

Утверждено:
Директор МБОУ Порт-Катоновской СОШ

/Гончарова Т.П./

Приказ от 28.08.2023г. №70

**ПЛАН РАБОТЫ
МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЪЕДИНЕНИЯ
КЛАССНЫХ РУКОВОДИТЕЛЕЙ
МБОУ ПОРТ-КАТОНОВСКОЙ СОШ
на 2023-2024 учебный год**

Тема работы методического объединения на 2023-2024 уч. год:

«Современные образовательные технологии и методики в воспитательной системе классного руководителя в условиях реализации ФГОС третьего поколения».

Цель МО:

- Повышение качества и эффективности системы воспитания, совершенствование форм и методов воспитания в школе посредством повышения компетентности и профессионального мастерства классных руководителей.

Задачи МО:

1. Совершенствование и повышения эффективности воспитательной работы в школе;
2. Организация информационно-методической и практической помощи классным руководителям в воспитательной работе с учащимися.
3. Методическая помощь классным руководителям в овладении новыми педагогическими технологиями воспитательного процесса.
4. Создание информационно-педагогического банка собственных достижений, популяризация собственного опыта.
5. Развитие информационной культуры педагогов и использование информационных технологий в воспитательной работе.

ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ШМО на 2023 - 2024 учебный год:

1. Аналитическая деятельность:

- Анализ методической деятельности МО за 2022-2023 учебный год и планирование на 2023-2024 учебный год.
- Изучение направлений деятельности классных руководителей (тема самообразования).
- Анализ работы классных руководителей с целью оказания помощи.

2. Информационная деятельность:

- Изучение новинок в методической литературе в целях совершенствования педагогической деятельности классных руководителей.
- Работа с ФГОС НОО ООО и общего образования.
- Пополнение тематической папки «Методическая копилка классных руководителей».

3. Организация методической деятельности:

- Выявление затруднений, методическое сопровождение и оказание практической помощи классным руководителям при реализации ФГОС, подготовки к аттестации.

4. Консультативная деятельность:

- Консультирование классных руководителей по вопросам составления индивидуального плана воспитательной работы.
- Консультирование классных руководителей с целью ликвидации затруднений в педагогической деятельности.
- Консультирование классных руководителей по вопросам в сфере формирования универсальных учебных действий в рамках ФГОС.

ПРЕДПОЛАГАЕМЫЙ РЕЗУЛЬТАТ:

работа классного руководителя – целенаправленная, системная, планируемая деятельность, строящаяся на основе плана воспитательной работы МБОУ Порт-Катонской СОШ с учетом анализа предыдущей деятельности, рекомендаций образовательного учреждения, позитивных и негативных тенденций общественной жизни, на основе личностно-ориентированного подхода с учётом актуальных задач, стоящих перед педагогическим и классным коллективом предполагает результат: повышение методической культуры классных руководителей и, как следствие, повышение воспитательного потенциала обучающихся. ШМО классных руководителей проводится 1 раз в четверть. Консультации для классных руководителей проводятся по мере необходимости и личного запроса.

Направления работы МО классных руководителей на 2023-2024 учебный год:

1. Аналитическая деятельность:

- Анализ методической деятельности МО за 2022-2023 учебный год и воспитательная программа и планирование на 2023-2024 учебный год.
- Анализ посещения открытых мероприятий и классных часов.
- Изучение направлений деятельности классных руководителей (тема самообразования).
- Анализ работы классных руководителей с целью оказания помощи.

2. Информационная деятельность:

- Изучение новинок в методической литературе в целях совершенствования педагогической деятельности классных руководителей.
- Работа с ФГОС НОО ООО и общего образования.
- Пополнение тематической папки «Методическая копилка классных руководителей».

3. Организация методической деятельности:

- Выявление затруднений, методическое сопровождение и оказание практической помощи классным руководителям при реализации ФГОС, подготовки к аттестации.

4. Консультативная деятельность:

- Консультирование классных руководителей по вопросам составления рабочей программы воспитания и плана воспитательной работы.
- Консультирование классных руководителей с целью ликвидации затруднений в педагогической деятельности.
- Консультирование классных руководителей по вопросам в сфере формирования универсальных учебных действий в рамках ФГОС.

Организационные формы работы:

1. Заседания методического объединения.
2. Методическая помощь и индивидуальные консультации по вопросам организации внеклассной и внеурочной деятельности.
3. Взаимопосещение классных часов и открытых мероприятий педагогами, классных руководителей.
4. Выступления классных руководителей на МО школы, педагогических советах.

Межсекционная работа:

- Внеклассная работа (проведение праздников, экскурсий, школьных олимпиад и т.д.).
 - Работа с родителями (родительские собрания, консультации, привлечение к сотрудничеству).
 - Самообразование классных руководителей (работа над методической темой, курсовое обучение, аттестация, семинары).
 - Неформальное общение (поздравление именинников, обсуждение, групповая рефлексия деятельности МО)
- Прохождение аттестации педагогических кадров

Сроки	Тема заседания	Ответственные
август	ЗАСЕДАНИЕ №1 <u>Тема:</u> «Организация системы деятельности классного руководителя в 2023/2024 учебном году». <u>Цель:</u> Обеспечить нормативно - методическое сопровождение воспитательного процесса. Рассмотреть аспекты организации воспитательной работы классных руководителей на современном этапе. Обсудить рабочую программу воспитания школы на 2023/2024 учебный год и форму индивидуального плана воспитательной работы класса. <u>Форма проведения:</u> инструктивно-методический семинар. <u>Вопросы для обсуждения:</u> 1. Анализ воспитательной работы за 2022-2023 учебный год. 2. Планирование работы МО на 2023-2024 учебный год. 3. Целевые установки по организации воспитательной работы на новый учебный год. Нормативно-правовое обеспечение воспитательной работы в школе в 2023-2024 учебном году. 4. Рассмотрение примерных планов воспитательной работы классных руководителей. 2023-2024 учебный год. Социальный паспорт класса.	Зам. директора по ВР Козырева В.А. Зам. директора по УВР Игнатова М.Б. Руководитель ШМО классных руководителей Кудряшова Е.Н.. Классные руководители

	5. Внеурочная деятельность учащихся, кружки и секции.	
ноябрь	ЗАСЕДАНИЕ №2 <u>Тема:</u> <i>«Современный классный час «Разговоры о важном» в соответствии с ФГОС: технологии, методы, приемы, позволяющие повысить качество воспитания детей».</i> <u>Цель:</u> использование и умение применять различные формы и методы при подготовке и проведении классных часов. <u>Форма проведения:</u> круглый стол <u>Вопросы для обсуждения:</u> 1. Применение современных инновационных технологий в воспитательной работе . 2. Рассмотрение структуры современного классного часа в свете требований ФГОС. 3. Знакомство с современными методами и приемами, которые можно использовать при проведении классного часа. Роль классного руководителя в системе воспитания школьников в условиях реализации ФГОС. 4. Обсуждение плана месячника «Подросток и закон»	Зам. директора по ВР Козырева В.А. Руководитель ШМО классных руководителей Кудряшова Е.Н.. Классные руководители
январь	ЗАСЕДАНИЕ №3 Тема: <i>«Школа – территория безопасности»</i> <u>Цель:</u> формировать у классных руководителей установку на необходимость педагогической поддержки в работе с детьми по формированию ЗОЖ. <u>Форма проведения:</u> семинар-практикум <u>Вопросы для обсуждения:</u> 1. Здоровьесберегающие технологии, их применение в работе классного руководителя. Активизация деятельности классных руководителей в сфере проведения обучения детей гигиеническим навыкам и мотивирования к отказу от вредных привычек;	Зам. директора по ВР Козырева В.А. Руководитель ШМО классных руководителей Кудряшова Е.Н. Классные руководители

	«Работа классного руководителя по предотвращению детского дорожно - транспортного травматизма и безопасное поведение на объектах железнодорожного транспорта; 2. Формы и методы профилактики суицидального поведения в работе классного руководителя с обучающимися и их родителями.	
март	ЗАСЕДАНИЕ №4 <u>Тема:</u> <i>«Гражданско–патриотическое и духовно–нравственное развитие учащихся, как положительный фактор формирования личности ребёнка»</i> <u>Вопросы для обсуждения:</u> 1. Диагностика результативности работы классного руководителя по гражданско–патриотическому и духовно–нравственному воспитанию (проблемы, пути решения) 2. Влияние гражданско–патриотического и духовно–нравственного развития на формирование дружеских отношений в коллективе. 3. Инструктажи с обучающимися ПБ в весенний период (гололедица, сход снега с крыш зданий, сосульки) Семинар на тему «Гражданско-патриотическое воспитание в школе».	Зам. директора по ВР Козырева В.А. Руководитель ШМО классных руководителей Кудряшова Е.Н.. Классные руководители
май	ЗАСЕДАНИЕ №5 <u>Тема:</u> <i>« Мониторинг эффективности воспитательного процесса, воспитательной системы школы в условиях реализации ФГОС»</i> <u>Цель:</u> определение эффективности деятельности классного руководителя за год. Определение проблемного поля в работе.	Зам. директора по ВР Козырева В.А. Руководитель ШМО классных руководителей Кудряшова Е.Н.. Классные руководители

	<u>Форма проведения:</u> Обмен опытом. <u>Вопросы для обсуждения:</u> 1.Итоги работы классных коллективов в 2023-2024 уч.году. 2.Предварительное планирование работы МО на 2024-2025учебный год Анализ воспитательной работы за учебный год. 3. Организация летнего отдыха учащихся.	
--	--	--

Руководитель ШМО _____ /Кудряшова Е.Н./

