

"Принято"

на заседании педагогического совета

Протокол № 1 от «25» 08 2020 г.



Утверждаю

Заведующий МБДОУ №7 «Искорка»

С. Цепково

Н.В.Дудченко

Приказ № 68 от «25» 08 2020 г.

План работы

муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения № 7 «Искорка» на 2020 — 2021 учебный год

2020 г.

Содержание

Пояснительная записка.....	3
I раздел. Организационно-управленческая работа	
1.1 Организационно-управленческие мероприятия.....	5
1.1.1 Общее собрание работников учреждения.....	5
1.1.2 Педагогический совет.....	7
1.1.3 Родительский комитет.....	9
1.1.4 Совещания при заведующем ДООУ.....	10
1.2 Работа с кадрами.....	13
1.2.1 Повышение квалификации педагогических работников.....	13
1.2.2 Аттестация педагогических кадров.....	13
II раздел. Организационно-методическая работа	
2.1 Формы методической работы педагогов ДООУ.....	14
2.2 Участие в методической работе района по плану МКУО РИМЦ.....	14
2.2.1 Семинары.....	14
2.2.2 Конкурсы.....	16
2.3 Методическая работа педагогов в ДООУ.....	17
2.3.1 Семинары.....	17
2.3.2 Взаимопосещаемые мероприятия в ДООУ.....	17
2.3.3 Смотры – конкурсы.....	18
2.3.4 Мастер – классы.....	18
2.3.5 Консультации для педагогов ДООУ.....	19
III раздел. Организационно-педагогическая работа	
3.1 Развлекательно-досуговая деятельность детей.....	21
3.1.1 Праздники и развлечения.....	21
3.1.2 Выставки.....	23
3.1.3 Конкурсы.....	24
3.1.4 Проекты.....	25
3.1.5 Тематические недели.....	25
IV раздел. Взаимосвязь в работе ДООУ с семьёй	
4.1 Информационно-педагогическое просвещение родителей.....	26
4.2 Работа с социумом.....	28
V раздел. Контроль	
5.1 Комплексный контроль	29
5.2 Тематический контроль	29
5.3 Оперативный контроль	29
5.4 Различные виды контроля.....	31
VI раздел. Административно-хозяйственная работа	
6.1 Обеспечение охраны труда и безопасности жизнедеятельности детей и сотрудников.....	32
6.2 Укрепление материально-технической базы.....	34

Пояснительная записка.

Педагогический коллектив МБДОУ №7 «Искорка» работает по Основной образовательной программе ДОУ, составленной на основе:

Федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного образования, с учетом примерной Образовательной Программы дошкольного образования "Теремок" для детей от 2 месяцев до 3 лет и примерной комплексной Образовательной Программы дошкольного образования "Мир Открытий" от 3 до 7 лет под общей редакцией Л.Г. Петерсон, И.А. Лыковой, а так же ***парциальных программ и инновационных проектов***, внедренных в ДОУ.

Коллектив детского сада МБДОУ №7 в 2020 - 2021 учебном году ставит перед собой следующие цели и задачи:

Цель:

Создание условий для развития инициативы и творческих способностей на основе соответствующих дошкольному возрасту видов деятельности, взаимодействия с окружающим миром, сотрудничества со взрослыми и сверстниками для формирования целостной картины мира и успешной самореализации на всех этапах жизни.

Задачи:

1. Организовать работу по развитию познавательных и творческих способностей дошкольников и интеграцию всех видов деятельности через различные педагогические технологии.
2. Продолжить работу по повышению уровня профессиональной компетентности педагогов, по внедрению современных технологий.
3. Повышать качество образовательной деятельности, оптимально сочетая традиционные и инновационные методы.
4. Формировать здоровый образ воспитанников через интеграцию всех видов деятельности ДОУ.

Для достижения поставленной цели и задач необходима реализация следующих условий:

- Совершенствовать методы и приемы работы по повышению уровня художественно-эстетического развития дошкольников;
- применять различные педагогические технологии в образовательной деятельности в соответствии с возрастом воспитанников;
- продолжать повышать уровень профессиональной компетентности педагогов;
- вовлекать родителей в образовательную деятельность с целью объединения воспитательно - образовательных ресурсов в семье и ДОО;
- продолжать пополнять развивающую среду в группах.

I РАЗДЕЛ. ОРГАНИЗАЦИОННО-УПРАВЛЕНЧЕСКИЙ

1.1.1 Общее собрание работников учреждения

№	Содержание основной деятельности	Сроки проведения	Ответственный
1	Заседание № 1. Основные направления деятельности ДООУ на новый учебный год. <i>Цель: координация действий по улучшению условий образовательного процесса.</i> 1. Итоги работы за летний оздоровительный период. 2. Основные направления образовательной работы ДООУ на новый учебный год. 3. Принятие локальных актов ДООУ. 4. Обеспечение охраны труда и безопасности жизнедеятельности детей и сотрудников ДООУ	Сентябрь 2020 г.	Заведующий Н.В.Дудченко
2	Заседание № 2. Доклад «Готовность ДООУ к проведению Новогодних праздников» <i>Цель: Организация дежурства в праздничные дни.</i>	Декабрь 2020 г.	Заведующий Н.В.Дудченко
3	Заседание № 3. О подготовке ДООУ к весенне- летнему периоду- <i>Цель: соблюдение требований законодательных и нормативных актов, правил техники безопасности.</i> 1. О подготовке к летней оздоровительной работе. 2. Обеспечение охраны труда и безопасности жизнедеятельности детей и сотрудников ДООУ.	Март 2021 г.	Заведующий Н.В.Дудченко, завхоз Т. Г. Надтока.

	3. О подготовке к весеннему периоду, о проведении ремонтных работ, о проведении субботников.		
4	Заседание N 4. Доклад по теме: «Итоги работы за 2020-2021 учебный год»	Май 2021 г.	Заведующий Н.В. Дудченко

1.1.2 Педагогический совет

№	Содержание основной деятельности	Сроки проведения	Ответственный
1	Установочный. Тема: <i>«Повышение качества образования в ДОУ в 2020-2021 учебном году».</i> Цель: <i>анализ работы ДОУ в летний оздоровительный период; утверждение документации на 2020-2021 учебный год.</i> 1. Итоги летней оздоровительной работы. 2. Рассмотрение и утверждение годового плана, учебного плана, рабочих программ педагогов. 3. Планируемая модель образовательного процесса (режим дня, расписание НОД и др.) 4. Подведение итогов педсовета.	Август 2020 г.	Заведующий Н.В.Дудченко, воспитатели
2	Тема: <i>«Оптимизация совместной деятельности взрослых и детей по художественно-эстетическому развитию».</i> Цель: <i>обобщение опыта работы педагогов по проблеме повышения художественно-эстетического уровня дошкольников, развития и применения в образовательном процессе педагогических и инновационных технологий.</i> 1. Презентация опыта работы "Создание условий для организации самостоятельной деятельности детей по художественно-эстетическому развитию". 2. Презентация разработанных рекомендаций (буклеты) по сотрудниче-	Ноябрь 2020 г.	Воспитатель Сулименко Л.Г. Воспитатель Божко Т.Н.

	ству с семьями воспитанников по художественно-эстетическому воспитанию 3. Мастер-класс. Тема: "Использование технологии познавательной-исследовательской деятельности в художественно-эстетическом развитии." 4.Конкурс художественно- творческого образовательного проекта. Тема: "Мир природы родного села в детской продуктивной деятельности". 5.Доклад:"Использование технологии проектной деятельности в художественно-эстетическом развитии".		Воспитатель Харитоновна Т.Н. Воспитатель Божко Т.Н. Воспитатель Сулименко Л.Г.
3	Тема: «Художественно- эстетическое воспитание дошкольников». <i>Цель: расширить знания педагогов и привлечь внимание к работе с детьми по художественно- эстетическому развитию.</i> 1. Сообщение на тему: «Художественно- эстетическое развитие дошкольников». 2. Деловая игра «Путешествие в художественно- эстетический мир» 3. Анализ анкетирования родителей по теме: «Художественно- эстетическое развитие дошкольников». 4. Подведение итогов педсовета.	Февраль 2021 г.	Воспитатель Сулименко Л.Г. Воспитатель Щербакова В.И. Муз. рук. Чеботарёва Н.Б. Воспитатель Ховалец Н.В.
4	Итоговый. Тема: Итоги работы за учебный год и перспективы на будущее. <i>Цель: Подвести итоги работы коллектива за 2020-2021 учебный год. Проанализировать работу по выполнению задач годового плана. Намечить перспективы на следующий учебный год.</i>	Май 2021 г.	Заведующий Н.В.Дудченко

	1. Анализ работы педагогического коллектива в учебном году. Достижения. Проблемы. 2. Результаты работы по образовательной программе ДО. 3. Анализ готовности детей к обучению в школе. (Итоги мониторинга освоения основной образовательной программы) 4. Анализ работы по повышению профессионального мастерства педагогов. 5. Перспективы работы коллектива на следующий учебный год. 6. Анкетирование педагогов.		Старший воспитатель Харитонов Т.Н. Заведующий Н.В.Дудченко
--	--	--	--

1.1.3 Родительский комитет ДОУ

№	Содержание основной деятельности	Сроки проведения	Ответственный
1	Заседание № 1. Взаимодействие ДОУ и семьи по развитию художественно-эстетического направления. <i>Цель: развитие навыков и способностей у детей по художественно-эстетическому направлению.</i> 1. Распределение обязанностей. Знакомство с функциями и задачами родительского комитета. 2. О состоянии материально-технической базы ДОУ. 3. Ознакомление с годовым планом. 4. Изучение меню и технологических карт приготовления блюд.	Сентябрь 2020 г.	Председатель родительского комитета, заведующий Дудченко Н.В.

2	Заседание № 2. Подготовка ДОУ к проведению зимних мероприятий. Организация проведения зимних развлечений.	Ноябрь 2020 г.	Председатель родительского комитета, музыкальный руководитель, воспитатели
3	Заседание № 3. Организация и проведение сезонных праздников. Решение текущих вопросов <i>Цель: пополнение костюмерной необходимыми костюмами и атрибутами.</i> 1. Приобретение костюмов и атрибутов. 2. Подготовка поощрительных призов.	Февраль 2021 г.	Председатель родительского комитета
4	Заседание № 4. Подготовка ДОУ к летнему периоду. <i>Цель: привлечение дополнительных источников финансирования для содействия деятельности в ДОУ, проведения совместных мероприятий.</i> 1. Ознакомление с результатами обследования здания, помещений, территории ДОУ. 2. О подготовке ДОУ к проведению текущего ремонта.	Май 2021 г.	Председатель родительского комитета

1.1.4 Совещания при заведующем ДОУ

№	Содержание основной деятельности	Сроки проведения	Ответственный
1	1. Обсуждение и утверждение плана работы на месяц. 2. Организация контрольной деятельности (знакомство с графиком контроля) 3. Усиление мер по безопасности всех	Сентябрь 2020 г.	Заведующий Н.В. Дудченко, воспитатели, музыкальный

	участников образовательного процесса 4. Результаты административно-общественного контроля.		руководитель
2	1 .Обсуждение и утверждение плана работы на месяц. 2. Результативность контрольной деятельности. 3. Анализ заболеваемости за месяц. 4. Анализ выполнения натуральных норм питания. 5. Подготовка к осенним праздникам. 6. Подготовка ДООУ к зиме (утепление помещений, уборка территории). 7. Подготовка материала к муниципальному конкурсу по ПДД.	Октябрь 2020 г.	Заведующий Н.В. Дудченко, воспитатели, музыкальный руководитель
3	1.Обсуждение и утверждение плана работы на месяц. 2. Результативность контрольной деятельности 3.Анализ заболеваемости за месяц. 4.Анализ выполнения натуральных норм питания.	Ноябрь 2020 г.	Заведующий Н.В. Дудченко, воспитатели Божко Т.Н. и Щербакова В.И.
4	1 .Обсуждение и утверждение плана работы на месяц. 2.Результативность контрольной деятельности 3.Анализ заболеваемости. 4.Анализ выполнения натуральных норм питания за год. 5.Подготовка к новогодним праздникам: - педагогическая работа, оформление муз. зала, групп, коридоров; -утверждение сценариев и графиков праздников в ДООУ.	Декабрь 2020 г.	Заведующий Н.В. Дудченко, воспитатели, музыкальный руководитель
5	1 .Утверждение плана работы на месяц. 2.Результативность контрольной деятельности. 3.Результаты административно-	Январь 2021 г.	Заведующий Н.В.Дудченко, воспитатели, музыкальный

	общественного контроля. 4.Анализ заболеваемости детей и сотрудников ДОО за прошедший год. 5.Организация работы по обеспечению безопасности всех участников образовательного процесса. 6. Подготовка материалов к проведению Недели здоровья и Дня защитника Отечества.		руководитель.
6	1 .Утверждение плана работы на месяц. 2.Результативность контрольной деятельности. 3.Анализ заболеваемости. 4.Результаты углубленного медицинского осмотра, готовности выпускников подготовительной группы к школьному обучению. 5.Анализ выполнения натуральных норм питания. 6. Подготовка материалов к проведению утренников «8 марта».	Февраль 2021 г.	Заведующий Н.В.Дудченко, воспитатели, музыкальный руководитель.
7	1 .Утверждение плана работы на месяц. 2.Результативность контрольной деятельности. 3.Анализ заболеваемости. 4.Анализ выполнения натуральных норм питания. 5.Подготовка к 8-му Марта. 6. Подготовка творческих работ для участия в выставке ЦДТ.	Март 2021 г.	Заведующий Н.В.Дудченко, воспитатели, музыкальный руководитель.
8	1 .Утверждение плана работы на месяц. 2.Результативность контрольной деятельности. 3.Анализ заболеваемости за 1 квартал. 4.Анализ выполнения натуральных норм питания. 5.Организация субботника по благоустройству территории.	Апрель 2021 г.	Заведующий Н.В.Дудченко, воспитатели, музыкальный руководитель

	6. Подготовка материала к проведению Выпускного утренника в подготовительной группе.		
9	1. Утверждение плана работы на месяц. 2. Результативность контрольной деятельности. 3. Проведение педагогического мониторинга по группам. 4. Подготовка выпускного утренника. 5. Анализ заболеваемости. 6. Анализ выполнения натуральных норм питания. 7. Подготовка к летней оздоровительной работе. 8. Организация работы по безопасности всех участников образовательного процесса на летний оздоровительный период. 9. Утверждение плана ремонтных работ в ДОУ.	Май 2021 г.	Заведующий Н.В.Дудченко, воспитатели, музыкальный руководитель

1.2 Работа с кадрами

1.2.1 Повышение деловой квалификации педагогических работников

№	Тема курсов	Сроки проведения	Ответственный
1.		По плану работы МКУО РИМЦ Азовского района	Заведующий Н.В.Дудченко

1.2.2 Аттестация педагогических кадров

№	ФИО	Должность	Заявленная категория	Сроки
1	Щербакова Валентина Ильинична	Воспитатель	Высшая	Сентябрь 2020 г.

II РАЗДЕЛ. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА

2.1 Формы методической работы педагогов ДОУ:

- посещение открытых мероприятий района;
- участие в семинарах;
- участие в малых методических объединениях для старших воспитателей; музыкальных руководителей;
- проведение открытого мероприятия для педагогов и специалистов ДОУ;
- участие во всероссийских, региональных и муниципальных конкурсах;
- публикации методических разработок, конспектов, статей в периодических изданиях и на педагогических интернет–ресурсах;
- участие в мероприятиях в рамках социального партнёрства.

2.2 Участие в методической работе района по плану МКУО РИМЦ

2.2.1 Семинары

Название	Участники	Место проведения	Сроки проведения	Ответственный

2.2.2 Конкурсы

Название	Участники	Место проведения	Сроки проведения	Ответственный

2.3 Методическая работа педагогов ДОУ

2.3.1 Семинары

Тема и содержание	Сроки реализации	Ответственные

2.3.2 Взаимопосещаемые мероприятия в ДОУ

Форма	Тема и содержание	Сроки реализации	Ответственный
НОД	Лепка	Апрель 2021	Божко Т.Н.
НОД	Аппликация	Март 2021	Сулименко Л.Г.
НОД	Окружающий мир	Февраль 2021	Таранова В.Н.
НОД	Рисование	Февраль 2021	Ховалец Н.В.
НОД	Рисование	Ноябрь 2020	Харитоновна Т.Н.
НОД	Музыкальное занятие	Апрель 2021	Чеботарёва Н.Б.
НОД	Развитие речи	Октябрь 2020	Щербакова В.И.

2.3.3 Смотры — конкурсы

№	Содержание	Сроки	Ответственные
1.	Смотр развивающей среды по художественно-эстетическому развитию детей. <i>Цель: создание условий для развития у детей художественно-эстетических навыков.</i>	Сентябрь 2020 г	Заведующий Н.В. Дудченко
2.	Фотовыставка ко Дню матери «Самая родная- мама дорогая» <i>Цель: воспитание любви и уважения к матери.</i>	Ноябрь 2020	Воспитатели
3.	Оформление групповой комнаты к Новому Году <i>Цель: развитие художественно-эмоционального вкуса.</i>	Декабрь 2020 г.	Воспитатели
4.	Конкурс методических разработок по художественно-эстетическому развитию детей «Волшебное рисование». <i>Цель: повышение профессионального мастерства педагогов ДОУ в применении современных образовательных технологий для реализации задач по художественно-эстетическому воспитанию</i>	Февраль – март 2021	Воспитатели

2.3.4 Мастер — классы

№	Содержание	Сроки	Ответственные
1.	«Бумагопластика как средство художественно-эстетического развития дошкольников»	Сентябрь 2020 г	Воспитатель Харитонов Т.Н.
2.	«Нетрадиционные способы рисования»	Ноябрь	Воспитатель

		2020 г.	Сулименко Л.Г.
3.	«Нетрадиционные виды аппликации»	Декабрь 2020 г.	Воспитатель Ховалец Н.В.
4.	«Оригами как средство художественно-эстетического развития дошкольников»	Февраль 2021 г.	Воспитатель Божко Т.Н.
5.	«Техники работы с природным материалом»	Март 2021 г.	Воспитатель Щербакова В.И.
6.	«Роль сказки в художественно-эстетическом развитии дошкольников»	Апрель 2021 г.	Муз.рук. Чеботарёва Н.Б.

2.3.5 Консультации для педагогов ДОУ

Групповые (для всех педагогов)			
№	Содержание	Сроки	Ответственные
1.	Создание условий в ДОУ для развития художественно-эстетической деятельности детей.	Сентябрь 2020 г	Заведующий Н.В. Дудченко, ст. воспит. Т.Н. Харитоновна
2.	Взаимодействие ДОУ и семьи по художественно-эстетическому воспитанию детей.	Декабрь 2020 г.	Муз.рук. Чеботарёва Н.Б.
Подгрупповые (для педагогов по возрастным группам)			
1.	Взаимодействие с родителями детей раннего и младшего возраста в адаптационный период.	Сентябрь 2020 г.	Заведующий Н.В. Дудченко, ст. воспит. Т.Н. Харитоновна
2.	«Безопасная дорога от детского сада до домашнего порога» - организация работы в группах старшего дошкольного возраста по профилактике ДДТТ.	Апрель 2021 г.	Заведующий Н.В. Дудченко, ст. воспит. Т.Н. Харитоновна

3.	«Обучаем играя» - использование различных игр и техник при художественно- эстетической деятельности детей.	Январь 2021	Воспитатель Сулименко Л.Г.
Индивидуальные			
1.	Подготовка методического материала к педсоветам.	В течение года	Заведующий Н.В. Дудченко, ст. воспит. Т.Н. Харитонова
2.	Обсуждение конспектов открытых мероприятий.	В течение года	Ст. воспит. Харитонова Т.Н. Воспит. Щербакова В.И.
3.	Организация режимных моментов.	В течение года	Воспитатель Божко Т.Н., муз.рук. Чеботарёва Н.Б.
4.	Планирование и отчётность.	В течение года	Заведующий Н.В. Дудченко, ст. воспит. Т.Н. Харитонова, воспит. Ховалец Н.В.
5.	Формирование портфолио педагогической деятельности.		Воспитатель Сулименко Л.Г.

III РАЗДЕЛ. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ РАБОТА

3.1 Развлекательно-досуговая деятельность детей

3.1.1 Праздники и развлечения

Срок	Содержание	Вид, участники	Ответственные
Сентябрь 2020 г.	День знаний. «Мы уже совсем большие»	Развлечение	Воспитатели, муз.руководитель
	Осенняя ярмарка «Гуляй, душа!»	Праздник	Воспитатели, муз.руководитель
Октябрь 2020 г.	«Листики, листочки»	Развлечение, ясельная гр.	Воспитатели, муз.руководитель
	«Осень в гости к нам пришла»	Праздник, смешанная гр.	Воспитатели, муз.руководитель
	«Осенний бал»	Утренник, подг., старш. группы	Воспитатели, муз.руководитель
Ноябрь 2020 г.	День Матери «Мамочка любимая, нет тебя милей»	Утренник, смешанная гр.	Воспитатели, муз.руководитель
	«Милая моя! Нет тебя роднее»	Утренник, подг., старш. группы	Воспитатели, муз.руководитель
Декабрь 2020 г.	Новый год. «Малыши у ёлки»	Утренник, I младшая группа	Воспитатели, муз.руководитель
	«Снеговик и ёлочка»	Утренник, смешанная гр.	Воспитатели, муз.руководитель
	«Дед Мороз в Подводном царстве»	Утренник, подг., старш. группы	Воспитатели, муз.руководитель
Январь 2021 г.	Рождественские святки	Развлечение Все группы	Воспитатели, муз.руководитель
Февраль 2021 г.	День Защитника Отечества «Бравые солдаты»	Утренник, смешанная гр.	Воспитатели, муз.руководитель, родители
	«Слава армии родной»	Утренник, подг., старш. группы	Воспитатели, муз.руководитель, родители

Март 2021 г.	Весенний праздник для мам «Цыплята и котята»	Развлечение, I младшая группа	Воспитатели, муз.руководитель
	«Вот какой рассеянный С улицы Бассейной»	Утренник, смешанная гр.	Воспитатели, муз.руководитель
	«Огонёк для мам»	Утренник, подг., старш. группы	Воспитатели, муз.руководитель
	«Прощай, Масленица»	Развлечение Все группы	Воспитатели, муз.руководитель
Апрель 2021 г.	Физкультурный праздник «Быстрые и смелые, ловкие, умелые»	Спортивное развлечение, смешанная гр.	Воспитатели, муз.руководитель
	«В здоровом теле- здоровый дух»	Спортивное развлечение, подг., старш. группы	Воспитатели, муз.руководитель, родители
	Театральная неделя «Теремок»	Драматизация, смешанная гр.	Воспитатели, муз.руководитель
	«Красная Шапочка и невоспитанный Серый Волк»	Драматизация, подг., старш. группы	Воспитатели, муз.руководитель, родители
Май 2021 г.	Праздник Победы «Поклонимся великим тем годам»	Фестиваль военной песни, все группы	Воспитатели, муз.руководитель, родители
	Выпускной бал «Алые паруса»	Утренник Подготовительная группа	Воспитатели, муз.руководитель
Июнь	«Здравствуй, лето!»	Развлечение на улице, все группы	Воспитатели, муз.руководитель
Июль	Праздник мыльных пузырей	Развлечение на улице, все группы	Воспитатели, муз.руководитель

***Праздники проводятся без родителей и гостей.

3.1.2 Выставки

Срок	Содержание	Участники	Ответственные
Октябрь 2020 г.	Фотовыставка совместных детско- родительских поделок «Весёлый огород»	Старшая, подготовительная группы	Щербакова В.И., Божко Т.Н.
Ноябрь 2020 г.	Выставка поделок на тему: «Моя мама- рукодельница»	I младшая группа	Ховалец Н.В., Таранова В.Н.
Декабрь 2020 г.	Выставка поделок на тему: «Новый год в гостях у сказки»	II младшая, средняя группы	Харитонова Т.Н., Сулименко Л.Г.
Февраль 2021 г.	Выставка детских рисунков на тему: «Защитники Родины своей»	Все группы	Воспитатели групп

3.1.3 Конкурсы

Срок	Содержание	Участники
Сентябрь 2020 г.	Поделки из бумаги ко Дню знаний «Домашняя мастерская»	Все группы ДОУ
Октябрь 2020 г.	Смотр- конкурс «Осенние фантазии» - из природного материала.	Все группы ДОУ
	Конкурс стихов «Дыхание осени»	II младшая, средняя группы
	Конкурс поделок «Осень в пестром сарафане»	Старшая, подготовительная группы
Ноябрь 2020 г.	Конкурс детских рисунков «Чудо ладошки»	I младшая группа
	Смотр- конкурс «Пуговичное чудо»	Старшая, подготовительная группы
	Конкурс чтецов «Здравствуй, осень золотая!»	II младшая, средняя группы
Декабрь 2020 г.	Конкурс чтецов «В гостях у зимы»	Все группы ДОУ
	Конкурс поделок своими руками «Новогодняя мастерская»	Все группы ДОУ
Январь 2021	«Рождественская сказка». Поделки к Рождеству в ДОУ.	Старшая, подготовительная группы
	Конкурс стихов «С Рождеством Христовым»	II младшая, средняя, старшая, подготовительная группы
Февраль 2021 г.	Конкурс детского рисунка «Открытка для папы»	Все группы ДОУ
	«Поздравляем папу» (чтение стихов)	Все группы ДОУ
Март 2021 г.	Конкурс детского творчества «Мамин день»	Все группы ДОУ
	Конкурс поделок из природного материала «Милой мамочке»	Все группы ДОУ

Апрель 2021 г.	Конкурс детского рисунка ко Дню космонавтики	Старшая, подготовительная группы
	Конкурс пасхальных поделок «Пасхальное чудо»	Все группы ДОУ
Май 2021 г.	Конкурс фото-газет «Семейные традиции моей семьи»	II младшая, средняя группы
	Конкурс чтецов «Мы о войне стихами говорим»	Старшая, подготовительная группы
Июнь 2021 г.	«День защиты детей» Конкурс рисунков «Солнце на асфальте»	Все группы ДОУ
Июль 2021 г.	Фестиваль мыльных пузырей	Все группы ДОУ
Август 2021 г.	Конкурс рисунков «Пёстрое лето»	II младшая, средняя, старшая, подготовительная группы

3.1.4 Проекты

Срок	Содержание	Участники	Ответственные
Ноябрь 2020 г.	«Веселая ярмарка»	I младшая группа	Ховалец Н.В., Таранова В.Н.
Октябрь 2020 г.	«Как прекрасен этот мир»	II младшая, средняя группы	Сулименко Л.Г. Харитонова Т.Н.
В течение года (долгосроч ный)	«Путешествие в волшебный мир театра»	Старшая, подготовительная группы	Щербакова В.И., Божко Т.Н. муз.рук. Чеботарева Н.Б.

3.1.5 Тематические недели

Сроки	Содержание	Участники	Ответственные
Март 2021 г.	Неделя творческих работ детей по художественно- эстетическому развитию	Все группы	Воспитатели групп, муз.рук.

IV РАЗДЕЛ. ВЗАИМОСВЯЗЬ В РАБОТЕ ДОУ С СЕМЬЁЙ

4.1 Информационно-педагогическое просвещение родителей

Цель: оказание родителям практической помощи в повышении эффективности воспитания, развития дошкольников.

№	Содержание	Сроки	Ответственные
1. Информационно-справочная работа Задача: пропагандировать и знакомить родителей с работой ДОУ.		В течение года	Заведующий Н.В. Дудченко
а.	Стенды для родителей: «Для Вас, родители!»; «Коротко о главном»; «Наши успехи и достижения»; «У нас так принято»; «Советы доктора»; «Наше творчество».	В течение года	Воспитатели групп
б.	Сайт ДОУ: Размещение материалов о ДОУ	В течение года	Заведующий Н.В.Дудченко
2. Педагогическое просвещение родителей. Задача: Повышение психолого-педагогической компетентности родителей, привлечение их к активному участию в образовательном процессе		В течение года	Воспитатели всех групп
а.	Групповые собрания (4 раза в год - установочное, текущие и итоговое). <u>I-я младшая группа</u> 1. «Детский сад и моя семья» 2 «Условия успешной адаптации детей в ДОУ». 3.«Чем играют наши дети». 4.«Наши успехи за год». <u>II-я младшая - средняя группа</u> 1. Организационное собрание «Наши дети».	Сентябрь 2020 Ноябрь 2020 Февраль 2021 В дистанционном формате Май 2021 г Сентябрь 2020	Воспитатели Таранова В.Н., Ховалец Н.В. Воспитатели Харитоновна Т.Н., Сулименко Л.Г.

	2. «Развитие творческих способностей ребёнка». 3. «Знаете ли вы своего ребенка» 4. «Подведём итоги» итоговое собрание. <u>Старшая - подготовительная группа</u> 1. «Ребенок- полноценный партнер в условиях сотрудничества». 2.«Семейные традиции». 3. «Роль этикета в воспитании детей» 4. «На пути к школе».	Ноябрь 2020 Февраль 2021 Май 2021 г Сентябрь 2020 Ноябрь 2020 Февраль 2021 Май 2021 г	Воспитатели Щербакова В.И., Божко Т.Н.
б.	Консультации: <i>Размещены в электронном формате в группе для родителей.</i> «особенности художественно-эстетического развития у детей» «Игрушка как часть народной традиции» «Роль семьи в развитии творческих способностей детей»	Октябрь 2020 г Декабрь 2020 г Март 2021 г	Воспитатели групп Воспитатели групп Воспитатели групп
3. Совместная деятельность образовательного учреждения и родителей. <i>Задачи: привлечение родителей к активному участию в образовательном процессе.</i>		В течение года	Воспитатели всех групп
1. Работа общесадового родительского комитета ДОУ, планирование и организация его работы. 2. Участие родителей в совете ДОУ. 3. Участие родителей в эстетическом оформлении развивающей среды ДОУ. 4. Участие родителей в творческих конкурсах, выставках.		Август 2020 г. Ноябрь 2020 г. В течение года	

4.2 Работа с социумом

№	Содержание	Сроки	Ответственные
1.	Взаимодействие со школой: <i>Цель: Установление делового сотрудничества между педагогами ДООУ и школы, подготовка детей к благополучной адаптации к школьному обучению</i>		
2.	Взаимодействие с поликлиникой: 1 .Совместное планирование оздоровительно — профилактических мероприятий 2. Медицинское обследование состояния здоровья и физического развития детей.	В течение года	Заведующий Н.В. Дудченко Заведующий поликлиникой

V РАЗДЕЛ. КОНТРОЛЬ

5.1 Комплексный контроль

№	Содержание	Сроки	Ответственные
1	Тема: Готовность детей к школе <i>Цель: Определение уровня освоения программного материала, готовности выпускников к школьному обучению.</i>	Май 2021 г.	Заведующий Н.В.Дудченко

5.2 Тематический контроль

№	Содержание	Сроки	Ответственные
1	Готовность к новому учебному году.	Сентябрь 2020 г.	Заведующий Н.В.Дудченко
2.	Эффективность реализации здоровьесберегающих технологий в ДОУ	Ноябрь 2020 г.	Заведующий Н.В.Дудченко
3.	Проведение тематического контроля: «Работа по повышению уровня художественно- эстетического развития воспитанников ДОУ.	Февраль 2021 г.	Заведующий Н.В.Дудченко

5.3 Оперативный контроль

№	Содержание	Сроки	Ответственные
1	Оснащение группы и готовность к новому учебному.	Сентябрь 2020 г.	Заведующий Н.В.Дудченко

2.	Организация и проведение утреннего приема детей в ДОУ.	Октябрь 2020 г.	Заведующий Н.В.Дудченко
3.	Организация и проведение утренней гимнастики.	Ноябрь 2020 г.	Заведующий Н.В.Дудченко
4.	Состояние документации педагогов, наличие системы календарно-тематического планирования организации совместной деятельности с дошкольниками в соответствии с требованиями ФГОС.	Декабрь 2020 г.	Заведующий Н.В.Дудченко
5.	Выполнение режима прогулки.	Февраль 2021 г.	Заведующий Н.В.Дудченко
6.	Организация предметно – развивающей среды в соответствии с требованиями программы и годового плана.	Март 2021 г.	Заведующий Н.В.Дудченко
7.	Организация и проведение процесса питания.	Апрель 2021 г.	Заведующий Н.В.Дудченко
8.	Изучение уровня готовности старших дошкольников к школе.	Май 2021 г.	Заведующий Н.В.Дудченко

5.4 Различные виды контроля

№	Содержание	Сроки	Ответственные
1	Подготовка воспитателей к непосредственно - образовательной деятельности с дошкольниками.	Ежемесячно	Заведующий Н.В. Дудченко
2.	Посещение НОД, режимных моментов.	Ежемесячно	Заведующий Н.В. Дудченко
3.	Анализ календарно-тематического планирования организации совместной деятельности с дошкольниками в соответствии с требованиями ФГОС.	Ежемесячно	Заведующий Н.В.Дудченко
4.	Соблюдение режима дня и организация жизни детей с учётом специфики сезона	Ежемесячно	Заведующий Н.В.Дудченко
5.	Соблюдение САНПиН режима и норм Роспотребнадзора.	Ежемесячно	Заведующий Н.В.Дудченко
6.	Культурно — гигиенические навыки детей во время приёма пищи.	Ежемесячно	Заведующий Н.В.Дудченко
7.	Организация развивающей среды по художественно- эстетическому развитию воспитанников.	Сентябрь 2020 Апрель 2021	Заведующий Н.В.Дудченко
8.	Организация развивающей среды в каждой возрастной группе по здоровьесбережению.	Октябрь 2020	Заведующий Н.В.Дудченко

VI РАЗДЕЛ. АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА

6.1 Обеспечение охраны труда и безопасности жизнедеятельности детей и сотрудников

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	1 .Разработка нормативных документов, локальных актов, инструкций, регламентирующих работу всех служб ДОУ. 2. Проверка условий: 1) готовность ДОУ к новому учебному году; 2) анализ состояния технологического оборудования; 3) оформление актов готовности всех помещений к началу учебного года. 3. Собрание работников учреждения «Ознакомление, утверждение и согласование всех локальных актов и нормативных документов, регламентирующих работу ДОУ».	Сентябрь 2020 г.	Заведующий Н.В.Дудченко
2.	1. Работа с кадрами «Соблюдение правил внутреннего распорядка. Охрана жизни, здоровья детей». 2. Рейды и смотры по санитарному состоянию групп .	Октябрь 2020 г.	Заведующий Н.В.Дудченко
3.	1. Продолжение работы по подготовке здания к зимнему периоду. 2. Приобретение материалов и дидактических пособий для художественно- эстетического развития дошкольников.	Ноябрь 2020 г.	Заведующий Н.В.Дудченко, завхоз Надтока Т.Г.
4.	1. Составление актов о готовности всех помещений к проведению праздников. 2. Инструктаж по технике безопасности и охране жизни и здоровья детей в зимний период (заведующий)	Декабрь 2020 г.	Заведующий Н.В.Дудченко
5.	Проведение рейдов совместной комиссии по ОТ.	Январь 2021 г.	Заведующий Н.В.Дудченко

6.	1. Подготовка инвентаря для работы на участке. 2. Выполнение норм СанПиН в ДОУ. 3. Подготовка территории ДОУ к весенне - летнему периоду.	Март 2021 г.	Заведующий Н.В.Дудченко, завхоз Надтока Т.Г.
7.	1. Организация летнего оздоровительного периода. Инструктаж всех сотрудников (заведующий, воспитатель). 2. Побелка деревьев, завоз земли, песка, подготовка территории к летнему сезону (завхоз). 3. Подготовка учреждения к приемке к новому учебному году.	Апрель 2021 г.	Заведующий Н.В.Дудченко
8.	1. Комплектование групп на новый учебный год: наличие всех документов, составление списков, договоров с родителями (заведующий, воспитатель). 2. Инструктаж «Охрана жизни и здоровья детей при проведении и организации прогулки летом. Охрана жизни и здоровья детей в весенне- летний период». 3. Подготовка ДОУ к приемке к новому учебному году. 4. Подготовка учреждения к работе в летний период. Уточнение количества детей и кадровое обеспечение на июнь, август.	Май 2021 г.	Заведующий Н.В.Дудченко
9.	1. Благоустройство территории ДОУ. 2. Продолжение работы по оформлению нормативных документов. 3. Инструктаж всех сотрудников.	Июнь 2021 г.	Заведующий Н.В.Дудченко

6.2 Укрепление материально-технической базы

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Капитальный ремонт помещений: в игровой комнате группе «Сказка».	В течение года	Заведующий Н.В.Дудченко
2.	Закупить по мере поступления денежных средств мягкий инвентарь, жесткий инвентарь, медикаменты, посуду, чистящие и моющие средства.	В течение года	Заведующий Н.В.Дудченко
3.	Приобрести оборудование, обеспечивающее двигательную активность детей (обручи, дорожки с тактильными элементами, кольцебросы, кегли, скакалки)	Сентябрь 2020 г.	Заведующий Н.В.Дудченко
4.	Приобрести оборудование для игровых площадок	В течение года	Заведующий Н.В.Дудченко
4.	Улучшение материально-технической базы: - покупка мебели; - обновление игрового материала и оборудования.	В течение года	Заведующий Н.В.Дудченко
5.	Подготовка к зимним условиям.	Октябрь 2020 г.	Заведующий Н.В.Дудченко, завхоз Надтока Т.Г.
6.	Оформить подписку на периодическую печать.	В течение года	Заведующий Н.В.Дудченко
7.	Проверка огнетушителей.	Декабрь 2020 г.	Завхоз Надтока Т.Г.
8.	Заключение договоров на новый год с организациями.	Январь 2021 г.	Заведующий Н.В.Дудченко
9.	Завести песок на игровые участки.	Май 2021 г.	Заведующий Н.В.Дудченко
10.	Заменить износившееся оборудование на игровых площадках групп.	В течение года	Заведующий Н.В.Дудченко

