



Согласовано:
Председатель ППО

Александр

Профсоюзный
комитет
МБДОУ № 58
Чумбурский



Заведующий МБДОУ № 58 «Дельфинчик»
Коваленко С. В.

С. В. Коваленко

Принят:
Общим собранием трудового коллектива
Протокол № *d*

С учетом мнения
Родительского совета МБДОУ № 58 «Дельфинчик»
Председатель: *Боброва И. Д. Коф-*

ПОЛОЖЕНИЕ
о видеонаблюдении
в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении
детский сад № 58 «Дельфинчик»
(МБДОУ №58 «Дельфинчик»)

Положение о видеонаблюдении (далее – Положение) устанавливает порядок проведения видеоконтроля на территории муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 58 «Дельфинчик» (МБДОУ) (далее - учреждение), расположенного по адресу: Ростовская обл. Азовский р-он х.Чумбур-Коса ул. Центральная 35а и устанавливает цели и способы его осуществления, порядок внедрения, доступа к записям, их хранения и уничтожения, а также привлечения к ответственности.

1. Цели осуществления видеоконтроля

Видеоконтроль на территории учреждения осуществляется с целью:

- 1.1. Повышения эффективности обеспечения режима безопасности в учреждении.
- 1.2. Объективного документирования хода событий.
- 1.3. Выявления ситуаций, которые являются нетиповыми в зоне осуществления контроля.
- 1.4. Осуществления контроля в условиях, где другими средствами обеспечить его невозможно.

2. Способы осуществления видеоконтроля

- 2.1. Видеоконтроль осуществляется при помощи камер открытого видеонаблюдения, установленных по периметру здания учреждения.
- 2.2. Использование камер видеонаблюдения проводится с соблюдением требований законодательства об информации, о защите персональных данных и об охране изображения граждан.

3. Порядок введения видеоконтроля

3.1. Видеоконтроль вводится приказом заведующего учреждением на основании настоящего Положения, должностной инструкции оператора видеонаблюдения и технической инструкции работы с оборудованием видеонаблюдения..

3.2. Ответственным за внедрение системы видеоконтроля и ее функционирование является заведующий хозяйством.

3.3. Посетители учреждения информируются о системе видеоконтроля путем размещения информационного извещения на центральной входной двери здания учреждения.

4. Порядок доступа к записям системы видеоконтроля, их хранения и уничтожения

4.1. Запись камер видеонаблюдения подлежит хранению в течение срока, установленного в п.4.5. настоящего Положения.

4.2. Ответственным за обеспечение конфиденциальности данных видеонаблюдения, организацию хранения и уничтожения записей является заведующий хозяйством учреждения.

4.3. Доступ к месту хранения записей имеет заведующий, лицо его замещающее, заместитель заведующего по ВР и безопасности, заведующий хозяйством, дежурный по зданию.

4.4. Просмотр записанных изображений должен осуществляться в зоне ограниченного доступа.

4.5. В случае конфликтной ситуации в целях ее урегулирования для просмотра видеозаписей допускаются члены Управляющего Совета учреждения или комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений. В случае имеющего место общественного интереса просмотр видеозаписей может происходить с участием и без участия участников инцидента или их законных представителей. В этом случае согласие фигуранта не требуется.

4.6. Срок хранения видеозаписей составляет 10 дней, после этого срока запись подлежит уничтожению. Если камеры зафиксировали конфликтную (нестандартную) ситуацию или правонарушение, то такие записи подлежат хранению в течение срока исковой давности, т.е. в течение трех лет.

4.7. Передача записей камер видеонаблюдения третьей стороне допускается только в исключительных случаях (по запросу следственных и судебных органов, а также по запросу граждан, изображенных на видеозаписи). Вопрос о передаче записей решает заведующий учреждением.

4.8. Использование изображения лиц, зафиксированных видеокамерой, без их согласия возможно только в следующих случаях:

- если изображение используется в государственных, общественных или публичных интересах;

- если гражданин позировал за плату;

- если изображение получено при съемке, которая проводится в местах, открытых для свободного посещения или на публичных мероприятиях (съездах, конференциях,

