Приложение 3 к приказу № 83 от 26.12.2022 г.

# Дорожная карта введения ФГОС СОО МБОУ Головатовская СОШ

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятия** | **Предполагаемые результаты** | **Сроки** | **Ответственные/ исполнители** |
| **1. Организационное обеспечение введения ФГОС СОО** | | | | |
| 1.1. | Создание рабочей группы по вопросам введения ФГОС СОО в 2023-2024 учебном году | Приказ о создании рабочей группы по вопросам ведения  ФГОС СОО | Декабрь 2022 г. | Марченко Л.Г. заместитель директора по УВР |
| 1.2. | Разработка приказов, регламентирующих введение ФГОС на уровне среднего общего образования (о ВШК, об утверждении годового плана-графика работы ОО, УП, о разработке и утверждении ООП  СОО). | Приказы, регламентирующие введение ФГОС на уровне среднего общего образования | 2022 – 2023 учебный год | Марченко Л.Г.. заместитель директора по УВР |
| **2. Нормативно-правовое обеспечение введения ФГОС СОО** | | | | |
| 2.1. | Разработка основной образовательной программы среднего общего образования ОО. | ООП СОО МБОУ Головатовская СОШ | Июнь – июль 2023 г. | Марченко Л Г.. заместитель директора по УВР  Ковган Е.В., заместитель директора по ВР  Члены рабочей группы |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 2.2. | Разработка и утверждение модели организации внеурочной  деятельности. | Модель организации внеурочной деятельности | | Апрель – май 2023 г.  к 01.09.2023 г. | Хут Ф.К., заместитель директора по ВР |
| 2.3. | Мониторинг готовности ОО к введению ФГОС СОО. | Аналитическая справка о готовности ОО к введению ФГОС СОО. | | Февраль 2023 г. | Марченко Л.Г. заместитель директора по УВР , Бондаренко Я.А. педагог-  психолог |
| 2.4. | Разработка расписания образовательного процесса в соответствии с целями и задачами основной образовательной программы (уровень среднего общего  образования). | Расписание | | Май – июнь 2023 г. | Марченко Л Г.. заместитель директора по УВР |
| 2.5. | Разработка локальных актов, регламентирующих организацию образовательной деятельности на уровне среднего общего образования | Локальные акты | | 2023– 2024  учебный год (разработать проекты) Утвердить к 01.09.2023г. | Марченко Л.Г. заместитель директора по УВ,  Ковган Е.В., заместитель директора по ВР  Члены рабочей группы |
| 2.6. | Внесение дополнений в «Положения о системе оценок, формах и порядке проведения промежуточной аттестации» в соответствии с  требованиями ФГОС СОО | Положения о системе оценок, формах и порядке проведения промежуточной аттестации | | 2023 – 2024  учебный год | Заместитель директора по УВР |
| **3. Научно-методическое обеспечение введения ФГОС СОО** | | | | | |
| 3.1. | Информирование участников образовательного процесса (педагогов, родительской общественности, обучающихся) о ходе введения ФГОС СОО. | | Информация на сайте школы, методические рекомендации | Постоянно | Марченко Л.Г., заместитель директора по УВР  Ковган Е.В., заместитель директора по ВР  Члены рабочей группы |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 3.2. | Разработка рабочих программ педагогов и календарно-тематического планирования в соответствии с требованиями ФГОС  СОО. | Наличие рабочих программ педагогов и КТП в соответствии с требованиями ФГОС  СОО. | Май – июнь 2023 г. | Учителя -предметники |
| 3.3. | Разработка плана-графика методической работы, обеспечивающего сопровождение введения ФГОС СОО. | План-график методической работы, обеспечивающий сопровождение введения ФГОС СОО  Приказ об утверждении плана методической работы школы | Май – июнь 2023 г.  Утвердить к 01.09.2023 г. | Марченко Л.Г., заместитель директора по УВР |
| **4. Кадровое обеспечение введения ФГОС СОО** | | | | |
| 4.1. | Повышение квалификации педагогов ОО по вопросам ФГОС СОО. | График повышения квалификации педагогов, документы о повышении квалификации педагогов | По графику | Марченко Л.Г., заместитель директора по УВР |
| 4.2. | Участие в муниципальных, региональных мероприятиях по вопросам введения ФГОС СОО. | Участие в мероприятиях по вопросам введения  ФГОС СОО | В течение года | Марченко Л.Г., заместитель директора по УВР |
| 4.3. | Приведение в соответствие с  требованиями ФГОС СОО и Единого квалификационного справочника  должностных инструкций. | Обновленные должностные инструкции | До 01.05.2023 г. | Марченко Л.Г., заместитель директора по УВР |
| **5. Информационное обеспечение введения ФГОС СОО** | | | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 5.1. | Размещение на сайте ОО информации о введении ФГОС СОО. | Раздел на сайте ОО о введении ФГОС СОО | В течение года | Марченко Л.Г. заместитель директора по УВР  Ковган Е.В., заместитель директора по ВР |
| 5.2. | Участие в работе сетевых сообществ по вопросам введения ФГОС СОО. | Участие в форумах, обсуждениях и др. | В течение года | Учителя-предметники |
| **6. Создание материально-технического обеспечения введения ФГОС СОО** | | | | |
| 6.1. | Приведение в соответствие материально- технической базы в соответствии с  требованиями ФГОС СОО, введение паспортов кабинетов. | Обновленная материально- техническая база ОО Паспорта кабинетов | В течение года | Гайденко Е.В.., директор школы |
| 6.2. | Составление перечня учебников для реализации ФГОС СОО. | Перечень учебников для реализации ФГОС СОО | 2023 год  (до закупки учебников) | Кравцова И.И.., библиотекарь. |