Профилактика нарушений осанки, плоскостопия, сколиоза	Декабрь	воспитатель
5	Консультация для родителей на собрании:  «Компьютер и ребенок»	Январь	воспитатель
6	Инструктаж сотрудников по охране жизни и здоровья детей: -ядовитые грибы и растения - солнечный и тепловой удар -профилактика травматизма -отравления и ожоги	Май	Заведующий
7	Составление плана летней оздоровительной работы.	Май	Заведующий, Воспитатель
8	Консультации для родителей на родительских собраниях: - организация режима дня в детском саду -профилактика простудных и инфекционных заболеваний -воспитание КГН у детей -тепловой и солнечный удар, оказание первой помощи - клещевой энцефалит -организация и проведение закаливающих процедур	Сентябрь, май	Заведующий

## ПРИЛОЖЕНИЕ 2

### План мероприятий по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма на 2023-2024 учебный год

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок проведения	Ответственные исполнители
<b>Организационно - методическая работа с педагогами</b>			
1	Систематизация нормативной правовой базы по работе обучения детей правилам безопасного и культурного поведения на улицах и дорогах	Сентябрь	заведующий
2	Консультация «Система мероприятий в МБДОУ по воспитанию безопасного и культурного поведения на улицах и дорогах»	Сентябрь	заведующий
3	Обучающий семинар «Безопасность детей»	Ноябрь	заведующий
4	Консультация-презентация для педагогов «Игры по воспитанию культуры поведения детей дошкольного возраста на улице»	Декабрь	заведующий
5	Конкурс плакатов «Правила сам соблюдай, и другим	Октябрь	заведующий

	рассказывай» (совместно с детьми и родителями воспитанников)	декабрь	
6	Размещение актуальной информации на официальном сайте МБДОУ	Февраль	заведующий
7	Консультация «Безопасность будущих первоклассников на дороге»	Апрель	заведующий
8	Создание и оформление макетов улиц, микрорайонов города, подбор атрибутов режиссёрских, сюжетно-ролевых игр	В течение года	Заведующий, Воспитатель
<b>Работа с детьми</b>			
1	Музыкально-спортивный досуг «Безопасная дорога»	Сентябрь	Заведующий, воспитатель
2	Театрализованное представление по ПДД «Азы безопасности»	октябрь	воспитатель
3	КВН «Знатоки дорожного движения»	Ноябрь	воспитатель
4	Акция ко «Дню матери» - выставка совместных работ детей и родителей «Сохрани жизнь!»	ноябрь	воспитатель
5	Акция по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма «Безопасные каникулы или «Правильный» Новый год».	декабрь	воспитатель
6	Развлечение «Школа пешеходных наук»	Февраль	воспитатель
7	Образовательный квест по правилам дорожного движения «Азбука нашего автогородка»	Май	воспитатель
8	Тематические выставки «Наш автогородок», «Улицы нашего города», «Рисуем транспорт», «Перекресток»	В течение года	воспитатель
9	Тематические занятия, игры	В течение года	воспитатель
10	конкурс чтецов «Светофорчик»	Апрель	воспитатель
<b>Работа с родителями</b>			
1	Групповые родительские собрания (Родители - образец поведения на улицах – дорогах	Сентябрь	воспитатель
2	Общее родительское собрание «Безопасное и культурное поведение детей на улице»	Декабрь	Заведующий, воспитатель
3	Наглядно-информационная работа с родителями (законными представителями) по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма (буклеты, статьи, консультации)	В течение года	воспитатель
4	Организация детско-взрослого проекта «Мой безопасный путь к ДОУ» (поделки из бросового материала).	январь	воспитатель
5	Круглый стол «Правила поведения взрослых и детей на дорогах»	Май	Воспитатель, сотрудники ГИБДД
<b>Информационное обеспечение</b>			
1	Оформление информационно-справочных материалов (буклетов, папок-ширм, передвижек, постеров) по обучению детей правилам безопасного и культурного поведения на улицах и дорогах	В течение года	заведующий
2	Выставка методической литературы по обучению детей правилам безопасного и культурного поведения на улицах и дорогах	В течение года	заведующий

3	Создание и презентация видеофильма и слайд-шоу «Воспитываем культурного пешехода»	Ноябрь	заведующий
---	---	--------	------------

### ПРИЛОЖЕНИЕ 3

#### План мероприятий по пожарной безопасности на 2023-2024 учебный год

п/п	Наименование мероприятия	Срок проведения	Ответственные исполнители
<b>Организационно - методическая работа с педагогами</b>			
1	Проведение инструктажей с сотрудниками, с членами ДПД, ответственными дежурными Беседа: «Огонь всегда опасен»	В течение года Сентябрь	заведующий
2	Практические занятия по эвакуации детей в случае возникновения пожара (присутствие пожарного инспектора)	1 раз в полугодие	заведующий
3	Консультации: -Основы пожарной безопасности - Эвакуация детей из загоревшегося здания - Средства пожаротушения - Обеспечение безопасности ребенка: дома и в общественных местах	Октябрь Ноябрь Декабрь Февраль	заведующий
4	Инструктаж (Новогодний)	Декабрь	заведующий
<b>Работа с детьми</b>			
1	Беседы: -Труд пожарных . –Знакомство с пожарной сигнализацией. - Пожарный герой он с огнём вступает в бой. - Причины возникновения пожара - «А у нас квартире газ». - «Осторожное использование бенгальских огней -Правила пожарной безопасности. -«Первичные средства пожаротушения». - «Знаки безопасности». - «Огонь – друг, огонь - враг». «Знакомьтесь, огонь!» занятие по ознакомлению со свойствами огня. - Занятие с элементами рефлексии на тему «Что нового и интересного мы узнали за эту неделю?» - Электроприборы	Сентябрь Октябрь  Ноябрь Декабрь Январь Февраль Март Апрель  Май	воспитатель
2	Игра занятие: - «Чего нельзя делать в отсутствие взрослых». - «Конструкторское бюро» создание пожарных машин любым способом – рисунок, лепка, аппликация, конструктор. - «Не суши над газом штаны после стирки»	ноябрь  февраль  март	Воспитатель
3	Художественная литература: - С. Маршак «Рассказ о неизвестном герое», «Кошкин дом» - Е. Хоринская стихотворения «Спичка-невеличка» - В.Маяковского стихотворения «Кем быть?» - Л. Толстой рассказа «Пожар», «Пожар в море» - Загадки, пословицы, поговорки	В течение года	Воспитатель
4	Дидактические игры: - Опасные ситуации - В мире опасных предметов - Служба спасения: 01, 02, 03 - Горит – не горит	В течение года	Воспитатель
5	Оформление выставки детских рисунков «Береги	декабрь	Воспитатель

	свой дом от пожара»		
<b>6</b>	Практические занятия с детьми по формированию навыков поведения в пожароопасной ситуации	1 раз в квартал	Воспитатель
<b>7</b>	Практикум для детей и воспитателей «Оказание первой помощи в экстренных ситуациях»	Ноябрь	Воспитатель
<b>8</b>	Экскурсии и целевые прогулки: - «Кухня – не место для игр». - Экскурсия в прачечную	В течение года	воспитатель
<b>Работа с родителями</b>			
<b>1</b>	Оформление стендов в группах «Осторожно - огонь»	В течение года	воспитатель
<b>2</b>	Оформление стендов и уголков безопасности с консультациями в коридорах и холлах детского сада	В течение года	воспитатель
<b>3</b>	Консультации: - Безопасное поведение - Предотвратите беду: действия детей в чрезвычайных ситуациях - Правила поведения при пожаре в местах массового скопления людей - Первая помощь при ожоге - Памятки по пожарной безопасности	В течение года	воспитатель