

ПАСПОРТ ШКОЛЬНОЙ БИБЛИОТЕКИ

Муниципального бюджетного образовательного учреждения

Елизаветинской средней общеобразовательной школы

Азовского района

Почтовый адрес - 346741. Ростовская область, Азовский район, ст.

Елизаветинская, пл. Павших Борцов д.1

Телефон - 8(863)42 30488

E-mail :eliz shkola@mail.ru

Ф. И. О. руководителя образовательного учреждения (полностью)

Борзунова Нина Ивановна

Ф. И. О. и официальное название должности школьного библиотекаря

Назаренко Ангелина Игоревна, библиотекарь

1. Общие сведения

1.1. Год основания библиотеки и школы --1939г.

1.2. Этаж - 2 этаж

1.3. Общая площадь – 24 м².

1.4. Освещение библиотеки: Искусственное: лампа дневного света – 1,
светильник на лампу - 1;

1.5. Отопление кабинета: от школьной котельной;

1.6. Библиотека оборудована датчиком пожарной безопасности - **да.**

1.7. Наличие специального помещения, отведенного под библиотеку: **да.**
нет

1.8. Наличие читального зала: да, **нет**, совмещен с абонементом.

1.9. Наличие книгохранилища для учебного фонда: да, нет, **совмещен с**
абонементом.

1.10. Материально-техническое обеспечение библиотеки (оборудование, наличие средств автоматизации библиотечных процессов и др.):

- Ноутбук – 1.
- Стеллажи для хранения книг - металлические двухсторонние – 4.
- Книжный шкаф – 1.
- Стол для выдачи книг – 2.
- Стул – 2.
- Выключатели освещения – 1.
- Розетки - 4, сетевой фильтр – 1.

2. График работы библиотеки:

с 8.30. до 15.00. Выходной: суббота-воскресенье

3. Наличие нормативных документов (подчеркнуть):

- 3.1.** Положение о библиотеке: да, нет
- 3.2.** Положение о сохранности и выдаче школьных учебников: да, нет
- 3.3.** Правила пользования библиотекой: да, нет
- 3.4.** Порядок пользования учебниками и учеб. пособиями учащимися: да, нет
- 3.5.** План работы школьной библиотеки: да, нет
- 3.6.** Должностная инструкция библиотекаря: да, нет

нет

4. Наличие отчетной документации (подчеркнуть):

- 4.1.** Книга суммарного учета основного фонда: да, нет
- 4.2.** Книга суммарного учета учебного фонда: да, нет
- 4.3.** Инвентарные книги: да, нет
- 4.4.** Дневник работы библиотеки: да, нет
- 4.5.** Журнал выдачи учебников: да, нет
- 4.6.** Папки актов списания фондов: да, нет

5. Сведения о фонде

- 5.1.** Основной фонд библиотеки (экз.) 3 224 экз.
 - 5.1.1.** Художественная литература – 627 экз.
 - 5.1.2.** Эл. документы - 55

5.2. Расстановка библиотечного фонда в соответствии с библиотечно-библиографической классификацией: да, нет, частично (подчеркнуть)

5.3. Учебный фонд библиотеки (экз.) - 2 249 экз.

5.3.1. Учебные пособия - 457 экз.

5.3.2 Расстановка учебного фонда: по предметам, по классам
(подчеркнуть)

6. Индивидуальная работа с читателями

6.1 Виды индивидуальной работы:

- беседы о правилах пользования библиотекой,
- консультации по поиску нужной информации,
- рекомендации по выбору литературы, изучение читательских интересов,
- беседы о прочитанных книгах с учащимися начальных классов с целью контроля за чтением.

7. Читатели библиотеки. Количество по группам:

учащихся начальной школы - 41 учащихся

средней школы - 51 учащихся

старшей школы - 5 учащихся

педагогических работников - 12

всего читателей - 109

8. Основные показатели работы

8.1. Книговыдача (за год): 1378

8.2. Книгообеспеченность: 29,5

8.3. Обращаемость основного фонда (без учебников): 2,0

8.4. Посещаемость: 38,0

Библиотекарь А.И. Назаренко А.И.