

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ - ДЕТСКИЙ САД № 30 «Чижик»

ПРИНЯТО

решением педагогического совета

Протокол № 1 от 30 августа 2019 г



" УТВЕРЖДАЮ"

Заведующий МБДОУ №30 «Чижик»

О.В.Мартынова

Приказ № 62 от 30 августа 2019г.

ГОДОВОЙ ПЛАН МБДОУ №30 «Чижик» на 2019-2020гг

РАЗДЕЛ 1. Информационно – аналитическая справка о выполнении
Годового плана работы
МБДОУ № 30 «Чижик» за 2018 – 2019 учебный год.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение - детский сад №30 «Чижик», расположен по адресу: Ростовская область, Азовский район, х. Павловка, пер. Ростовский, 6. Проектная мощность на 40 детей.

МБДОУ №30 «Чижик» работает в режиме: пятидневная рабочая неделя, с 7.00 до 17.30 часов.

МБДОУ имеет свою лицензию, срок действия которой - бессрочный.

Заведующий МБДОУ № 30 «Чижик» Мартынова О.В. имеет высшее педагогическое образование. Стаж работы 33 года.

Фактически в МБДОУ № 30 «Чижик» работает 2 группы, в которых воспитывается 40 детей.

В 2018-2019 учебном году педагогический коллектив работал в следующем составе: воспитатели дошкольных групп – 2 педагога, музыкальный руководитель – 1.

Педагогический состав – это 3 человека, из которых:

- ✓ Высшую категорию имеют – 0 педагога
- ✓ Первую категорию имеют – 1 педагог
- ✓ Без категории - 2 педагогов

- ✓ Высшее образование имеют – 1 педагог
- ✓ Среднее-специальное – 2 педагогов

Работало 2 дошкольные группы.

Музыкальное воспитание и проведение различных музыкально-театрализованных представлений организовывал музыкальный руководитель Шипилова В.С.

Расстановка педагогических кадров в 2018-2019 уч.г.

№	Возрастная группа	Ф.И.О. педагогов	Образование	Пед. стаж	Квалификационная категория
1.	Ясельная группа	Николаенко Анна Викторовна	Высшее	7	-
2	Разновозрастная группа	Резван Лариса Ивановна	Среднее специальное	4	первая

Курсовая подготовка педагогами МБДОУ № 30 «Чижик» проходит в соответствии с перспективным планом подготовки.

В 2018– 2019 учебном году прошли обучение на курсах повышения квалификации и профессиональной переподготовки следующие педагогические работники:

№ п/п	ФИО (полностью)	Должность	Название курса	КПК/КПП	Время прохождения
1	Резван Л.И	Воспитатель	Профессиональная переподготовка	КПК	Апрель 2019

Аттестация педагогических работников МБДОУ в 2018-2019 уч.г. проводилась

Николаенко А.В. – 22.11.2018 г.

Воспитательно-образовательный и физкультурно-оздоровительный процесс в МБДОУ № 30 «Чижик» организовывался в рамках реализации ООП МБДОУ №30 «Чижик» с использованием современных педагогических технологий, способствующих воспитанию высокого уровня психофизического развития детей дошкольного возраста и использованием дополнительных парциальных программ:

«Цветные ладошки» Лыкова И.А.

«Театр физического развития» Ефименко.Н.Н

В целях полноценного физического развития детей оборудованы «Уголки здоровья» в группах. Для оздоровления воспитанников используется комплекс закаляющих мероприятий. В дошкольном учреждении обеспечивается хороший уровень физического развития детей, укрепления их здоровья, снижение заболеваемости. За счет

систематической работы (проведения физкультурных занятий, утренних гимнастик, индивидуальной работы, оборудования физкультурной площадки на территории МБДОУ, проведение коллективных мероприятий и т. д.) улучшились условия для удовлетворения в полной мере детских потребностей в движении.

В рамках дополнительного образования в детском саду ведется кружковая работа по направлениям:

- ✓ физическое;
- ✓ познавательное;
- ✓ речевое;
- ✓ художественно-эстетическое;
- ✓ социально – коммуникативное

Участие воспитанников и педагогов МБДОУ № 30 «Чижик» в конкурсах

№ п/п	Статус/ дата проведения	Название	Кол-во педагогов - участников	Кол-во детей - участников	Результат участия, призовые места
1	Международный / ноябрь	«Овощи и фрукты- полезные продукты»	2	-	3 место
2	Районный/декабрь	«Конкурс методических материалов патриотической направленности»	1	-	Номинация «Мероприятие» - 3 место. Номинация «Программа» - 1 место.
3	Районный/ апрель	Выставка декоративно-прикладного творчества	2	10	3 место
4	Районный / май	«Маленькие звездочки»	1	4	3 место

В 2018-2019 уч. г. перед коллективом МБДОУ в целях развития образовательной деятельности стояла следующая цель: Формирование целостного педагогического пространства и гармоничных условий для всестороннего развития, воспитания и оздоровления детей в условиях ДОУ.

Задачи:

- 1.Создание условий образовательно-оздоровительного пространства, обеспечивающего воспитание культуры здоровья, способствующего формированию потребности и мотивации к сохранению и укреплению здоровья детей.
2. обеспечение профессионального роста кадрового потенциала в процессе реализации ФГОС.

3. использование педагогами инновационных форм работы с родителями в целях повышения педагогического просвещения родителей.

Для успешной реализации над поставленной целью годового плана были подготовлены и проведены следующие мероприятия: педагогические советы с воспитателями, круглые столы, консультации, семинары-практикумы для педагогов, открытые просмотры педагогической деятельности, консультации для родителей, родительские собрания, выставки детских рисунков и предметов декоративно-прикладного творчества, совместные праздники развлечения и досуги.

Достижение поставленной цели и задач было реализовано в ходе последовательной работы педагогического коллектива и в тесном сотрудничестве с родителями по усвоению программного материала воспитанниками.

Педагогический коллектив направляет свои усилия на обеспечение доброжелательной атмосферы в МБДОУ при общении взрослых с детьми и детей между собой и общения между взрослыми.

Воспитатели и специалисты объединяют свою профессиональную деятельность при проведении занятий, режимных моментов, а также поисков путей взаимодействия с родителями.

Под руководством администрации МБДОУ №30 педагогический коллектив активно сотрудничает социальными институтами, отвечающими за воспитание, обучение и развитие детей:

- МБОУ Павловская СОШ;
- ДК х. Павловка;
- ЦППП «Доверие»;
- ВДПО Азовского района

Работа с родителями осуществляется по основным направлениям:

1. Пропаганда психолого — педагогических знаний организуется через собрания, консультации, беседы и оформление наглядно - информационных блоков.

В раздевалках каждой возрастной группы сосредоточен материал для родителей по разделам:

- ✓ Вопросы педагогики и психологии
- ✓ Детское творчество

2. Обследование, изучение семьи организуется воспитателями. При этом используются следующие методы: наблюдение, анкетирование, собеседование, консультирование, составление социальных характеристик

Активное вовлечение родителей в педагогический процесс осуществляется через проведение совместных спортивных и музыкальных мероприятий, праздников, развлечений, мастер-классов, экологических акций. На должном уровне организуется работа педагогами МБДОУ по обобщению семейного воспитания. Имеются протоколы ведения общих родительских собраний.

Организация предметно - развивающего пространства в группе соответствует возрасту детей, ФГОС ДО, обеспечивает охрану прав на здоровье, с учетом развития индивидуальных и гендерных особенностей каждого ребенка.

Анализ воспитательно-образовательной деятельности

Образовательная деятельность в Детском саду организована в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС дошкольного образования, СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций».

Образовательная деятельность ведется на основании утвержденной основной образовательной программы дошкольного образования, которая составлена в соответствии с ФГОС дошкольного образования, с учетом примерной образовательной программы дошкольного образования, санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами, с учетом недельной нагрузки.

Уровень развития детей анализируется по итогам педагогической диагностики. Формы проведения диагностики:

- диагностические занятия (по каждому разделу программы);
- наблюдения, итоговые занятия.

Результаты качества освоения ООП Детского сада на конец 2018-2019 учебный год выглядят следующим образом:

Уровень развития целевых ориентиров детского развития	Выше нормы		Норма		Ниже нормы		Итого	
	Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%
								воспитанников в пределе

								нормы
	6	15	31	77,5	3	7,5	40	92,5
Качество освоения образовательных областей	7	17,5	32	80	1	2,5	40	97,5

В июне 2018 года педагоги Детского сада проводили обследование воспитанников разновозрастной группы (6-ти летнего возраста) на предмет оценки сформированности предпосылок к учебной деятельности в количестве 5 человек. Задания позволили оценить уровень сформированности предпосылок к учебной деятельности: возможность работать в соответствии с фронтальной инструкцией (удержание алгоритма деятельности), умение самостоятельно действовать по образцу и осуществлять контроль, обладать определенным уровнем работоспособности, а также вовремя остановиться в выполнении того или иного задания и переключиться на выполнение следующего, возможностей распределения и переключения внимания, работоспособности, темпа, целенаправленности деятельности и самоконтроля. Результаты педагогического анализа показывают преобладание детей с средним и высоким уровнями развития при прогрессирующей динамике на конец учебного года, что говорит о результативности образовательной деятельности в Детском саду.

Воспитательная работа

Чтобы выбрать стратегию воспитательной работы, в 2018 году проводился анализ состава семей воспитанников.

Характеристика семей по составу

Состав семьи	Количество семей	Процент от общего количества семей воспитанников
Полная	27	84,4%
Неполная с матерью	5	15,6%
Неполная с отцом	0	0%
Оформлено опекунов	0	0%

Характеристика семей по количеству детей

Количество детей в семье	Количество семей	Процент от общего количества семей воспитанников

Один ребенок	5	15,6%
Два ребенка	18	56,3%
Три ребенка и более	9	28,1%

Воспитательная работа строится с учетом индивидуальных особенностей детей, с использованием разнообразных форм и методов, в тесной взаимосвязи воспитателей и родителей. Детям из неполных семей уделяется большее внимание в первые месяцы после зачисления в Детский сад.

Дополнительное образование

В 2018-2019 учебном году в Детском саду работали кружки по направлениям:

- 1) художественно-эстетическое: «Мастерская волшебников (художественный и ручной труд);
- 2) социально-коммуникативное: «По сказочным дорожкам» (театрализованная деятельность);

В дополнительном образовании задействовано 75 процентов воспитанников Детского сада.

Оценка учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения

В Детском саду библиотека является составной частью методической службы. Библиотечный фонд располагается в группах детского сада. Библиотечный фонд представлен методической литературой по всем образовательным областям основной общеобразовательной программы, детской художественной литературой, периодическими изданиями, а также другими информационными ресурсами на различных электронных носителях. В каждой возрастной группе имеется банк необходимых учебно-методических пособий, рекомендованных для планирования воспитательно-образовательной работы в соответствии с обязательной частью ООП.

В 2018-2019 учебном году Детский сад пополнил учебно-методический комплект к примерной общеобразовательной программе дошкольного образования «От рождения до школы» в соответствии с ФГОС. Приобрели наглядно-дидактические пособия:

- серии «Мир в картинках», «Рассказы по картинкам», «Расскажите детям о...», «Играем в сказку», «Грамматика в картинках», «Искусство детям»;
- картины для рассматривания, плакаты;
- комплексы для оформления родительских уголков.

Оборудование и методическое обеспечение достаточно для реализации образовательных программ. В Детском саду созданы условия для возможности организации совместной деятельности педагогов. Однако учреждение недостаточно оснащено техническим и компьютерным оборудованием.

Информационное обеспечение Детского сада включает:

- информационно-телекоммуникационное оборудование – в 2018 году пополнилось компьютером;
- программное обеспечение – позволяет работать с текстовыми редакторами, интернет-ресурсами, фото-, видеоматериалами, графическими редакторами.

В Детском саду учебно-методическое и информационное обеспечение достаточное для организации образовательной деятельности и эффективной реализации образовательных программ.

Оценка материально-технической базы

В Детском саду сформирована материально-техническая база для реализации образовательных программ, жизнеобеспечения и развития детей. В Детском саду оборудованы помещения:

- групповые помещения – 2;
- кабинет заведующего – 1;
- пищеблок – 1;
- прачечная – 1;

При создании предметно-развивающей среды воспитатели учитывают возрастные, индивидуальные особенности детей своей группы. Оборудованы групповые комнаты, включающие игровую, познавательную, обеденную зоны.

В 2018-2019 учебном году Детский сад провел косметический ремонт 1 групп, 1 спального помещения Построили новые малые архитектурные формы и игровое оборудование на участке. Провели переоформление приемное помещение разновозрастной группы.

Материально-техническое состояние Детского сада и территории соответствует действующим санитарно-эпидемиологическим требованиям к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях, правилам пожарной безопасности, требованиям охраны труда.

Результаты анализа показателей деятельности организации

Данные приведены по состоянию на 31.05.2019

Показатели	Единица измерения	Количество
Образовательная деятельность		

Общее количество воспитанников, которые обучаются по программе дошкольного образования в том числе обучающиеся: в режиме полного дня (8–12 часов)	человек	40
в режиме кратковременного пребывания (3–5 часов)		40
в семейной дошкольной группе		0
по форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением, которое организует детский сад		0
Общее количество воспитанников в возрасте до трех лет	человек	14
Общее количество воспитанников в возрасте от трех до восьми лет	человек	26
Количество (удельный вес) детей от общей численности воспитанников, которые получают услуги присмотра и ухода, в том числе в группах: 8–12-часового пребывания	человек (процент)	40 (100%)
12–14-часового пребывания		0 (0%)
круглосуточного пребывания		0 (0%)
Численность (удельный вес) воспитанников с ОВЗ от общей численности воспитанников, которые получают услуги:	человек (процент)	

по коррекции недостатков физического, психического развития		0 (0%)
обучению по образовательной программе дошкольного образования		0 (0%)
присмотру и уходу		0 (0%)
Средний показатель пропущенных по болезни дней на одного воспитанника	день	21
Общая численность педработников, в том числе количество педработников:	человек	2
с высшим образованием		1
высшим образованием педагогической направленности (профиля)		1
средним профессиональным образованием		1
средним профессиональным образованием педагогической направленности (профиля)		1
Количество (удельный вес численности) педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	человек (процент)	1 (50%)
с высшей		0 (0%)
первой		1 (50%)

Количество (удельный вес численности) педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет: до 5 лет	человек (процент)	1 (50%)
больше 30 лет		0 (0%)
Количество (удельный вес численности) педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте: до 30 лет	человек (процент)	1 (50%)
от 55 лет		0 (0%)
Численность (удельный вес) педагогических и административно-хозяйственных работников, которые за последние 5 лет прошли повышение квалификации или профессиональную переподготовку, от общей численности таких работников	человек (процент)	3 (75%)
Численность (удельный вес) педагогических и административно-хозяйственных работников, которые прошли повышение квалификации по применению в образовательном процессе ФГОС, от общей численности таких работников	человек (процент)	3 (75%)
Соотношение «педагогический работник/воспитанник»	человек/человек	1/20

Наличие в детском саду: музыкального руководителя	да/нет	нет
инструктора по физической культуре		нет
учителя-логопеда		нет
логопеда		нет
учителя-дефектолога		нет
педагога-психолога		нет
Инфраструктура		
Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника	кв. м	4,6
Площадь помещений для дополнительных видов деятельности воспитанников	кв. м	0
Наличие в детском саду: физкультурного зала	да/нет	нет
музыкального зала		нет
прогулочных площадок, которые оснащены так, чтобы обеспечить потребность воспитанников в физической активности и игровой деятельности на улице		да

Анализ показателей указывает на то, что Детский сад имеет достаточную инфраструктуру, которая соответствует требованиям СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и

организации режима работы дошкольных образовательных организаций» и позволяет реализовывать образовательные программы в полном объеме в соответствии с ФГОС ДО.

Детский сад укомплектован достаточным количеством педагогических и иных работников, которые имеют высокую квалификацию и регулярно проходят повышение квалификации, что обеспечивает результативность образовательной деятельности.

Основные задачи годового плана МБДОУ на 2019– 2020 учебный год.

На основании анализа работы МБДОУ за 2018-2019 учебный год и в целях дальнейшего развития образовательной деятельности, коллектив МБДОУ №30 «Чижик» ставит перед собой следующие цель и задачи:

Создание оптимальных условий для развития познавательной, речевой компетенции воспитанников, а так же обеспечение условий для внедрения в практику в ДОУ инновационных здоровье сберегающих технологий в воспитательном, образовательном процессах.

Способствовать активизации речи детей в различных видах деятельности.

1. Формировать познавательные процессы и способы умственной деятельности, усвоение и обогащение знаний о природе и обществе.
2. Создавать условия для обеспечения равного доступа к образованию для всех воспитанников МБДОУ с учетом разнообразия особых образовательных потребностей и индивидуальных возможностей.
3. Совершенствовать предметно-пространственную развивающую среду, позволяющую развивать познавательную, речевую, здоровье сберегающую активность в соответствии с интересами и наклонностями каждого ребенка.
4. Привлекать родителей к совместной с детьми исследовательской, проектной и продуктивной деятельности, способствующей возникновению познавательной активности.

Ожидаемый результат:

Всестороннее развитие личности ребенка, эффективность и результат инновационных технологий по здоровью, сохранению воспитанников, приобщение к общечеловеческим ценностям, формирование творческого воображения, развитие любознательности, как основы познавательной активности.

Срок исполнения: 2019-2020 учебный год.

РАЗДЕЛ 2. Организационно – педагогическая работа

2.1 Организационная работа

№	Содержание	Сроки	Ответственные
1	Перевести работу МБДОУ на режим холодного периода года, теплого периода года.	с 01.10.2019г 01.05.2020г.	Заведующий, завхоз, воспитатели
2	Разработать режимы дня холодного и теплого периода года для всех возрастных групп.	Июль2019г.	Заведующий
3	Разработать режимы двигательной активности для всех возрастных групп.	июль2019г.	Заведующий,
4	Разработать графики выдачи питания с пищеблока на холодный и теплый период года	июль2019г.	Заведующий
5	Разработать графики проветривания помещений (холодный и теплый период года).	июль 2019г.	Воспитатели

2.2 Оформление группового пространства.

№	Содержание	Сроки	Ответственные
---	------------	-------	---------------

гр.			
1	Оборудовать раздевальные помещения	Август 2019г.	воспитатели групп
2	Оборудовать игровые уголки, уголки безопасности в соответствии с возрастом детей.	Август 2019г.	воспитатели групп
3	Оборудовать ИЗО уголки. Оборудовать исследовательские уголки, в соответствии с возрастом детей	Август 2019 г.	воспитатели групп
4	Создать условия для самостоятельной детской деятельности, в соответствии с возрастом детей	Август 2019г.	, воспитатели групп

2.3 Повышение квалификации и профессиональная переподготовка педагогических и кадров.

№ п/п	ФИО	Должность	2016	2017	2018	2019	2020	2021	Предполагаемая дата прохождения
1	Резван Л.И.	Воспитатель	КПК			КПК			2022
2	Шипилова В.С.	Музыкальный руководитель						КПК	2021
3	Николаенко А.В.	Воспитатель			КПК			КПК	2021

2.4 Организация и проведение музыкальных и физкультурных праздников, развлечений, досуговая деятельность.

№	Содержание	Сроки	Ответственные
Спортивные праздники			
1	Летний спортивный праздник «Здравствуй, ЛЕТО!»	Июнь	Муз.руководитель
2	«Здоровая семья - крепкая Россия!»	Февраль	Старший воспитатель Муз.руководитель

Спортивные конкурсы			
3	Недели здоровья	Сентябрь Февраль	Муз.руководитель, воспитатели
4	«День здоровья»	Сентябрь Апрель	Воспитатели
Физкультурные развлечения.			
5	«Эколята-дошколята»	Сентябрь	Муз.руководитель воспитатели
6	«Воспитан на Дону»	Октябрь	Муз.руководитель, воспитатели
7	«В зоопарке»	Апрель	Муз.руководитель воспитатели
8	«В мире народных игр»	Май	Муз.руководитель воспитатели
Музыкальные праздники			
9	Осенняя ярмарка	Сентябрь	муз.руководитель
10	Новогодние утренники	Декабрь	муз.руководитель
11	Мамин день	Март	муз.руководитель
12	День Победы	Апрель	муз.руководитель
13	Выпуск в школу	Май	муз.руководитель
Музыкальные развлечения			
14	«День знаний и правил дорожного движения» - развлечение для разновозрастной группы	Сентябрь	Воспитатели, муз. руководитель

15	«По страницам сказок» - кукольный театр для ясельной группы	Октябрь	Воспитатели, муз.руководитель
16	«В мире музыкальных инструментов» - развлечение для разновозрастной группы	Ноябрь	Воспитатели, муз.руководитель
17	«В гости к нам пришла матрешка» - досуг для ясельной группы	Февраль	Муз.руководитель
18	«Памяти павших будьте достойны» - тематический досуг для разновозрастной группы	Май	Воспитател. и подг. групп, муз. руководитель
Дополнительные общесадовые мероприятия и конкурсы			
20	Покровская ярмарка	Октябрь	Воспитатели
21	Концерт «Цветы для мамы» (посвящённый Дню матери)	Ноябрь	Муз.руководитель
22	День космонавтики	Апрель	Муз.руководитель

2.5 Районные мероприятия

Согласно графику проведения МКУО РИМЦ Азовского района

2.6 Аттестация педагогических кадров.

№	Ф.И.О. педагогов	Должность	Имеет квалификационную категорию	Предполагаемая квалификационная категория

1	Шипилова В.С.	Музыкальный руководитель	Не имеет	Соответствие занимаемой должности
---	---------------	-----------------------------	----------	-----------------------------------

2.7 Педагогические советы, консультации, семинары, семинары-практикумы, круглые столы.

№	Содержание	Сроки	Ответственные
1.	Педагогический совет <i>Организационный</i> (форма проведения – традиционная) Тема: Готовность МБДОУ к новому учебному году. Подведение итогов летней оздоровительной работы. Утверждение годового плана воспитательно-образовательной деятельности на 2019 – 2020 *учебный год. Утверждение рабочих программ педагогов, расписания непосредственной образовательной деятельности с учетом ФГОС. 4. Итоги смотра готовности групп к новому учебному году 5. Утверждение основной общеобразовательной программы МБДОУ. 6. Утверждение инструкции по охране жизни и здоровья детей.	Август	Заведующий
2	Консультация для педагогов «Адаптация ребенка к условиям ДОУ»»	Август	Воспитатель, Резван Л.И.
3.	Практикум для педагогов «Организация ППРС по познавательному развитию воспитанников в ходе реализации ФГОС»	Сентябрь	Заведующий
4.	Педагогический совет Тема: «Инновационные здоровье сберегающие технологии в ДОУ в воспитательном и образовательном процессах». 1) Результаты тематической проверки: Организация предметно-развивающей среды группы по здоровье сбережению дошкольников. 2) Использование инновационных технологий по обеспечению безопасного и полезного пребывания дошкольников в МБДОУ. Практическая часть: Презентация по теме.	Ноябрь	Заведующий
5.	Консультация для педагогов «Детский сад и семья: взаимодействие в интересах ребенка»	Ноябрь	Воспитатель, Николаенко А.В.
6.	Круглый стол «Современные подходы к музыкальному воспитанию и обучению в	Декабрь	Муз.руководители

	целях психологического комфорта дошкольников в образовательном учреждении.»		
7.	Практикум для педагогов «Подвижные игры» в системе обучения и воспитания детей по развитию речи	Январь	Воспитатели
8.	Педагогический совет Тема: Организация работы в ДОУ по речевому развитию детей дошкольного возраста. 1.Результаты тематической проверки: «Организация работы в ДОУ по речевому развитию детей дошкольного возраста». 2.Речевое творчество дошкольников Практическая часть Интеллектуальный турнир для педагогов: «Культурную речь и слушать приятно!	Февраль	Воспитатели
9.	Практикум для педагогов «Русские народные игры на прогулке для детей дошкольного возраста».	Февраль	Воспитатель
10.	Педагогический совет «Организация работы ДОУ по социально-коммуникативному развитию детей дошкольного возраста » 1.Образовательный потенциал среды детского сада: коммуникация взрослого и ребенка 2.Взаимосвязь процессов социализации и индивидуализации в дошкольном возрасте Практическая часть: Решение педагогических ситуаций: «Личность начинается с «Я сам»	Март	Педагоги
11.	Консультация с элементами практикума «Создание условий для игр с водой и песком в группе и на участке детского сада»	Апрель	Заведующий
12.	Педагогический совет <i>итоговый</i> Тема: Подведение итогов работы за 2019– 2020учебный год. 1.Итоговый педагогический анализ 2.Обсуждение плана мероприятий на летний оздоровительный период. 3.Обсуждение проекта годового плана на 2018-2019учебный год 4.Целевой инструктаж «По охране жизни и здоровья детей в летний оздоровительный период». 5.Консультация «Предупреждение травматизма и кишечных заболеваний, отравлений детей летом.»	Май	Старший воспитатель Заведующий МБДОУ

13.	Семинар: (постоянно действующий семинар для воспитателей) «Совершенствование ППРС в группах»	последний четверг месяца	Заведующий
14.	Малые аппаратные совещания		
15.	Знакомство педагогов с планом работы на текущий месяц.	1 раз в месяц в течении года	Заведующий
16.	Решение административно-хозяйственных вопросов	В течение года	Завхоз

2.8 Самообразование педагогических работников.

№	Ф.И.О. педагога	Наименование темы самообразования	Сроки	Форма отчетности
1	Резван Л.И.	Использование здоровье сберегающих технологий в работе с детьми дошкольного возраста	февраль-март	Тренинг
2	Николаенко А.В.	Роль семьи в воспитании детей дошкольного возраста	март-апрель	Сообщение
3	Шипилова В.С.	Развитие коммуникативных навыков дошкольников посредством творческой деятельности	ноябрь	НОД

2.9 Открытые просмотры педагогической деятельности коллективные просмотры.

№ п/п	Содержание работы (мероприятия)	Сроки исполнения	Ответственные за исполнение
1.	Открытый просмотр непосредственно образовательной деятельности: - Образовательная область «Познавательное развитие» разновозрастная группа - Образовательная область «Художественно-эстетическое развитие» ясельная группа	Октябрь Апрель	Воспитатель Муз.руководители
2.	Открытый просмотр непосредственно образовательной деятельности - Образовательная область «Речевое развитие»	Февраль	Воспитатели
3.	Открытый просмотр непосредственно образовательной деятельности: - Образовательная область «Социально-коммуникативное развитие»	Март	Воспитатели

РАЗДЕЛ 3. Организационно – методическая работа.

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Направить на курсовую подготовку в 2019-2020 учебном году педагогов	Согласно заявке	Заведующий МБДОУ
2	Делопроизводство: а) составление заявок на курсовую подготовку; б) составление сведений о кадрах; в) составление перспективного плана курсовой подготовки до 2022г;	В течении года Июль 2019	Заведующий
3	Организовать работу по аттестации педагогических работников	В течении года	Заведующий
4	Заключение (возобновление) договоров о сотрудничестве с социальными партнерами	Август 2019	Заведующий
5	Организовать кружковую работу	Август 2019 в течение года	Воспитатели
6	Организация профессионального общения педагогов через сеть районных методических формирований - методические часы - методические объединения. - мини-лекции Участие в методической работе в условиях единого образовательного пространства района: а) обеспечить явку педагогов на заседаниях РМО;	В течение года По плану УО	Заведующий
7	Методическое сопровождение дошкольного образования, связанное с реализацией ФГОС Информационно-аналитическое сопровождение деятельности МБДОУ	В течение года	Воспитатели
8	Повышение профессиональной компетентности педагогов МБДОУ в вопросах организации ОП в соответствии с ФГОС ДО	В течение года	Воспитатели
9	Внедрение инновационного опыта по реализации ФГОС через: - семинары – практикумы; - мастер – классы; - циклы педагогический чтений.	В течение года	Воспитатели
10	Методическая поддержка педагогов МБДОУ - решение образовательных задач в совместной деятельности взрослого и детей - решение программных задач при проведении режимных моментов. - решение образовательных задач через взаимодействие МБДОУ с семьями воспитанников	В течение года	Заведующий

3.1 Тематический контроль.

Содержание	Цель	Срок	Ответственные
Готовность детского сада к новому учебному году. Организация предметно-развивающей среды в соответствии с требованиями образовательной программы	1.Создание благоприятных условий для воспитательно-образовательной работы с детьми. 2.Оснащение материально-технической базы групп. 3.Выявление творческих способностей воспитателей, проявление инициативы и фантазии в оформлении интерьера группы.	Август-Сентябрь	Заведующий МБДОУ
«Двигательная активность детей в течение дня»	1. Контроль за воспитательно-образовательным процессом; 2.Анализ системы работы по обеспечению двигательной активности детей	Ноябрь	Заведующий
«Оценка организации опытно-экспериментальной деятельности детей»	1. Выяснить состояние работы по развитию естественнонаучных представлений у детей, 2. Создание условий для познавательно-экспериментальной деятельности	Февраль	Заведующий

3.2 Различные виды контроля.

№	Образовательная область	Тема и цель контроля	Вид контроля	Мероприятия	Срок	Ответственные
1	<u>Социально-коммуникативное развитие</u>	Адаптация детей к условиям детского сада. Цель: Проанализировать работу воспитателей по адаптации детей. Анализ проведения совместной	ТК ОК	Посещение ясельной группы, наблюдение за детьми Посещение группы в течении	Сентябрь-октябрь Ежедневно	Заведующий

		<p>деятельности воспитателя с детьми</p> <p>Состояние психолого-педагогических условий для организации воспитательно-образовательного процесса узких специалистов</p> <p>Поддержка взрослыми положительного доброжелательного отношения детей друг к другу и детей друг с другом разных видах деятельности.</p>	ФК	<p>дня</p> <p>Анализ образовательной работы , изучение пакета документации</p>	Декабрь	
2	<u>Познавательное развитие</u>	<p>Развитие интересов детей, любознательности и познавательной мотивации.</p> <p>Возможность выбора детьми материалов, видов активности, участников совместной деятельности</p>	ПК	<p>Посещение групп, проверка состояния психолого педагогических условий для организации воспитательно-образовательного процесса</p>	Ежемесячно	Заведующий
3	<u>Речевое развитие</u>	<p>Использование в образовательной деятельности форм и методов работы с детьми, соответствующих их возрастным и индивидуальным особенностям.</p>	ПК	<p>Посещение занятий</p> <p>Реализация комплексно-тематического планирования и организации воспитательно-образовательного процесса.</p>	в течение года	Заведующий
4	<u>Физическое развитие</u>	<p>Соблюдение режима дня, режима двигательной активности. Организация прогулок (подвижные игры).</p> <p>Формирование культурно-гигиенических навыков. Культура приема пищи.</p> <p>Соблюдение режима питания.</p> <p>Цель: Определить уровень организации питания. Выявление умений детей в области культуры еды</p>	ТК	<p>Просмотр режимных моментов. Изучение приёмов руководства и методики проведения. Посещение занятий, прогулок;</p>	в течение года	Заведующий
5	<u>Художественно-эстетическое развитие</u>	<p>Создание условий для самостоятельной творческой деятельности детей.</p>	ПК	<p>Просмотр деятельности детей, анализ календарных планов,</p>	1 раз в кв	Заведующий

6		Выполнение решений педсовета	ОК		1 раз в месяц	Заведующий
7		Анализ планов воспитательно-образовательной работы Цель: Выявить уровень педагогической компетентности педагогов в составлении перспективных и календарных планов в соответствии с ФГОС ДО	ПК	Проверка планов воспитательно-образовательной работы. Обсуждение календарного планирования. Выяснение затруднений педагогов в планировании, предупреждение возможных ошибок.	1 раз в кв	Заведующий
.		<i>ПК – предупредительный контроль; ОП – оперативный контроль; ТК – текущий контроль; ФК - фронтальный контроль</i>				

3.3 Смотры, конкурсы, выставки.

№	Содержание	Сроки	Ответственный
Неделя педагогического творчества			
1.	Использование подвижных игр и упражнений с дошкольниками на прогулке	Сентябрь	Воспитатели
	Театрализованные игры как важный фактор развития социально-коммуникативной компетенции детей дошкольного возраста	Октябрь	Воспитатели
2.	Работа педагогического коллектива по экспериментальной деятельности в МБДОУ	Апрель	Воспитатели
Неделя творчества в детском саду			
3.	«Мой любимый воспитатель»	Сентябрь	Воспитатели
4.	«Мастерская Деда Мороза»	Декабрь	Воспитатели
5.	«Наши защитники» (ко Дню Защиты Отечества)	Февраль	Воспитатели

6.	«Милые мамочки»	Март	Воспитатели
7.	«Планета - наш дом родной» (Ко Дню Земли)	Апрель	Воспитатели
8.	«Пусть всегда будет солнце» (Ко Дню Защиты Детей)	Май	Воспитатели
9	«Безопасная дорога в детский сад»	Сентябрь	Воспитатели
10	«Бабушка рядышком с дедушкой»	Октябрь	Воспитатели
Выставки детских работ			
11.	Конкурс поделок из природного материала: «Осенняя фантазия»	Сентябрь	Воспитатели
12.	Конкурс оригинальных украшений групп «Новый год на порог»	Декабрь	Воспитатели
13.	Выставка кружковых работ в группе	Май	Воспитатели
Смотры – конкурсы			
14.	Фестиваль педагогических проектов «Знание – сила!»	Ноябрь	Воспитатели
15.	Смотр-конкурс «Зимних построек»	Январь	Воспитатели
16.	Смотр-конкурс «Развивающая среда по экспериментальной деятельности в МБДОУ»	Март	Воспитатели
17.	Фестиваль агит-плакатов «соблюдаем ПДД-предупреждаем ДТП»	Май	Воспитатели

3.4. Работа в методическом кабинете.

№	Содержание	Сроки	Ответств.
----------	-------------------	--------------	------------------

1	<p>Оснащение методического кабинета пособиями для успешного ведения образовательной работы в МБДОУ. Анализ семей и выявление социально - неблагополучных семей. Пополнение информационного стенда новинками (нормативные документы, методические рекомендации, педагогический опыт). Составление планов работы воспитателей по самообразованию Помощь воспитателям по подготовке материалов к аттестации Подготовка к педсовету (разработка рекомендации, бланков анкетирования родителей и воспитателей.)</p>	Июль сентябрь	Заведующий, воспитатели
2	<p>Разработка мероприятий по решению проблемы качества подготовки детей к обучению в школе. Оснащение методического кабинета пособиями для успешного ведения воспитательно-образовательной работы в МБДОУ.</p>	Ноябрь- декабрь	Воспитатели
3	<p>Оснащение методического кабинета пособиями для успешного ведения воспитательно-образовательной работы в МБДОУ. Подготовка к педсовету (разработка рекомендации, бланков анкетирования родителей и воспитателей.) Оформление документов по аттестации, аттестация педагогов Подготовка к педсовету (разработка рекомендации, бланков анкетирования родителей и воспитателей.)</p>	Январь- февраль	Воспитатели
4	<p>Оснащение методического кабинета пособиями для успешного ведения воспитательно-образовательной работы в МБДОУ. Разработка диагностических карт для педагогов. Составление годовых отчетов. Подготовка к педсовету (разработка рекомендации, бланков анкетирования родителей и воспитателей.)</p>	Март- апрель	Воспитатели

РАЗДЕЛ 4. Взаимосвязь работы МБДОУ №30 «Чижик» с семьей, школой и другими организациями.

4.1 Организация работы с родителями.

№	Содержание	Сроки	Ответственный	
	Работа телефона доверия.	Постоянно	Заведующий	
	Работа консультативного пункта.	Постоянно	Заведующий	
	Организация работы сайта МБДОУ	Ежемесячно	Заведующий	
		Группы		
	Дни открытых дверей Цель: ознакомление родителей с методами взаимодействия с детьми в различных видах деятельности			
1	Ознакомление родителей с деятельностью МБДОУ	Все группы	Сентябрь	Заведующий
2	Мир ребенка в условиях сотрудничества родителей и педагогов МБДОУ	Все группы	Май	Заведующий
3	Оформление информационных стендов для родителей.	Все группы	Сентябрь	Воспитатели групп
4.	Методические рекомендации «Дорожная азбука»	Все группы		Воспитатели
5	Консультации для родителей: «Здоровье всерьёз»	Все группы		Воспитатели групп
6	Общее Родительское собрание: «Создание в семье условий для развития у детей интереса и любви к художественной литературе» 1. Психологические особенности детей. 2. Какие произведения читать детям. 3. Выборы родительского комитета 4. Разное	Все группы	Октябрь	Заведующий
7	Групповые собрания: «Давайте знакомиться»	Все группы		Воспитатели групп
8	«Нравственно – волевая подготовка детей к школе в семье»	Разновозрастная		
9	«Что такое хорошо и что такое плохо»			
10	Консультации для родителей: «Семейные традиции»	Разновозрастная	Ноябрь	Воспитатели групп

		группа		
11	Консультации для родителей: «О капризах и упрямстве»	Ясельная группа	Декабрь	Воспитатели групп
12	Мастер-класс: «Масленица»	Все группы	Январь	Воспитатели групп, музыкальный руководитель
13	Консультация для родителей дети, которых идут в школу на тему: «Трудности первого класса»			воспитатель группы
14	Групповые собрания: «Играем вместе»		Февраль	Воспитатели групп
15	Мастер-класс «Обучение в форме игр–занятий с дидактическими игрушками - важнейшее условие сенсорного развития»	Разновозрастная группа		
16	«Врождённое и приобретённое в характере ребёнка»			
17	«Заботливый ребёнок, кто он?»			
18	Круглый стол для родителей: «Развиваем речь ребенка»	Все группы	Март	Воспитатели групп
19	Консультации для родителей: «Развивайте познавательные интересы детей»	Все группы	Март	Воспитатели групп
20	Консультации для родителей: «Гражданин воспитывается с детства»		Апрель	Воспитатели групп
21	Круглый стол для родителей будущих первоклассников и учителей начальной школы «Здравствуй, школа!» 1. Физиологические особенности детей 6 – 7 лет. 2. Психологическая готовность к школе. 3. 1-й класс. Требования к подготовке к школе.		Май	Заведующий, воспитатель группы
22	Общее собрание «Развитие естественнонаучных представлений через детское экспериментирование и креативное мышление дошкольников» 1. Итоги достижений детей по усвоению разделов программы за 2019– 2020уч. 2. Развитие креативности у детей через детское экспериментирование. 3. Итоги работы родительского комитета за год 4. Разное.	Все группы	Май	Заведующий, воспитатели

23	Групповые собрания: «Чему мы научились за год» (отчет воспитателей, рекомендации родителям)	Все группы		Воспитатели групп
----	--	------------	--	-------------------

4.2. Организация работы со школой.

№	Содержание	Сроки	Ответственный
1	Заключить договор о преемственности со школой	Сентябрь	Заведующий Завуч нач. школы
2	Организация работы по преемственности (утверждение плана работы)	Сентябрь	
3	Организовать экскурсию к школе х. Павловки (знакомство со зданием, наблюдение за первоклассниками)	Октябрь	Воспитатель
4	Тематическая беседа с детьми разновозрастной группы на тему: «Мы первоклассники»	Апрель	Воспитатель разновозрастной группы
5	Родительское собрание для родителей, чьи дети идут в школу с представителями школы: «Нравственно – волевая подготовка детей к школе в семье» Пригласить учителя начальных классов на родительское собрание по вопросу «Критерии готовности ребенка к школьному обучению».	Октябрь	Заведующий, воспитатель Учитель начальных классов
6	Подготовить для родителей папку-передвижку «Ребенок и новая школа»	Февраль, март	Воспитатель группы
7	Знакомство детей с художественными произведениями о школе, учениках, учителях, рассматривание иллюстраций и картин о школьной жизни, заучивания стихотворений о школе	В течение года	Воспитатель группы
8	«Сказки Русских писателей» - литературная викторина для детей разновозрастной группы	Апрель	Воспитатель группы
9	Индивидуальные беседы с родителями о помощи в подготовке детей к школе	В течение года	Воспитатель группы

РАЗДЕЛ 5. Санитарно-просветительская работа.

№	Содержание	Сроки	Ответственный
1.	Инструктаж с младшим обслуживающим персоналом «Должностные инструкции», «Требования к санитарному содержанию помещений и дезинфекционным мероприятиям».	Сентябрь	Заведующий МБДОУ, завхоз
2.	Анализ маркировки мебели и подбора мебели в группах МБДОУ.	Сентябрь	Завхоз
3.	Мероприятия по профилактике простудных заболеваний.	Октябрь, апрель	Воспитатели
4.	Рейд по проверке санитарного состояния групп.	Ежемесячно	Заведующий, завхоз
5.	Антропометрия.	Август, май	Воспитатели
6.	Рейд по проверке санитарного состояния групп	Октябрь	Заведующий, завхоз
7.	Плановая витаминизация детей	Ежемесячно	Завхоз
8.	Инструктаж «Охрана жизни и здоровья детей».	ежемесячно	Заведующий
9.	Рейд по проверке санитарного состояния групп.	Ноябрь	Заведующий, завхоз
10.	Разработка плана профилактических мероприятий по ОРЗ и гриппу.	Август	Заведующий, фельдшер ФАП
11.	Проведение профилактических мероприятий. Консультативные мероприятия с родителями	Октябрь, апрель	Воспитатели, завхоз
12.	Рейд по проверке санитарного состояния групп.	Декабрь	Заведующий, завхоз
13.	Составление плана профилактических мероприятий по каждой группе.	Август	Воспитатели
14.	Анализ заболеваемости за 1 квартал.	Ноябрь	Воспитатели
15.	Рейд по проверке санитарного состояния групп.	Январь	Заведующий, завхоз
16.	Информационный стенд «О профилактике гриппа».	Октябрь	Воспитатели
17.	Рейд по проверке санитарного состояния групп.	Февраль	Заведующий, завхоз
18.	Профилактика гриппа в МБДОУ в период эпидемиологического неблагополучия.	ноябрь	Воспитатели
19.	Консультация для персонала «Повторяем правила СанПин. «Требования к санитарному содержанию помещений и дезинфекционным мероприятиям».	Октябрь	Заведующий, завхоз
20.	Рейд по проверке санитарного состояния групп.	Март	Заведующий, завхоз
21.	Анализ заболеваемости за 2 квартал.	февраль	Воспитатели
22.	Инструктаж «Охрана жизни и здоровья детей».	ежемесячно	Заведующий
23.	Рейд по проверке санитарного состояния групп.	Апрель	Заведующий, завхоз
24.	Оценка общего состояния здоровья детей.	ежемесячно	Воспитатели

25.	Рейд по проверке санитарного состояния групп.	Май	Заведующий, завхоз
26.	Антропометрия.	Август, январь, май	Воспитатели

РАЗДЕЛ 6. Административно – хозяйственная работа.

№	Содержание	Сроки	Ответственный
1.	Месячник по благоустройству территории детского сада	Июль	Заведующий Завхоз
2.	Оперативное совещание по подготовке МБДОУ к учебному году	Август	Заведующий Завхоз воспитатели
3.	Проверка освещения МБДОУ, работа по дополнительному освещению МБДОУ		Завхоз
4.	Работа в МБДОУ по эстетическому оформлению помещений	Сентябрь	Заведующий воспитатели
5.	Составление годового плана, образовательной программы МБДОУ	Август	Заведующий
6.	Подготовка и проведение Декады безопасности	Сентябрь	Заведующий, завхоз
7.	Заседание административного совета по охране труда – результат обследования здания, помещений МБДОУ	Октябрь	Заведующий Завхоз
8.	Подготовка помещений МБДОУ к зиме	Ноябрь	Заведующий Завхоз
9.	Инвентаризация в МБДОУ.	Август, май	Заведующий Завхоз
10.	Рейд комиссии по ОТ по группам, на пищеблок, в прачечную		Заведующий Завхоз ППК
11.	Работа по оформлению МБДОУ к Новому году	Ноябрь	Заведующий, завхоз, воспитатели
12.	Работа по составлению новых локальных актов и нормативных документов	В течении года	Заведующий
13.	Просмотр трудовых книжек и личных дел	По мере необходимости	Заведующий
14.	Оперативное совещание по противопожарной безопасности	Декабрь	Заведующий, завхоз

15.	Очистка крыши. Ревизия электропроводки в МБДОУ.	Январь	Заведующий, завхоз
16.	Проверка освещения МБДОУ, работа по дополнительному освещению МБДОУ	Март	Заведующий, завхоз
17.	Месячник по благоустройству территории МБДОУ	Апрель	Заведующий Завхоз
18.	Работа по упорядочению номенклатуры дел	постоянно	Заведующий
19.	Смотр – конкурс по благоустройству и озеленению территории	Май	Заведующий, завхоз, воспитатели

РАЗДЕЛ 7. Работа по внедрению основ безопасности жизнедеятельности.

№	Содержание	Сроки	Ответственный
1	Проведение тренировки по эвакуации воспитанников и сотрудников из помещений МБДОУ №30 «Чижик» при возгорании.	Октябрь	Заведующий, завхоз
2	Проведение тренировки эвакуации воспитанников и сотрудников МБДОУ при обнаружении муляжа взрывного устройства	Декабрь	Заведующий, завхоз
3	Проведение тренировки по антитеррористической защищённости воспитанников и сотрудников МБДОУ	Март	Заведующий, завхоз
4	Проведение тренировки по эвакуации воспитанников и сотрудников из помещений МБДОУ при проникновении посторонних лиц на территорию МБДОУ с целью захвата заложников.	Май	Заведующий, завхоз