

**муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Елизаветовская средняя
общеобразовательная школа Азовского района
(МБОУ Елизаветовская СОШ)**

с.Елизаветовка

ПРИКАЗ

Об утверждении дорожной карты подготовки к проведению государственной
итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и
среднего общего образования в МБОУ Елизаветовской СОШ в 2025 году

29.08.2024г

№ 107 О/Д

В целях организованной подготовки к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2025 году в МБОУ Елизаветовской СОШ, на основании приказа министерства общего и профессионального образования Ростовской области от 15.08.2024 №764 «Об утверждении дорожной карты подготовки к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Ростовской области в 2025 году» , приказа по Азовскому РОО от 26.08.2024 №531 «Об утверждении дорожной карты подготовки к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Азовском районе в 2025 году»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить дорожную карту подготовки к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в МБОУ Елизаветовской СОШ в 2025 году (далее - Дорожная карта) (приложение №1 к приказу).
2. Заместителю директора по УВР Чайка Л.Н.:
 - 2.1. обеспечить выполнение мероприятий Дорожной карты.
 - 2.2. довести настоящий приказ до сведения участников образовательного процесса 9-х и 11 классов.
3. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор



И.И.Черкашина

Дорожная карта
подготовки к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного
общего и среднего общего образования в МБОУ Елизаветовской СОШ в 2025 году

№ п/п	Основные направления деятельности	Сроки реализации	Ответственные исполнители
1. Анализ проведения ГИА в 2024 году			
1.	Проведение статистического анализа по итогам проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего (далее – ГИА-9) и среднего общего (далее – ГИА-11) образования в 2024 году	Август 2024 года	Зам. директора по УВР Чайка Л.Н., руководители МО, учителя-предметники
1.1.	Подготовка аналитических материалов по итогам ГИА-9 и ГИА-11 в 2024 году в МБОУ Елизаветовской СОШ	Август – сентябрь 2024 года	Зам. директора по УВР Чайка Л.Н., руководители МО, учителя-предметники
2.	Анализ фактов возможных нарушений («зоны риска») установленного порядка проведения ГИА-9, ГИА-11	Август – сентябрь 2024 года	Зам. директора по УВР Чайка Л.Н., учителя- предметники
3.	Подведение итогов проведения ГИА-9 и ГИА-11 с анализом результатов и постановкой задач на педагогическом совете МБОУ Елизаветовской СОШ	26.08.2024г	Зам. директора по УВР Чайка Л.Н.
4.	Совещания с учителями-предметниками, классными руководителями по итогам проведения ГИА-9 и ГИА-11 в целях совершенствования организации проведения ГИА-9, ГИА-11 в 2025 году	Август 2024 года	Зам. директора по УВР Чайка Л.Н.
5.	Проведение по итогам анализа результатов ГИА-2024 профилактической работы по предупреждению нарушений	Август – сентябрь 2024 года	Зам. директора по УВР Чайка Л.Н.

	при проведении ГИА-2025		
2. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов			
1.	Организация работы по повышению качества образовательных результатов и качества подготовки обучающихся по образовательным программам основного общего и среднего общего образования	в течение 2024-2025 учебного года	Зам. директора по УВР Чайка Л.Н., руководители МО
1.1	Участие в мероприятиях по повышению качества образования, в том числе в части преподавания русского языка и математики	в течение учебного года	Зам. директора по УВР Чайка Л.Н., учителя-предметники
2.	Обеспечение участия в курсовой подготовке педагогов школы, включая учителей по учебным предметам, по которым проводятся ГИА-9, ГИА-11 на основе анализа результатов ГИА -9, анализа результатов ЕГЭ.	в течение 2024-2025 учебного года	Зам. директора по УВР Чайка Л.Н.
2.1	Актуализация содержания образовательных программ и учебных модулей по обеспечению повышения качества преподавания по обязательным для сдачи ГИА учебным предметам (русский язык, математика) и предметам по выбору обучающихся в рамках курсовой подготовки учителей	август-сентябрь 2024 года	Зам. директора по УВР Чайка Л.Н., учителя-предметники
3.	Подготовка учителей-предметников к реализации задач ГИА - 9, ГИА - 11 на курсах повышения квалификации в 2024-2025 учебном году	в течение 2024-2025 учебного года	Зам. директора по УВР Чайка Л.Н.
4.	Создание условий для обучения в рамках федеральных проектов «Современная школа» и «Цифровая образовательная среда» национального проекта «Образование» по дополнительным профессиональным программам педагогических работников (учителя физики, химии, биологии) центров образования естественной и технологической направленности «Точка роста»	в течение 2024-2025 учебного года	Зам. директора по УВР Чайка Л.Н., руководители МО
3. Нормативно-правовое обеспечение ГИА-9 и ГИА-11			

1.	Подготовка нормативных правовых актов школьного уровня по организации и проведению ГИА-9 и ГИА-11 в 2025 году	В течение 2024-2025 учебного года	Зам. директора по УВР Чайка Л.Н.
1.1.	Приведение нормативной правовой документации школьного уровня в соответствии с федеральными, региональными, районными правовыми актами	В течение 2024-2025 учебного года	Зам. директора по УВР Чайка Л.Н.
1.1.1.	Подготовка проектов правовых актов МБОУ Елизаветовской СОШ: - об утверждении школьного координатора по вопросам ГИА-9 и ГИА-11; - об утверждении состава рабочей группы по подготовке к ГИА; - о проведении анкетирования учащихся 9, 11 классов школы на предмет психологической готовности к участию в государственной итоговой аттестации; - о формировании персонального состава организаторов для проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2025 году; - о формировании списка граждан, привлекаемых в качестве общественных наблюдателей при проведении ГИА-9 и ГИА-11; - о создании условий для организации и проведения в основной, дополнительный периоды проведения ГИА-9 и ГИА-11 - об организации проведения итогового сочинения, итогового собеседования на территории Азовского района; - об участии обучающихся 9-х, 11-х классов в пробном тестировании по учебным предметам по текстам ГБУ РО РОЦОИСО - иных нормативно-правовых актов	сентябрь 2024 года сентябрь 2024 года ноябрь 2024 года февраль, апрель 2025 года март-июнь 2025 года май, июнь, август, сентябрь 2025 года в установленные сроки ноябрь 2024 года, март 2025 года в течение 2024-2025 учебного года	Зам. директора по УВР Чайка Л.Н. Зам. директора по УВР Чайка Л.Н. Педагог-психолог Чугуй Н.П. Зам. директора по УВР Чайка Л.Н. Зам. директора по УВР Чайка Л.Н. Зам. директора по УВР Чайка Л.Н. Зам. директора по УВР Чайка Л.Н. Зам. директора по УВР Чайка Л.Н.
1.2.	Организация взаимодействия с РОО по вопросу приведения	постоянно	Зам. директора по УВР

	школьной правовой документации в соответствии с муниципальными, региональными и федеральными нормативными правовыми актами		Чайка Л.Н.
4. Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 и ГИА-11			
1.	Обеспечение обучения лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 и ГИА-11, на региональном уровне	сентябрь-декабрь 2024г, январь-май 2025 года	Зам. директора по УВР Чайка Л.Н.
1.1.	Контроль за посещением учителями инструктивных совещаний с лицами, привлекаемыми к организации и проведению ГИА-9 и ГИА-11 в пунктах проведения экзаменов «О готовности к проведению ГИА-9 и ГИА-11 в 2025 году»	февраль-май 2025 года	Зам. директора по УВР Чайка Л.Н.
1.2	Контроль за участием в обучающем семинаре для организаторов и технических специалистов, привлекаемых к проведению ЕГЭ в ППЭ с использованием технологий печати полного комплекта экзаменационных материалов (далее - ЭМ) в аудиториях и сканирования ЭМ в штабе пункта приема ЕГЭ, по работе с программным обеспечением по комплектованию ЭМ с индивидуальными комплектами и прочее	февраль-май 2025 года	Зам. директора по УВР Чайка Л.Н.
1.3	Контроль за участием в дистанционных обучающих мероприятиях для работников ППЭ, общественных наблюдателей	февраль-май 2025 года	Зам. директора по УВР Чайка Л.Н.
1.4	Контроль за участием в дистанционном обучении всех категорий специалистов, привлекаемых к проведению ЕГЭ по учебному предмету «Информатика и информационно-коммуникационные технологии (ИКТ)» в компьютерной форме на учебной платформе ФГБУ «ФЦТ» март	февраль-май 2025 года	Зам. директора по УВР Чайка Л.Н.
1.5	Организация участия учителей-предметников в вебинарах по	Октябрь 2024 года	Зам. директора по УВР

	обучению написания итогового сочинения		Чайка Л.Н.
1.6.	Организация участия учителей-предметников в вебинарах по обучению написания итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах	октябрь 2024г, январь 2025 года	Зам. директора по УВР Чайка Л.Н.
2.	Осуществление мониторинга обучения лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9, ГИА-11	сентябрь 2024 года – май 2025 года	Зам. директора по УВР Чайка Л.Н.
3.	Обеспечение участия в обучении экспертов областных предметных комиссий, претендующих на присвоение статуса (ведущий, старший, основной эксперт); в проведении квалификационных испытаний для экспертов предметных комиссий, претендующих на присвоение статуса (ведущий, старший, основной эксперт).	декабрь 2024 года – апрель 2025 года	Зам. директора по УВР Чайка Л.Н.
4.	Участие в вебинарах, онлайн консультациях, обучающих семинарах по вопросам организации и проведения ГИА – 9	в течение 2024- 2025 учебного года	Зам. директора по УВР Чайка Л.Н.
5. Организационное сопровождение ГИА - 9 и ГИА - 11			
1.	Формирование сведений для внесения в региональную информационную систему обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования (далее РИС) в установленном порядке	По плану-графику внесения сведений в РИС в 2024-2025 учебном году	Зам. директора по УВР Чайка Л.Н.
2.	Планирование работы школы в части организации и проведения ГИА-2025	август 2024 года	Зам. директора по УВР Чайка Л.Н.
3.	Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА-9 и ГИА-11 в 2024 году из числа: - выпускников ОО текущего учебного года; - обучающихся ППО; - выпускников прошлых лет; - лиц, не прошедших ГИА в 2024 году;	до 1 декабря 2024 года	Зам. директора по УВР Чайка Л.Н.

	- лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов и детей- инвалидов		
4.	Внесение данных в РИС в соответствии с требованиями Правил формирования и ведения ФИС, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 31 мая 2021 №825	по плану-графику внесения сведений в РИС в 2024-2025 учебном году	Зам. директора по УВР Чайка Л.Н.
4.1	Обеспечение мер по защите информации от повреждения или утраты при хранении и обработке информации, содержащейся в РИС, а также обмену информацией в соответствии с предусмотренными нормативными правовыми актами Российской Федерации в области защиты информации	постоянно	Зам. директора по УВР Чайка Л.Н.
4.2	Мониторинг полноты и достоверности, корректировка внесенных в РИС сведений	постоянно	Зам. директора по УВР Чайка Л.Н.
5.	Формирование состава лиц, ответственных за проведение ГИА-9, ГИА-11 в МБОУ Елизаветовской СОШ, (далее - координаторы проведения ГИА)	Сентябрь 2024	Директор школы Черкашина И.И.
6.	Формирование предложений для согласования по составу ГЭК, областных конфликтной и предметных комиссий (подкомиссий) для проведения ГИА-9 и ГИА-11	ноябрь 2024 года-апрель 2025 года	Зам. директора по УВР Чайка Л.Н.
7.	Формирование состава специалистов, привлекаемых к проведению ГИА-9, ГИА-11 в ППЭ (организаторов, технических специалистов, ассистентов)	февраль, апрель-май 2025 года	Директор школы Черкашина И.И.
8.	Участие в тренировочном экзамене по учебному предмету «Информатика и информационно-коммуникационные технологии (ИКТ)» в компьютерной форме	ноябрь 2024 года, март-апрель 2024 года	Зам. директора по УВР Чайка Л.Н.
9.	Организация участия в федеральной тренировке технологии проведения экзамена по иностранным языкам (раздел «Говорение»)	по отдельному плану- графику	Зам. директора по УВР Чайка Л.Н.
10.	Участие в региональных тренировочных мероприятиях по	март-май 2025	Зам. директора по УВР

	использованию новых технологий на экзаменах	года	Чайка Л.Н.
11.	Организация и проведение итогового сочинения (изложения)	декабрь 2024 года, февраль, май 2025 года	Зам. директора по УВР Чайка Л.Н., учитель информатики Рубан Л.А.
12.	Организация и проведение итогового собеседования в 9 классах	февраль, март, май 2025 года	Зам. директора по УВР Чайка Л.Н., учитель информатики Рубан Л.А.
13.	Участие в рабочих совещаниях с руководителями ОО, координаторами проведения ГИА-9, ГИА-11	ноябрь 2024 года - июнь 2025 года	Директор школы Черкашина И.И., зам. директора по УВР Чайка Л.Н.
14.	Формирование списка граждан, привлекаемых в качестве общественных наблюдателей, организация работы общественных наблюдателей	декабрь 2024 года, февраль-июнь 2025 года	Директор школы Черкашина И.И., зам. директора по УВР Чайка Л.Н.
15.	Организация обучения общественных наблюдателей	апрель-май 2025 года	Зам. директора по УВР Чайка Л.Н.
6. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА-9 и ГИА-11			
1.	Организация работы по информированию о процедурах проведения ГИА-9 и ГИА-11 всех участников экзаменов, их родителей (законных представителей), ведение официального сайта МБОУ Елизаветовской СОШ	постоянно	Зам. директора по УВР Чайка Л.Н.
1.1.	Подготовка, размещение и обновление информационно-аналитических, методических материалов по вопросам проведения ГИА-9 и ГИА-11 (плакаты, памятки, видеоролики и др.) на официальном сайте МБОУ Елизаветовской СОШ	постоянно	Зам. директора по УВР Чайка Л.Н.
1.2.	Организация работы с участниками ГИА и их родителями (законными представителями) по разъяснению вопросов проведения ГИА-9 и ГИА-11 (вебинары, онлайн	октябрь 2024 года-апрель 2025 года	Зам. директора по УВР Чайка Л.Н.

	консультации, Дни открытых дверей, открытые уроки, тематические акции)		
1.3.	Участие в конкурсе видеороликов «За честный ЕГЭ», «Я сдам ЕГЭ» выпускников текущего года	апрель-май 2025 года	Зам. директора по УВР Чайка Л.Н., классный руководитель 11 класса Олейник О.А.
1.4.	Участие в акции «Единый день сдачи ЕГЭ родителями»	февраль 2025 года	Зам. директора по УВР Чайка Л.Н., классный руководитель 11 класса Олейник О.А.
1.5.	Участие в областном конкурсе «Тематический ЕГЭ»	Ноябрь 2024 года	Зам. директора по УВР Чайка Л.Н.
1.6.	Консультирование выпускников текущего года, их родителей (законных представителей), преподавателей, организаторов ГИА-9 и ГИА-11 в рамках единого информационного дня по вопросам проведения ГИА-9 и ГИА-11	Постоянно	Зам. директора по УВР Чайка Л.Н.
1.7.	Участие в проведении тренировочных мероприятий для выпускников школы в целях апробации организационно-технологического обеспечения проведения ГИА-9 и ГИА-11	ноябрь 2024 года, март-апрель 2025 года	Зам. директора по УВР Чайка Л.Н.
2.	Обеспечение работы «горячей линии» по вопросам ГИА-9 и ГИА-11	постоянно	Директор школы Черкашина И.И., зам. директора по УВР Чайка Л.Н.
3.	Обеспечение взаимодействия со средствами массовой информации (далее - СМИ) с целью информирования общественности о мероприятиях, проводимых в рамках ГИА в 2024 году	постоянно	Директор школы Черкашина И.И., зам. директора по УВР Чайка Л.Н.
4.	Организация контроля за оформлением информационных стендов в ОО по процедуре проведения ГИА в 2025 году, размещением соответствующей информации на сайте МБОУ	постоянно	Директор школы Черкашина И.И.

	Елизаветовской СОШ		
5.	Проведение родительских собраний по вопросам проведения ГИА	ноябрь-декабрь 2024 года, апрель-май 2025 года	Директор школы Черкашина И.И., зам. директора по УВР Чайка Л.Н.
6.	Организация сопровождения участников ГИА-9 и ГИА-11 в ОО по вопросам психологической готовности к экзаменам	постоянно	Педагог-психолог Чугуй Н.П.
6.1	Организация психологического сопровождения родителей (законных представителей) участников ГИА-9 и ГИА-11, учителей- предметников	постоянно	Педагог-психолог Чугуй Н.П.
7. Контроль организации и проведения ГИА-9 и ГИА-11			
1.	Контроль за организацией и проведением информационно-разъяснительной работы по вопросам подготовки и проведения ГИА- 9 и ГИА-11 с их участниками и лицами, привлекаемыми к их проведению	постоянно	Директор школы Черкашина И.И.
2.	Мониторинг выданных заключений психолого-медико-педагогическими комиссиями по определению условий для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, инвалидов для прохождения ГИА-9 и ГИА-11, в том числе в форме ЕГЭ в 2025 году, обоснованности участия обучающихся 9-х и 11-х классов в ГИА в форме государственного выпускного экзамена	ноябрь 2024 года - май 2025 года	Зам. директора по УВР Чайка Л.Н.
3.	Мониторинг движения выпускников в МБОУ Елизаветовской СОШ	постоянно	Зам. директора по УВР Чайка Л.Н.
4.	Мониторинг полноты, достоверности и актуальности сведений, предоставленных для внесения в РИС	постоянно	Зам. директора по УВР Чайка Л.Н.
5.	Мониторинг поступления выпускников 9 класса в профессиональные образовательные организации	сентябрь-октябрь 2024 года	Зам. директора по УВР Чайка Л.Н., классный руководитель 9 класса Кирсанова Т.А

