

Ростовская область, Азовский район, с. Порт-Катон  
(территориальный, административный округ (город, район, поселок))

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Порт-Катоновская  
средняя общеобразовательная школа, Азовского района  
(полное наименование образовательного учреждения в соответствии с Уставом)

<b>Рассмотрено:</b> на заседании ППк протокол от 30.08.2021 №1. Председатель ППк  /Игнатова М.Б./	<b>Утверждено:</b> Директор МБОУ Порт-Катоновской СОШ  Гончарова Т.П./ Приказ от 31.08.2021 №61
---	--

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

### **НАДОМНОГО ОБУЧЕНИЯ**

ДЛЯ УЧАЩЕЙСЯ 9 КЛАССА Гайденко Александры

**ПО ПИСЬМУ И РАЗВИТИЮ РЕЧИ**

КОЛИЧЕСТВО ЧАСОВ 210 ч.

УЧИТЕЛЬ Болсунова Лариса Владимировна

Программа для 9 классов специальной (коррекционной) образовательной  
школы VIII вида/ Под ред. И.М. Бгажноковой.- М.: Просвещение, 2010

### **Пояснительная записка**

Рабочая программа по письму и развитию речи составлена на основе  
Программы для 5-9 классов специальной (коррекционной) образовательной  
школы VIII вида/ Под ред. И.М. Бгажноковой.- М.: Просвещение, 2010 – 209с.

Программа определяет содержание предмета, последовательность его

прохождения. Программа учитывает особенности познавательной деятельности умственно отсталых детей, направлена на разностороннее развитие личности учащихся, способствует их умственному развитию, обеспечивает гражданское, нравственное, трудовое, эстетическое и физическое воспитание. Программа содержит материал, помогающий учащемуся достичь того уровня общеобразовательных знаний и умений, который необходим им для социальной адаптации.

**Цель:** формирование речи как средства общения и способа коррекции познавательной деятельности.

**Задачи:**

1. Научить школьников правильно и осмысленно читать доступный их пониманию текст;
2. Выработать достаточно прочные навыки грамотного письма на основе усвоения звукового состава языка, элементарных сведений по грамматике и правописанию;
3. Повысить уровень общего развития учащихся;
4. Научить школьников последовательно и правильно излагать свои мысли в устной и письменной форме;
5. Развивать нравственные качества школьников

### **Место учебного предмета в учебном плане**

Рабочая программа рассчитана на 210 час. Количество часов в неделю – 6. 3 часа в классе и 3 часа дома

### **Содержание учебного курса**

#### **Повторение. Предложение. Текст (6 часов).**

Простое предложение с однородными членами с бессоюзной и союзной связью. Союзы *и, а, но*. Знаки препинания.

Главные и второстепенные члены предложения в качестве однородных членов. Интонация перечисления и сопоставления. Паузы между однородными членами. Логическое ударение на сопоставляемых понятиях

Использование различных грамматических категорий (существительное, прилагательное, глагол) в качестве однородных членов.

Выделение в отрывке литературного произведения смысловых частей, средств связи предложений, образных выражений. Изложение текста.

#### **Состав слова. Текст (10 часов).**

Корень. Однокоренные слова.

Приставка, суффикс, окончание. Разбор слова по составу.

Сложные слова. Образование сложных слов с соединительными гласными и без них.

#### **Части речи (70 часов).**

**Существительное (13 часов).**

Роль в речи. Расширение круга имен существительных за счет слов, обозначающих состояние человека и природы, события, действия, профессии людей, черты характера.

Существительные, близкие и противоположные по значению. Использование их в контексте.

Основные грамматические категории имени существительного – род, число, падеж, склонение. Правописание падежных окончаний имен существительных в единственном и множественном числе. Несклоняемые существительные.

### **Прилагательное (13 часов).**

Роль в речи. Расширение круга имен прилагательных за счет обозначения пространственного расположения предметов (*близкий, далекий*), оценочной характеристики (*мужественный, добродушный*).

Правописание родовых окончаний прилагательных. Правописание падежных окончаний единственного и множественного числа.

### **Местоимение (9 часов).**

Значение личных местоимений в речи. Лицо и число местоимений. Склонение местоимений. Правописание личных местоимений. Род местоимений 3-го лица единственного числа.

Личные местоимения единственного и множественного числа. 1,2,3-е лицо местоимений.

Склонение и правописание личных местоимений единственного и множественного числа.

Раздельное написание предлогов с местоимениями.

### **Глагол (18 часов).**

Роль в речи. Слова, близкие и противоположные по значению. Неопределенная форма глагола на –ть, -чь, -ти.

Изменение глаголов по временам. Изменение глаголов по лицам.

Изменение глаголов в настоящем и будущем времени по лицам и числа (спряжение). Различение окончаний глаголов I и II спряжения. Правописание безударных личных окончаний глаголов I и II спряжения.

Правописание частицы *не* с глаголами. Значение отрицания.

Выделение из текста глагольной лексики с последующим восстановлением текста с опорой на эту лексику и средства связи.

Отбор глагольной лексики для предполагаемого текста повествовательного характера с опорой на картинку, на предложенную ситуацию. Использование слов, указывающих на последовательность событий, действий (*сначала, потом, затем, наконец*) или на их неожиданность (*вдруг, внезапно*).

### **Наречие (8 часов).**

Наречие как часть речи. Наречие изменяемая часть речи.

Значение наречий в речи. Образование наречий от прилагательных.

Наречия противоположные и близкие по значению.

Наречия, отвечающие на вопрос как? Где? Когда? Куда? Откуда?

**Числительное (9 часов).** Числительное как часть речи. Простые и составные числительные. Правописание числительных.

**Предложение. Текст (10 часов).**

Простое и сложное предложение.

Подлежащее и сказуемое в простом и сложном предложении. Простое предложение с однородными членами.

Главные и второстепенные члены предложений в качестве однородных распространенные члены предложений в качестве однородных. Распространенные однородные члены предложений.

Бессоюзное перечисление однородных членов, с одиночным союзом и, союзами а, но, повторяющимся союзом и. Знаки препинания при однородных членах.

Сложные предложения с союзами и, а, но и без союзов.

Обращение. Знаки препинания при обращении.

**Повторение (5 часов).**

**Связная речь**

Самостоятельное изложение повествовательного текста с предварительным анализом, составлением плана и отбором опорных слов.

Изложение с элементами повествования с предварительным анализом текста и составлением плана.

Продолжение рассказа по данному началу с предварительным отбором лексического материала.

Сочинение на материале уроков чтения с предварительным анализом и подготовкой речевого материала.

Изложение описательного текста (описание природы) с предварительным анализом и опорой на план-схему.

Сочинение по картине бытового жанра с предварительным анализом, с составлением плана, с опорой на схему, с отбором речевого материала.

Сочинение по картине (описание пейзажа) с предварительным анализом, с составлением плана, с опорой на схему.

Письмо с элементами описания (предмета, места, картины, пейзажа) по данному плану.

**Основные требования к знаниям и умениям обучающегося**

**Учащийся должен знать:**

- Части речи.
- Наиболее распространенные правила написания слов.

**Учащийся должен уметь:**

- Писать под диктовку текст с соблюдением знаков препинания в конце предложения.
- Разбирать слова по составу, образовывать слова с помощью приставок и суффиксов.
- Различать части речи.
- Писать изложение и сочинение.

- Строить простое распространенное предложение, простое предложение с однородными членами, сложное предложение.
- Оформлять деловые бумаги.
- Пользоваться школьным орфографическим словарем.

**Учащийся** должен использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни:

- Связно высказываться устно и письменно.
- Применять простые распространенные предложения с однородными членами в устной и письменной речи.
- Оформлять деловые бумаги.

### **Тематическое планирование**

№	Тема раздела	Количество часов
1.	Повторение. Предложение. Текст.	12
2.	Состав слова. Текст.	20
3.	Части речи. Текст.	140
3.1	Существительное.	26
3.2	Прилагательное.	26
3.3	Местоимение.	18
3.4	Глагол.	18
3.5	Наречие.	16
3.6	Числительное.	18
4.	Предложение. Текст.	20
5.	Повторение.	10
	<b>Всего</b>	<b>210</b>

### **Ресурсное обеспечение рабочей программы**

1. Программы для 5-9 классов специальной (коррекционной) образовательной школы VIII вида/ Под ред. И.М. Бгажноковой.- М.: Просвещение, 2010 – 209с.
2. Русский язык. 9 класс: учеб. для общеобразоват. организаций, реализующих адапт. основные общеобразовательные программы / Э.В. Якубовская, Н.Г. Галунчикова. – 6-е изд. - М.: Просвещение, 2020.-208с.