Утверждаю:

 Директор школы

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Гончарова Т.П.

 Приказ от 31.08. 2021г.№ 59

**Рассмотрено**

 **на заседании педагогического**

 **совета школы**

 **Протокол от 31.08.2021 №1**

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение**

**Порт-Катоновская средняя общеобразовательная школа Азовского района**

**Внутренняя система оценки качества образования (ВСОКО)**

.

 **ПЛАН**

 **внутренней системы оценки качества образования (ВСОКО) МБОУ Порт-Катоновской СОШ Азовского района**

**2021-2022 учебный год**

**Цели ВСОКО:**

* получение достоверной информации о состоянии учебно-воспитательной работы педагогического коллектива МБОУ Порт-КатоновскойСОШ и оценка ее качества;
* дальнейшее совершенствование учебно-воспитательного процесса и повышение его результативности с учетом индивидуальных особенностей, состояние здоровья обучающихся, их интересов, образовательных возможностей.

**Задачи ВСОКО:**

* осуществление контроля за исполнением законодательства в области образования;
* обеспечение реализации учебных программ и учебных планов в полном объеме;
* контроль качества образовательных достижений обучающихся, осуществление мониторинга результатов обучения;
* повышение культуры ведения школьной документации;
* изучение результатов педагогической деятельности, выявление положительных и отрицательных тенденции в организации образовательного процесса и разработка на этой основе предложений по распространению позитивного педагогического опыта и устранению негативных тенденций;
* оказание методической помощи педагогическим работникам в процессе контроля.
* сохранение и укрепление физического, психологического и социального здоровья обучающихся, обеспечение их безопасности.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Сроки** | **Направление** | **Содержание** | **Ответственные** | **Результат** |
|  |  |  |  |  |
| **Август-****Сентябрь**  | Санитарно-гигиенический режим и охрана труда в школе | Установление соответствия санитарного состояния кабинетов, раздевалок, столовой, спортзала, маркировки мебели требованиям нормативных документов и подготовки школы к приёмке муниципальной комиссией | **Директор школы, преподаватель ОБЖ****Игнатенко С.Н.** | Административная планёрка |
| Расстановка кадров | Ознакомление педагогов с учебной нагрузкой и функциональными обязанностями. Уточнение и корректировка распределения нагрузки на новый учебный год, выявление вакансий | Зам. директора по УВР Игнатова М.Б. | Административная планёрка. Анализ. Документы по тарификации |
| Реализация прав детей на получение общего образования | **Обеспеченность программами и учебниками.** Анализ обеспечения учебниками, программами, выявление проблем. | Зам. директора по УВР ИгнатоваМ.БРуководители ШМОБиблиотекарьСотникова С.Г. | Обсуждение на ШМО ,на ППк |
| Трудоустройство, дальнейшее обучение выпускников 9, 11 классов. Документальнаяпроверка трудоустройства или дальнейшего обучения выпускников 9 классов и сбор информации по 11-му классу | Зам. директора по УВР Игнатова М.Б. | Информация  |
| Организация образовательного процесса школьников с ограниченными возможностями здоровья. Утверждение уч.планов для детей с ОВЗ | Зам. директора по УВР Игнатова М.Б. | Административная планёрка«Оценка организации образовательного процесса школьников с ограниченными возможностями здоровья» |
| **Проверка данных, необходимых для отчёта ОО-1.** Контроль достоверности данных к отчёту ОО-1.  | Директор Гончарова Т.П. Заместители директора по УВР, ВР Игнатова М.Б., Козырева В.А.,Библиотекарь СотниковаС.Г. специалисты:.ИсаковР.А.Белкина Л.Ю. | Отчёт. Статистические данные. Размещение на сайте. |
| Выявление образовательных запросов | **Мониторинг образовательных запросов обучающихся и родителей по внеурочной деятельности** | Зам.директора по УВРИгнатова М.Б. | Аналитичесая справка по результатам опроса |
| Контроль состояния преподавания учебных предметов и выполнения обязательного минимума содержания общего образования при переходе на ступень образования | **Организация входного контроля по предметам в 5,10 классах.** | Зам.директора по УВР Игнатова М.Б. | Аналитическая справка |
| **Мониторинг результатов качества знаний обучающихся по итогам входного контроля** | Зам.директора по УВРИгнатова М.Б.. | Совещание при директореЗаседание предметных ШМО |
|  |  |  |
| Контроль за школьной документацией | **Проверка рабочих программа учебных курсов и внеурочной деятельности.** Анализ качества составления рабочих программ  | Зам. директора по УВР Игнатова М.Б., руководители ШМО | Информация к совещанию |
| **Проверка личных дел обучающихся и алфавитной книги.** Соблюдение требований к оформлению и ведению личных дел обучающихся классными руководителями и алфавитной книги. Сверка списочного состава обучающихся | Зам. директора по УВРИгнатова М.Б.классные руководители | Административная планёрка, списки учащихся |
| **Проверка классных журналов на начало года** | Зам. директора по УВРОвчинникова Л.А. | Аналитическая справка |
| Контроль за школьным сайтом | **Проверка соответствия сайта** требованиям Закона РФ «Об образовании в Российской Федерации» | Библиотекарь Сотникова С.Г. | Аналитическая справка |
| Условия и порядок использования сети Интернет | Мониторинг сетевых подключений Мониторинг функционирования системы фильтрации контента | Ответственный за контентную фильтрацию Исаков Р.А. | Административная планёрка |
|  |  |  |  |
|  |  |  |
| **Аттестация педагогов**. Уточнение и корректировка списков учителей, обязанных и желающих пройти аттестацию. | Зам.директора по УВРИгнатова М.Б | План-график |
|  |  |  |  |
|  | Контроль за работой по подготовке к ГИА | Планирование работы ШМО по подготовке к ГИА. Включение в план работы ШМО мероприятий по подготовке к ГИА. | Руководители ШМО | План ШМО  |
| Социализация обучающихся. Контроль за состоянием воспитательной работы и дополнительного образования детей | **Проверка планов воспитательной работы.** Соответствие содержания планов работы классных руководителей возрастным особенностям обучающихся; анализ актуальности поставленных задач и соотнесение их с задачами школы; изучение умения классных руководителей анализировать собственную работу с классом. | Зам. директора по ВРКозырева В.А. | Справка |
| Формирование банка данных социального паспорта школы, выявление неблагополучных семей. | Зам. директора по ВРКозырева В. | Социальный паспорт классов и школы |
| **Выполнение режима школы** Посещаемость занятий обучающимися  | Зам. директора по УВРИгнатова М.Б. | Административная планёрка |
| **Организация дежурства по школе** | Зам. директора по ВР Козырева В.А. | График дежурства |
| Создание условий для сохранения здоровья | **Организация горячего питания.** Охват горячим питанием. Своевременная организация питания обучающихся, оформление документов на питание | Директор классные руководители | Планёрка администрации |
| **Динамика состояния здоровья обучающихся по уровням образования.** Распределение обучающихся по уровню физического развития, группам здоровья, физической культуры.Регулярность профилактических мероприятий | Зам. директора по ВРКозырева В.А. | Информация, анализ |
| **Действие учителей и обучающихся в условиях чрезвычайных ситуаций.** Оценка овладение школьниками и учителями навыками защиты жизни в условиях чрезвычайных ситуаций  | Преподаватель ОБЖИгнатенко С.Н.. Классные руководители | Тренировочная эвакуация |
|  | **Инструктаж по ТБ и ПБ для учителей и обучающихся** | Преподаватель ОБЖИгнатенко С.Н.Зав.кабинетами | Журнал инструктажа |
| Материально-техническое обеспечение | **Наличие, расширение и обновление парка мультимедийной техники** | Директор школы Гончарова Т.П. | Информация для дальнейшей работы |
| **Октябрь**  | Реализация прав детей на получение общего образования | Индивидуальные занятия с наиболее подготовленными и мотивированными школьниками. **Проведение школьного этапа ВсОШ** | Зам. директора по УВР Игнатова М.Б. |  СправкаПриказ.Рассмотрение вопроса на заседаниях ШМО |
| Создание условий для сохранения здоровья | Мониторинг организации питания обучающихся | Зам. директора по ВРКозырева В.А.., классные руководители | Аналитическая справка |
| Проверка проведения учителями инструктажа по ТБ, правилам проведения на уроках и во внеурочное время и осуществление контроля за исполнением.Наличие инструкций по ТБ на рабочем месте учителей, классных руководителей; наличие документов, подтверждающих проведение инструктажа. | Преподаватель ОБЖИгнатенко С.Н. | Собеседование, журнал инструктажа |
| **Состояние документации по охране труда.** Анализ документации по ТБ в кабинетах | Преподаватель ОБЖИгнатенко С.Н. | Планёрка при директоре |
| **Состояние здоровья обучающихся.** Анализ итогов посещения уроков физической культуры | Зам. директора по ВР Козырева В.А.Классные руководители | СпискиСправки |
| Адаптация обучающихся 1, 5 классов | Адаптация первоклассников /сохранение и поддержка индивидуальности ребенка/, выявление уровня школьной зрелости обучающихся 1-ого класса, 5 класса Выявление уровня адаптации, определение путей коррекции дезадаптированных детей, определение причины.Прогноз и профилактика проблем обучения  | Педагог- психолог Болсунова Л.В. | Заключение по результатам диагностикиСправкаПриказ |
| Соответствие преподавания уровню образовательных стандартов | Мониторинг техники чтения обучающихся 2-4 классов | Руководители ШМО  | Аналитическая справкаЗаседание ШМО |
| ФГОС: мониторинг формирования техники каллиграфического письма в период обучения грамоте (1 класс) | Руководители ШМО , учителя нач .кл. | Аналитическая справка |
| Внешняя экспертиза | Участие обучающихся в ВПР  | Зам. Директора по УВР Игнатова М.Б., техн. Спец.Исаков Р.А.  | Совещание при администрации.Сводные таблицы |
| Корректировка программы по переводу школы в эффективный режим развития. Планирование мероприятий по обеспечению объективности результатов ВПР, внешнего независимого оценивания Предупреждение необъективности оценивания | Рабочая группа | Технологическая карта |
| Результаты образовательной деятельности | Преемственность преподавания русского языка в 5 кл., английский язык в 5 кл. | Зам. директора по УВР Игнатова М.Б. | Аналитическая справка |
| Профессиональная деятельность учителя | Повышение квалификации по графику | зам. директора по УВР Игнатова М.Б. | Мониторинг |
| Ученическое самоуправление | Мониторинг по организации ученического самоуправления  | Зам. директора по ВРКозырева В.А. | Административное совещание |
| Профессиональная деятельность классного руководителя | Анализ работы классных руководителей по формированию классных коллективов в период адаптации | Зам.директора по ВР Козырева В.А. | Посещение классных часов, собеседование |
|  | Социализация обучающихся. Контроль за состоянием воспитательной работы  | Посещаемость занятий  Мониторинг внеурочной деятельности | Зам.директора по ВР Козырева В.А.Зам.диретора по УВР Игнатова М.Б. | Административное совещание |
| **Проверка дневников.** Качество ведения, состояние работы учителей-предметников и классных руководителей с дневниками, своевременность контроля за дневниками со стороны родителей | Зам.директора по УВР Игнатова М.Б. | Справка |
| Мониторинг уровня воспитанности  | Зам. директора по ВР Козырева В.А. педагог -психолог Болсунова Л.В.Классные руководители | Аналитическая справкаСовещание при зам. директора |
| Контроль за подготовкой к ГИА | Подготовка обучающихся 9-ого класса к итоговому собеседованию  | Зам. директора по УВРИгнатова М.Б. | Проверка рабочих программ, журналов |
| Подготовка обучающихся 9 класса к ГИА. Организация работы учителей-предметников по подготовке к ГИА | Зам. директора по УВР Игнатова М.Б. | Совещание при зам. директора |
| **Ноябрь**  | Реализация прав детей на получение общего образования | Работа со школьниками, имеющими высокую мотивацию к учебно-познавательной деятельности**Анализ результатов проведения школьного этапа ВсОШ.** Подготовка обучающихся 7-9 классов к муниципальному этапу ВОШ**Участие в муниципальном туре ВсОШ** | Зам.директора по УВРИгнатова М.Б..Руководители ШМО  | Аналитическая справкаПрика |
| Результаты образовательной деятельности по итогам 1 четверти | Мониторинг преподавания физики в 7 кл., химии в 8 классе | Зам. директора по УВР Игнатова М.Б. | Аналитическая справка |
| Мониторинг успешности обучения по итогам I четверти | Зам.директора по УВР Игнатова М.Б.Руководители ШМО  | Сводный отчет с аналитической справкой |
| Мониторинг выполнения образовательных программ по итогам I четверти. Изучение состояния прохождения програмного материала в полном объёме, правильность выставления отметок в журнал | Зам.директора по УВР Игнатова М.Б.Руководители ШМО  | Административная планерка |
| Проверка классных журналов по итогам 1 четверти | Зам. директора по УВРИгнатова М.Б. | Аналитическая справка |
| Выявление уровня адаптации, определение путей коррекции дезадаптированных детей, определение причины. | ФГОС: адаптация /сохранение и поддержка индивидуальности ребенка/, выявление уровня школьной адаптации обучающихся 9- класса в период подготовки к ГИА | Зам. директора по УВР Игнатова М.Б., педагог -психолог | Заключение по результатам диагностикиСправка, информация к педсовету |
| Контроль за состоянием методической работы | Проведение открытых уроков начальных классов | Зам. директора по УВРРуководители ШМО | Обсуждение предметных недель на заседаниях ШМО,  |
| Контроль за школьной документацией | Ведение тетрадей по русскому языку, по математике, тетрадей обучающихся на дому | Зам. директора по УВРИгнатова М.Б. | Аналитическая справка |
| Проверка классных журналов, журналов внеурочной деятельности, дополнительного образования. Объективность выставления и накопляемость оценок. Соответствие записей рабочих программ и журналов | Заместители директора по УВР и ВР | Аналитическая справка |
| Контроль за работой по подготовке к ГИА |  |  |  |
| Подготовка обучающихся к ОГЭ. Уровень образовательной подготовки обучающихся к ОГЭ по обязательным предметам, предметам по выбору | Зам. директора по УВРИгнатова М.Б. | Справки учителей об уровне подготовленности, Совещание при зам. директора |
| Организация работы классных руководителей с обучающимися по определению экзаменов по выбору и по форме сдачи.  | Зам. директора по УВРИгнатова М.Б. ,кл.рук.. | Обсуждение при зам. директора |
| Индивидуальные достижения обучающихся | Мониторинг школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников. Подготовка к муниципальному этапу ВсОШ. | Зам директора по УВР Игнатова М.Б. | Банк данных об участниках, победителях и призерах, аналитическая справка |
|  | Контроль за сохранением здоровья обучающихся | Соблюдение санитарных правил в кабинетах.  | Администрация | Совещание при директоре школы |
| Социализация обучающихся. Контроль за состоянием воспитательной работы и дополнительного образования | Содержание формы проведения классных часов. Соответствие тематики и содержания классных часов воспитанию правовых, нравственных качеств личности обучающегося в рамках месячника «Подросток и закон» | Зам. директор по ВРКозырева В.А.Кл.руководители | Информация к Совещанию при зам. директора |
|  |  |  |
| **Декабрь**  | Реализация прав детей на получение общего образования | Работа с одарёнными детьми, включение детей в базу данных | Руководители ШМО | Совещание при зам. директора |
| Выполнение программ по предметам согласно Госстандарта и выявление причин отставания за 1 полугодие | Зам. директора по УВРИгнатова М.Б. | Заседание педагогического советаСовещание при зам. директора |
| Итоги результатов муниципального тура ВсОШ | Зам. директора по УВРИгнатова М.Б. | Информация к педсовету |
| Создание условий для сохранения здоровья |  |  |  |
| Выполнение ст. 41 «Закона об образовании в РФ» «Охрана здоровья». Анализ заболеваемости обучающихся 1-9-х классов |  Зам. директора по ВРКозырева В.А.Классные руководители | Совещание при зам. директора |
| Результаты образовательной деятельности | Мониторинг преподавания математики в 10-11кл.,  | Зам.директора по УВРИгнатова М.Б., учителя -предметники | Информационная справкаСовещание при зам. директора |
| Мониторинг успешности обучения по итогам II четверти | Зам.директора по УВРИгнатова М.Б. | Аналитическая справкаЗаседание педагогического совета |
| Контроль за документацией | Проверка дневников обучающихся 4-11 классов | Зам. директора по УВРИгнатова М.Б. | Аналитическая справкаЗаседание педагогического совета |
|  |  |  |
| Ведение тетрадей для контрольных работ по русскому языку 5-8 классы, по математике , химии, физике 9 класс, | Зам. директора по УВРИгнатова М.Б. | Аналитическая справка |
| Профессиональная деятельность учителя | Повышение квалификации по графику | Зам. директора по УВР Игнатова М.Б. | Мониторинг |
|  |  |  |
| Прохождение курсовой подготовки учителей.Проведение открытых уроков.Обобщение и распространение педагогического опыта | Зам. директора по УВР | Заседание ШМО, аналитическая справка о результатах прохождения курсовой подготовки |
| Мониторинг результатов деятельности учителя по итогам II четверти  | Зам.директора по УВРИгнатова М.Б. | Справка, информация к пед.совету |
|  |  |  |  |  |
| Социализация обучающихся. Контроль за состоянием воспитательной работы | Посещаемость занятий Выполнение режима школы. | Зам. директора по ВРКозырева В.А.Классные руководители | Административный совет |
| Индивидуальные достижения обучающихся | Мониторинг по итогам участия образовательной организации в конкурсах, олимпиадах за 1 полугодие | Зам. директора по УВРИгнатова М.Б. | Аналитическая справка |
| Удовлетворённость родителей качеством питания | Результаты удовлетворения родителей качеством питания | зам. директора по ВР Козырева В.А. | АнкетированиеАдминистративное совещание |
|  | Контроль за состоянием методической работы | Проведение предметной недели филологического цикла | Руководитель ШМО Исакова А.М. |  Обсуждение результатов на заседании МО филолоч цикла |
| Соответствие преподавания уровню образовательных стандартов | Мониторинг техники чтения 2-9 классов за 2 четверть | Руководители ШМО  | Аналитическая справкаЗаседание ШМО |
| **Январь**  | Создание условий для сохранения здоровья | Мониторинг уровня травматизма среди обучающихся  | Директор школы Зам. директора по ВРКозырева | Совещание при зам. директора |
| Проведение повторного инструктажа по ТБ, правилам проведения на уроках и во внеурочное время на начало 2 полугодия и осуществление контроля за исполнением. | Преподаватель ОБЖИгнатенко С.Н. | Собеседование, журнал инструктажа |
| **Действие учителей и обучающихся в условиях чрезвычайных ситуаций.** Оценка овладение школьниками и учителями навыками защиты жизни в условиях чрезвычайных ситуаций  | Преподаватель ОБЖ Игнатенко С.Н. | Тренировочная эвакуация |
| Результаты образовательной деятельности | Мониторинг внеурочной деятельности | Зам. директора по УВР Игнатова М.Б. | Совещание при зам. директора |
| Контроль за ведением документации |  Объективность выставления и накопляемость отметок. Соответствие записей в рабочих программах и журналах | Зам. директора по УВРИгнатова М.Б. | Аналитическая справка |
| Проверка журналов внеурочной деятельности | Зам. директора поУВРИгнатова М.Б.  | Аналитическая справка |
| Ведение рабочих тетрадей по английскому языку 5-11 классы | Зам. директора по УВРИгнатова М.Б. | Аналитическая справка |
| Соответствие преподавания уровню образовательных стандартов | Мониторинг преподавания внеурочной деятельности «Час здоровья» | Зам.директора по ВР Козырева В.А.. | Информационная справкаСовещание при зам. директора |
| Подготовка к ГИА | Анализ репетиционных экзаменов в форме ОГЭ по обязательным предметам и предметам по выбору . | Зам. директора по УВРИгнатова М.Б., уч-предм. | Аналитическая справкаСовещание при зам. директораЗаседание ШМО |
| Проведение репетиционных итогового собеседования в 9 классе(допуск к ОГЭ) | Зам. директора по УВРИгнатова М.Б.. | Аналитическая справкаСовещание при зам. директора |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **Февраль**  | Реализация прав детей на получение общего образования | Организация набора в 1 класс. Предварительное комплектование классов | Зам. директора по УВРИгнатова М.Б.уч. нач .кл.Киселева Н.Ю. | Административная планёрка |
| Своевременность работы учителя по организации помощи детям, имеющим пробелы в знаниях, слабые способности и низкую мотивацию. Анализ индивидуальной работы по ликвидации пробелов в знаниях обучающихся | Руководители ШМО.Уч-предм Зам. Дир по УВР Игнатова М.Б. | Собеседование с учителями, справки |
| Создание условий для сохранения здоровья | Мониторинг уровня заболеваемости обучающихся | Зам. директора по ВРКозырева В.А. | Информация к административной планерке |
| Подготовка к ГИА |  |  |  |
|  |  |  |
| Устное собеседование (допуск к экзаменам) 9 класс, результаты | Зам.директора по УВР Игнатова М.Б. | Приказ, аналитическая справка |
| Ведение школьной документации | Ведение тетрадей по биологии в 5-9 классах. | Зам. директора по УВРИгнатова М.Б..Руководитель ШМО  | справкаЗаседание ШМО |
|  | Контроль за состоянием методической работы | Проведение предметной недели естественно-математического цикла | Руководитель ШМО  |  Обсуждение результатов на заседании ШМО |
| Социализация обучающихся. Контроль за состоянием воспитательной работы | Работа классных руководителей по воспитанию гражданско-патриотических качеств обучающихся в рамках месячника оборонно-массовой и спортивной работы | Зам. Директора по ВР Козырева В.А. | СправкаСовещание при зам. директора |
| Выполнение плана спортивно-оздоровительных мероприятий | Зам. директора по ВРКозырева В.А. | Совещание при зам. директора |
| Состояние воспитательной работы в начальных классах | Зам. директора по ВРКозырева В.А., руководитель ШМО | СправкаСовещание при зам. директора |
| Организация работы классного руководителя с родителями | Зам. директора по ВР Козырева В.А. | Посещение родительских собраний |
| **Март**  | Реализация прав детей на получение общего образования | Выполнение программ по предметам согласно Госстандарта и выявление причин отставания за III четверть | Зам. директора по УВР  | Аналитическая справка |
| Соответствие преподавания уровню образовательных стандартов | Мониторинг техники чтения и скорости письма обучающихся 2-9 классов | Зам. директора по УВР | Аналитическая справка |
| Результаты образовательной деятельности | Мониторинг успешности обучения по итогам III четверти | Зам.директора по УВРРуководители ШМО | Сводный отчет с аналитической справкойЗаседание педагогического совета |
| Контроль за школьной документации | Проверка журналов допобразования | Зам.директора по ВРКозырева В.А. | Справка |
| Создание условий для профессиональной ориентации обучающихся | Мониторинг профориентационного самоопределения обучающихся 9-го класса | Зам. директора по ВРКозырева В.А. | Аналитическая справкаСовещание при директоре |
| Профессиональная деятельность учителя | Мониторинг преподавания курса ОРКСЭ,ОДНКНР | Зам.директора по УВРИгнатова М.Б. | Аналитическая справкаПриказСовещание при зам. директора |
| **Март**  | Мониторинг использования Интернет-ресурсов в учебном процессе | Зам.директора по УВРИгнатова М.Б. | Аналитическая справкаСовещание при зам. директора |
| Социализация обучающихся. Контроль за состоянием воспитательной работы | Выполнение режима школы. Посещаемость занятий обучающимися 9-го класса | Зам. директора по ВР Козырева В.А. | Справка |
| Мониторинг внеурочной деятельности об-ся 10 класса | Зам. директора по УВР Игнатова М.Б. | Справка |
|  |  |  |
| **Апрель**  | Реализация прав детей на получение общего образования | Выполнение закона РФ «Об образовании в РФ» в части посещаемости, эффективность проводимой работы классных руководителей и учителей по предупреждению необоснованных пропусков обучающимися занятий по итогам 3 четверти | Зам. директора по ВР Козырева В.А. | Совещание при зам. директора по ВР |
| Результаты образовательной деятельности | Проведение пробных ОГЭ. Д Мониторинг репетиционных ОГЭ | Зам. директора по УВРИгнатова М.Б. | Аналитическая справкаЗаседание ШМО |
| Уровень усвоения учебного материала, качества знаний. | Пути повышения эффективности работы учителей по подготовке выпускников школы к ЕГЭ, ГИА | Зам.директора по УВРИгнатова М.Б. | Аналитическая справЗаседание ШМО |
|  |  |  |
| Соответствие преподавания уровню образовательных стандартов | Мониторинг преподавания физики в 9-11 классах | Зам.директора по УВР Игнатова М.Б. | Информационная справка |
| Создание условий для сохранения здоровья | Мониторинг организации питания обучающихся | Зам. директора по ВРКозырева В.А.Классные руководители  | Административная планерка |
|  | Мониторинг санитарного состояния учебных кабинетов. Контроль за соблюдение санитарно-гигиенических норм | Зам. директора по ВРКозырева В.А. | Административная планерка |
| Внешняя экспертиза | Всероссийские проверочные работы в 4, 5, 6, 7, 8, классах. Получение достоверных результатов | Зам.директора по УВР Игнатова М.Б. | Аналитическая справказаседание ШМО |
| Контроль состояния методической работы | Мониторинг своевременного прохождения аттестации педагогами школы.  | Зам. директора по УВР Игнатова М.Б.. | Корректировка плана-графика |
|  |  |  |
| Контроль за состоянием внеурочной деятельности | Отчётные мероприятия (выставки, выступления, защиты проектов) | Преподаватели внеурочной деятельности | Отчёт на сайте школы. Обсуждение результатов на заседаниях ШМО, информация на сайте школы |
| Социализация обучающихся. Контроль за состоянием воспитательной работы  | Мониторинг эффективности и результативности работы классных руководителей по экологическому воспитанию. Участие в экологических акциях и мероприятиях. | Зам. директора по ВР Козырева В.А.. | Справка |
| Мониторинг работы классных руководителей с семьёй | Зам. директора по ВРКозырева В.А. | Информация к совещанию |
|  | Мониторинг уровня воспитанности  | Зам. директора по ВР Козырева В.А..Классные руководители | Аналитическая справкаСовещание при зам. директора |
| Контроль за школьной документации |  |  |  |
| Внесение изменений в локальные акты школы.Приведение локальных актов в соответствие Закону РФ «Об образовании в Российской Федерации» | Рабочая группа по разработке локальных актов школы | Локальные акты школы, размещение на сайте. |
| **Май**  | Индивидуальные достижения обучающихся | Мониторинг прохождения образовательных программ обуч-ся с ОВЗ(надомников) | Зам.директора по УВРИгнатова М.Б. | Аналитическая справкаЗаседание ШМО |
| Результаты образовательной деятельности | Мониторинг успешности обучения по итогам IV четверти, года | Зам.директора по УВРИгнатова М.Б.Руководители ШМО  | Сводный отчет с аналитической справкойЗаседание педагогического совета |
| Профессиональная деятельность учителя |  |  |  |
| Мониторинг результатов деятельности учителя по итогам года  | Зам.директора по УВРИгнатова М.Б.Руководители ШМО  | Таблицы |
| Результаты образовательной деятельности | Мониторинг результатов промежуточной аттестации в 2-8, 10 классов по итогам года | Зам. директора по УВРИгнатова М.Б. | Приказ.Аналитическая справка Заседание педагогического совета |
| Контроль за школьной документацией | Мониторинг выполнения рабочих программ (классные журналы, журналы внеурочной идоп.деятельности) | Зам. директора по УВР Игнатова М.Б.Зам. директора по ВРКозырева В.А.Руководители ШМО | Справка  |
| Проверка личных дел обучающихся 1-11 классов | Руководители ШМО. | Справка  |
| Социализация обучающихся. Контроль за состоянием воспитательной работы  | Мониторинг выполнения плана воспитательной работы класса за год, оценка качества работы педагогов. | Зам. директора по ВР Козырева В.А. | Справка |
| Мониторинг соответствия плана воспитательной работы, протоколов родительских собраний | Зам. директора по ВР Козырева В.А.. | СправкаСовещание при зам. директора |
|  | Подготовка к организации и проведению летней оздоровительной кампании | Директор школы Гончарова Т.П. | Совещание при директоре |
| Расстановка кадров | Ознакомление педагогов с предварительной учебной нагрузкой и функциональными обязанностями на 2022-2023 уч.г. Уточнение и корректировка распределения нагрузки на новый учебный год, выявление вакансий | Зам. директора по УВРИгнатова М.Б.. | Административная планёрка. Согласие с нагрузой. |
| **Июнь**  | Результаты образовательной деятельности | Анализ результатов промежуточной аттестации по итогам года | Зам.директора по УВРИгнатова М.Б. | Аналитическая справкаЗаседание педагогического совета |
| Мониторинг результатов ОГЭ | Независимая экспертизаЗам.директора по УВР Игнатова М.Б. | Аналитическая справкаЗаседание педагогического совета |
| Мониторинг итогов учебного года | Зам.дир.по УВР Игнатова М.Б. | Аналитическая справкаЗаседание педагогического совета |
| Профессиональная деятельность учителя | **Мониторинг по итогам повышения квалификации педагогических работников за 2021-2022 учебный год** Уточнение и корректировка списков учителей, обязанных и желающих повысить свою квалификацию. | Зам. директора по УВРИгнатова М.Б. | План-график |
| **Анализ результативности по итогам года** |
| **1** | Предметные результаты | Доля неуспевающих; Доля обучающихся на «4» и «5»; Средний процент выполнения заданий административных контрольных работ; доля обучающихся 9,11 классов, преодолевших минимальный порог при сдаче государственной аттестации; Доля обучающихся 9-го,11 классов, получивших аттестат; Средний балла по предметам русский язык иматематика по результатам государственной аттестации . | Зам. директора по УВ Игнатова М.Б. | Текущий контроль, промежуточная аттестация по итогам годаМониторингАнализ результатов итоговой аттестацииОтчёт самообследования |
|  | Здоровье обучающихся | Уровень физической подготовленности обучающихся, доля обучающихся по группам здоровья;Доля обучающихся, которые занимаются спортом;Процент пропусков уроков по болезни | Зам. директора по ВР Козырева В.А. | Мониторинговое исследованиеНаблюдениеОтчёт самообследования |
| Достижения обучающихся на конкурсах, соревнованиях, олимпиадах | Доля обучающихся, участвовавших в конкурсах, олимпиадах по предметам на уровне: школа, район, область и т.д.Доля победителей (призеров) на уровне: школа, район, область и т.д. Доля обучающихся, участвовавших в спортивных соревнованиях на уровне: школа, район, область и т.д. Доля победителей спортивных соревнований на уровне: школа, район, область и т.д. | Зам. директора по УВР,ВРКлассные руководители | МониторингНаблюдениеОтчёт самообследования |
|  | Качество уроков и индивидуальной работы с обучающимися | Соответствие уроков требованиям ФГОС: реализация системно-деятельностного подхода; деятельность по формированию УУД; и т.д. | Администрация | Экспертиза, наблюдение в течение года |
| **В течение учебного года** | Индивидуальные учебные достижения обучающихся. Результаты образовательной деятельности. | Мониторинг усвоения учебных программ по предметам учебного плана | Зам.директора по УВРИгнатова М.Б. | Аналитическая справкаПриказЗаседание педагогического совета |