

* осуществления образовательной деятельности организациями, осуществляющими образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам, образовательным программам среднего профессионального образования, основным программам профессионального обучения, дополнительным общеобразовательным программам»;
* Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.09.2017 № 955 «Об утверждении показателей мониторинга системы образования»;
* ФГОС НОО, утвержденным приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 286
* ФГОС ООО, утвержденным приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 287
* ФГОС СОО, утвержденным приказом Минпросвещения России от 17.05.2012 № 413;
* Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.12.2014 № 1598;
* Федеральным государственным образовательным стандартом образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), утвержденным Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.12.2014 № 1599;
* Порядком проведения самообследования в образовательной организации, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 462;
* Показателями деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию, утвержденными приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.12.2013 № 1324;
* Показателями, характеризующими общие критерии оценки качества образовательной деятельности организаций, осуществляющих образовательную деятельность, утвержденными приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.12.2014 № 1547;
* Приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки № 590, Министерства просвещения Российской Федерации № 219 от 06.05.2019 «Об утверждении методологии и критериев оценки качества общего образования в общеобразовательных организациях на основе практики международных исследований качества подготовки обучающихся»;
* Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.08.2017 № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
* Уставом ОО;
* Положением о формах, периодичности, порядке текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся ОО;
* Положением об индивидуальном учете освоения обучающимися образовательных программ и поощрений обучающихся ОО;
* Положением о реализации образовательных программ с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий ОО;
* иными нормативно-правовыми документами, регламентирующими деятельность ОО при формировании ВСОКО.

1.4. В Положении использованы следующие понятия и термины:

* внутренняя система оценки качества образования (ВСОКО) - это функциональное единство должностных лиц, локальных регуляторов, процедур и методов оценки, посредством которых обеспечивается своевременная и полная информация о соответствии образовательной деятельности ОО требованиям ФГОС и потребностям участников образовательных отношений;
* качество образования — комплексная характеристика образовательной деятельности и подготовки обучающегося, выражающая степень его соответствия ФГОС, федеральным государственным требованиям и (или) потребностям физического или юридического лица, в интересах которого осуществляется образовательная деятельность, в том числе степень достижения планируемых результатов освоения основной образовательной программы;
* качество условий – это выполнение санитарно-гигиенических норм организации образовательной деятельности; организация питания в образовательной организации; реализация мер по обеспечению безопасности обучающихся в организации образовательной деятельности;
* Федеральный государственный образовательный стандарт (ФГОС) определяет обязательный минимум содержания образовательных программ, максимальный объем учебной нагрузки обучающихся, требования к уровню подготовки выпускников, требования к условиям организации образовательной деятельности;
* независимая оценка качества образования (НОКО) - регламентируемый на федеральном уровне инструмент внешней оценки качества образования, осуществляемой официально уполномоченным оператором;
* основная образовательная программа (ООП) – комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, структура которых задана требованиями ФГОС общего образования;
* внутришкольный контроль – общий административный контроль качества образования в ОО, основанный на данных ВСОКО и обеспечивающий функционирование ВСОКО;
* оценка (оценочная процедура) — установление степени соответствия фактических показателей планируемым или заданным в рамках основной образовательной программы;
* диагностика — контрольный замер, срез;
* мониторинг —длительное системное наблюдение за управляемым объектом;
* ВПР – всероссийская проверочная работа;
* ГИА — государственная итоговая аттестация;
* ЕГЭ — единый государственный экзамен;
* ОГЭ — основной государственный экзамен;
* КИМ — контрольно-измерительные материалы;
* НИКО – национальные исследования качества образования;
* НОКО – независимая оценка качества образования;
* ООП — основная образовательная программа;
* УУД — универсальные учебные действия;
* АООП – адаптированная основная образовательная программа;
* ОВЗ – ограниченные возможности здоровья;
* СанПиН – санитарно-эпидемиологические правила и нормы;
* ДОТ – дистанционные образовательные технологии;
* ЭО – электронное обучение.

1.5. ВСОКО функционирует как единая система контроля и оценки качества образования в ОО и включает в себя:

* субъекты контрольно-оценочной деятельности;
* контрольно-оценочные процедуры;
* контрольно-измерительные материалы;
* аналитические документы для внутреннего потребления;
* информационно-аналитические продукты для трансляции в публичных источниках.

 **2. Организационная модель ВСОКО**

2.1. . Организационная модель ВСОКО включает как взаимосвязанные следующие компоненты:

* функционал должностных лиц;
* локальные нормативные акты и программно-методические документы;
* предметы/направления, критерии/показатели оценки предметных и метапредметных результатов и диагностики личностных результатов;
* типы и виды контроля;
* формы и методы контрольно-оценочных и диагностических процедур;
* информационно-аналитические материалы;
* циклограммы и графики контрольно-оценочных и диагностических процедур;
* программно-аппаратное обеспечение, цифровые ресурсы.

2.2. Направления ВСОКО:

* оценка реализуемых образовательных программ;
* оценка условий реализации образовательных программ (по уровням общего образования);
* оценка достижения обучающимися планируемых результатов освоения ООП по уровням общего образования
* оценка удовлетворенности участников образовательных отношений качеством образования в ОО.

2.3. Контрольно-оценочные и диагностические процедуры ВСОКО реализуют подходы, обозначенные в целевых разделах ООП по каждому уровню общего образования, в подразделах «Система оценки достижения планируемых образовательных результатов обучающихся».

2.4. Состав должностных лиц и их функционал представлен в Приложении 1 к настоящему Положению.

2.5. Критерии и показатели контрольно-оценочных и диагностических процедур представлены в Приложениях 2 – 6 к настоящему Положению.

2.6. Циклограмма контрольно-оценочных и диагностических процедур интегрирована с годовым планом административного контроля, который ежегодно утверждается приказом руководителя ОО об административном контроле, проведении самообследования и обеспечении функционирования ВСОКО.

**3. Взаимодействие ВСОКО и ВШК**

3.1. Оценочные мероприятия и процедуры в рамках ВСОКО проводятся в течение всего учебного года, результаты обобщаются на этапе подготовки ОО отчета о самообследовании.

3.2. Мероприятия ВШК являются неотъемлемой частью ВСОКО.

3.3. Основные мероприятия ВСОКО:

* оценка соответствия ФГОС реализуемых в ОО образовательных программ;
* контроль реализации рабочих программ;
* оценка условий реализации ООП в соответствии с ФГОС;
* контроль состояния условий реализации ООП и мониторинг реализации «дорожной карты» развития условий реализации ООП;
* мониторинг сформированности и развития метапредметных образовательных результатов;
* оценка уровня достижения обучающимися планируемых предметных и метапредметных результатов освоения основных образовательных программ;
* мониторинг индивидуального прогресса обучающегося в достижении предметных и метапредметных результатов освоения основных образовательных программ;
* мониторинг личностного развития обучающихся, сформированности личностных УУД;
* контроль реализации программы воспитания;
* контроль реализации программы коррекционной работы;
* оценка удовлетворенности участников образовательных отношений качеством образования;
* систематизация и обработка оценочной информации, подготовка аналитических документов по итогам ВСОКО;
* подготовка отчета о самообследовании, в том числе для размещения на официальном сайте ОО.

3.4. Состав должностных лиц, выполняемый ими в рамках ВСОКО функционал, состав и сроки контрольно-оценочных мероприятий определяются ежегодным приказом руководителя ОО об организации и проведении контрольно-оценочной деятельности и подготовке отчета о самообследовании.

3.5. Контрольно-оценочные мероприятия и процедуры в рамках ВСОКО включаются в годовой план работы ОО.

3.6. Данные ВШК используются для установления обратной связи субъектов управления качеством образования в ОО.

3.7. Данные ВШК выступают предметом различных мониторингов, перечень которых определен настоящим Положением.

**4. Оценка содержания образования**

4.1. Оценка содержания образования в ОО проводится в форме внутренней экспертизы ООП по уровням общего образования на предмет:

* соответствия ФГОС в части панируемых результатов; подпрограмм содержательного раздела; учебных планов (включая индивидуальные учебные планы) и плана внеурочной деятельности;
* соответствия учебного плана и плана внеурочной деятельности требованиям СанПиН;
* соответствия расписания учебных занятий требованиям СанПиН;
* реализации запросов родителей (законных представителей) и обучающихся;
* своевременности корректив и актуальности всех компонентов ООП;
* соответствия условий реализации ООП целям и задачам обеспечения качества образования;
* представленности цифровых образовательных ресурсов в Программе воспитания, Программе формирования и развития УУД.

4.2. Оценка содержания предусматривает:

* предваряющую оценку на этапе разработки ООП (проводится заместителем директора до ее публичного согласования и утверждения);
* ежегодную оценку на предмет актуальности, своевременности изменений (проводится заместителем директора в марте и (или) августе);
* проективную оценку на предмет предстоящей корректировки содержания (проводится заместителем директора в июне).

4.3. Оценка содержания образования проводится с использованием чек-листа, являющегося приложением к настоящему Положению (Приложение 2)

4.4. Оценка дополнительных общеразвивающих программ проводится только на этапе их внесения в школьный реестр дополнительных общеразвивающих программ по параметрам:

* соответствие тематики программы запросу потребителей;
* наличие документов, подтверждающих запрос потребителей;
* соответствие содержания программы заявленному направлению дополнительного образования;
* соответствие структуры и содержания программы региональным требованиям (при их наличии);
* соответствие форм и методов оценки планируемых результатов содержанию программы.

4.5. Перечень реализуемых дополнительных общеобразовательных программ обновляется ежегодно, с учетом достижений науки, техники, а также с учетом государственной политики в сфере дополнительного образования детей и запроса потребителей.

4.6. По итогам оценки основных и дополнительных общеобразовательных программ делается вывод об эффективности педагогической системы школы в отношении:

* обеспечения индивидуальных образовательных траекторий обучающихся;
* интеграции урочной и внеурочной деятельности;
* инструментария формирующей оценки и ориентации учебных занятий на достижение уровня функциональной грамотности;
* культуры учебного взаимодействия педагогов и обучающихся;
* психолого-педагогического сопровождения самоорганизации и познавательной самомотивации обучающихся;
* проектной и исследовательской деятельности обучающихся;
* социального, научно-методического партнерства;
* деятельности внутришкольных методических объединений.

4.7. Оценка выполнения объема образовательных программ проводится в рамках административного контроля окончания учебного года. Данные о выполнении объема образовательных программ используются для своевременной корректировки образовательного процесса, включая применение электронного обучения и дистанционных образовательных технологий. По результатам оценки образовательных программ выносится решение о внесении соответствующих изменений. Изменения вносятся на основании приказа руководителя ОО с учетом протокола согласования изменений со стороны методического совета школы.

**5. Оценка условий реализации ООП**

5.1. Оценка условий реализации ООП ОО (по уровням общего образования) требованиям ФГОС проводится в отношении:

* кадровых условий;
* психолого-педагогических условий;
* информационно-методических условий;
* материально-технических условий;
* финансово-экономических условий.

5.2. Оценка условий предусматривает:

* наличие в каждой ООП по уровню общего образования «дорожной карты» обеспечения и развития условий в соответствии с требованиями ФГОС общего образования;
* учет федеральных показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию;
* учет федеральных требований к содержанию отчета о самообследовании;
* использование аутентичных критериев оценки условий в соответствии с требованиями ФГОС общего образования.

5.3. Оценка условий реализации ООП проводится согласно Приложению 3 к настоящему Положению.

5.4. Результаты ежегодной оценки условий реализации образовательных программ включаются в отчет о самообследовании. Для отчета о самообследовании используются те же критерии, которые включены в структуру оценки условий реализации образовательных программ.

5.5. Оценка условий реализации дополнительных общеобразовательных программ проводится в рамках оценки условий реализации основных образовательных программ. Критерии, специфичные для оценки условий реализации дополнительных образовательных программ, формируются под промо-концепцию таких программ, по инициативе руководителя ОО.

5.6. Допускается отражать те или иные условия, необходимые для реализации конкретных рабочих программ или дополнительных общеразвивающих программ в их пояснительных записках.

 **6. Оценка образовательных результатов обучающихся**

6.1. Оценка образовательных результатов представляет собой совокупность контрольно-оценочных и диагностических процедур, направленных на констатацию степени достижения/недостижения обучающимися планируемых результатов освоения ООП по уровням общего образования: личностных, метапредметных, предметных.

6.2. Все группы образовательных результатов: личностные, метапредметные, предметные – оцениваются/ диагностируются в рамках:

* текущего контроля (контроля освоения тематических разделов рабочих программ);
* промежуточной аттестации (контроля освоения части ООП, ограниченной одним учебным годом.

6.3. Оценка предметных образовательных результатов интегрирована с подготовкой отчета о самообследовании по блоку «Качество подготовки обучающихся». Структура оценки предметных результатов отражена в Приложении 4.

6.4. Контрольно-оценочные и диагностические процедуры в части оценки образовательных результатов являются инструментом:

* мониторинга сформированности и развития личностных образовательных результатов (Приложение 5);
* мониторинга сформированности и развития метапредметных образовательных результатов (Приложение 6);
* мониторинга предметных образовательных результатов в разрезе дисциплин и курсов учебного плана (на основе сводной ведомости успеваемости);
* мониторинга индивидуального прогресса обучающихся в урочной и внеурочной деятельности (см. п. 6.6).

6.5. Оценка образовательных результатов учитывает также данные, полученные по итогам:

* ГИА;
* независимых региональных диагностик;
* ВПР;
* НИКО.

6.6. Индивидуальный прогресс обучающегося в урочной и внеурочной деятельности оценивается посредством:

* отметок сводной ведомости успеваемости;
* статистического учета единиц портфолио обучающегося;
* экспертного заключения на реализованный индивидуальный проект.

6.7. Данные об индивидуальном прогрессе обучающегося в урочной и внеурочной деятельности используются для решения текущих и перспективных задач психолого-педагогического сопровождения образовательной деятельности школы.

6.8. Подходы, обозначенные в пп. 6.1. – 6.6. распространяются как на ООП, так и на АООП.

 **7. Административный контроль и объективность ВСОКО**

7.1. Функционирование ВСОКО подчинено задачам внутришкольного административного контроля.

7.2. Административный контроль гарантирует объективность результатов ВСОКО.

7.3. В целях достижения объективности ВСОКО поддерживается единая культура педагогического коллектива в части оценочной деятельности, которая включает:

* наличие оценочных модулей во всех рабочих программах по дисциплинам и курсам учебного плана и курсам внеурочной деятельности;
* полное соответствие планируемых и оцениваемых результатов, их обязательная кодификация;
* доступность кодификаторов образовательных результатов как для обучающихся, так и для родителей (законных представителей);
* использование всеми педагогами уровневых оценочных материалов, позволяющих определять высокий, повышенный или базовый уровни освоения содержания рабочих программ;
* фиксацию высокого уровня освоения отметкой «5»; повышенного отметкой «4»; базового отметкой «3»;
* охват планируемых результатов блоков «ученик научится»; «ученик получит возможность научиться»;
* составление тематического содержания и оценочных инструментов для углубленных предметов с ориентацией на блок «ученик получит возможность научиться»;
* системную просветительскую работу с родителями (законными представителями) по вопросам оценки.

7.4. Взаимосвязь контрольно-оценочных и диагностических процедур ВСОКО и задач административного контроля обеспечивается:

* ежегодным приказом руководителем ОО об административном контроле, проведении самообследования и обеспечении функционирования ВСОКО;
* ежегодным планом административного контроля, в который встроена циклограмма контрольно-оценочных и диагностических процедур;
* системной управленческой аналитикой, основанной на данных ВСОКО в разрезе их востребованности для принятия управленческих решений.

**8. ВСОКО и самообследования**

8.1. Самообследование – мероприятие ВСОКО.

8.2. Отчет о самообследовании – документ ВСОКО (Приложение 7) с обязательным размещением на официальном сайте ОО.

8.3. График работ по самообследованию и подготовке отчета о самообследовании утверждается приложением к ежегодному приказу «Об административном контроле, проведении самообследования и обеспечении функционирования ВСОКО».

**9. Мониторинги в рамках ВСОКО**

9.1. В рамках ВСОКО проводятся обязательные мониторинги:

* достижения обучающимися личностных образовательных результатов;
* достижения обучающимися метапредметных образовательных результатов;
* академической успеваемости обучающихся, результатов ГИА, ВПР, НИКО, региональных диагностик;
* выполнения «дорожной карты» обеспечения и развития условий реализации образовательных программ.

9.2. По инициативе участников образовательных отношений и (или) в рамках Программы развития ОО могут разрабатываться и проводиться иные мониторинги. Перечень мониторингов фиксируется ежегодным приказом руководителя ОО об административном контроле, проведении самообследования и обеспечении функционирования ВСОКО.

9.3. Ежегодному анализу подлежат показатели деятельности ОО, выносимые в отчет о самообследовании. Результаты ежегодного анализа составляют аналитическую часть отчета о самообследовании, в соответствии с федеральными требованиями.

**10. Документы ВСОКО**

10.1. Документы ВСОКО — это совокупность информационно-аналитических продуктов контрольно-оценочной деятельности субъектов ВСОКО, предусмотренные ежегодным приказом руководителя ОО об административном контроле, проведении самообследования и обеспечении функционирования ВСОКО.

10.2. К документам ВСОКО относятся:

* отчет о самообследовании;
* сводные ведомости успеваемости;
* аналитические справки по результатам мониторингов, результатам опроса удовлетворенности родителей (законных представителей), результатам плановых административных проверок и др.;
* аналитические справки-комментарии к результатам внешних независимых диагностик и ГИА;
* анкетно-опросный материал; шаблоны стандартизованных форм и др.;
* приложения к протоколам заседаний коллегиальных органов управления ОО.

10.3. Состав документов ВСОКО ежегодно корректируется, в зависимости от задач административного контроля в текущем учебном году.

10.4. Должностное лицо, координирующее своевременную и качественную подготовку документов ВСОКО, ежегодно назначается приказом руководителя ОО.

 **11. Заключительные положения**

11.1. Настоящее Положение реализуется во взаимосвязи с Положением о фонде оплаты труда в ОО, Положением о формах, периодичности, порядке текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся, Положением об индивидуальном учете освоения обучающимися образовательных программ и поощрений обучающихся.

11.2. Изменения в настоящее Положение вносятся согласно порядку, предусмотренному Уставом ОО.

11.3. Основания для внесения изменений в настоящее Положение:

* изменение законодательства в сфере образования, в том числе принятие новой редакции ФГОС ОО;
* существенные корректировки смежных локальных актов, влияющих на содержание ВСОКО.

11.4. Текст настоящего Положения подлежит размещению в установленном порядке на официальном сайте ОО.