УТВЕРЖДАЮ

Директор

МБОУ Гусаревской СОШ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_Толстых Ю.Н. от 04.10.2022 №84

**План**

**информационно-разъяснительной работы о порядке проведения государственной итоговой аттестации**

**по программам основного общего образования в МБОУ Гусаревской СОШ в 2022-2023 учебном году**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятия** | **Сроки** | **Ответственные** |
|  | **I. Работа с участниками ГИА-9** | | |
| 1.1 | Проведение классных часов об особенностях проведения государственной итоговой аттестации в 9-х классах (далее-ГИА-9) в 2022-2023 учебном году:  1) места, сроки и порядок подачи заявления на участие в итоговом собеседовании по русскому языку и государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования;  2) выбор предметов на прохождение ГИА-9;11  3) порядок проведения итогового собеседования по русскому языку и ГИА;11  4) перечень запрещенных и допустимых средств обучения и воспитания в пункте проведения экзаменов (далее-ППЭ);  5) процедуры завершения экзамена по уважительной причине и удаления с экзамена; 6) условия допуска к ГИА-9, 11 в резервные дни;  7) сроки, места и порядок информирования о результатах итогового собеседования по русскому языку и ГИА-9;11  8) сроки, места и порядок подачи апелляции о нарушении установленного порядка проведения ГИА-9,11 и о несогласии с выставленными баллами;  9) оказание психологической помощи при подготовке и сдачи ГИА. | октябрь 2022 – май 2023 | Скрябина Т.В  Загнибородько А.Н. классный руководитель |
| 1.2 | Ознакомление с примерным перечнем учебных предметов по выбору для прохождения ГИА-9, 11соответствующих профилям обучения. | ноябрь 2021 | Скрябина Т.В |
| 1.3 | Ознакомление с возможностями использования информационных ресурсов в подготовке к ГИА (открытый банк заданий ГИА, видео консультации Федерального государственного бюджетного научного учреждения «Федеральный институт | октябрь 2021 | Учителя-предметники, классный руководитель |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | педагогических измерений» (далее-ФИПИ) по предметам ГИА-9, 11 телефоны «горячих линий» и др. |  |  |
| 1.4 | Создание и продвижение информационно-образовательных ресурсов по психологической подготовке выпускников к ГИА: сайт, стенды, буклеты. | октябрь 2021-май 2022 | Загнибородько А.Н. классный руководитель |
| 1.6. | Консультации об особенностях процедуры и содержания итогового собеседования по русскому языку в 2022-2023 учебном году. | по мере поступления федеральных документов | Скрябина Т.В.,учитель русского языка  и литературы |
| 1.7. | Разъяснение целей и порядка использования видеонаблюдения, металлоискателей и устройств подавления сигналов подвижной связи в ППЭ. | февраль-март 2022 г. | Загнибородько А.Н. |
| 1.8. | Анкетирование обучающихся по вопросам проведения ГИА в 2022-23 году: 1) о выборе предметов для сдачи ГИА,  2) о психологической готовности к ГИА,  3) об ответственности за нарушение порядка проведения ГИА,  4) о возможности использования дополнительных материалов при сдаче ГИА, 5) о сроках и порядке подачи и рассмотрения апелляций,  6) о сроках, местах и порядке получения информации о результатах ГИА. | декабрь 2021 г., март-апрель 2022 г. | Скрябина Т.В., классный руководитель |
| 1.9. | Организация работы библиотеки ОО в качестве ресурсно-информационного центра по подготовки к ГИА, предоставление доступа в сеть Интернет. | октябрь 2021 г.-май 2022 г. | Загнибородько А.Н. |
| 1.10. | Проведение индивидуальных и групповых консультаций с учащимися, слабо мотивированными на учебу, оставленных на повторное обучение в 9,11 классе. | октябрь 2021 г.-апрель 2022 г. | Учителя предметники |
| **II. Работа с родителями (законными представителями)** | | | |
| 2.1. | Участие в родительских собраниях:  1) об особенностях проведения ГИА по обязательным предметам и предметам по выбору в 2022-23 году; | декабрь 2021 г., март 2022 г. | Скрябина Т.В., классный руководитель |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 2) об итоговом собеседовании по русскому языку как условии допуска к ГИА-9,11; |  |  |
| 2.3. | Проведение школьных родительских собраний об особенностях проведения ГИА-9,11 в 2021-2023 учебном году:  **Основные вопросы проведения ГИА-9,11:** 1) о формах проведения ГИА-9,11;  2) об участниках ГИА-9,11;  3) о количестве сдаваемых экзаменов для получения аттестата; 4) выбор предметов на прохождение ГИА-9,11;  5) о периодах ГИА-9,11;  6) о работе телефонов «горячей линии» ГИА-9,11 и Интернет-сайтов; 7) об организации качественной подготовки обучающихся к ГИА-9,11; | 2 четверть | Скрябина Т.В., классный руководитель |
| **Итоговое собеседование по русскому языку:**  1) об ИС как условии допуска к прохождению ГИА-9,11;  2) места, сроки и порядок подачи заявления на участие в итоговом собеседовании по русскому языку и ГИА-9;  3) порядок проведения итогового собеседования по русскому языку и ГИА-9;  4) сроки, места и порядок информирования о результатах итогового собеседования по русскому языку и ГИА- 9;  5) о повторном допуске к ИС в дополнительные сроки в текущем учебном году; 6) о лицах, имеющих право стать общественными наблюдателями;  7) о правах и обязанностях общественных наблюдателей;  8) о том, как получить аккредитацию и стать общественным наблюдателем | 2 четверть |
| **Процедура проведения ГИА-9:**  1) о допуске обучающихся к ГИА-9;  2) о создании специальных условий для обучающихся с ОВЗ;  3) об организации подвоза участников ГИА-9 в пункты проведения экзамена (далее – ППЭ);  4) о видионаблюдении в ППЭ;  5) о лицах, присутствующих в ППЭ, их полномочия при взаимодействии с участниками ГИА-9;  6) перечень запрещенных и допустимых средств в ППЭ; | 3 четверть |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Сроки и продолжительность экзаменов:** 1) о сроках проведения ГИА-9;  2) о продолжительности экзаменов;  3) о разрешенных средствах обучения, используемых на экзаменах; 4) о перечне запрещенных средств в ППЭ;  5) процедуры завершения экзамена по уважительной причине и удаления с экзамена; 6) сроки, места и порядок информирования о результатах ГИА- 9;  **7)** условия допуска к ГИА-9 в резервные дни; | 4 четверть |  |
| **Апелляции:**  **1)** сроки, места и порядок подачи апелляции о нарушении установленного порядка проведения ГИА и о несогласии с выставленными баллами;  **2)** о получении результатов рассмотрения апелляций. | 4 четверть |  |
| 2.4. | Индивидуальные беседы с родителями (законными представителями) обучающихся, слабо мотивированных на учебу | октябрь 2021 г. -апрель 2022 г. | Администрация школы, учителя предметники |
| 2.5. | Информационно - методические встречи по разъяснению:  1) возможности и необходимости посещения факультативов, элективных курсов по выбору для успешного прохождения итоговой аттестации;  2) о работе телефонов «горячей линии» ГИА-9 и Интернет-сайтов;  3) о возможности и необходимости использования информационных ресурсов по подготовке к ГИА (сайты, стенды, буклеты и т.д.);  4) о возможностях школьной библиотеки, при подготовке обучающихся к ГИА-9;  5) условий, создаваемых в ППЭ для выпускников, имеющими особые образовательные потребности.  6) целей и порядка использования видеонаблюдения, металлоискателей и устройств подавления сигналов подвижной связи в ППЭ. | октябрь 2021 г.-апрель 2022 г. | Администрация школы, учителя предметники, классный руководитель |
| **III. Подготовка информационного материала** | | | |
| 3.1. | Разработка информационных листовок для участников ГИА-9 и их родителей (законных представителей) по вопросам:  1) основные этапы и сроки подготовки к ГИА-9 («Календарь важных дат»); 2) права и обязанности участников экзаменов;  3) особенности проведения ГИА-9 в 2022 году;  4) источники информации для самостоятельной подготовки к ГИА-9;  5) о местах, сроках подачи и рассмотрения апелляций участников ГИА-9. | октябрь – декабрь 2021 г. | Скрябина Т.В  Загнибородько А.Н. |
| 3.3. | Проведение опроса участников ГИА-9 и их родителей (законных представителей) об особенностях проведения ГИА-9 в 2022 году, анализа результатов опроса. | февраль-март 2022 г | Классный руководитель |
| **IV. Работа в образовательной организации** | | | |
| 4.1 | Подготовка и своевременное обновление информационных ресурсов (сайта, страниц в социальных сетях, стендов, в том числе в библиотеке) по вопросам организации и проведения ГИА-9 в 2022 году:  1) о процедуре проведения ГИА-9 в 2022 году:  сроки подачи заявления и места регистрации на сдачу ГИА-9, сроки и места проведения ГИА-9,  сроки, места и порядок подачи и рассмотрения апелляций, сроки, места и порядок информирования о результатах ГИА-9,  2) об изменениях содержания контрольных измерительных материалов (далее-КИМ) по учебным предметам;  3) о работе телефонов «горячей линии»;  4) об особенностях процедуры и содержания итогового собеседования по русскому языку в 2021-2022 учебном году;  5) о работе школьной библиотеки с участниками ГИА-9 и их родителями (законными представителями);  6) о психологической подготовке выпускников и всех лиц, привлекаемых к проведению ГИА. | в сроки, установленные федеральными документами  постоянно | Скрябина Т.В  Загнибородько А.Н. |
| 4.2. | Систематизация нормативных и распорядительных документов, методических материалов | по мере публикации | Загнибородько А.Н. |
| 4.3. | Проведение тематических совещаний и заседаний школьных методических объединений учителей-предметников по вопросам подготовки к итоговой аттестации в 20212 году, в том числе по особенностям КИМ и демоверсий ФИПИ 2022 года. | октябрь – ноябрь 2021 г. | Скрябина Т.В  Загнибородько А.Н.  ., руководители МО |
| 4.5 | Контроль за проведением работы с обучающимися по демоверсиям ФИПИ 2022 года. | октябрь 2021 г. – май 2022 г. | Учителя предметники |
| 4.7. | Анализ информированности участников ГИА 2022-23 года и их родителей (законных представителей) об особенностях проведения ГИА в ППЭ (результаты анкетирования). | январь – апрель 2022 г. | Лящевич Н.А. |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 4.8. | Проведение совещаний с учителями – предметниками по итогам анализа эффективности проведенной информационно-разъяснительной работы с выпускниками 9 классов, их родителями (законными представителями). | январь - апрель 2022 г. | Администрация школы |
| 4.9. | Получение пакетов документов (федерального, регионального, муниципального, уровней) для проведения информационно-разъяснительной работы в школе. | по мере публикации | Скрябина Т.В |
| 4.10. | Формирование пакета документов школьного уровня для проведения информационно-разъяснительной работы | по мере публикации | Скрябина Т.В |
| 4.11. | Подготовка школьного плана по проведению информационно-разъяснительной работы с участниками ГИА и лицами, привлекаемыми к проведению ГИА-9. | октябрь 2021 г. | Скрябина Т.В |
| 4.13 | Информирование учителей-предметников на заседаниях методических объединений об изменениях в КИМах ГИА 2022-23 года по сравнению с ГИА 2022 года и о работе с демоверсиями ФИПИ 2023 года. | по отдельному плану | Скрябина Т.В |
| 4.14. | Проведение разъяснительной работы с учителями-организаторами, общественными наблюдателями и другими лицами, привлекаемыми к проведению ГИА в 2023 году, по вопросам организации и проведения ГИА-9 в ППЭ и о порядке проведения ГИА-9 в ППЭ. | в соответствии с этапами подготовки к ГИА | Загнибородько А.Н. |

Директор школы: Толстых Ю. Н.