

1. **Пояснительная записка**

 Данная рабочая программа составлена в соответствии с федеральным компонентом государственного образовательного стандарта начального общего образования (2011 г.) на основе программы курса русского языка под редакцией Л. Я. Желтовской, составлена с учётом общих целей изучения курса, определённых Государственным стандартом содержания начального образования по комплекту учебников «Планета знаний» (под редакцией И. А. Петровой).

 Преподавание предмета в 2018 – 2019 учебном году ведётся в соответствии со следующими нормативными и распорядительными документами:

1. Федеральный закон от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
2. Устав Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Каяльской средней общеобразовательной школы.
3. Образовательной программы начального общего образования Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Каяльской средней общеобразовательной школы 2018-2019 уч.г.
4. Положение о рабочей программе учителя МБОУ Каяльской СОШ.
5. Учебный план МБОУ Каяльской СОШ на 2018-2019 учебный год.
6. Календарный учебный график МБОУ Каяльской СОШ на 2018-2019 учебный год.

 Курс русского языка в начальной школе – часть единого непрерывного курса обучения, поэтому он ориентирован на предмет и цели обучения русскому языку в основной школе. Предметом обучения является современный русский литературный язык в его реальном функционировании. ***Цели обучения русскому языку в основной школе:***

 - развитие и совершенствование всех видов речевой деятельности: чтения, письма, слушания, говорения;

 - формирование элементарной лингвистической компетенции;

 Исходя из этого, назначение предмета «Русский язык» в начальной школе состоит в том, чтобы заложить основу формирования функциональной грамотной личности, обеспечить языковое и речевое развитие ребенка, помочь ему осознать себя носителем языка.

Отбор содержания курса четвёртого года обучения, принципов и методов его изучения обусловлен, как и в предыдущих классах, целями и задачами начального курса русского языка и подходами к его изучению.

 Изучение русского языка в школе направлено на достижение следующих **целей:**

* Развитие речи, мышления, воображения школьников, способности выбирать средства языка в соответствии с условиями общения, правильно их употреблять в устной и письменной речи, развитие интуиции и «чувства языка»;
* Освоение первоначальных знаний о системе родного языка, лексических, фонетических, грамматических средствах языка, овладение элементарными способами анализа изучаемых единиц языка;
* Овладение умениями общаться в устной и письменной формах, участвовать в диалоге, составлять несложные монологические высказывания;
* Воспитание позитивного эмоционально-ценностного отношения к языку своего народа, пробуждение познавательного интереса к русскому слову, стремления совершенствовать свою речь, чувства ответственности за сохранение чистоты языка своего народа.

 Изучение языковых средств по-прежнему строится с позиций основных методических подходов – *коммуникативно-ориентированного на деятельностной основе и культурологического и принципов системно-функционального, коммуникативно-частотного, этико-эстетического, изучения единиц языка во взаимосвязи всех их сторон*.

 Содержание программы носит обучающий и развивающий характер. При проведении уроков используются беседы, комбинированные, интегрированные уроки, практикумы, работа в группах, организационно – деятельностные игры, работах в парах, дифференцированные задания и т.д.

 Итоговый контроль проводится в форме контрольных диктантов, контрольного списывания, контрольных тестирований.

Структура рабочей программы и календарно-тематическое планирование полностью соответствует авторской программе под редакцией Л. Я. Желтовской и структуре учебника: *Желтовская, Л. Я.* Русский язык. 4 класс: учеб. для четырехлетней нач. шк.: в 2 ч. Ч. 1-2 / Л. Я Желтовская. - 2-е изд., перераб. - М.: ACT «Астрель», 2014, который рекомендован Министерством образования РФ и входит в федеральный перечень учебников на 2018/2019 учебный год.

В соответствии с Образовательной программой школы на изучение предмета «Русский язык» в 4 классе отводится **170 часов в год, 5 часов в неделю.**

**На 2018-19 учебный год в соответствии с годовым календарным учебным графиком отводится 166 часов (4 часа – праздничные дни).**

  **2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ**

**Личностными** результатами изучения русского языка в начальной школе являются: осознание языка как основного средства человеческого общения; восприятие русского языка как явления национальной культуры; понимание того, что правильная устная и письменная речь есть показатели индивидуальной культуры человека; способность к самооценке на основе наблюдения за собственной речью.

В **сфере личностных универсальных учебных действий** будут сформированы внутренняя позиция обучающегося, адекватная мотивация учебной деятельности, включая учебные и познавательные мотивы, ориентация на моральные нормы и их выполнение, способность к моральной децентрации.

У выпускника будут сформированы:

• внутренняя позиция школьника на уровне положительного отношения к школе, ориентации на содержательные моменты школьной действительности и принятия образца «хорошего ученика»;

• широкая мотивационная основа учебной деятельности, включающая социальные, учебно-познавательные и внешние мотивы;

• учебно-познавательный интерес к новому учебному материалу и способам решения новой задачи;

• ориентация на понимание причин успеха в учебной деятельности, в том числе на самоанализ и самоконтроль результата, на анализ соответствия результатов требованиям конкретной задачи, на понимание предложений и оценок учителей, товарищей, родителей и других людей;

• способность к самооценке на основе критериев успешности учебной деятельности;

• ориентация в нравственном содержании и смысле как собственных поступков, так и поступков окружающих людей;

• знание основных моральных норм и ориентация на их выполнение, дифференциация моральных и конвенциональных норм, развитие морального сознания как переходного от доконвенционального к конвенциональному уровню;

• развитие этических чувств — стыда, вины, совести как регуляторов морального поведения;

• эмпатия как понимание чувств других людей и сопереживание им;

*Выпускник получит возможность для формирования:*

• *внутренней позиции обучающегося на уровне положительного отношения к образовательному учреждению, понимания необходимости учения, выраженного в преобладании учебно-познавательных мотивов и предпочтении социального способа оценки знаний;*

• *выраженной устойчивой учебно-познавательной мотивации учения;*

• *устойчивого учебно"познавательного интереса к новым общим способам решения задач;*

• *адекватного понимания причин успешности/неуспешности учебной деятельности;*

• *положительной адекватной дифференцированной самооценки на основе критерия успешности реализации социальной роли «хорошего ученика»;*

• *компетентности в реализации основ гражданской идентичности в поступках и деятельности;*

• *морального сознания на конвенциональном уровне, способности к решению моральных дилемм на основе учёта позиций партнёров в общении, ориентации на их мотивы и чувства, устойчивое следование в поведении моральным нормам и этическим требованиям;*

• *установки на здоровый образ жизни и реализации её в реальном поведении и поступках;*

• *осознанных устойчивых эстетических предпочтений и ориентации на искусство как значимую сферу человеческой жизни;*

• *эмпатии как осознанного понимания чувств других людей и сопереживания им, выражающихся в поступках, направленных на помощь и обеспечение благополучия.*

**Метапредметными** результатами изучения русского языкав начальной школе являются: умение использовать язык с целью поиска необходимой информации в различных источниках для решения учебных задач; способность ориентироваться в целях, задачах, средствах и условиях общения; умение выбирать адекватные языковые средства для успешного решения коммуникативных задач (диалог, устные монологические высказывания, письменные тексты) с учетом особенностей разных видов речи и ситуаций общения; стремление к более точному выражению собственного мнения и позиции; умение задавать вопросы.

В ***сфере регулятивных универсальных учебных действий*** выпускники овладеют всеми типами учебных действий, направленных на организацию своей работы в образовательном учреждении и вне его, включая способность принимать и сохранять учебную цель и задачу, планировать её реализацию (в том числе во внутреннем плане), контролировать и оценивать свои действия, вносить соответствующие коррективы в их выполнение.

Выпускник научится:

• принимать и сохранять учебную задачу;

• учитывать выделенные учителем ориентиры действия в новом учебном материале в сотрудничестве с учителем;

• планировать свои действия в соответствии с поставленной задачей и условиями её реализации, в том числе во внутреннем плане;

• адекватно воспринимать предложения и оценку учителей, товарищей, родителей и других людей;

• различать способ и результат действия;

• вносить необходимые коррективы в действие после его завершения на основе его оценки и учёта характера сделанных ошибок, использовать предложения и оценки для создания нового, более совершенного результата, использовать запись (фиксацию) в цифровой.

*Выпускник получит возможность научиться:*

• *в сотрудничестве с учителем ставить новые учебные задачи;*

• *преобразовывать практическую задачу в познавательную;*

• *проявлять познавательную инициативу в учебном сотрудничестве;*

• *самостоятельно учитывать выделенные учителем ориентиры действия в новом учебном материале;*

• *осуществлять констатирующий и предвосхищающий контроль по результату и по способу действия, актуальный контроль на уровне произвольного внимания;*

• *самостоятельно адекватно оценивать правильность выполнения действия и вносить необходимые коррективы в исполнение как по ходу его реализации, так и в конце действия.*

В ***сфере познавательных универсальных учебных действий*** выпускники научатся воспринимать и анализировать сообщения и важнейшие их компоненты — тексты, использовать знаково-символические средства, в том числе овладеют действием моделирования, а также широким спектром логических действий и операций, включая общие приёмы решения задач.

Выпускник научится:

• осуществлять поиск необходимой информации для выполнения учебных заданий с использованием учебной литературы, энциклопедий, справочников (включая электронные, цифровые), в открытом информационном пространстве, в том числе контролируемом пространстве Интернета;

• использовать знаково-символические средства, в том числе модели (включая виртуальные) и схемы (включая концептуальные) для решения задач;

• строить сообщения в устной и письменной форме;

• основам смыслового восприятия художественных и познавательных текстов, выделять существенную информацию из сообщений разных видов (в первую очередь текстов);

• осуществлять анализ объектов с выделением существенных и несущественных признаков;

• осуществлять синтез как составление целого из частей;

• проводить сравнение, сериацию и классификацию по заданным критериям;

• устанавливать причинно-следственные связи в изучаемом круге явлений;

• строить рассуждения в форме связи простых суждений об объекте, его строении, свойствах и связях;

• обобщать, т. е. осуществлять генерализацию и выведение общности для целого ряда или класса единичных объектов на основе выделения сущностной связи;

• осуществлять подведение под понятие на основе распознавания объектов, выделения существенных признаков и их синтеза;

• устанавливать аналогии;

• владеть рядом общих приёмов решения задач.

*Выпускник получит возможность научиться:*

• *осуществлять расширенный поиск информации с использованием ресурсов библиотек и Интернета;*

• *осознанно и произвольно строить сообщения в устной и письменной форме;*

• *осуществлять синтез как составление целого из частей, самостоятельно достраивая и восполняя недостающие компоненты;*

• *строить логическое рассуждение, включающее установление причинно-следственных связей.*

В ***сфере коммуникативных универсальных учебных действий*** выпускники приобретут умения учитывать позицию собеседника (партнёра), организовывать и осуществлять сотрудничество и кооперацию с учителем и сверстниками, адекватно воспринимать и передавать информацию, отображать предметное содержание и условия деятельности в сообщениях, важнейшими компонентами которых являются тексты.

Выпускник научится:

• адекватно использовать коммуникативные, прежде всего речевые, средства для решения различных коммуникативных задач, строить монологическое высказывание (в том числе сопровождая его аудиовизуальной поддержкой), владеть диалогической формой коммуникации, используя в том числе

средства и инструменты ИКТ и дистанционного общения;

• допускать возможность существования у людей различных точек зрения, в том числе не совпадающих с его собственной, и ориентироваться на позицию партнёра в общении и взаимодействии;

• учитывать разные мнения и стремиться к координации различных позиций в сотрудничестве;

• формулировать собственное мнение и позицию;

• строить понятные для партнёра высказывания, учитывающие, что партнёр знает и видит, а что нет;

• задавать вопросы;

• контролировать действия партнёра;

• использовать речь для регуляции своего действия;

• адекватно использовать речевые средства для решения различных коммуникативных задач, строить монологическое высказывание, владеть диалогической формой речи.

*Выпускник получит возможность научиться:*

• *учитывать и координировать в сотрудничестве позиции других людей, отличные от собственной;*

• *учитывать разные мнения и интересы и обосновывать собственную позицию;*

• *понимать относительность мнений и подходов к решению проблемы;*

• *аргументировать свою позицию и координировать её с позициями партнёров в сотрудничестве при выработке общего решения в совместной деятельности;*

• *продуктивно содействовать разрешению конфликтов на основе учёта интересов и позиций всех участников;*

• *с учётом целей коммуникации достаточно точно, последовательно и полно передавать партнёру необходимую информацию как ориентир для построения действия;*

• *задавать вопросы, необходимые для организации собственной деятельности и сотрудничества с партнёром;*

• *осуществлять взаимный контроль и оказывать в сотрудничестве необходимую взаимопомощь;*

• *адекватно использовать речь для планирования и регуляции своей деятельности;*

• *адекватно использовать речевые средства для эффективного решения разнообразных коммуникативных задач.*

**Предметными** результатами изучения русского языка в начальной школе являются: начальные представления о нормах русского литературного языка (орфоэпических, лексических, грамматических) и правилах речевого этикета; умение применять орфографические правила и правила постановки знаков препинания (в объеме изученного); умение (в объеме изученного) находить, сравнивать, классифицировать, характеризовать такие языковые единицы, как звук, буква, часть слова, часть речи, член предложения, простое предложение; способность контролировать свои действия, проверять сказанное и написанное.

**Выпускник на ступени начального общего образования:**

·научится осознавать безошибочное письмо как одно из проявлений собственного уровня культуры;

·сможет применять орфографические правила и правила постановки знаков препинания (в объёме изученного) при записи собственных и предложенных текстов, овладеет умением проверять написанное;

·получит первоначальные представления о системе и структуре русского и родного языков: познакомится с разделами изучения языка — фонетикой и графикой, лексикой, словообразованием (морфемикой), морфологией и синтаксисом; в объёме содержания курса научится находить, характеризовать, сравнивать, классифицировать такие языковые единицы, как звук, буква, часть слова, часть речи, член предложения, простое предложение, что послужит основой для дальнейшего формирования общеучебных, логических и познавательных (символико-моделирующих) универсальных учебных действий с языковыми единицами.

*В результате изучения курса русского языка и родного языка у выпускников, освоивших основную образовательную программу начального общего образования, будет сформирован учебно-познавательный интерес к новому учебному материалу по русскому и родному языкам и способам решения новой языковой задачи, что заложит основы успешной учебной деятельности при продолжении изучения курса русского языка и родного языка на следующей ступени образования.*

**«Фонетика и графика»**

Выпускник научится:

·различать звуки и буквы;

·характеризовать звуки русского и родного языков: гласные ударные/безударные; согласные твёрдые/мягкие, парные/непарные твёрдые и мягкие; согласные звонкие/глухие, парные/непарные звонкие и глухие;

·знать последовательность букв в русском алфавите, пользоваться алфавитом для упорядочивания слов и поиска информации.

Выпускник получит возможность научиться проводить фонетико-графический (звукобуквенный) разбор слова самостоятельно по предложенному в учебнике алгоритму, оценивать правильность проведения фонетико-графического (звукобуквенного) разбора слов.

**«Орфоэпия»**

Выпускник получит возможность научиться:

·соблюдать нормы русского и родного литературного языка в собственной речи и оценивать соблюдение этих норм в речи собеседников (в объёме представленного в учебнике материала);

·находить при сомнении в правильности постановки ударения или произношения слова ответ самостоятельно (по словарю учебника) либо обращаться за помощью к учителю, родителям и др.

**Раздел «Состав слова (морфемика)»**

Выпускник научится:

·различать изменяемые и неизменяемые слова;

·различать родственные (однокоренные) слова и формы слова;

·находить в словах окончание, корень, приставку, суффикс.

Выпускник получит возможность научиться разбирать по составу слова с однозначно выделяемыми морфемами в соответствии с предложенным в учебнике алгоритмом, оценивать правильность проведения разбора слова по составу.

**Раздел «Лексика»**

Выпускник научится:

·выявлять слова, значение которых требует уточнения;

·определять значение слова по тексту или уточнять с помощью толкового словаря.

Выпускник получит возможность научиться:

·подбирать синонимы для устранения повторов в тексте;

·подбирать антонимы для точной характеристики предметов при их сравнении;

·различать употребление в тексте слов в прямом и переносном значении (простые случаи);

·оценивать уместность использования слов в тексте;

·выбирать слова из ряда предложенных для успешного решения коммуникативной задачи.

**Раздел «Морфология»**

Выпускник научится:

·определять грамматические признаки имён существительных — род, число, падеж, склонение;

·определять грамматические признаки имён прилагательных — род, число, падеж;

·определять грамматические признаки глаголов — число, время, род (в прошедшем времени), лицо (в настоящем и будущем времени), спряжение.

Выпускник получит возможность научиться:

·проводить морфологический разбор имён существительных, имён прилагательных, глаголов по предложенному в учебнике алгоритму; оценивать правильность проведения морфологического разбора;

·находить в тексте такие части речи, как личные местоимения и наречия, предлоги вместе с существительными и личными местоимениями, к которым они относятся, союзы и, а, но, частицу не при глаголах.

**Раздел «Синтаксис»**

Выпускник научится:

·различать предложение, словосочетание, слово;

·устанавливать при помощи смысловых вопросов связь между словами в словосочетании и предложении;

·классифицировать предложения по цели высказывания, находить повествовательные/побудительные/вопросительные предложения;

·определять восклицательную/невосклицательную интонацию предложения;

·находить главные и второстепенные (без деления на виды) члены предложения;

·выделять предложения с однородными членами.

Выпускник получит возможность научиться:

·различать второстепенные члены предложения — определения, дополнения, обстоятельства;

*·выполнять в соответствии с предложенным в учебнике алгоритмом разбор простого предложения (по членам предложения, синтаксический), оценивать правильность разбора; различать простые и сложные предложения.*

***Содержательная линия «Орфография и пунктуация»***

Выпускник научится:

·применять правила правописания (в объёме содержания курса);

·определять (уточнять) написание слова по орфографическому словарю;

·безошибочно списывать текст объёмом 80—90 слов;

·писать под диктовку тексты объёмом 75—80 слов в соответствии с изученными правилами правописания;

·проверять собственный и предложенный текст, находить и исправлять орфографические и пунктуационные ошибки.

Выпускник получит возможность научиться:

·осознавать место возможного возникновения орфографической ошибки;

·подбирать примеры с определённой орфограммой;

·при составлении собственных текстов перефразировать записываемое, чтобы избежать орфографических и пунктуационных ошибок;

*·при работе над ошибками осознавать причины появления ошибки и определять способы действий, помогающих предотвратить её в последующих письменных работах.*

***Содержательная линия «Развитие речи»***

Выпускник научится:

·оценивать правильность (уместность) выбора языковых и неязыковых средств устного общения на уроке, в школе, в быту, со знакомыми и незнакомыми, с людьми разного возраста;

·соблюдать в повседневной жизни нормы речевого этикета и правила устного общения (умение слышать, точно реагировать на реплики, поддерживать разговор);

·выражать собственное мнение, аргументировать его с учётом ситуации общения;

·самостоятельно озаглавливать текст;

·составлять план текста;

·сочинять письма, поздравительные открытки, записки и другие небольшие тексты для конкретных ситуаций общения.

Выпускник получит возможность научиться:

·создавать тексты по предложенному заголовку;

·подробно или выборочно пересказывать текст;

·пересказывать текст от другого лица;

·составлять устный рассказ на определённую тему с использованием разных типов речи: описание, повествование, рассуждение;

·анализировать и корректировать тексты с нарушенным порядком предложений, находить в тексте смысловые пропуски;

·корректировать тексты, в которых допущены нарушения культуры речи;

·анализировать последовательность собственных действий при работе над изложениями и сочинениями и соотносить их с разработанным алгоритмом; оценивать правильность выполнения учебной задачи: соотносить собственный текст с исходным (для изложений) и с назначением, задачами, условиями общения (для самостоятельно создаваемых текстов);

**·**соблюдать нормы речевого взаимодействия при интерактивном общении (sms‑сообщения, электронная почта, Интернет и другие виды и способы связи).

**Критерии оценивания:**

 Контроль за уровнем достижений учащихся по родному языку проводится в форме письменных работ: диктантов, грамматических заданий, контрольных списываний, изложений, тестовых заданий.

***Диктант***

 Диктант служит средством проверки орфографических и пунктуационных умений и навыков.

 Тексты диктантов подбираются средней трудности с расчетом на возможность их выполнения всеми детьми. Каждый текст включает достаточное количество изученных орфограмм (примерно 60% от общего числа всех слов диктанта). Слова на не изученные к данному моменту правила заранее выписываются на доске или проговариваются орфографически. Нецелесообразно включать в диктанты и слова, правописание которых находится на стадии изучения.

 Тексты контрольных диктантов должны включать орфограммы, определенные «Минимумом начального общего образования», «Федеральным компонентом государственного образовательного стандарта»: правописание безударных гласных, парных звонких и глухих согласных, непроизносимых согласных, удвоенных согласных; правописание безударных падежных окончаний имен существительных и прилагательных, безударных личных окончаний глаголов; правописание *не* с глаголами; правописание сочетаний *жи-ши. Ча-ща, чу-щу, чк-чн*; употребление прописной буквы в начале предложения, в именах собственных; Употребление разделительных *ь* и *ъ, ь* после шипящих на конце имен существительных и глаголов.

 Количество слов в текстах, предназначенных для контрольных диктантов:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Класс | I-е полугодие | II-е полугодие |
| 1 класс | - | 15-17 слов |
| 2 класс | 25-30 слов | 35-45 слов |
| 3 класс | 45-55 слов | 55-65 слов |
| 4 класс | 65-70 слов | 75-80 слов |

Классификация ошибок и недочетов, влияющих на снижение оценки

 Ошибки:

* нарушения правил написания слов, включая грубые случаи пропуска, перестановки, замены, вставки лишних букв в словах;
* неправильное написание слов, не регулируемых правилами, круг которых очерчен программой каждого класса (слова с непроверяемым написанием);
* отсутствие изученных знаков препинания в тексте;
* наличие ошибок на изученные правила орфографии.

Недочеты:

* отсутствие знаков препинания в конце предложений, если следующее предложение написано с большой буквы;
* отсутствие красной строки;
* неправильное написание одного слова (при наличии в работе нескольких таких слов) на одно и то же правило.

***Грамматическое задание***

 Грамматическое задание есть средство проверки степени понимания учащимися изучаемых грамматических явлений, умения производить простейший языковой анализ слов и предложений.

 Характеристика цифровой отметки (оценки):

«5» («отлично») – выполнено без ошибок.

«4» («хорошо») – правильно выполнено не менее ¾ заданий.

«3» («удовлетворительно») – правильно выполнено не менее ½ заданий.

«2» («плохо») – правильно выполнено менее ½ заданий.

***Словарный диктант***

Содержание словарных диктантов составляют слова, правописание которых не регулируется правилами. Словарный диктант проводится 1-2 раза в неделю с целью осуществления текущего контроля. Ниже приведен перечень слов для проведения словарного

 **Примечания**.

 При ведении записей в тетради:

1.  Слово *упражнение* пишется полностью с третьей четверти третьего класса. Если задание выполняется не полностью, слово *упражнение* не пишется.

2.   При распределении согласно заданию слов в столбики (по родам, по числам и т.д.) первое слово в первом столбце пишется с большой буквы.

 Примерное количество слов для словарных диктантов:

2 класс – 8-10 слов;

3 класс – 10-12 слов;

4 класс – 12-15 слов.

 Характеристика цифровой отметки (оценки):

«5» («отлично») – без ошибок.

«4» («хорошо») – 1 ошибка.

«3» («удовлетворительно») – 2-3 ошибки.

«2» («плохо») – 4 и более ошибок.

***Контрольное списывание***

 Контрольное списывание – способ проверки усвоенных орфографических и пунктуационных правил, сформированности умений и навыков. Здесь также проверяется умение списывать с печатного текста, обнаруживать орфограммы, находить границы предложения, устанавливать части текста, выписывать ту или иную часть текста.

Для контрольных списываний предлагаются тексты с пропущенными знаками препинания. Количество слов в текстах списываний и диктантов одинаково.

 Характеристика цифровой отметки (оценки):

«5» («отлично») – работа выполнена без ошибок;

«4» («хорошо») – 1-2 исправления или 1 ошибка;

«3» («удовлетворительно») – 2-3 ошибки;

«2» («плохо») – 4 ошибки и более.

***Изложение***

 Изложение (обучающее) проверяет, как идет формирование навыка письменной речи; умения понимать и передавать основное содержание текста без пропусков существенных моментов; умения организовать письменный пересказ, соблюдая правила родного языка.

 Для изложений предлагаются тексты повествовательного характера с четкой сюжетной линией. Количество слов в текстах на 15-20 больше, чем в диктанте.

 При оценке изложения необходимо обратить внимание на полноту передачи основного содержания текста, на наличие пропусков существенных моментов в тексте, на искажения при передаче авторского замысла, на отсутствие главной части повествования.

 Классификация ошибок и недочетов, влияющих на снижение оценки

 Ошибки:

* существенные отступления от авторского текста при написании изложения, искажающие смысл произведения;
* отсутствие главной части изложения, пропуск важных событий, отраженных в авторском тексте;
* употребление слов в не свойственном им значении (в изложении).

Недочеты:

* отсутствие красной строки;
* незначительные нарушения логики событий авторского текста при написании изложения.

Рекомендуется оценивать изложение одной отметкой – только за содержание. Грамотность проверяется, но не оценивается, так как на начальном этапе формирования навыка связной письменной речи очень важно, чтобы дети сосредоточили все свое внимание на передаче содержания текста и его речевом оформлении.

 **Характеристика цифровой отметки (оценки):**

«5» («отлично») – правильно и последовательно (без пропусков существенных моментов) воспроизведено содержание авторского текста; нет фактических ошибок; правильно построены предложения и употреблены слова (допускается не более одной речевой неточности).

«4» («хорошо») – содержание передано правильно и достаточно точно; в построении предложений и употреблении слов нет существенных недостатков; имеются отдельные фактические и речевые неточности (допускается не более трех речевых недочетов в содержании и построении текста).

«3» («удовлетворительно») – допущено существенное отклонение от авторского текста; допущены нарушения в последовательности изложения мыслей; есть недочеты в построении предложений и употреблении слов (допускается не более пяти речевых недочетов в содержании и построении текста).

«2» («плохо») – допущено существенное искажение авторского текста (упущены важные события, отсутствует главная часть); много фактических неточностей; нарушена последовательность изложения мыслей; имеет место употребление слов в не свойственном им значении; допущено более шести речевых недочетов и ошибок в содержании и построении текста.

**Примечание:** В связи с развитием письменной речи изложение и сочинение носит обучающий характер, а не контролирующий.

Цель проведения изложения: определить формирование навыков письменной речи, передачу содержания текста, правильное построение предложений, соблюдение синтаксических норм.

**Критерии оценки работ творческого характера.**

 К работам творческого характера относятся изложения, сочинения, рассказы по картинкам, личному опыту и т.д. на начальной ступени школы все творческие работы носят обучающий характер, поэтому отрицательная оценка за них не выставляются и в классный журнал не заносится.

 Во втором и третьем классах за обучающие изложения и сочинения выставляется одна отметка – за содержание.

 В третьем классе проводится 1 контрольное изложение за учебный год, в четвертом – 2 контрольных изложения за год. Оценки за контрольные изложения выставляются через дробную черту – за содержание и грамматику. В четвертом классе за обучающие и контрольные изложения в журнал выставляются обе оценки: через дробь в одну клетку.

**Примечание**

Учитывая, что данный вид работ в начальной школе носит обучающий характер, неудовлетворительные оценки выставляются только за «контрольные» изложения с сочинения

**Нормы оценки работ творческого характера.**

 За содержание:

-         оценка «5» ставится за последовательное и правильное воспроизведение авторского текста (изложение), логически оправданное раскрытие темы, отсутствие фактических ошибок, богатство словаря, правильное речевое оформление. Допустимо не более одной речевой неточности;

-         оценка «4» ставится за правильную и достаточно полную информацию по авторскому тексту (изложение). Тема раскрыта, но имеются незначительные нарушения в последовательности изложения мыслей, отдельные фактические и речевые неточности. Допустимо не более трех речевых недочетов в содержании и построении текста;

-         оценка «3» ставится за некоторые отклонения от авторского (исходного) текста (изложение), отклонение от темы (в основном она достоверна, но допущены отдельные нарушения в последовательности изложения мыслей, в построении двух-трех предложений), бедность словаря, речевые неточности. Допустим не более пяти недочетов речи в содержании и построении текста;

-         оценкам «2» ставится за несоответствие работы теме, значительные отступления от авторского текста, большое количество неточностей фактического характера, нарушение последовательности изложения мыслей, отсутствие связи между частями текста, бедность словаря. В целом в работе допущено более шести речевых недочетов и ошибок в содержании и построении текста.

За грамотность:

-         оценка «5»: отсутствие орфографических и пунктуационных ошибок, допустимо одно-два исправления;

-         оценка «4»: не более двух орфографических и одной пунктуационной ошибки, одно – два исправления;

-         оценка «3»: три-пять орфографических ошибок, одна-две пунктуационные, одно – два исправления;

-         оценка «2»: шесть и более орфографических ошибок, три-четыре пунктуационных, три-четыре исправления.

***Сочинение***

«5» («отлично») – логически последовательно раскрыта тема, правильно построены предложения и употреблены слова (допускается не более одной речевой неточности), нет фактических ошибок.

«4» («хорошо») – последовательно раскрыта тема, но имеются незначительные нарушения последовательности изложения мыслей; в построении предложений и употреблении слов нет существенных недостатков, имеются отдельные фактические и речевые неточности (допускается не более трех речевых недочетов в содержании и построении текста).

«3» («удовлетворительно») – имеются существенные отступления от темы, есть недочеты в построении предложений и употреблении слов (допускается не более пяти речевых недочетов в содержании и построении текста).

 Создание небольшого текста (сочинения) не включается в Требования к уровню подготовки оканчивающих начальную школу, поэтому отрицательные отметка за сочинение не выставляется.

 **3. СОДЕРЖАНИЕ КУРСА**

**4 класс** (165 ч)

**РЕЧЕВОЕ ОБЩЕНИЕ** (50 ч)

**Круг сведений о речи**

**как основе формирования речевых умений** (30 ч)

**Речь** (6 ч). Углубление представления о речи как способе общения посредством языка, о речевой ситуации: *с кем?* — *зачем?* — *при каких условиях?* — *о чём?* — *как?*... *я буду говорить/слушать*. Зависимость формы, объёма, типа и жанра высказывания от речевой ситуации. Формы речи: *внутренняя* *речь* (обдумывание). Качества речи: информативность, логичность, правильность, уместность, богатство, образность, чистота, живость, эмоциональная выразительность и др. Пословицы и поговорки как выразители мудрости и национального характера русского народа, как образцы краткой, образной, точной, живой речи.

**Высказывание. Текст** (20 ч). Высказывание, текст как продукты говорения и письма. Особенности текста-диалога. Текст-инструкция. Текст-письмо.

Углубление представлений о теме и основной мысли текста. Тексты с двумя-тремя микротемами. Темы узкие и широкие. Наблюдение над способами выражения основной мысли в текстах: выражена в тексте словами, выражена в заголовке, идея прямо не выражена, а домысливается.

Углубление представлений о функциональных типах текста: описании (*описание места, пейзажа*, *действий*), повествовании (*история*, *рассказ*), рассуждении (ответы на вопросы: *что мне нравится и почему; о дружбе, об отношении к животным, о прочитанной книге*) и их композиционных особенностях, средствах связи частей текста и предложений.

Наблюдение над сочетанием в текстах разных типов речи: повествование с элементами описания, описание с элементами рассуждения.

Жанры: зарисовки осеннего леса, грибной охоты, зимней, весенней природы, рецепты, инструкции, отзывы о прочитанной книге, телеграмма, письмо, рассказы-фантазии, ответы-обобщения по материалам таблиц и вопросов учебников.

Представления о разновидностях высказываний как продукта речи с точки зрения стилистической окраски (художественный текст, учебно-деловая речь, разговорная речь).

*Речевой этикет*\* (4 ч): извинение, совет, оценка, поздравление, переписка.

**Виды речевой деятельности**

**(коммуникативно-речевые умения)** (20 ч)

**Слушание и чтение** (**восприятие смысла**). Уметь понимать смысл речи, обращённой к ребёнку: устные и письменные высказывания, включающие две-три микротемы (типы и жанры указаны выше):

— слушать и слышать интонационный рисунок предложения, фразы; определять значимые по смыслу слова, выделяемые говорящим с помощью логических ударений, повышения тона голоса, повторов; понимать средства выразительности словесных и несловесных средств общения (образные слова, слова с оценочными суффиксами, интонацию, мимику, жесты);

— читать осмысленно, плавно (целыми словами, словосочетаниями, фразами), достаточно бегло как вслух, так и про себя (примерная скорость: вслух — до 100 слов, про себя — до 130—140 слов в минуту); выразительно, передавая как замысел автора, так и своё отношение к читаемому; контролировать своё чтение;

— выявлять непонятные слова, выражения, образы и уточнять их значения с помощью вопросов, словаря, контекста и других доступных детям источников;

— ориентироваться (предугадывать) в содержании текста и его частях по заголовку, пунктам плана, оглавлению;

— понимать, как разворачивается сюжет, раскрывается тема с помощью анализа расположения композиционных частей текста, следования слов в предложении (в письменной речи), интонационных средств в устной речи;

— определять тему и основную мысль текста по заголовку, по ключевым словам, частям текста, уметь «читать между строк» — догадываться об основной мысли, прямо не выраженной в тексте;

— анализировать и оценивать содержание, языковые особенности и структуру текста.

**Говорение и письмо** (**передача смысла**). Создавать (говорить, писать) собственные высказывания (небольшие по объёму, с 2—3 микротемами):

— продумывать содержание, учитывая речевую ситуацию; в соответствии с целью высказывания выбирать тип текста (повествование, описание, рассуждение или смешанный вариант), жанр, строить высказывание в соответствии с композиционными особенностями (начало, основная часть, концовка) данного типа текста;

— понятно, логично доносить до слушателей, читателей основное содержание высказывания, последовательно раскрывая тему, не отвлекаясь от предмета речи;

— выражать основную мысль и своё отношение к высказываемому (посредством заголовка, употребления оценочных слов и выражений, использования определённых суффиксов и пр.);

— произносить слова чётко, в соответствии с орфоэпическими и акцентологическими нормами, добиваться точной интонации, чтобы речь была доступной для понимания при восприятии на слух;

— писать разборчиво и грамотно, в соответствии с требованиями каллиграфии и правилами орфографии, пунктуации в целях доступности понимания написанного;

— писать плавно, ритмично, достаточно быстро (примерная скорость — до 45 букв в минуту при списывании, до 65—70 букв — при свободном письме) в целях относительно синхронной фиксации мыслей на бумаге;

— интерпретировать обобщение содержащейся в тексте информации;

— составлять тексты на тему леса (прогулка в лес, описание леса, рассуждение о пользе леса, об особенностях тихой охоты за грибами), пейзажей в разное время года, письма родным и друзьям, тексты телеграмм, тексты-рецепты, инструкции, отзывы о прочитанных книгах, сочинять юмористические истории по рисункам, рассказывать о придуманных историях, устно обобщать материал по таблицам учебника;

— вести диалог: вступать в разговор, поддерживать его репликами, выражать свою точку зрения, убеждать, рационально использовать при разговоре несловесные средства общения.

Уместно использовать и правильно строить высказывания этикетного характера: извинение, просьба, благодарность, поздравление, оценка и совет.

Осуществлять самоконтроль, оценивать высказывание, редактировать, давать советы по улучшению речи.

**ЯЗЫК КАК СРЕДСТВО ОБЩЕНИЯ** (115 ч)

**Круг сведений о языке**

**как основе формирования языковых умений**

**Общие сведения о языке** (4 ч). Углубление представлений о роли языка в жизни человека. Национальный характер русского языка. Отражение в языке истоков нравственных устоев, исторических вех развития культуры русского народа (пословицы, этнокультурная лексика, нравственные понятия, этимологические экскурсы и т.п.).

Русский язык как государственный язык России, язык межнационального общения.

Нормы русского литературного языка. *Богатство языка: разнообразие лексики и синтаксических конструкций, синонимия средств языка разных уровней, их стилистическая неоднородность, изобразительно-выразительные (словесные, интонационные, позиционные) средства языка*. Представление о развитии родного языка (пополнение новыми словами, заимствование). Ответственность носителей языка за сохранение чистоты и самобытности языка родного народа.

Лингвистика и разделы науки о языке.

**Фонетика и орфоэпия**\*. Звуковые (голосовые) средства языка: интонация, логическое ударение, пауза, тон, темп и др. Словесное ударение и логическое (смысловое) ударение в предложениях. Ознакомление с нормами ударения (акцентологическими) и орфоэпическими нормами современного русского литературного языка (внимание к тенденции социализации произносительных норм). *Фонетический анализ (разбор) слова.*

**Графика**\*. Алфавит, его использование при работе со словарями, справочниками, каталогами. Установление соотношения звукового и буквенного состава слова для решения орфографических задач.

**Чистописание**\*. Совершенствование владением рукописным шрифтом (техникой письма). Упражнения в наращивании плавности, свободы, скорости письма: 1) освоение рациональных соединений; 2) предупреждение уподобления друг другу букв и буквосочетаний типа ***ш***–***м***, ***к***–***х***, ***л***–***я***, ***н***–***ы***, ***у***–***ц***, ***и***–***ее***, **м**–***ле***, ***щ***–***из***, ***но***–***ю*** и т. п.; 3) использование в упражнениях различных связок, расписок, соединяющих буквы; 4) письмо предложений и небольших текстов под счёт и на время.

**Лексика** (**слово и его значение**)\*. *Углубление представлений о свойствах лексических значений слов: однозначные и многозначные слова; слова, употреблённые в переносном значении; слова, близкие по значению (синонимы); слова, противоположные по значению (антонимы). Этимологические экскурсы в поисках истинного значения слов как родных, так и иноязычных. Толкование смысла фразеологизмов.*

Обогащение речи наиболее употребительными фразеологизмами, пословицами, поговорками. Работа с толковыми словарями.

**Состав слова** (**морфемика**) (6 ч). Углубление представлений о морфемном составе слова (корень, приставка, суффикс, окончание) и роли морфем в словах, об историческом корне слова.

Формы слова. Роль и правописание окончаний в словах разных частей речи (падежные окончания склоняемых частей речи, личные окончания глаголов).

Работа с морфемными, словообразовательными, этимологическими словарями. *Разбор слова по составу.*

**Морфология** (**слово как часть речи**) (43 ч). Части речи. Углубление понятий о частях речи — имени существительном, имени прилагательном, глаголе, личных местоимениях: их значениях, формах (словоизменении). *Деление частей речи на самостоятельные и служебные*. Наблюдение над назначением употребления каждой части речи в речи, их синтаксической ролью в предложениях.

Наблюдение над назначением и употреблением в речи имени числительного, наречия.

***Имя существительное*** *(14 ч).* Расширение представлений о значениях, о категории рода имён существительных, об именах собственных — названиях книг, газет, журналов, фильмов, картин. *Общее представление об именах существительных общего рода (плакса, неряха, умница, сирота) и особенностях их связи с прилагательными и глаголами в прошедшем времени единственного числа (ужасный задира, ужасная задира, осталась сиротой, остался сиротой).*

 Склонение имён существительных. Имена существительные 1, 2, 3 склонения. *Различение падежных и смысловых (синтаксических) вопросов*. Падежные формы и падежные окончания имён существительных в единственном и множественном числе.

Назначение имён существительных в речи, их синтаксическая роль в предложениях (подлежащее, второстепенный член). *Морфологический разбор имени существительного*.

***Имя прилагательное*** *(6 ч).* Углубление представлений о значениях имён прилагательных: принадлежность предмета (*мамин платок*, *волчий хвост*), оценка и отношение (*добродушный*, *прекрасный*, *восхитительный*, *благородный*, *благодарный* и пр.). *Общее представление о кратких* *прилагательных* (по вопросам *каков?*, *какова?*, *каково?*, *каковы?*).

Склонение имён прилагательных, их падежные формы и окончания в единственном и множественном числе, кроме прилагательных на -*ий*, -*ья*, -*ов*, -*ин*.

Согласование имён прилагательных с именами существительными в роде, числе, падеже.

Назначение имён прилагательных в речи, их синтаксическая роль в предложениях (второстепенный член-определение, сказуемое). *Морфологический разбор имени прилагательного.*

***Местоимение*** *(5 ч).* Углубление представлений о местоимениях. Значение рода и числа личных местоимений. *Изменение личных местоимений по падежам* (*склонение*). Употребление местоимений с предлогами.

Назначение личных местоимений в речи, их синтаксическая роль в предложении (подлежащее, второстепенный член).

***Глагол*** *(15 ч).* Углубление представлений о значениях глаголов: выражает пассивные действия (*находится*, *считается*, *располагается*), побуждение, просьбу, повеление («повелительные формы»: *расскажи*, *возьмите*, *отрежь*). Понятие о неопределённой форме глагола. Различие в формах глаголов, отвечающих на вопросы *что сделать?* и *что делать?* (*глаголы совершенного и несовершенного вида*). Изменение глаголов по лицам и числам (спряжение). Глаголы 1 и 2 спряжения. Личные окончания глаголов.

Наблюдение над нормами согласования и управления глаголов и имён существительных. Назначение глаголов в речи («двигатель фразы»), синтаксическая роль глаголов в предложении (сказуемое, реже второстепенный член). *Морфологический разбор глаголов.*

***Служебные части речи*** *(4 ч).* Предлоги, *союзы*, *частицы* как служебные части речи. Знакомство с наиболее употребительными предлогами. Отличие предлогов от приставок.

Назначение простых предлогов — участие в образовании падежных форм имён существительных и местоимений, *выражение пространственных отношений*.

«Служба» предлогов — связывать слова в словосочетании и предложении.

Назначение и употребление в речи союзов (*и*, *а*, *но*, *как*, *что*), их «служба» — связь слов и предложений, выражение соединительных, противительных, сравнительных и др. отношений.

Употребление отрицательной частицы *не*. *Наблюдение над использованием в речи частиц ли, разве, бы.*

**Синтаксис** (22 ч). Различение предложения, словосочетания, слова (осознания их сходства и различия в назначении, в строении).

***Словосочетание*** *(3 ч).* Углубление представлений о структуре и *значениях словосочетаний: предмет и его признак; действие и предмет, на который оно переходит; действие и предмет, с помощью которого оно совершается; действие и место (время, причина, цель) его совершения (интересная книга, читать книгу, косить траву, рубить топором, ходить по лесу, не пришёл из-за болезни*). Наблюдение над лексической и грамматической сочетаемостью слов в словосочетаниях (*рассказывать сказку, рассказывать о лете*).

Словосочетание как строительный материал предложения. Зависимые слова словосочетаний в роли второстепенных членов предложений.

***Предложение*** *(20 ч).* Систематизация признаков предложения со стороны цели высказывания, силы выраженного чувства, структуры (синтаксический анализ простого предложения), смысла и интонационной законченности. Использование интонационных и пунктуационных средств, порядка слов при выражении цели высказывания и отношения к содержанию предложений, при уточнении смысла высказывания, при выделении этикетных формул.

Члены предложения. Предложения с однородными членами. Союзы *и*, *да*, *но*, *а* при однородных членах. Углубление сведений о частотных средствах выражения главных членов предложения (нарицательные и собственные имена существительные, личные местоимения в форме именительного падежа), второстепенных членов предложения (имена существительные, местоимения, прилагательные в косвенных падежах). Наблюдение над общими значениями, выражаемыми второстепенными членами предложения: признак предмета (*определение*), объект действия (*дополнение*), место, время действия (*обстоятельство*). *Различение простых и сложных предложений.*

**Орфография и пунктуация** (37 ч). Правописание падежных окончаний имён существительных в формах единственного и множественного числа.

Употребление большой буквы и кавычек при написании имён собственных — названий книг, газет, журналов, фильмов, картин.

Правописание падежных окончаний имён прилагательных в формах единственного и множественного числа.

Написание предлогов с местоимениями. Использование *н* в формах косвенных падежей личных местоимений 3 лица. Употребление гласных в корнях личных местоимений в формах косвенных падежей (*м****е****ня, от т****е****бя, к н****е****му*).

Употребление мягкого знака на конце глаголов неопределённой формы (*мыть*, *испечь*), на конце глаголов настоящего и будущего времени в форме 2 лица после шипящих (*учи****шь***, *буде****шь***, *закричи****шь***), сохранение мягкого знака перед *-ся* (*мыт****ься***, *учиш****ься***). Гласные перед суффиксом -*л*- в глаголах прошедшего времени (*та****я****л*, *се****я****л*).

Правописание безударных гласных в личных окончаниях глаголов 1 и 2 спряжения. Работа с орфографическим словарём. Развитие орфографической зоркости.

Знаки препинания, используемые при однородных членах, соединённых перечислительной интонацией, союзами.

Наблюдения над интонацией и знаками препинания в предложениях с обращениями

**Развитие речи**\*. Обогащение словарного запаса эмоционально-оценочной и глагольной лексикой, *упражнения по использованию в речи пословиц, поговорок, фразеологизмов.*

Упражнения по культуре речи:

— в соблюдении произносительных, акцентологических, словообразовательных, слово употребительных норм речи, в уместном использовании средств интонационной выразительности, несловесных средств (мимики, жестов);

— в правильной связи слов в словосочетании: согласование прилагательных с существительными, выбор нужной падежной формы имени существительного при управлении им глаголом;

— в выборе и образовании нужных форм частей речи (*помидоров*, *чулок* и т.п.).

Расширение грамматического строя речи. Распространение предложений второстепенными членами, составление предложений по заданной теме, по схеме, по речевой задаче.

Комплексная работа над структурой текста: озаглавливание, корректирование порядка предложений и абзацев. Работа с планами текстов.

Воспроизведение (изложение) содержания услышанного, прочитанного (текстов тех же типов, жанров с 2—3 микротемами):

— дословно (устно — выразительное чтение вслух, декламирование наизусть, письменно — списывание текста, письмо под диктовку, письмо по памяти);

— близко к исходному тексту (устно — пересказ, письменно — изложение с опорой на самостоятельно составленный план, наброски, схемы);

— сжато (краткий пересказ);

— с элементами собственных высказываний: творческое списывание, свободные диктанты, изложение с элементами сочинения.

Составление текстов указанных выше жанров и тематики.

 **Содержание учебного процесса**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Содержательные линии** | **Кол-во часов** | **Федеральный компонент ГОСа** | **Возможность углубления** |
| **Знать:** | **Уметь:** |
| **Речевое общение (50 ч)** |
| ***Общаемся устно и письменно*** | **24 ч** | * Основные типы предложений по цели высказывания и по эмоциональной окрашенности: вопросительные, повествовательные, побудительные, восклицательные;
* названия и отличительные признаки значимых частей слова (окончание, корень, приставка, суффикс);
* правописание безударной гласной в корне, в приставке;
* правописание согласных в словах: парных, мягких, непроизносимых, двойных;
* употребление разделительных мягкого и твёрдого знаков.
 | * Оформлять предложения по цели высказывания;
* различать произношение и на-писание слов, способ проверки слов с безударной гласной в корне, с парной согласной в корне и на конце слова, с непроизносимой согласной в корне, выбирать нужную букву для обозначения звуков с безударной гласной в приставке, мягкой согласной в середине и на конце слова, двойной согласной в корне слова;
* применять написание раздели-тельных мягкого и твёрдого знаков.
 | Употребление гласных в родовых окончаниях гла-голов, имён прилагатель-ных. |
| ***Анализируем, строим предложения*** | **35 ч** | * Отличительные признаки слово-сочетания, предложения; грамма-тическую основу предложения (подлежащее и сказуемое);
* отличительные признаки частей речи (имя существительное, глагол, имя прилагательное, местоимение);
* формы изменения глаголов (не-определённую и временную);
* спряжение глаголов; правописание личных окончаний глаголов.
 | * Определять главные и зависимое слова в словосочетании; выделять главные члены предложения;
* определять части речи в пред-ложении; различать местоимения по лицам;
* различать времена глаголов (настоящее, прошедшее и будущее);
* определять спряжение глаголов по окончанию в неопределённой форме для написания безударной гласной в личных окончаниях глаголов;
 | * Выделять второсте-пенные члены в пре-дложении.
* Синтаксический анализ простого предложения.
* Написание мягкого знака перед перед –СЯ у глаголов в неоп-ределённой форме.
 |
| **Язык как средство общения ( 115 ч)** |
| ***Развёртываем, распространяем мысли*** | **25 ч** | * Однородные члены предложений;
* типы текстов (повествование, описание, рассуждение).
 | * Употреблять запятую в предложениях с однородными членами;
* определять тему текста, озаглавливать текст;
* составлять текст описание, повест-вование.
 | * Составлять текст рас-суждение
 |
| ***Формы частей речи, или как изменяются разные части речи.*** | **50 ч** | * Изменение частей речи;
* склонение имён существительных, имён прилагательных;
* правописание падежных окончаний имён существительных, имён прилагательных, местоимений;
 | * Определять число и род имён суще-ствительных, имён прилагательных, глаголов;
* использовать правила для написания безударных падежных окончаний имён существительных, имён прилагательных;
* раздельно писать предлоги с место-имениями.
 | * Склонение личных мес-тоимений.
 |
| ***Части речи и их работа в предложении и тексте.*** | **40 ч** | * Части текста;
* распространённые и нераспространённые предложения;
* назначение служебных частей речи (предлоги, союзы, частицы).
 | * Излагать текст, выделяя в нём части;
* Владеть нормами произношения слов, интонационного и пунктуационного оформления предложений;
* Производить элементарные языковые анализы слов (звукобуквенный, по составу, как часть речи);
* Грамотно и каллиграфически правильно списывать и писать под диктовку тексты (в 70-90 слов, 75-80 слов), включающие орфограммы и пунктограммы.
 | * Уточнение в словарях значений непонятных слов, норм написания и произношения.
 |

1. ***Календарно – тематическое планирование учебного материала***

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Дата факт** | **Дата план** | **Тема** | **Задачи урока. Методический комментарий** | **Основные понятия** | **Учебник, тетрадь** |
|  |  | 03.09 | День знаний. Вводный урок. |  |  |  |
|  |  | 04.09 | Произносим внятно, читаем выразительно | Мотивировать потребность в хоро­шей речи при общении в разных формах — *устной* и *письменной* | ОбщениеТемаГлавная мысльтекстаДикцияЗвукописьСкороговорка*темп* [тэ] | С.6—7, №1—4 |
|  |  | 05.09 | Наблюдение над свойствами русского ударения | Актуализировать знания о прави­лах речевого этикета, об использова­нии разумного уровня громкости, о соблюдении произносительных норм, особенно акцентологиче­ских | С.7—9, №5—11 |
|  |  | 06.09 | О нормах произношения и правописания гласных в словах. | Актуализировать известные де­тям сведения о нормах произно­шения и правописания гласных в словах, правила уместного ис­пользования при устном общении жестов и мимики. | Культура речи — соблюдение норм, правильность речи | С. 10—12,№ 12—17С. 12—13,№ 18—21*Словарный диктант* |
|  |  | 07.09 | О нормах произношения и правописания гласных в словах. |
|  |  | 10.09 | О нормах произношения и правописания согласных в словах. | Актуализировать известные де­тям сведения -о нормах произно­шения и правописания согласных в словах *(тся* [ца], *чн* [шн], [чн], *дц* [ц], *сч* [щ]),  | Эмоционально-оценочная лексика  | С. 14—16,№ 22—28С. 16—18,№ 29—35 |
|  |  | 11.09 | О нормах произношения и правописания твёрдых и мягких согласных в словах. |
|  |  | 12.09 | ***Проверочное списывание с грамматическим заданием.*** | Материал можно взять из рубрик «Проверочные работы» и «Школа Грамотея» |  | С. 38, № 3.С. 6 № 2 |
|  |  | 13.09 | ***Входной контрольный диктант.*** |  | С.39 № 4 |
|  |  | 14.09 | *Анализ диктанта.* Упражнения в написании слов с разными типами орфограмм. | Дополнить систему тренинговых упражнений словами на повторение написаний с удвоенными согласными (№ 36, 37),  | Редактирование *грипп* *стадион* | С.19 — 21,№ 36 — 40 |
|  |  | 17.09 | Различаем и оформляем предложения по цели высказывания, выражаем чувства и отношение. | Актуализировать сведения об интонационных средствах и их роли в устной речи, углубить представ­ления о взаимосвязи интонации и знаков препинания  | Интонация концапредложенияПаузаТон | С.21—24,№41—47 |
|  |  | 18.09 | Различаем и оформляем предложения по цели высказывания | С.24—27,№ 48—53 |
|  |  | 19.09 | Уточняем смысл высказывания. | Познакомить с интонационными средствами (логическим ударени­ем, смысловой паузой) выделения в предложении слов для подчёрки­вания их смысловой значимости.  |  | С. 27—28,№ 54—58 |
|  |  | 20.09 | Уточняем смысл высказывания.**Словарный диктант.** |  | С. 29—31,№ 59—66 |
|  |  | 21.09 | Выделяем этикетные слова и фразы. | Организовать наблюдение над вы­делением этикетных фраз на письме с помощью восклицательного зна­ка, выделением обращений запятой | Речевой этикет Обращение | С. 32—33,№ 67—72 |
|  |  | 24.09 | Развитие речи.**Творческая работа с текстом.** | Работа над соблюдением последо­вательности (логики) изложения мыслей в высказывании (частей в тексте) на базе текста № 1 в рубри­ке «Мастерская слова» | Логика | С. 44, № 1 |
|  |  | 25.09 | **Контрольное списывание.** |  |  | С. 36 – 37,№ 1, 2, 4С. 38 – 39 |
|  |  | 26.09 | Употребляем знаки препинания | Обобщить сведения о функциях знаков препинания в конце предложения.  | Многоточие*калач* *картофель* | ***Запись под диктовку***С. 34—35,№ 73—77 |
|  |  | 27.09 | ***Проверочный диктант по теме «В устной речи интонация, а в письменной … - пунктуация»*** | Можно использовать текст «Берёзовая роща» из рубрики «Проверочные работы» (№ 5). |  | С. 39, №5 |
|  |  | 28.09 | Анализ диктанта | При анализе в зависимости от допущенных ошибок использовать упражнения из раздела «Школа Грамотея» |  | С. 38—42 |
|  |  | 01.10 | Упражнения в лингвистических разборах слов, предложений. | Вспомнить таблицу на форзацах в учебниках для 3 и 4 классов |  |  |
|  |  | 02.10 | ***Творческая работа.*** Свободный диктант. | Обучение воспроизведению содер­жания текста, воспринимаемого на слух, по мини-частям (близко к исходному тексту).  |  | С. 44, № 5 |
|  |  | 03.10 | Анализ творческой работы. |  | С. 38—42 |
|  |  | 04.10 | ***Развитие речи***. Составляем текст поздравления с днём рождения. | Беседа о традициях поздравлять с днём рождения |  | С. 44—45,№3—5 |
|  |  | 05.10 | Главные и вто­ростепенные члены предло­жения  | Актуализировать знания о терми­не *синтаксис*  | Синтаксис  | С. 48—50,№78—85. |
|  |  | 08.10 | Части речи и члены предложения**Словарный диктант.** | Углубить представление о функ­циях частей речи в словосочета­нии и предложении.  |  | С. 51—53,№ 86—91 |
|  |  | 09.10 | Неопределённая форма глагола. | Углубить первичные представле­ния о неопределённой форме гла­голов  |  | С. 53—55,№ 92—98 |
|  |  | 10.10 | Изменение глаголов в форме прошедшего времени. | Актуализировать сведения о фор­мах времени глаголов, о признаках глаголов в прошедшем времени.  | Начальная форма глагола  | С. 55—57,№99—105 |
|  |  | 11.10 | Формы глаголов в настоящем и будущем времени. | Актуализировать сведения о при­знаках этих форм глаголов с по­мощью таблицы (№ 106).  |  | С. 58—60, №106—111 |
|  |  | 12.10 | Глаголы 1 и 2 спряжения. Настоящее время. | Дать понятие о категории глаго­ла — спряжении как изменении глаголов по лицам и числам.  | Спряжение Личные окончания глаголов | С. 60—63, №112—119 |
|  |  | 15.10 | Спряжение глаголов. 1 и 2 спряжения. Будущее время. | С. 63—65,№ 120—125 |
|  |  | 16.10 | **Диктант с творческим заданием** |  |  | С.8, С. 45 |
|  |  | 17.10 | Мягкий знак после шипящих в глаголах. | Познакомить с новой орфограм­мой, с её условиями (в глаголах) и признаками (оканчиваются на шипящие). | *Использовать* обобщённое правило при употреблении *ь* после шипящих в глаго­лах | С. 66—68,№ 126—133 |
|  |  | 18.10 | Мягкий знак после шипящих в глаголах. | С. 68—70, № 134—138 |
|  |  | 19.10 | Мягкий знак после шипящих в глаголах. 1 и 2 спряжение. | С. 70—71, № 139—144 |
|  |  | 22.10 | Правописание безударных личных окончаний глагола. | Познакомить с условиями прояв­ления и признаками орфограммы: безударные личные окончания глаголов |  | С. 72—74,№ 145—150 |
|  |  | 23.10 | Выбор гласных **е – и** от типа спряжения. Определение типа спряжения по неопределённой форме.  | ***Орфограф. диктант***С. 74—75, №151—157 |
|  |  | 24.10 |  Определение типа спряжения. Алгоритм действий. Спряжение глаголов по виду типа *решать – решить*.  | С. 76—77,№ 158—162 |
|  |  | 25.10 |  Безударные окончания глаголов настоящего и будущего времени. Выбор гласных **я – ю** в глаголах 3 лица мн. ч.  | С. 78, № 163—166 |
|  |  | 26.10 | ***Контрольный диктант за 1 четверть*** | Текст можно взять из рубрики «Проверочные работы» |  | с. 10,с. 46 |
|  |  | 07.11 |  Анализ диктанта.  | Упражне­ния тренингового характера из рубрики «Школа Грамотея» |  | С. 93—95 |
|  |  | 08.11 | ***Проверочная работа по теме «Формы изменения и правописание глаголов»*** |  |  | С. 12 |
|  |  | 09.11 | *Уроки-тренинги.* Безударные личные окончания глаголов. | Упражнять в написании личных окончаний глаголов, употреблён­ных в текстах. Организовать на­блюдение над нетипичными слу­чаями спряжения глаголов |  | С. 80—81, №170—175  |
|  |  | 12.11 | *Уроки-тренинги.*Правописание безударных личных окончаний глаголов. |  | ***Орфограф. диктант*** С. 94—95 |
|  |  | 13.11 |  Упражнения в написании окончаний глаголов. | Глаголы с чередованием согласных |  |  С. 83 – 84, № 180—182 |
|  |  | 14.11 | Глаголы – исключения | Повторить правило о правописа­нии безударных личных оконча­ний глаголов |  | С.82 – 83, № 176 – 179  |
|  |  | 15.11. | Обобщение све­дений о формах времени глаголов  |  |  | С. 88—89, № 195—200 |
|  |  | 16.11 | Выражение сказуемого глаголами настоящего времени.  | Упражнять в анализе предложе­ний со стороны структуры их главных членов, в выборе гласных в безударные личные окончания глаголов 1 и 2 спряжения | Ч//К*ч//г//ж**хочет хотим* | С. 83—84, № 181—185,  |
|  |  | 19.11 | Выражение сказуемого глаголами настоящего времени. **Словарный диктант** | С. 84—85, №186—189 *словарный диктант* |
|  |  | 20.11 | Глаголы – сказуемые в побудительных и других предложениях. | Организовать наблюдение над вы­ражением сказуемых «повелитель­ными» формами глаголов в побуди­тельных предложениях | Глаголы с частицей *бы* | С. 90—91, № 201—207 |
|  |  | 21.11 | Глаголы – сказуемые в побудительных и других предложениях. | С. 90—91, №201—207 |
|  |  | 22.11 | Синтаксический анализ предложений (обобщение) | Главные члены предложения, морфологические средства их выражения.  | *квартал квартальный* (план) | С. 92, № 208, С. 86 – 87, №190-194 |
|  |  | 23.11 | ***Контрольный диктант по теме «Безударные окончания глаголов»*** |  |  |  |
|  |  | 26.11 | Работа над ошибками.  |  |  |
|  |  | 27.11 | Анализ работ. Повторение |  |  |  |
|  |  | 28.11 | ***Творческая работа***. Свободный диктант. | По материалам рубрики «Мастерская слова» |  | С. 96, № 1 |
|  |  | 29.11 | ***Творческое списывание.*** | По материалам рубрики «Мастерская слова» (№ 3) |  | С. 96, № 3 С. 96, № 2 |
|  |  | 30.11 | Однородные подлежащие и сказуемые | Сформировать представление об однородных членах предложе­ния | Однородные членыпредложения | С.100—102, № 209-213 |
|  |  | 03.12 | Нераспространённые предложения с однородными членами. | С.102—105, №214-221 |
|  |  | 04.12 | Нераспространённые предложения с однородными членами. | С.102—105, №214-221 |
|  |  | 30.11 | Употребление запятых при бессоюзных и союзных однородных членах. | С.105—107,№222-227 |
|  |  | 05.12 | Однородные второстепенные члены предложения. | Организовать сопоставление не­распространённых и распростра­нённых предложений с одинако­вой лексикой в роли разных однородных членов предложения.  | ***а****вгуст****а****вгустовский* и*август****о****вский* | *орф. дикт.*С.108-111, № 228-230, 235 |
|  |  | 06.12 | Однородные второстепенные члены предложения. | С.108-111, №231-234 |
|  |  | 07.12 | Знаки препинания при однородных членах предложения. | Продолжить наблюдение над взаи­мосвязью перечислительной инто­нации и пунктуации при однород­ных членах предложения.  | *саквояж**к****о****рзина**ч****е****м****о****дан**чемоданное* | С. 111- 112, № 236-238 |
|  |  | 10.12 | Знаки препинания при однородных членах предложения. | С. 113-114, №242 – 245  |
|  |  | 11.12 | Решение пунктуационных задач. | Учить решать общие пунктуаци­онные задачи (знаки препинания в конце предложений, знаки при однородных членах) материал рубрик «Про­верочные работы» с. 121, «Школа Грамотея» с. 124 | Пунктуация (с лат. *пунктум* «точка»)*сверкать*  | С. 112-114, № 239-241 |
|  |  | 12.12 | Решение пунктуационных задач. *Письмо под диктовку*. | С. 115-118, № 246-250 |
|  |  | 13.12 | ***Контрольное (осложненное) списывание с дополнительным заданием*** | Списывание текста с расстановкой знаков препинания по материалам рубрики «Проверочные работы» |  | С. 18 |
|  |  | 14.12 | Строим предложения с однородными членами. | Упражнять в построении предложений с использованием однородных членов  |  | С.115—116, № 248—251 |
|  |  | 17.12 | Сопоставление признаков разных типов текста. | Обобщить известные детям при­знаки разных типов текста (с по­мощью таблицы и текстов о берёзе). Организовать наблюдение над средствами раскрытия темы и ос­новной мысли текстов | *однажды**вдруг**издалека**вблизи* | С.117—118, № 252-254 |
|  |  | 18.12 | Наблюдение над раскрытием темы, в композиционном построении текста типа *повествование.* | С.119—120, №255—259 |
|  |  | 19.12 | ***Развитие речи.***Изложение «Переправа» | Обучать воспроизведению повест­вовательного текста с опорой на самостоятельно составленный план.  |  | С. 125, № 1 |
|  |  | 20.12 | Анализ изложений |  |  |
|  |  | 21.12 | ***Контрольный диктант за 2 четверть*** |  | С.20,46 |
|  |  | 24.12 | Анализ работ |  |  |  |
|  |  | 25.12 | ***Грамматическая работа по теме «Однородные члены предложения»*** |  |  | С. 121, № 1С. 124, № 3 |
|  |  | 26.12 | Анализ работ |  |  |  |
|  |  | 27.12 | ***Развитие речи.*** Описание любимого дерева. |  |  | С. 119, № 256 |
|  |  | 28.12 | Повторение и обобщение пройденного |  |  | № 259 |
|  |  | 29.12 | ***Развитие речи. Проба пера.*** Сочинение «Любимый праздник» |  |  |  |
|  |  | 14.01 | Наблюдение над ролью частей речи в художественной речи. | Организовать наблюдение над ролью частей речи в художественной речи | *искра****и****скринка*  | *Часть 2*С.6—7, №1– 4 |
|  |  | 15.01 | Связь слов в предложениях. Употребление частей речи в разных формах. | Актуализировать знания о смысловой и грамматической связи слов — членов предложения |  | С. 8—10,№5 – 11 |
|  |  | 16.01 | Творческие работы | Письмо и презентация творческих работ на зимние мотивы |  |  |
|  |  | 17.01 | Повторение форм числа разных частей речи | Повторение форм числа разных частей речи | *хл****е****бы**хлеб****а*** | С. 10—12,№ 12 – 18 |
|  |  | 18.01 | Повторение форм числа разных частей речи  | Повторение материала  | *тюль(м.* р.)нет *тюля* | С. 13—15,№19 – 26 |
|  |  | 21.01 | Имеют ли личные местоимения значение рода и числа? | местоимения 3 лица по их соотнесённости с существи­тельными того или иного рода |  | С. 15—17, № 27 – 30 |
|  |  | 22.01 | Урок-тренинг «Изменение частей речи по числам и родам» | Упражнять в согласовании в роде, числе глаголов прошедшего време­ни с личными местоимениями 3 лица |  | С. 17—18, №31—34 |
|  |  | 23.01 | Глагол и его личные формы  | Повторить сведения о глаголе как части речи (с опорой на план).  | *поезжай* | С. 18—20, № 35 – 40  |
|  |  | 24.01 | Глагол и его личные формы  | Повторить 1 и 2 спряжения глаголов. |  | С, 20—22, №41 – 46  |
|  |  | 25.01 | Склонение частей речи. Падежные формы имен существительных | Повторить, чем различаются спря­гаемые и склоняемые части речи |  | С. 22 – 24, № 47 – 53  |
|  |  | 28.01 | Склонение имён прилагательных (с ударными окончаниями) | Упражнять в склонении имён прилагательных |  | С. 25 – 27, №54 – 62  |
|  |  | 29.01 | Склонение личных местоимений | Познакомить с вариантами кос­венных падежных форм личных местоимений.  |  | С. 28—29,№63 – 66 |
|  |  | 30.01 | Употребление личных местоимений в нужной падежной форме с опорой на таблицу. |  | С. 30—31, № 67 – 70 |
|  |  | 31.01 | Склонение личных местоимений |  | С. 31—33, № 71—76 |
|  |  | 01.02 | Имена существительные 1, 2, 3 склонений | Познакомить с делением существительных на три группы (склонения) по наличию специфическихпадежных окончаний  | Вижу*кого?**что?* | С. 33—36,№ 77 – 82  |
|  |  | 04.02 | Определение склонения имён существительных.**Словарный диктант.** |  | С. 36—38,№ 83 – 88 |
|  |  | 05.02 | Безударное окончание проверяем ударным. | Сопоставить способы проверки безударных гласных в корне |  | С. 38 – 41, №89 – 94 |
|  |  | 06.02 | Употребление гласных ***е – и*** в падежных окончаниях имён существительных разных склонений в единственном числе.  | и] — ***и*** в окончаниях существительных 1 склонения (Р.п.) и 3 склонения (Р.п., Д.п., П.п.) — *рука, земля, степь*[и] — ***е*** в окончаниях существительных 1 и 2 склонения (Д.п., П.п.)[и] — *е* в окончаниях существительных 1 и 2 склонения (Т.п.) | *туфля**туфель* (Р.п.)*председатель* | С. 41 – 48, №95 – 102  |
|  |  | 07.02 | Окончания ***е – и*** у существительных 1 и 2 склонения в Р., Д., Т.п. |  | С. 41 – 48, №103 – 110 |
|  |  | 08.02 | Окончания ***е – и*** у существительных 1 и 2 склонения в Р., Д., Т.п. |  | С. 41 – 48, №111 – 116  |
|  |  | 11.02 | Как выбрать окончание ***е*** или ***и***? | Сопоставление двух способов вы­бора безударных гласных | *экскурсия* | С. 48—50, №117 – 124  |
|  |  | 12.02 | Как выбрать окончания ***е*** или ***и***? | С. 50 – 53, №125 – 133  |
|  |  | 13.02 | ***Осложненное списывание с заданием комплексного характера*** | Использование материалов «Про­верочные работы» и «Школа Гра­мотея» |  | С. 24 |
|  |  | 14.02 | ***Контрольный диктант по теме «Правописание безударных окончаний имён существительных единственного числа»*** |  | С. 85 – 87  |
|  |  | 15.02 | Анализ диктанта. | *еще* |  |
|  |  | 18.02 | Ознакомление с падежными окончаниями по таблице | Мотивировать перенос общего способа проверки на проверку безударных гласных в падежных окончаниях существительных  | *олимпиада**соревнование**медаль* | С. 53—55,№134 – 140 |
|  |  | 19.02 | Гласные **[и] – е, [а] – о** в окончаниях родительного падежа | Упражнять в образовании форм родительного падежа с конкурирующими окончаниями | *килограммов**тротуар**простынь* | С. 56—58, №141 – 149  |
|  |  | 20.02 | Гласный **[а] – о** в окончаниях дательного, творительного и предложного падежей | Совершенствовать умения в видах письма: осложнённое списывание, письмо по памяти | *электричество* | С. 58—60, №150 – 156  |
|  |  |
|  |  |  21.02 | Урок – тренинг **Словарный диктант.** | Упражнения в разных видах письма |  | 157 – 162 |
|  |  | 22.02 | Урок – тренинг  |  | 163 – 167  |
|  |  | 25.02 | *Письмо под диктовку* |  |  | *165* |
|  |  | 26.02 | ***Тематический срез «Имя существительное»*** |  |  |  |
|  |  | 27.02 | Падежные окончания имён прилагательных  | Анализ таблицы. Наведение спра­вок об окончаниях по таблице с указанием падежей и их оконча­ний |  | С.64(табл.)С. 65—67,№168– 172 |
|  |  | 28.02 | Проверка безударных окончаний  | Проверка безударных падежных окончаний  | *герои**героический* | С. 67 – 69, №173 – 177  |
|  |  | 01.03 | Проверка безударных окончаний | Проверка безударных падежных окончаний по ударным окончани­ям вопросов к прилагательным | *смородина смородиновый* | С. 70 – 72, №178 – 185  |
|  |  | 04.03 | Проверка безударных окончаний | С. 70 – 72, №186 – 189  |
|  |  | 05.03 | Проверка безударных окончаний | *ы* или *и*? (м.р. *какой?)* | *президент правительство* | С. 73 – 74, №190 – 196  |
|  |  | 06.03 | Проверка безударных окончаний | *и* или е? (-цц, *-ей', -ие, -ее; -им, -ем)* | *бескрайняя бескрайние* | С. 75 – 76, №197 – 200  |
|  |  | 07.03 | Закрепление написания падежных окончаний прилагательных. | Закрепление написания падеж­ных окончаний прилагательных | *мелодия* *мелодика* | С. 77, №201 – 203  |
|  |  | 11.03 | ***Проверочные работа***  |  | С.26 |
|  |  | 12.03 | Закрепление. *Письмо под диктовку.* | Закрепление написания падежных окончаний существительных и прилагательных.  |  | С. 86 – 87  |
|  |  |
|  |  | 13.03 | Употребление и правописание падежных форм личных местоимений. | Обратить внимание на непродук­тивные окончания и безударные гласные в корнях падежных форм личных местоимений |  | С. 78 – 80, №204 – 209 |
|  |  | 14.03 | Правописание падежных форм склоняемых частей речи (обобщение) |  | С. 78 – 80, №209 – 213  |
|  |  | 15.03 | ***Развитие речи.*** Изложение (краткое) | По материалам рубрик «Провероч­ные работы», «Школа Грамотея», «Мастерская слова» |  | С. 88 № 1 |
|  |  | 18.03 | ***Объяснительный диктант.*** |  | С. 85 № 2,  |
|  |  | 19.03 | ***Контрольный диктант за 3 четверть.*** |  |  | С.32,с.47 |
|  |  | 20.03 | Анализ диктанта. |  |  | С. 78 – 80, №214 – 219 |
|  |  | 21.03 | ***Развитие речи.*** Сочинение «Первоцветы». | Сочинение о подснежнике или других первоцветах по материа­лам рубрики «Мастерская слова» |  | С. 89 № 2,3 |
|  |  | 22.03 | Анализ работ. |  |  |  |
|  |  | 01.04 | Части речи как словесные средства выражения в предложениях мыслей и чувств.  | Углубить представление о частях речи как языковом отражении ре­альных отношений окружающего мира  | С.92, №220  |
|  |  | 02.04 | Части речи как члены предложения при выражении мыслей и чувств. Главные члены предложения | Обобщить наблюдения о частотных средствах выражения  | С. 92 – 94, №221 – 226  |
|  |  | 03.04 | Наблюдение над назначением и синтаксической ролью прилагательных | Углубить представление о наибо­лее частотной роли прилагатель­ных  | С. 95—96, №227 – 231   |
|  |  | 04.04 | Систематизация сведений о частях речи на основе таблицы | Систематизировать сведения о частях речи | С. 97—98, №232-237 |
|  |  | 05.04 | ***Проверочный тест по теме «Имя прилагательное»*** |  |  |
|  |  | 08.04 | Наречие (закрепление) | Организовать наблюдение над употреблением в речи частотных наречий  | С. 98 – 99, №238 – 240  |
|  |  | 09.04 | ***Контрольное списывание текста***  | Молено использовать стихотворе­ние «Мир» В. Берестова  | С. 122 № 1 |
|  |  | 10.04 | Анализ работ. Закрепление пройденного.  | Проверка навыка самоконтроля и «рабочей» скорости письма |  |
|  |  | 11.04 | Формы частей речи, или как изменяются части речи. | Систематизировать сведения об изменении разных частей речи, установление общих и разных форм  | С. 99 – 100, №241 – 246  |
|  |  | 12.04 | Правописание слов разных частей речи | На *первом* уроке акцент сделать на правописании окончаний и написаний | 101—102, №247– 250  |
|  |  | 15.04 | Употребление и правописание частей речи | На втором уроке акцент перено­сится на самостоятельное употреб­ление и правописание частей ре­чи | С.103—104, №251 – 252  |
|  |  | 16.04 | Правописание слов с безударными гласными, проверяемыми и не проверяемыми ударением | Обобщить все случаи обозначения безударных гласных с помощью ударного гласного | С.104-105, №253– 254  |
|  |  | 17.04 | ***Проверочный словарный диктант.*** Повторение правописания имён собственных. | Систематизировать сведения  | С.106, №255– 256 С.106, №257 |
|  |  | 18.04 |  |
|  |  | 19.04 | Написание служебных частей речи с другими частями речи. | Сопоставить, как выражены сред­ства связи частей речи художни­ком  | С.107– 109, №258 – 263  |
|  |  | 22.04 | Служебные части речи. Написание их с другими частями речи. *Письмо по памяти.* | С.107– 109, №258 – 263 С. 122 № 2 |
|  |  | 23.04 | *Предупредительный диктант.* | Подготовка к контрольному диктанту (№264)*Вариатив:* «Собирание пословиц» | С. 109, №264 – 265  |
|  |  | 24.04 | ***Контрольный диктант по теме «Используем части речи для выражения мыслей и чувств».*** |  | приложение |
|  |  | 25.04 | Анализ диктантов. Повторение пройденного. |  |  |
|  |  | 26.04 | Синтаксиче­ские средства языка: словосо­четание, пред­ложение  | Обобщить сведения о синтаксиче­ских средствах языка: словосоче­тании, предложении;  | С.110—112, № 266,267  |
|  |  | 29.04 | Синтаксиче­ские средства языка: словосо­четание, пред­ложение  | С.110—112, №268-271(1) |
|  |  | 30.04 | Предложения в составе текста  | Повторить отличие предложения от текста.  | С.111—112, № 271 (2) – 273 |
|  |  | 02.05 | Обобщение о синтаксических средствах языка и их роли в речи. | Организовать работу с разными синтаксическими средствами язы­ка, подобранными на тему Дня Победы.  | С.112—113, №274 – 276  |
|  |  | 03.05 | Словесная зарисовка эпизода (по наблюдению).  | Повторить разновидности текста повествовательного типа | С.114-115,№277 – 279 |
|  |  | 06.05 |  История (рассказ) о случившимся событии.  | Продолжить наблюдение над ком­позиционными частями и средст­вами связи в тексте в жанре исто­рии (рассказа), № 280.  | С.115– 116, №280 – 282  |
|  |  | 07.05 | ***Развитие речи.*** *Изложение (упр.280)* | С.115, №280 |
|  |  | 08.05 |  ***Контрольный диктант из сборника «Оценка качества»*** | **С. 31** |  |
|  |  | 13.05 | Анализ диктантов |  |  |
|  |  | 14.05 | Текст-описание картины (репродукции)  | Организовать наблюдение над осо­бенностями построения текста-описания картины (репродукции с картины А.К. Саврасова «Грачи прилетели») | С.116– 117, №283 – 284  |
|  |  | 15.05 | Текст-рассуж­дение и средст­ва связи его частей  | Запись и устные рассуждения (не­подготовленные) по теме послови­цы (народная мудрость о дружбе, языковая форма её выражения). (№ 286). запись по памяти высказывания (№ 287),  | С. 118—119, № 285 – 288  |
|  |  | 16.05 | *Предупредительный или объяснительный диктант.* |  («Проверочные работы», №3) с последующей сверкой. Анализ до­пущенных ошибок. Дома можно предложить № 5 , с. 124 | С. 12, №3 |
|  |  | 17.05 | ***Контрольный диктант за 4 четверть*** |  | С. 123 – 124  |
|  |  | 20.05 | Анализ диктанта | При работе над ошибками можно использовать упражнения из руб­рики «Школа Грамотея» |  |
|  |  | 21.05 | ***Развитие речи****. Изложение текста повествовательного характера.* | При анализе поработать сначала над неточностями в передаче содержания текста и речевыми недочётами, далее — над орфографическими и пунктуационнымиошибками | Приложение |
|  |  | 22.05 | **Проверочная работа (комплексная)** |  |
| 166. |  | 23.05, 24.05 | О роли языка в жизни человека. | Проверить степень осмысления выпускниками начальной школы вопросов мировоззренческого ха­рактера | С.120– 121, №290 – 293 |

|  |  |
| --- | --- |
| «Рассмотрено» на заседании МОучителей начальных классов« 30» августа 2018 г.Руководитель:\_\_\_\_\_\_\_\_ Щербаченко Т.А.Протокол № 1 от « 30 » августа 2018 г. |  «Согласовано» Зам. директора по УВР\_\_\_\_\_\_\_\_\_Я. А. Ведута |