

**Положение**  
о школьном театре «Первые роли»  
в Муниципальном бюджетном общеобразовательном  
учреждении Елизаветинской средней  
общеобразовательной школе  
Азовского района

**1. Общие положения**

1.1. Положение «О школьном театре «Первые роли»» в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении Елизаветинской средней общеобразовательной школе Азовского района (далее – Положение), (далее – Организация) создано в целях правового урегулирования деятельности школьной театральной студии (далее – Студии) в Организации.

1.2. Основные понятия, используемые в настоящем Положении:

- Школьный театр «Первые роли» (далее – школьный театр) - добровольное объединение обучающихся Организации, имеющих способности и стремления к творчеству, интеллектуальной и исследовательской деятельности, основанное на общности интересов и совместной учебно-творческой деятельности, способствующей развитию дарований его участников, освоению и созданию культурных, нравственных, и других духовных ценностей.

1.3. Школьный театр основывается на следующих принципах:

- открытость и гласность;
- самостоятельность и ответственность;
- равноправие и добрая воля каждого члена школьного театра;
- гуманность во взаимоотношениях членов школьного театра

1.4. В рамках, установленных законодательством, школьный театр свободен в определении своей внутренней структуры, форм и методов своей деятельности.

1.5. Информация о деятельности школьного театра является гласной и общедоступной.

**2. Основные цели и задачи школьного театра**

2.1. Основная **цель** создания школьного театра - содействие максимальному раскрытию творческих интересов и склонностей обучающихся Организации, активное включение обучающихся в процесс самообразования и

саморазвития, формирование духовно, нравственно, эстетически развитой личности.

## 2.2 Задачи школьного театра:

- изучать искусство и культуру, приобщать к ним обучающихся через театральное творчество;
- формировать общую культуру;
- организовывать содержательный досуг обучающихся;
- раскрывать и развивать творческий потенциал обучающихся;
- содействовать интеллектуальному развитию обучающихся;
- создавать среду для получения навыков и умений красиво говорить, для расширения кругозора обучающихся;
- воспитание нравственных ценностей, творческое развитие участников.

## 3. Организация управления школьного театра

3.1. Контроль над деятельностью школьного театра осуществляется руководителем Организации, который:

- создает необходимые условия для обеспечения деятельности школьного театра;
- оказывает помощь работникам школьного театра в организации концертов, культурно-досуговых мероприятий на базе Организации и в иных учреждениях и организациях (на основании вызова или приглашения администрации данных учреждений или организаций);
- утверждает перспективные планы школьного театра;
- утверждает расписание занятий школьного театра в соответствии с правилами внутреннего трудового распорядка;
- определяет график отчетов о результатах деятельности школьного театра (открытых занятий, миниатюр, спектаклей).

3.1. **Непосредственное руководство** школьного театра осуществляет руководитель школьного театра, который назначается приказом руководителя Организации из числа педагогов Организации на основании письменного заявления (далее – Руководитель школьного театра).

### 3.2. Руководитель школьного театра в своей деятельности:

- составляет перспективные планы и дополнительную общеразвивающую программу, которые предоставляет руководителю Организации на утверждение, согласно установленным срокам;
- ведет в школьном театре регулярную творческую и учебно-воспитательную работу на основе утвержденного плана;

- разрабатывает расписание занятий школьного театра;
- формирует список членов школьного театра;
- формирует по согласованию с заместителем директора по воспитательной работе репертуар, учитывая его актуальность, тематическую направленность, исполнительские возможности членов школьного театра
- предоставляет отчеты о результатах деятельности школьного театра (открытые занятия, миниатюры, спектакли) за отчетный период.

#### **3.4. Школьный театр в рамках своей деятельности:**

- организует систематические занятия в форме тренингов по сценической речи, актерскому мастерству, работе над художественным словом, репетиций (работа над драматическим материалом);
- предоставляет отчеты о результатах своей деятельности (открытые занятия, миниатюры, спектакли);
- участвует в мероприятиях, программах и акциях Организации;
- использует другие формы творческой работы и участия в культурной и общественной жизни Организации.

### **4. Порядок приема в школьный театр**

4.1. Членом школьного театра может стать любой учащийся 1-4-х классов Организации. Общее число членов школьного театра не должно превышать 18 - 20 учащихся.

4.2. Прием в школьный театр осуществляется по результатам индивидуального отбора детей из числа обучающихся школы с учетом их творческих и физиологических данных.

4.3. Основанием для приема в школьный театр является заявление в установленной форме родителей (законных представителей).

4.4. Основаниями для отказа в приеме документов являются:

4.4.1. Отсутствие необходимых сведений в заявлении о приеме в школьный театр

4.4.2. Превышение предельной численности участников кружка школьного театра, установленной настоящим положением.

4.4.3. Отсутствие в заявлении о приеме в школьный театр подписи заявителя или его уполномоченного представителя.

4.5. Прием в школьный театр осуществляется ежегодно до 15 сентября, а также в течение учебного года, если не достигнута предельная численность участников школьного театра.

4.6. Занятия в школьном театре проводятся согласно расписанию (графику), утвержденному директором школы, а также с соблюдением всех санитарно-эпидемиологических требований.

## **5. Обязанности руководителя школьного театра**

**Руководитель школьного театра обязан:**

- своевременно оформлять всю необходимую документацию в соответствии с Уставом Организации, правилами внутреннего трудового распорядка, договором с руководителем Организации и настоящим Положением (расписание занятий, репертуарный план, список учащихся школьного театра);
- нести ответственность за уровень творческого развития участников школьного театра;
- уважать права и свободы участников школьного театра;
- обеспечивать сохранность жизни и здоровья участников школьного театра в ходе занятий;
- обеспечивать условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия участников школьного театра с учётом их индивидуальных особенностей;
- соблюдать трудовую дисциплину.

## **6. Материально-техническая база школьного театра.**

6.1. Помещения для работы школьного театра, а также необходимое оборудование, инвентарь и материалы предоставляются МБОУ Елизаветинской СОШ Азовского района.

6.2. Руководитель школьного театра несет ответственность за сохранность предоставленных материальных ценностей, соблюдение установленного порядка и режима работы школы.

## **7. Заключительные положения**

7.1. Настоящее Положение вступает в силу с даты утверждения его приказом руководителя Организации.

7.2. Срок действия Положения не ограничен.

7.3 По мере необходимости в настоящее Положение могут быть внесены изменения.

Приложение № 1  
к положению «О школьном театре «Первые роли»»

Директору МБОУ Елизаветинской СОШ  
Азовского района  
Борзуновой Н.И.

\_\_\_\_\_  
ФИО родителя (законного представителя)  
проживающего по адресу:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

тел: \_\_\_\_\_

заявление.

Прошу принять моего ребенка, \_\_, учени \_\_ \_\_ класса в школьную театральную студию «Первые роли». С Уставом МБОУ Елизаветинской СОШ Азовского района, с Положением о школьном театре «Первые роли» ознакомлен(а).

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
Подпись

\_\_\_\_\_  
Расшифровка