

**План мероприятий («дорожная карта») по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в МБОУ Головатовской СОШ  
Азовского района в 2023-2024 учебном году**

| <b>№<br/>п/п</b>                                                                         | <b>Основные направления деятельности</b>                                                                                                                                                                                    | <b>Сроки<br/>реализации</b>                | <b>Ответственные</b>                         |
|------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|----------------------------------------------|
| <b>1. Анализ проведения ГИА-11 в 2022 году(в 2022-2023 г. в школе не было 11 класса)</b> |                                                                                                                                                                                                                             |                                            |                                              |
| <b>1.1</b>                                                                               | Проведение анализа и подготовка аналитических материалов по итогам пробного тестирования при подготовке к государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в 2021 году в школе | август<br>2023 г.                          | Зам. директора по УВР                        |
| <b>1.2.</b>                                                                              | Обсуждение на августовском педсовете вопроса о состоянии качества результатов пробного тестирования 2021-2022учебном году                                                                                                   | август,<br>сентябрь<br>2023 г.             | Директор                                     |
| <b>1.3</b>                                                                               | Совещания с руководителями МО по вопросам подготовки и проведения, определения целей и задач ГИА в 2024 году                                                                                                                | в течение<br>2023-2024<br>учебного года    | Зам. директора по УВР<br>Учителя-предметники |
| <b>2. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов</b>                      |                                                                                                                                                                                                                             |                                            |                                              |
| <b>2.1.</b>                                                                              | Разработка пошаговых планов действий по ликвидации пробелов в знаниях обучающихся, включая корректировку рабочих программ учителей с учетом анализа результатов ГИА по русскому языку                                       | в течение<br>2023-<br>2024учебного<br>года | Зам. директора по УВР<br>Учителя-предметники |
| <b>2.2.</b>                                                                              | Организация проведения индивидуально-групповых занятий для обучающихся                                                                                                                                                      | в течение<br>2023-2024<br>учебного года    | Зам. директора по УВР<br>Учителя-предметники |
| <b>2.3.</b>                                                                              | Психолого-педагогическое сопровождение обучающихся с целью эффективности качества подготовки обучающихся к прохождению ГИА                                                                                                  | в течение<br>2023-2024<br>учебного года    | "Доверие"<br>Педагог-психолог                |
| <b>2.4.</b>                                                                              | Контроль качества и результативности освоения программ среднего общего образования по русскому языку и математике                                                                                                           | в течение<br>2023-<br>2024учебного         | Зам. директора по УВР                        |

|                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                   |                       |
|-----------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|-----------------------|
| 2.5.                                                            | Организация участия педагогов ОО в работе консультационной линии на форуме сайта РИПК и ППРО в сети «Интернет» по обновлению контрольно-оценочной деятельности учителя в логике федерального государственного образовательного стандарта                                                       | в течение 2023-2024 учебного года | Зам. директора по УВР |
| 2.6.                                                            | Участие учителей-предметников в работе предметных и надпредметных сетевых сообществ по обмену опытом по повышению качества образования на ресурсе регионального узла Ростовской области <a href="http://www.openclass.ru/rostov">http://www.openclass.ru/rostov</a> в проекте «Открытый класс» | в течение 2023-2024 учебного года | Зам. директора по УВР |
| <b>3. Нормативно-правовое и методическое обеспечение ГИА-11</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                   |                       |
| 3.1.                                                            | Сбор и систематизация нормативно-правовых документов федерального, регионального уровней, регламентирующих организацию и проведение ГИА                                                                                                                                                        | в течение 2023-2024 учебного года | Зам. директора по УВР |
| 3.2.                                                            | Приведение школьной нормативной документации в соответствие с муниципальными, региональными и федеральными нормативными правовыми актами: разработка и внесение изменений в школьную нормативную правовую базу по подготовке к ГИА в 2024 году                                                 | в течение 2023-2024 учебного года | Директор              |
| 3.3.                                                            | Проведение инструктивно-методических совещаний по вопросам изучения нормативно-правовой базы проведения ГИА в текущем учебном году                                                                                                                                                             | в течение 2023-2024 учебного года | Зам. директора по УВР |
| 3.4.                                                            | Организация взаимодействия с РОО по вопросу приведения школьной правовой документации в соответствие с муниципальными, региональными и федеральными нормативными правовыми актами                                                                                                              | в течение 2023-2024 учебного года | Директор              |
| <b>4. Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА</b>           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                   |                       |
| 4.1.                                                            | Организация проведения с лицами, привлекаемыми к проведению ГИА, консультаций, семинаров, совещаний по вопросам требований к работникам ППЭ                                                                                                                                                    | в течение 2023-2024 учебного года | РОО                   |
| <b>5. Организационное сопровождение ГИА-11</b>                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                   |                       |

|                                                            |                                                                                                                                                                                      |                                   |                                           |
|------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|-------------------------------------------|
| 5.1.                                                       | Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА в 2024 году из числа:<br>- выпускников ОО текущего учебного года;                                            | до 01 декабря 2023 г.             | Зам. директора по УВР                     |
| 5.2.                                                       | Формирование списочного состава лиц, привлекаемых к проведению ГИА, утверждение их в соответствии с Порядком и Графиком ФЦТ, внесение данных сведений в РИС:<br>- организаторов ППЭ; | февраль, март, май, 2024г.        | Зам. директора по УВР                     |
| 5.3.                                                       | Организация и проведение итогового сочинения:<br>- в основной срок;<br>- в дополнительные сроки                                                                                      | 06.12.23г<br>Сроки не определены  | Зам. директора по УВР                     |
| 5.4.                                                       | Организация формирования и внесения сведений о проведении итогового сочинения обучающихся в РИС в установленном порядке                                                              | в течение 2023-2024 учебного года | Зам. директора по УВР                     |
| 5.5.                                                       | Проведение инструктивно-методических совещаний в школе по вопросам организации и проведения итогового сочинения                                                                      | в течение 2023-2024 учебного года | Зам. директора по УВР                     |
| 5.6.                                                       | Организация взаимодействия с "Доверие" по вопросам предоставления ПМП рекомендаций выпускникам с ОВЗ                                                                                 | в течение 2023-2024 учебного года | Зам. директора по УВР                     |
| 5.7.                                                       | Организация мероприятий по аккредитации граждан в качестве общественных наблюдателей                                                                                                 | в течение 2023-2024 учебного года | Зам. директора по УВР                     |
| <b>6. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА</b> |                                                                                                                                                                                      |                                   |                                           |
| 6.1.                                                       | Организация работы по информированию о процедурах проведения ГИА всех участников ГИА, их родителей (законных представителей), ведение официальных сайтов школы                       | в течение 2023-2024 учебного года | Зам. директора по УВР<br>Кл. руководитель |
| 6.2.                                                       | Организация проведения пробного экзамена для выпускников школы, апробация организационно-технологического обеспечения проведения ГИА                                                 | Декабрь 2023. апрель 2024 года    | Зам. директора по УВР                     |

|                                                      |                                                                                                                                                                                                                                             |                                                    |                                                        |
|------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|
| <b>6.3.</b>                                          | Организация и проведение «Единого родительского собрания» по вопросам подготовки к проведению ГИА                                                                                                                                           | ноябрь, 2023<br>апрель - май<br>2024 года          | Зам. директора по УВР                                  |
| <b>6.4.</b>                                          | Организация и проведение тематических акций «ЕГЭ из года в год», «ЕГЭ - выбор будущего!», «Единый День ГИА» и др.                                                                                                                           | апрель - май<br>2024 года                          | Зам. директора по УВР<br>Педагог-психолог              |
| <b>6.5.</b>                                          | Организация психологической поддержки выпускников текущего года в ходе подготовки к проведению ГИА в 2024 году                                                                                                                              | в течение<br>2023-<br>2024 учебного                | Зам. директора по УВР<br>"Доверие"<br>Педагог-психолог |
| <b>6.6.</b>                                          | Организация информирования граждан о порядке проведения ГИА в части размещения информации в СМИ, а также на официальных сайтах:<br>- о сроках и местах регистрации для участия в написании итогового сочинения для выпускников прошлых лет; | в сроки,<br>определенные<br>Порядком<br>проведения | Директор                                               |
| <b>6.7.</b>                                          | Организация контроля за оформлением информационных стендов в образовательных организациях по процедуре проведения ГИА в 2024 году, размещения соответствующей информации на сайте школы                                                     | в течение<br>2023-2024<br>учебного года            | Зам. директора по УВР                                  |
| <b>7. Контроль за организацией и проведением ГИА</b> |                                                                                                                                                                                                                                             |                                                    |                                                        |
| <b>7.1.</b>                                          | Контроль организации и проведения информационно-разъяснительной работы по вопросам подготовки и проведения ГИА с его участниками и лицами, привлекаемыми к проведению ГИА                                                                   | в течение<br>2023-2024<br>учебного года            | Зам. директора по УВР                                  |