Приложение №1

к приказу №29 от 10.02.2022г.

**ПЛАН мероприятий («дорожная карта»),**

**направленных на формирование и оценку функциональной грамотности**

**обучающихся МБОУ Каяльская СОШ**

**на 2021-2022 учебный год**

**Цель:** создать условия для формирования и развития функциональной грамотности обучающихся

**Задачи:**

1. Определение механизмов реализации системы мер по развитию функциональной грамотности обучающихся**.**
2. Обеспечение модернизации содержания образования в соответствии с ФГОС.
3. Развитие системы оценки и мониторинга качества образования обучающихся.
4. Укрепление материально-технической базы.
5. Активизация роли родителей в процессе обучения и воспитания детей

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Перечень мероприятий и взаимосвязанных  действий по их выполнению | Срок выполнения  отдельного действия | Состав участников | Ответственный | Прогнозируемый результат |
| **Нормативно-правовое регулирование образовательной деятельности, направленной на развитие функциональной грамотности обучающихся** | | | | | |
| 1 | Разработка и утверждение плана мероприятий (дорожной карты) по формированию и развитию функциональной грамотности обучающихся и  исключению рисков ученической не успешности | До 12.02. 2022г. | Администрация | заместитель директора по УВР | План мероприятий (дорожная карта) по формированию и  развитию функциональной грамотности обучающихся |
| 2 | Внесение дополнений в ООП НОО, ООП ООО, рабочие программы педагогов, программы по внеурочной деятельности основанных на компетентностном | До 31.09. 2022г. | Администрация | заместитель директора по УВР | Определение основных  направлений работы ОО по вопросам формирования функциональной грамотности |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | подходе, интеграции и межпредметных связях,  способствующих развитию функциональной грамотности |  |  |  | обучающихся |
| **Создание условий для развития функциональной грамотности обучающихся**  **(кадровые, материально-технические, организация сетевого взаимодействия и т.д.)** | | | | | |
| 1 | Проведение анкетирования педагогических работников | До 1.03. 2022г. | Администрация | Заместитель директора по УВР и педагог-психолог | Выявление трудностей по  формированию функциональной грамотности обучающихся.  Выявление имеющегося опыта по формированию функциональной грамотности на уроках, во внеурочной  деятельности |
| 3 | Изучение методик и опыта международных  исследований, методик оценки метапредметных результатов | В течение года | Рабочая группа | Ведута Я.А.  Жмыря Е.Г.  Ковтун Б.В.  Герасименко О.В.  Жаловаться О.В.  Жуковская С.А. | Подготовка методических  рекомендаций по формированию функциональной грамотности  для педагогов |
| 4 | Подготовка базы тестовых заданий (5-9 классы)  для проверки сформированности математической, естественнонаучной, читательской, финансовой  и глобальной грамотности, креативного мышления | В течение года | администрация | Учителя -предметники | База тестовых заданий по всем направлениям функциональной грамотности |
| **Создание условий для непрерывного профессионального развития педагогов в области формирования функциональной грамотности обучающихся** | | | | | |
| 1 | Проведение совещания | Февраль 2022г. | Администрация | заместитель директора по УВР | Повышение уровня  информированности педагогов |
| 2 | Проведение обучающих семинаров по вопросам формирования математической,  естественнонаучной, читательской, финансовой и глобальной грамотности.   1. Применение новых подходов в обучении для развития функциональной грамотности учащихся 2. Актуальные вопросы формирования функциональной финансовой грамотности школьников. 3. Читательская грамотность – ключ к успеху в жизни. 4. Математическая грамотность. Учимся для жизни. 5. Естественнонаучная грамотность. Использование системы контекстных заданий на уроках естественнонаучного профиля. 6. Обновление содержания программ дополнительного образования в контексте развития функциональной грамотности школьников. | В течение года (по плану МС) | Заведующие научно-методическими кафедрами, администрация | Рабочая группа | Повышения уровня квалификации педагогов |
| 3 | Проведение консультаций для педагогических работников школы по вопросам формирования математической, естественнонаучной,  читательской, финансовой и глобальной грамотности, креативному мышлению | В течение года | Администрация, психолого-педагогическая служба | Зам.директора по УВР | Повышение уровня информированности,  квалификации педагогов. |
| 4 | Обучение педагогов на курсах повышения  квалификации | В течение года | Администрация | Заместитель директора по УВР | Повышения уровня  квалификации педагогов |
| 5 | Обобщение опыта педагогов и представление его на заседаниях ШМО | В течение года | Администрация | Руководители ШМО | Повышения уровня квалификации педагогов |
| 6. | Участие в мероприятиях , РЭШ:  -применение банка заданий по функциональной грамотности | В течение года | Администрация | Заместитель директора по УВР | Повышения уровня квалификации педагогов |
|  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Совершенствование внутришкольной системы оценки качества образования (внедрение процедур по оценке функциональной грамотности обучающихся)** | | | | | |
| 1 | Проведение диагностических работ с целью мониторинга уровня сформированности видов функциональной грамотности | Февраль, апрель 2021/22 г.г. | Администрация | Учителя- предметники | Аналитическая справка по результатам уровня  сформированности функциональной грамотности учащихся 5-9 классов |
| 2 | Анкетирование педагогов по вопросам  формирования функциональной грамотности | Апрель 2022 года | Администрация | Заместитель директора по УВР | Аналитическая справка по результатам анкетирования |
| **Оценка эффективности реализации мероприятий плана** | | | | | |
| 1 | Сравнительный анализ результатов уровня сформированности предметных умений и  функциональной грамотности | Май-июнь 2022 года | Администрация | Заместитель директора по УВР | Аналитическая справка о динамике достижений  обучающихся |
| 2 | Выступление на педагогическом совете  администрации и педагогических работников | Август 2022 г | Администрация | Заместитель директора по УВР | Подведение итогов работы по  формированию функциональной грамотности, определение задач  на новый учебный год |
| **Обновление форм, методов и технологий обучения** | | | | | |
| 1 | Использование современных технологий и методов обучения, направленных на  формирование системы ключевых  компетенций, логического, критического и конструктивного мышления, применение полученных знаний в учебной и  практической деятельности | Постоянно | Администрация, учителя | Заместитель директора по УВР | Разработка поурочного планирования с учетом  формирования функциональной грамотности обучающихся |
| 2 | Развитие взаимодействия учебных дисциплин на основе межпредметных связей и интеграции учебных предметов | Постоянно | Администраци, учителя | Заместитель директора по УВР | Разработка поурочного планирования с учетом  формирования функциональной грамотности обучающихся |
| 3 | Обновление форм и методов обучения, направленных на установление партнерских отношений между учителем и обучающимся | Постоянно | Администрация, учителя | Заместитель директора поУВР | Руководители ШМО |
| 4 | Совершенствование использования ИКТ на уроках и во внеурочной деятельности | Постоянно | Администрация, учителя | Руководители ШМО | Поурочные планирования |
| 5 | Разработка и утверждение единых  требований к уроку и схемы его анализа в соответствии с содержанием Плана  мероприятий ОО по формированию  функциональной грамотности обучающихся | Август 2022г. | Администрация | Рабочая группа и руководители ШМО | Требования к уроку, схема анализа урока |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Совершенствование использования ИКТ на уроках и во внеурочной деятельности | Постоянно | Администрация, учителя | Руководители ШМО | Поурочные планирования |
| 6 | Разработка и утверждение единых  требований к уроку и схемы его анализа в соответствии с содержанием Плана  мероприятий ОО по формированию  функциональной грамотности обучающихся | Август 2022г. | Администрация | Рабочая группа и руководители ШМО | Требования к уроку, схема анализа урока |