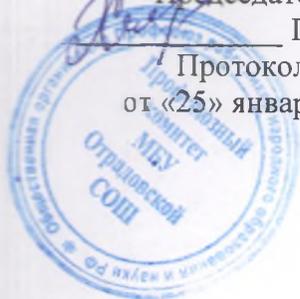


Согласовано


Председатель ПК
Г.П.Хитрова.
Протокол № 1
от «25» января 2017 г.




Утверждено
Директор школы
Котова Ж.А..
Приказ № 21
от «25» января 2017 г.



Положение об общем собрании работников МБОУ Отрадовской СОШ.

1. Общие положения

- 1.1 Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012г., Уставом школы.
- 1.2. Общее собрание работников муниципального образовательного учреждения (далее Школа) – является коллегиальным органом управления Школы.
- 1.3. Собрание собирается по мере необходимости, но не реже 2 раз в год.
- 1.4. Собрание вправе принимать решения, если в его работе участвует более половины от общего числа работников, для которых Организация является основным местом работы.
- 1.5. По вопросу объявления забастовки Собрание считается правомочным, если на нем присутствовало не менее половины от общего числа работников Организации.
- 1.6. Решения Собрания принимаются большинством голосов присутствующих на Собрании работников. Процедура голосования определяется Собранием.
- 1.7. Педагогические и прочие работники Организации участвуют в заседаниях Собрания и принимают участие в управлении организацией.

2. Компетенция Собрания:

- 2.1. принятие Правил внутреннего трудового распорядка Организации по представлению директора Организации;
- 2.2. принятие решения о необходимости заключения коллективного договора;
- 2.3. образование Совета трудового коллектива для ведения коллективных переговоров с администрацией Организации по вопросам заключения, изменения, дополнения коллективного договора и контроля за его выполнением;
- 2.4. принятие коллективного договора;
- 2.5. заслушивание ежегодного отчета совета трудового коллектива и администрации Организации о выполнении коллективного договора;
- 2.6. определение численности и срока полномочий комиссии по трудовым спорам, избрание ее членов; -избрание представителей трудового коллектива в органы управления Организацией;
- 2.7. выдвижение коллективных требований работников Организации и избрание полномочных представителей для участия в решении коллективного трудового спора;
- 2.8. принятие решения об объявлении забастовки и выборы органа, возглавляющего забастовку;
- 2.9. решает другие вопросы текущей деятельности Организации.

3. Делопроизводство общего собрания трудового коллектива

- 3.1. Заседания общего собрания работников школы оформляются протоколом, который ведет секретарь собрания.
- 3.2. В протоколе фиксируются: дата проведения; количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива; повестка дня; ход обсуждения вопросов; предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива; решение.
- 3.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем общего собрания работников Школы.
- 3.4. Нумерация ведется от начала учебного года.