**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение**

**Головатовская средняя общеобразовательная школа**

**Азовского района**

Положение принято с учетом мнения выборных **УТВЕРЖДАЮ**

представителей обучающихся, родителей Директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / Е.В.Гайденко/

(законных представителей) несовершеннолетних приказ от « 28 » ноября 2017 г. № 67/1

обучающихся и работников Организации,

входящих в Совет школы

(протокол от 28.11.2017 № 2)

**ПОЛОЖЕНИЕ
об официальном сайте
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения**

**Головатовской средней общеобразовательной школы Азовского района.**

1. **Общие положения**

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 149 «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» и Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.12 № 273-ФЗ.
 1.2. Сайт МБОУ Головатовской СОШ (далее – Сайт) – информационный  web-ресурс, имеющий четко определенную законченную смысловую нагрузку.
 1.3. Согласно пункту 4 статьи 28 ОО обеспечивает открытость и доступность информации об ОО и копий основных документов.
 1.4. Сайт обеспечивает официальное представление информации о Школе в сети Интернет с целью расширения рынка образовательных услуг Школы, оперативного ознакомления педагогических работников, обучающихся, родителей и других заинтересованных лиц с образовательной деятельностью Школы.
 1.5 Официальный сайт предназначен для опубликования общезначимой образовательной информации официального и, при необходимости, неофициального характера, касающейся системы образования ОО. Сайт может включать в себя ссылки на официальные сайты муниципальных органов управления, организаций-партнеров, web-сайты других ОО, образовательных проектов и программ, личные web-сайты работников ОО и обучающихся.
 1.6 Работа по созданию и сопровождению официального сайта регламентируется действующим законодательством, уставом ОО, настоящим Положением. Настоящее Положение может быть изменено и дополнено.
 1.8 Ответственность за содержание и достоверность размещаемой на сайте информации несут руководитель МБОУ Головатовской СОШ  и администратор сайта, назначенный приказом по ОО .
 1.9 Информационные ресурсы сайта формируются как отражение различных аспектов деятельности ОО. Сайт содержит материалы, не противоречащие законодательству Российской Федерации, Ростовской области. На страницах официального сайта ОО запрещена для размещения любая коммерческая реклама сторонних организаций. Информация, представленная на сайте, является открытой и общедоступной, если иное не определено специальными документами.
 1.10. Права на все информационные материалы, размещенные на сайте, принадлежат ОО, кроме случаев, оговоренных в Соглашениях с авторами работ.
 1.11 Руководитель ОО несет ответственность за бесперебойную работу сайта в сети Интернет.
 2. **Цели и задачи сайта**

2.1.Сайт ОО создается с целью оперативного и объективного информирования общественности о деятельности ОО.
2.2. Создание и функционирование сайта ОО направлены на решение следующих задач:
• формирование целостного позитивного имиджа ОО;
• совершенствование информированности граждан о качестве образовательных услуг в ОО;
• создание условий для взаимодействия участников образовательного процесса, социальных партнеров ОО;
• осуществление обмена педагогическим опытом;
• стимулирование творческой активности педагогов и обучающихся.

**2. Структура официального сайта**

2.1. Структура официального сайта МБОУ Головатовской СОШ состоит из разделов и подразделов в соответствии с Требованиями к официальным сайтам общеобразовательных организаций.
**3. Требования к информационному наполнению официального сайта образовательной организации и порядок обновления материалов**

 3.1. Заместители директора, классные руководители, руководители методических объединений, педагоги дополнительного образования и др. обеспечивают своевременное обновление информации для размещения на официальном сайте. Предоставляемый материал должен содержать дату публикации и изменения информации.
 3.2 Технологическую поддержку функционирования официального сайта осуществляет администратор сайта, назначенный приказом руководителя ОО.
 3.3 Информация, размещаемая на официальном сайте ОО, не должна:
- нарушать авторское право;
- содержать ненормативную лексику;
- нарушать честь, достоинство и деловую репутацию физических и юридических лиц;
- нарушать нормы действующего законодательства и нормы морали;
- содержать государственную и коммерческую тайну.
 3.4 Порядок размещения информационных ресурсов:
3.4.1 Информационные ресурсы о деятельности ОО могут размещаться в различных информационных разделах официального сайта.
3.4.2 Закрепление информационных разделов (подразделов) официального сайта ОО за сотрудниками школы и сроки обновления информации по указанным разделам (подразделам) сайта регулируются ежегодно в начале учебного года приказом руководителя ОО.

**4. Ответственность за достоверность информации и своевременность размещения ее на официальном сайте**

4.1 Ответственность за достоверность и своевременность предоставляемой информации к публикации на официальном сайте регулируется ежегодно приказом по ОО в начале учебного года.
4.2 Ответственность за своевременность размещения на официальном сайте ОО поступившей информации, предоставленной в соответствии с настоящим Положением, возлагается на администратора сайта.
4.3 Информация на официальном сайте ОО должна обновляться (создание новых информационных документов - текстов на страницах сайта, возможно создание новых страниц сайта, внесение дополнений или изменений в документы - тексты на существующие страницы, удаление документов- текстов) не реже двух раз в месяц.

**5. Порядок утверждения и внесения изменений в Положение**

5.1 Настоящее Положение утверждается приказом руководителя МБОУ Головатовской СОШ .
5.3 Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся приказом руководителя МБОУ Головатовской СОШ.