Приложение №4

к приказу от 01.09.2020 г. №68

**ПАСПОРТ ШКОЛЬНОЙ БИБЛИОТЕКИ**

**Муниципального бюджетного образовательного учреждения**

**Елизаветинской средней общеобразовательной школы**

**Азовского района**

Почтовый адрес- 346741. Ростовская область, Азовский район, ст. Елизаветинская, пл. Павших Борцов д.1

Телефон 8(863)42 30488

E-mail :eliz [shkola@mail.ru](mailto:shkola@mail.ru)

Ф. И. О. руководителя образовательного учреждения (полностью)

**Борзунова Нина Ивановна**

Ф. И. О. и официальное название должности школьного библиотекаря Грунская Нина Валентиновна, библиотекарь

1. Общие сведения
   1. Год основания библиотеки и школы --1939г.
   2. Этаж - 2 этаж
   3. Общая площадь – 24 кв.м.
   4. Освещение библиотеки: Искусственное: лампа дневного света – 1, светильник на лампу - 1;
   5. Отопление кабинета: от школьной котельной;
   6. Библиотека оборудована датчиком пожарной безопасности - **да.**
   7. Наличие специального помещения, отведенного под библиотеку**: да,** нет
   8. Наличие читального зала: да, **нет,** совмещен с абонементом.
   9. Наличие книгохранилища для учебного фонда: да, нет, **совмещен с абонементом.**
   10. Материально-техническое обеспечение библиотеки (оборудование, наличие средств автоматизации библиотечных процессов и др.):

* Ноутбук – 1.
* Стеллажи для хранения книг - металлические двухсторонние – 4.
* Книжный шкаф – 1.
* Стол для выдачи книг – 2.
* Стул – 2.
* Включатели освещения – 1.
* Розетки - 4, сетевой фильтр – 1.

2. График работы библиотеки:

с 8.30. до 15.00. Выходной: суббота-воскресенье

***3. Наличие нормативных документов (подчеркнуть):***

3.1. Положение о библиотеке, правила пользования библиотекой: **да,** нет

3.2. План работы библиотеки: **да**, нет

3.3. Должностная инструкция библиотекаря: **да,** нет

***4. Наличие отчетной документации (подчеркнуть):***

4.1. Книга суммарного учета основного фонда: **да,** нет

4.2. Книга суммарного учета учебного фонда: **да,** нет

4.3. Инвентарные книги: **да**, нет

4.4. Дневник работы библиотеки: **да,** нет

4.5. Журнал выдачи учебников по классам: **да,** нет

4.6. Папки актов списания фондов: **да,** нет

***5. Сведения о фонде***

5.1. Основной фонд библиотеки (экз.) 2 325 экз.

5.1.1. Художественная литература и методическая литература (экз.) 780 экз.

5.2. Расстановка библиотечного фонда в соответствии с библиотечно-библиографической классификацией**: да,** нет, частично (подчеркнуть)

5.3. Учебный фонд библиотеки (экз.) 1643 экз.

5.3.1 Расстановка учебного фонда: **по предметам, по классам** (подчеркнуть)

***6. Индивидуальная работа с читателями***

6.1 Виды индивидуальной работы:

* беседы о правилах пользования библиотекой,
* консультации по поиску нужной информации,
* рекомендации по выбору литературы, изучение читательских интересов,
* беседы о прочитанных книгах с учащимися начальных классов с целью контроля за чтением.

***7. Читатели библиотеки. Количество по группам:***

учащихся начальной школы - 38

учащихся средней школы - 37

учащихся старшей школы - 0

педагогических работников - 12

***8. Основные показатели работы***

1. Книговыдача (за год): 1 284
2. Книгообеспеченность: 26,3
3. Обращаемость основного фонда (без учебников): 2,1
4. Посещаемость: 35,0