



Утверждаю.

Директор школы: *И.И. Черкашина*

И. И. Черкашина

01.09.2023 г.

**План работы школьного музея
«ПАМЯТЬ»
на 2023-2024 учебный год**

Цель работы музея: содействие развитию гражданской активности, коммуникативной компетентности, навыков поисково-исследовательской работы учащихся, формированию интереса к истории Родины и уважительного отношения к нравственным ценностям разных поколений.

Задачи:

1. Создание условий для активного включения учащихся в поисково-исследовательскую и социально-значимую деятельность, основанную на использовании средств музейной педагогики.
2. Создание условий для реализации индивидуальных и коллективных проектов гражданско-патриотической направленности; для проведения социальных практик и социально-значимых дел.
3. Организация сбора материала для пополнения фондов школьного историко-краеведческого музея, для создания новых экспозиций.
4. Разработка и проведение экскурсий.
5. Развитие детского самоуправления через организацию деятельности совета музея.
6. Расширение рамок взаимодействия школьного историко-краеведческого музея, школы, семьи и социума для формирования социальных компетентностей и патриотических установок учащихся.
7. Использование возможностей интеграции основного и дополнительного образования, осуществляемого через школьный музей, для воспитания активной гражданской позиции школьников.

№ п/п	Мероприятие	Дата	Ответственные
Организационная работа			
1	Утверждение плана работы школьного музея на учебный год.	Сентябрь	Директор школы, заместитель директора по ВР, руководитель музея
2	Оформление музейной документации.	Сентябрь В течение года	Руководитель музея
3	Работа с фондами.	В течение года	Руководитель музея
4	Формирование актива и Совета школьного музея, распределение обязанностей между членами актива	Сентябрь.	Руководитель музея

5	Анализ работы школьного музея за учебный год, определение задач развития музея на учебный год	Сентябрь.	Руководитель музея
6	Проведение заседаний Совета и актив школьного музея.	1 раз в месяц	Руководитель музея
7	Ведение Книги отзывов гостей музея	В течение года	Руководитель музея, актив музея
8	Поддержание надлежащего состояния помещения и фондов музея	В течение года	Руководитель музея, завхоз
9	Размещение информации о работе школьного музея на официальном сайте, в школьной группе ВК	В течение года	Советник директора по воспитанию, руководитель музея
Экскурсионно-массовая работа			
1	Формирование группы экскурсоводов.	Сентябрь	Руководитель музея
2	Организация работы по подготовке экскурсоводов (5-7 классы).	В течение года	Руководитель музея
3	Разработка материалов для проведения обзорных и тематических экскурсий	В течение года	Руководитель музея, актив музея
4	<p>Проведение обзорных и тематических экскурсий (1-9 классы.)</p> <p>Обзорные:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Знакомство с музеем (1 класс, гостишколы) • «Выдающиеся земляки ...» <p>Тематические:</p> <ul style="list-style-type: none"> • История экспоната • Люди родного края. • Династия учителей • Учителя-выпускники школ 	В течение года	Руководитель музея, группа экскурсоводов

5	Проведение бесед, лекций к Дням единых действий: 4 ноября – День народного единства 16 ноября – День памяти и скорби, 5 декабря – Битва под Москвой, 9 декабря – День Героев 12 декабря – День конституции РФ. 27 января – День снятия блокады Ленинграда (1944) 15 февраля – день вывода советских войск из Афганистана 23 февраля – День защитника Отечества 9 мая – День Победы советского народа в Великой Отечественной войне 1941 – 1945 гг. и др.	В течение года	Руководитель музея, члены актива музея
Учебно-воспитательная работа			
1	Проведение музейных уроков (1-9 класс)	В течение года	Руководитель музея, учитель истории, учителя-предметники
2	Проведение уроков истории и краеведения, изобразительного искусства	В течение года	Учитель истории, ИЗО
3	Проведение классных часов и праздников, посвященных Дням Единых действий	В течение года	Заместитель директора по воспитательной работе руководитель музея
4	Встречи с детьми войны, тружениками тыла, интересными людьми на классных часах.	В течение года	Руководитель музея, классные руководители
5	Сбор материала для оформления экспозиции по участникам СВО	В течение года	Руководитель музея классные руководители
Работа с фондами музея.			

1	Учет, регистрация и хранение музейных экспонатов.	По мере поступления В течение года	Руководитель музея
2	Организация работы в архивах с целью пополнения, уточнения материалов музея	В течение года	Руководитель музея
3	Связь с музеями, общественными и детскими организациями и учреждениями.	В течение года	Руководитель музея
Общественно-полезная работа			
1	Поисковая работа	В течение года	Руководитель музея актив музея
2	Запись воспоминаний об участниках Великой Отечественной войны, ветеранов труда, жителей села	В течение года	Руководитель музея актив музея
3	Сбор материала об участниках СВО, оформление стендов, открытие Парты памяти погибшим в СВО.	В течение года	Администрация школы, руководитель музея.