

Приложение № 4

к приказу от 01.09.2022 г. № 63

План работы школьной библиотеки
МБОУ Елизаветинской СОШ Азовского района
на 2022-2023 уч. год.

Цель и задачи школьной библиотеки.

Цель:

Способствовать формированию мотивации пользователей к саморазвитию, самообразованию через предоставление необходимых информационных ресурсов, через обеспечение открытого полноценного доступа к информации.

Задачи:

1. Дальнейшее совершенствование учебного и воспитательного процесса;
2. Пополнить фонд новой художественной и детской литературой с помощью акции «Подари книгу школе».
3. Активизировать читательскую активность у школьников, находить новые формы приобщения детей к чтению, возможно через электронные издания и Интернет – проекты.
4. Формировать комфортную библиотечную среду.
5. Воспитание нравственной и духовной культуры подрастающего поколения через приобщение к чтению.

Основные направления работы библиотеки:

- учебно – познавательное;
- гражданско – патриотическое;
- художественно – эстетическое;
- нравственно – правовое;
- экологическое;
- трудовое;
- семейное воспитание;

Услуги, оказываемые библиотекой:

1. Обслуживание пользователей на абонементе.
2. Обслуживание пользователей в читальном зале.
3. Оказание информационной и справочно-библиографической услуги:

- тематический подбор литературы;
 - составление информационных списков поступившей литературы;
 - проведение Дней информации для педагогов;
 - проведение библиотечных уроков;
 - проведение библиотечных обзоров литературы.
4. Проведение массовых мероприятий по плану работы школьной библиотеки.
5. Оформление тематических книжных выставок.

Работа с библиотечным фондом и его сохранностью

№ п/п	Содержание работ	Сроки выполнения	Ответственные
1	Приёмка и обработка поступивших учебников: оформление накладных, запись в книгу «Регистрация учебников»	По мере поступления	Библиотекарь
2	Приём и выдача учебников	Май - сентябрь	Библиотекарь
3	Проведение работы по сохранности учебного фонда (рейды по классам с проверкой учебников, акции-декламации «Береги учебник»)	В течение года	Библиотекарь
4	Работа по заказу учебников планируемых к использованию в новом учебном году с согласованием с руководителями МО.	В течение года	Библиотекарь
	Информирование учителей и учащихся о новых поступлениях литературы	В течение года	Библиотекарь
5	Диагностика обеспеченности обучающихся школы учебниками на 2022-2023 уч.год	Сентябрь	Библиотекарь
6	Расстановка и проверка фонда, работа по сохранности фонда.	В течение года	Библиотекарь
7	Контроль за правильностью расстановки книг в фонде	Раз в неделю	Библиотекарь

8	Своевременный прием, систематизация, техническая обработка и регистрация новых поступлений	По мере поступления	Библиотекарь
9	Списание литературы и учебников	По мере необходимости	Библиотекарь
10	Контроль за своевременным возвратом в библиотеку выданных изданий (работа с должниками)	Один раз в месяц	Библиотекарь

Справочно-библиографическая и информационная работа
Работа по пропаганде библиотечно-библиографических знаний

№ п/п	Содержание работ	Сроки выполнения	Ответственные
1.	Формирование информационно-библиографической культуры: «Знакомство с библиотекой» для первых классов	Сентябрь-Ноябрь	Библиотекарь
2.	Консультации и пояснения правил работы у книжного фонда	В течение года	Библиотекарь
3.	Обзоры новых книг	По мере поступления	Библиотекарь
4.	Организация выставок просмотра новых книг	По мере поступления	Библиотекарь

Работа с читателями разных возрастных категорий библиотеки

№ п/п	Содержание работ	Сроки выполнения	Ответственные
1.	Перерегистрация читателей (прибытие/выбытие, перерегистрация классов)	Август-сентябрь	Библиотекарь
2.	Организованная запись учащихся 1-х классов в школьную библиотеку	Сентябрь - октябрь	Библиотекарь
3.	Обслуживание читателей на абонементе: обучающихся, педагогов, технического персонала, родителей	В течение года	Библиотекарь
4.	Обслуживание читателей в читальном зале: учителей, обучающихся.	В течение года	Библиотекарь
5.	Рекомендательные беседы при выдаче книг	В течение года	Библиотекарь
6.	Индивидуальные беседы о прочитанном в книге.	В течение года	Библиотекарь
7.	Рекомендательные и рекламные беседы о новых книгах, энциклопедиях, журналах, поступивших в библиотеку.	По мере поступления	Библиотекарь
8.	Изучение и анализ читательских формуляров	В течение года	Библиотекарь
9.	Обслуживание учащихся согласно расписанию работы библиотеки	В течение года	Библиотекарь
10.	Просмотр читательских формуляров с целью выявления задолжников	Один раз в месяц	Библиотекарь
11.	Проводить беседы с вновь записавшимися читателями о культуре чтения книг. Объяснить об ответственности за причинённый ущерб книге или учебнику.	В течение года	Библиотекарь

12.	Рекомендовать художественную литературу и периодические издания согласно возрастным категориям каждого читателя	В течение года	Библиотекарь
13.	Рейды по классам по состоянию учебников	Один раз в четверть	Библиотекарь Совет старшекласников

Организация библиотечно-массовой работы

№ п/п	Название мероприятия	Форма проведения	Сроки	Ответственные
1	«Во славу Отечества» (дни боевой славы)	Книжная выставка	Сентябрь	Библиотекарь
2	«Знакомьтесь – это библиотека» (знакомство с библ.)	Библиотечный урок	Октябрь	Библиотекарь
3	«В литературной гостиной»	Книжные выставки к юбилейным датам писателей 11 сентября- 140 лет со дня рождения Б. Житкова, (1882-1938) 8 октября - 130 лет со дня рождения Марины Цветаевой (1892-1941) 11 октября- 180 лет со дня рождения Василия Верещагина, (1842-1904) 6 ноября - 170 лет со дня	В течение года	Библиотекарь

		<p>рождения Д.Н. Мамина-Сибиряка (1852-1912) 15 декабря - 190 лет со дня рождения Павла Михайловича Третьякова, (1832-1898) 22 декабря - 85 лет со дня рождения Э. Успенского (1937 - 2018) 10 января -140 лет со дня рождения А.Н. Толстого, (1885-1945) 4 февраля- 150 лет со дня рождения М. Пришвина, (1873-1954) 8 февраля - 195 лет со дня рождения Ж. Верна 19 февраля - 200 лет со дня рождения Константина Дмитриевича Ушинского (1823-1870). 12 марта- 110 лет со дня рождения С. Михалкова (1913-2009)</p> <p>Книги-юбиляры 100 лет – «Алые паруса» (1922)</p>	
--	--	--	--

		<p>А. Грин 100 лет – «Одиссея капитана Блада» (1922) Р. Сабатини 100 лет – «Мойдодыр» (1922); «Тараканище» (1922) К.И. Чуковский 50 лет – «Домовёнок Кузька» (1972) Т.И. Александрова 190 лет – «Евгений Онегин» 20-21 марта 1833 года вышло в свет первое издание романа 160 лет – «толковый словарь живого великорусского языка» (1863) В. И. Даль 150 лет – «Снегурочка» А.Н. Островский (1873) 100 лет – «Дерсу Узала» (1923) В.К. Арсеньев 100 лет – «Красные дьяволята» (1923) П.А. Бляхин 100 лет – «Чапаев» (1923) Д.А. Фурманов</p>		
--	--	--	--	--

4	«Рассказывает справочное бюро»	Обзор справочной литературы	Октябрь	Библиотекарь
5	«Я познаю мир»	Игра-викторина	Ноябрь	Библиотекарь
6	«Помним. Славим. Гордимся» (дни боевой славы)	Книжная выставка	Декабрь	Библиотекарь
7	«В гостях у зимушки-зимы»	Литературная ёлка	Декабрь	Библиотекарь
8	«Секреты хорошего настроения» (Всемирный день «спасибо»)	Выставка-игра	Январь	Библиотекарь
9	«Ленинградская поэма»	Выставка-панорама	Январь	Библиотекарь
10	«Под знаком Пушкина»	День памяти А.С.Пушкина	Февраль	Библиотекарь
11	«И мужество, как знамя, пронесли»	Журнал-презентация	Февраль	Библиотекарь
12	«Выпускнику на заметку»	Информационный обзор	Февраль	Библиотекарь
13	«Армейский калейдоскоп»	Книжная выставка к Дню защитника Отечества	Февраль	Библиотекарь
14	«Календарь перевернём...»	Выставки к календарным датам и праздникам	В течение года	Библиотекарь
15	«Потеха делу не помеха»	Поэтическая переменка	Март	Библиотекарь
16	«Весна. Книжный праздник» 1) «Трамвай сказок и загадок» 2) «Передай добро по кругу» 3) «В стране весёлого детства»	Цикл мероприятий к неделе детской книжки	Март	Библиотекарь
17	«Очень интересно знать»	Викторина - игра	Апрель	Библиотекарь
18	«Птичьи трели» (Международный день птиц)	Выставка	Апрель	Библиотекарь

19	««Была весна – весна Победы»»	Цикл мероприятий к 9 маю	Апрель, май	Библиотекарь
20	«Просветители земель славянских»	Урок-презентация	Май	Библиотекарь

Месячник школьных библиотек

№ п\п	Название мероприятия (форма проведения)	Сроки выпол.	Категория учащ-ся	Ответственные
1.	«А в портфеле всё в порядке?» (памятка-напоминание о сохранности учебников)	с 10.10 по 21.10	1-11 кл	Библиотекарь
2.	«Книга, а какая она?» (библиотечный урок-презентация о структуре книги)	с 17.10 по 21.10	2-е кл	Библиотекарь
3.	«От улыбки хмурый день светлей» (выставка-досье к всемирному дню улыбки)	07.10	1-11 кл	Библиотекарь
4.	«Хочу всё знать» (обзор справочной литературы)	с 19.10 по 23.10	5-е кл	Библиотекарь
5.	«Каждому человеку, путь открыт в библиотеку»: 1. «Мир через культуру» (кн.выставка писателей зарубежных стран) . 2. «Под открытым зонтиком добра» (беседа – игра). 3. «Давай пожмём друг другу руку.	с 07.10 по 28.10	1-11 кл 1-4 кл 2-е, 6-е кл	Библиотекарь Библиотекарь Библиотекарь
6.	«Литературная забава»	Весь период	1-11 кл	Библиотекарь

Повышение квалификации

№ п/п	Содержание работ	Сроки выполнения
1.	Изучать через Интернет и профессиональные журналы опыт других библиотек и внедрять его в практику своей работы	В течение года
2.	Участие в семинарах методического объединения	В течение года
3.	Расширение ассортимента библиотечно-информационных услуг, повышение их качества на основе использования новых технологий	В течение года

Прочие работы

№ п/п	Содержание работ	Сроки выполнения
1.	Составление анализа-отчёта о работе библиотеки за 2022-2023 учебный год	Май
2.	Составление плана работы библиотеки на 2023-2024 учебный год	Июнь
3.	Ведение дневника работы библиотеки	Постоянно
4.	Ведение журнала учёта справок	По мере запросов
5.	Вывоз макулатуры (списанные учебники)	По мере необходимости