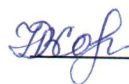


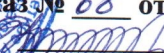
**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 7 «Искорка» общеразвивающего вида
(интеллектуального, художественно-эстетического приоритетных
направлений развития воспитанников) 2 категории**

СОГЛАСОВАНО
Председатель профкома

 **Н. В. Ховалец**



УТВЕРЖДЕНО

Заведующий МБДОУ №7 «Искорка»
Приказ № 68 от 25.08.2020 г.
 **Н. В. Дудченко**

ПОЛОЖЕНИЕ

об Общем Собрании работников Организации МБДОУ № 7 «Искорка» с. Пешково Азовского района

1. Общие положения

Общее собрание работников (далее - Общее собрание) Организации является постоянно действующим коллегиальным органом управления, которое формируется в целях осуществления общего руководства Организации.

В состав Общего собрания работников входят все работники Организации с момента заключения трудового договора с ними и до прекращения его действия.

На заседания Общего собрания могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, органов муниципального и государственного управления. Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

Руководство Общим собранием осуществляет Председатель, которым может быть заведующий Организации или Председатель ПК. Ведение протоколов Общего собрания осуществляется секретарем, который избирается на первом заседании Общего собрания сроком на один календарный год. Председатель и секретарь Общего собрания выполняют свои обязанности на общественных началах.

Деятельность Общего собрания осуществляется по принятому на учебный год плану.

Общее собрание собирается по мере необходимости, но не реже 2-х раз в год. Оно вправе принимать решение, если в его работе участвует более половины от общего числа работников, для которых организация является основным местом работы. Решения собрания принимаются большинством голосов присутствующих на собрании работников. Процедура голосования

определяется Собранием

Решения Общего собрания носят рекомендательный характер, а после утверждения заведующим Организации становятся обязательными для исполнения. Решения доводятся до всего трудового коллектива Организации не позднее, чем в течение 3 дней после прошедшего заседания.

2. Компетенция Собрания:

- определение приоритетных направлений деятельности Организации;
- принятие Правил внутреннего трудового распорядка Организации по представлению заведующего Организации;
- принятие решения о необходимости заключения коллективного договора;
- образование комиссии для ведения коллективных переговоров с администрацией Организации по вопросам заключения, изменения, дополнения коллективного договора и контроля за его выполнением;
- принятие коллективного договора;
- заслушивание ежегодного отчета заведующего Организации о выполнении коллективного договора;
- определение численности и срока полномочий комиссии по трудовым спорам, избрание ее членов;
- выдвижение коллективных требований работников Организации и избрание полномочных представителей для участия в решении коллективного трудового спора;
- принятие решения об объявлении забастовки и выборы органа, возглавляющего забастовку;
- контроль за выполнением принятых решений;
- решение других вопросов текущей деятельности Организации