

«Утверждаю»  
Директор МБОУ  
Христичанской ООШ  
Бокова М.И.  
20 17 г.



## ПОЛОЖЕНИЕ О ПОДВОЗЕ УЧАЩИХСЯ МБОУ Христичанской ООШ

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее положение регулирует взаимоотношения участников подвоза учащихся проживающих в х. Красная Поляна к МБОУ Христичанской ООШ Азовского района и имеет своей целью обеспечение прав и законных интересов уч-ся и их родителей, повышение безопасности дорожного движения при осуществлении подвоза уч-ся, соблюдение санитарно-эпидемиологических правил и нормативов.

1.2. Подвоз учащихся - это регулярно осуществляемые в течение учебного года, специальные(школьные) перевозки учащихся проживающих х. Красная Поляна к МБОУ Христичанской ООШ Азовского района и развоз их из школы к месту проживания.

1.3. Подвоз учащихся не относится к перевозкам общего пользования.

1.4. Организация подвоза учащихся осуществляется автотранспортом МБОУ Христичанской ООШ

1.5. Настоящее положение разработано в соответствии с Законом РФ от 10.07.1992г. № 3266-1 «Об образовании», Федеральным законом РФ от 10.12.1995г. № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения».

1.6. Настоящее положение обязательно для исполнения при осуществлении подвоза учащихся администрацией школы .водителем транспортного средства, пассажирами, органами и должностными лицами, осуществляющими контроль за перевозочной деятельностью и состоянием транспортных средств.

### 2. Организация подвоза учащихся

2.1. Организация подвоза учащихся осуществляется транспортными средствами, принадлежащими МБОУ Христичанской ООШ согласно школьного маршрута, согласованного с ГАИ.

2.2. Обязательными условиями для осуществления подвоза уч-ся являются:

-соответствующее техническое состояние ТС

-обеспечение профессиональной надежности водителей(непрерывный стаж работы в качестве водителя автобуса не менее 3-х последних лет, стажировка и т.д.) в соответствии с требованиями действующего транспортного законодательства.

1.Наличие расписания движения транспортного средства, утвержденного приказом директора школы.

2.Наличие паспорта и схемы маршрута с указанием опасных участков

3.Проведение предрейсовых и послерейсовых медицинских осмотров водителей с отметкой в путевом листе.

4.Разработанных и утвержденных директором школы инструкций по обеспечению безопасности подвоза уч-ся для водителей, сопровождающего, обучающихся.

2.3. Транспортные средства, осуществляющие подвоз учащихся, должны быть технически исправны; зарегистрированы в органах государственной автомобильной инспекции; пройти в установленном порядке государственный технический осмотр; иметь лицензионную карточку установленного образца; иметь левостороннее

расположение рулевого управления и правосторонние двери, обеспечивающие удобную посадку и высадку пассажиров.

2.4. Водители не вправе без уведомления ответственного за подвоз уч-ся отменить назначенные на маршруте рейсы или изменить расписание.

### **3. Права и обязанности по организации подвоза учащихся**

3.1. Маршруты и графики движения транспорта, осуществляющего подвоз уч-ся, разрабатываются ответственным за организацию подвоза назначенным приказом директора школы в соответствии с пунктами 2.1.7. и 2.1.8 СанПин 2.4.21178-02 утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.11.02 № 44 и утверждаются начальником управления образования.

3.2. Приказом директор школы

- закрепляет транспортные средства по маршрутам движения;
- утверждает списки сопровождающих группы уч-ся из числа лиц, работников школы
- обеспечивает установку на транспортном средстве опознавательного знака «Дети» или «Перевозка детей» в соответствии с действующими стандартами
- утверждает паспорта и схемы движения маршрутов. Осуществляет перераспределение транспорта по маршрутам
- обеспечивает содержание транспортных маршрутов обследованием их и составлением акта их пригодности, два раза в год (перед началом учебного года и в осенне-зимний, весенне-летний период)
- представляет информацию родителям школьников о работе транспорта, осуществляющего подвоз уч-ся
- контролирует исполнение законодательства РФ, настоящих Правил в сфере осуществления подвоза уч-ся, принимают меры к их исполнению
- представляет информацию о нарушениях, выявленных при осуществлении контроля за работой транспорта, для принятия уполномоченными на то органами власти и управления мер к нарушителям
- директор школы принимает и рассматривает жалобы и обращения населения по вопросам организации подвоза уч-ся.

### **4. Права и обязанности владельцев и лиц, эксплуатирующих транспортные средства, осуществляющих подвоз учащихся**

4.1. Владельцы и лица, эксплуатирующие транспортные средства, осуществляющие подвоз учащихся, а именно:

- 1) систематически проверять состояние автомобильных дорог, по которым осуществляется подвоз учащихся.
- 2) устанавливать на действующих маршрутах специальные остановочные знаки с указанием времени прохождения автобусов, осуществляющих подвоз учащихся;
- 3) контролировать соответствие квалификации водителей автобусов, осуществляющих подвоз учащихся, требованиям действующего законодательства РФ;
- 4) обеспечивать проведение предрейсовых и послерейсовых медицинских осмотров водителей автобусов;
- 5) обеспечивать повышение квалификации водителей, осуществляющих подвоз учащихся;
- 6) содержать транспортное средство в технически исправном и надлежащем санитарном состоянии; обеспечивать проведение государственного технического осмотра, технического обслуживания и ремонта автобусов в порядке и сроки, установленные действующим законодательством РФ;

- 7)обеспечивать водителей автобусов необходимой оперативной информацией и информацией об особенностях подвоза учащихся;
- 8)обеспечить оформление транспортного средства:
- а)внешнее оформление: оборудовать автобусы лобовыми и боковыми трафаретами с опознавательными знаками «Дети»;
- б)внутреннее оформление: рядом с дверью, предназначенной для выхода, разместить схему маршрута с указанием всех остановок; выдержки из Правил; табличку с указанием ФИО водителя, наименование и номер телефона владельца транспортного средства;
- в кабине у водителя или рядом с ней разместить график движения по маршруту; Все таблички с информацией должны быть выполнены в соответствии с действующими стандартами.
- 9) обеспечить, чтобы количество пассажиров не превышало вместимости транспортного средства;
- 10) соблюдать законодательство о труде и охране труда РФ , а также Правила по охране труда на автотранспорте.
- 4.2.Владельцы и лица, эксплуатирующие транспортные средства, осуществляющие подвоз учащихся, имеют право:
- осуществлять подвоз учащихся при наличии паспорта на маршрут , установленного органами местного самоуправления либо уполномоченным им органом образца
  - осуществлять на основании предоставленной им в установленном порядке договор с органом местного самоуправления либо уполномоченным им органом.

## **5. Права и обязанности водителя**

### **5.1.Права водителя:**

- требовать от(владельца) предоставления технически исправленного транспортного средства
- соблюдать законодательство о труде и охране труда РФ, а также Правила по охране труда на автотранспорте
- требовать от пассажиров выполнения настоящих Правил, соблюдения чистоты и порядка в салоне

### **5.2.Водитель обязан:**

- осуществлять движение автобуса со скоростью не более 60 км/час с включением ближнего света фар
- соблюдать утвержденный график движения на маршруте
- производить посадку и высадку учащихся только в местах, специально отведенных для этого
- не превышать номинальную вместимость транспортного средства
- трогаться только по окончании посадки и высадки пассажиров с закрытыми дверями, не осуществлять движение задним ходом
- не выходить из кабины автобуса при посадке и высадке пассажиров, не курить во время движения
- поддерживать в салоне чистоту и порядок, следить за состоянием внешнего вида транспортного средства
- иметь при себе документы, подтверждающие его право заниматься этой деятельностью и предъявлять их по первому требованию работников милиции, налоговых служб, транспортной инспекции, уполномоченных работников органов местного самоуправления либо уполномоченных ими органов
- проходить предрейсовый и послерейсовый медицинский осмотр.

## **6. Права и обязанности руководителя муниципального общеобразовательного учреждения**

6.1. Руководитель муниципального общеобразовательного учреждения при организации подвоза уч-ся вправе:

- входить в районную комиссию по безопасности дорожного движения
- вносить предложения о необходимости открытия новых маршрутов школьных перевозок
- в случае массовых перевозок учащихся подавать заявку в подразделение ГИБДД на сопровождение автобусов с детьми автомобилями ГИБДД.

6.2. Руководитель муниципального общеобразовательного учреждения обязан:

- вносить в органы местного самоуправления либо уполномоченные ими органы предложения по разработке маршрутов и графиков движения транспорта, осуществляющего подвоз учащихся
- составлять расписание движения по маршруту
- согласовывать с родителями( законными представителями)учащихся условия организации подвоза учащихся и их сопровождения, в том числе от места жительства до места остановки школьного автобуса и от места остановки школьного автобуса до места жительства при подвозе учащихся после окончания занятий(организованных мероприятий)
- утверждать список учащихся при организации их подвоза с указанием их анкетных данных, места жительства
- обеспечивать подбор сопровождающих из числа работников образовательного учреждения и их инструктаж по вопросам безопасности движения и правилам оказания первой медицинской помощи.

## **7. Права и обязанности пассажиров**

7.1. Пассажирами транспортного средства, осуществляющего подвоз учащихся, являются учащиеся муниципальных общеобразовательных учреждений, проживающие в сельской местности, и лица, их сопровождающие(далее сопровождающие)

7.2. Пассажиры обязаны :

- соблюдать в салоне автобуса чистоту и порядок
- посадку и высадку производить со стороны тротуара или обочины и только после полной остановки транспортного средства.

Ответственность за вред, причиненный имуществу владельца транспортного средства, возмещается в порядке, предусмотренном главой 59 Гражданского кодекса Российской Федерации.

7.3. Пассажиру запрещается:

- отвлекать водителя во время движения
- при движении автобуса покидать свое посадочное место без разрешения сопровождающего
- открывать двери транспортного средства во время движения
- высовываться из окон руки или голову.

## **8. Права и обязанности сопровождающего при осуществлении подвоза учащихся**

8.1. Подвоз осуществляется при условии сопровождения группы учащихся преподавателями или специально назначенными взрослыми.

8.2. В процессе подвоза учащихся сопровождающие должны находиться у каждой двери автобуса.

8.3. При осуществлении подвоза учащихся сопровождающий обязан:

- не допускать нахождения в салоне автобуса посторонних лиц;
- производить учет учащихся при посадке и высадке из автобуса;
- следить за тем, чтобы число учащихся в салоне автобуса, осуществляющего подвоз, не превышало количество оборудованных для сидения мест;
- следить за тем, чтобы окна в салоне автобуса при движении оставались закрытыми;
- обеспечивать порядок в салоне автобуса и соблюдение правил поведения при подвозе учащихся;
- по окончании занятий (организационных мероприятий) в образовательном учреждении обеспечивать посадку в автобус всех лиц, включенных в список учащихся, подлежащих подвозу;
- по прибытии автобуса на остановку передать учащихся родителям ( законным представителям) либо при наличии заявления родителей ( законных представителей) разрешить учащимся самостоятельно следовать от остановки автобуса до места жительства.

## **9. Органы, осуществляющие контроль за соблюдением настоящих правил**

9.1 Органами, осуществляющими контроль за соблюдением настоящих правил являются: отделение Российской транспортной инспекции; уполномоченный орган местного самоуправления; органы государственной налоговой инспекции; подразделения ГИБДД.

9.2. Указанные органы, в рамках предоставленных им полномочий, осуществляют возложенные на них контрольные функции и при необходимости применяют предусмотренные действующим законодательством меры ответственности к участникам процесса подвоза учащихся.