

# Годовой план работы МБДОУ №3 «Березка» на 2023 – 2024 учебный год

## 1. Информационный раздел.

1.1. Общие сведения о дошкольном образовательном учреждении

**Полное название:** муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 3 «Берёзка» Азовского района

**Сокращенное название:** МБДОУ №3 « Берёзка »

**Юридический адрес:** 346760, Ростовская область, Азовский район, с. Пешково,  
ул. Молодёжная 4 «Б». Тел.: 3-70-37

**Ведомство:** Азовский районный отдел образования (АРОО)

**Лицензия:** № 3444 от 23.05.2013 года.

**Срок действия лицензии:** бессрочный

**Количество детей:** 95 человек

**Количество групп:** 4 группы

- Первая младшая группа –24 человека «Звездочки»
- Вторая младшая группа – 27 человек «Солнышко»
- Старшая группа - 26 человек «Сказка»
- Подготовительная группа– 18 человек «Почемучки»

### 1.2. Кадровое обеспечение на 01.09.2023 года.

**Количество сотрудников:**

**Администрация ДОУ:**

**Заведующий ДОУ:** Литвинова Наталья Сергеевна.

Образование - ВП

Стаж педагогической работы – 7л.14дн.

В данной должности – 7л. 14дн.

**Старший воспитатель:** Бинерт Наталия Владимировна.

Образование - ВП

Стаж педагогической работы – 20л.8м.28дн.

В данной должности – 3г.7.

Высшая квалификационная категория.

**Специалисты МБДОУ:**

**Музыкальный руководитель:** Буторина О.Р.

Образование – СП

Стаж педагогической работы – 23г.7м.20дн.

В данной должности – 8 лет

Высшая квалификационная категория.

**Педагоги ДОУ**

Ф.И.О	Стаж педагогической работы	В данном ДОУ
Вихарева О.В.	1г.	1г.
Биба Т.В.	3г.10м.	1 г.2м.
Погнерыбко С.Н	22	9л.

Полякова А.Ю.	10л.	5л.
Резван О.В.	12 мес.	2 мес.
Резван Т.В.	19л.9м.	3,6
Алиева Г.А.	1 мес	1мес.

### **1.3. Характеристика педагогического состава**

*В детском саду работает 9 педагогов в возрасте от 30 до 65 лет*

*Образовательный ценз:*

<b>Образование</b>	<b>Количество педагогов</b>	<b>В процентном отношении</b>
Высшее	6	70%
Среднее специальное, педагогическое	3	30%

*По стажу работы:*

<b>Стаж работы</b>	<b>Количество педагогов</b>	<b>В процентном отношении</b>
До 5 лет	2	20%
От 5 до 10 лет	3	30%
От 10 до 20 лет	3	30%
свыше 20 лет	2	20%

*По возрасту:*

<b>Возраст</b>	<b>Количество педагогов</b>	<b>В процентном отношении</b>
От 20 до 30 лет	2	22%
От 30 до 40 лет	2	22%
От 40 до 50 лет	3	34%
50 и выше	2	22%

*По квалификации:*

<b>Квалификационная категория</b>	<b>Количество педагогов</b>	<b>В процентном отношении</b>
Высшая	3	33%
Первая	1	11%
Без категории	5	56%

### **1.4. Категорийность педагогического состава на 01.09.2023 года**

**Высшая квалификационная категория**

Погнерыбко С.Н., Буторина О.Р., Резван Т.В.

**I квалификационная категория**

Бинерт Н.В.

**Соответствие занимаемой должности:**

Полякова А.Ю.

**Не аттестованные педагоги:**

Биба Т.В.

Вихарева О.В.

Алиева Г.А..

Резван О.В.

### **1.5. Повышение деловой квалификации воспитателей и специалистов.**

№ п/п	Мероприятия	Ф.И.О.	Срок	Ответственные
1.	Обучение в ИПК и ПРО в соответствии с ФГОС ДО)	Воспитатели.	в течение года	по плану РОО
2.	Методические мероприятия по повышению ИКТ-компетентности педагогов в использовании дистанционных образовательных технологий.	Воспитатели, специалисты	в течении года	воспитатели, специалисты
3.	Посещение районных МО: * Руководителей ДОУ, * Музыкальных руководителей, * Воспитателей	заведующий, ст. воспитатель, воспитатели	в течение года	РОО
4.	Семинары, консультации.	воспитатели	в течение года	заведующий, ст.воспитатель
5.	Аттестация, на соответствие занимаемой должности, педагогов	Вихарева О.В.	5 сентября	заведующий, ст.воспитатель
	На подтверждение высшей квалификационной категории	Погнерыбко С.Н., Буторина О.Р.	26 мая	заведующий, ст.воспитатель РОО
6.	Повышение профессиональной компетентности педагогов путём самообразования в соответствии с задачами годового плана.	Воспитатели, специалисты	в течение года	воспитатели, специалисты
7.	Консультации, творческие отчёты педагогов по темам самообразования в форме презентации, проекта или самоанализа.	Воспитатели, специалисты	в течение года	воспитатели, специалисты

## 2.ЦЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДЕТСКОГО САДА НА 2023 – 2024 УЧЕБНЫЙ ГОД

По итогам анализа деятельности детского сада за прошедший учебный год, с учетом направлений программы развития детского сада и изменений законодательства, необходимо:

1. Обеспечить единое образовательное пространство воспитания и развития детей от полутора лет до поступления в общеобразовательную организацию, обеспечивающее ребенку и его родителям (законным представителям), равные, качественные условия дошкольного образования, вне зависимости от места и региона проживания.
2. Продолжить совершенствовать материальную базу, чтобы гарантировать охрану и укрепление физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия воспитанников при обучении по образовательным программам дошкольного образования.
3. Продолжить формировать у воспитанников и родителей представление о важности профессии педагога, ее особом статусе, повысить профессиональный уровень педагогических работников.
4. Повысить информационную безопасность воспитанников

## ЗАДАЧИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДЕТСКОГО САДА НА ПРЕДСТОЯЩИЙ УЧЕБНЫЙ ГОД

**Для достижения намеченных целей необходимо выполнить:**

- обеспечить методическое сопровождение реализации основной образовательной программы дошкольного образования;
- организовать использование единой образовательной среды и пространства;
- повысить компетенции педагогических работников в вопросах применения федеральной образовательной программы дошкольного образования (далее – ФОП);
- обеспечить контроль эффективности внедрения ФОП;
- модернизировать развивающую предметно-пространственную среду и развить качественную и доступную образовательную и творческую среду.
- формировать условия для преемственности технологий и содержания обучения и воспитания детей на уровнях дошкольного и начального общего образования в разных социальных институтах, включая семью;
- создать условия для полноценного сотрудничества с социальными партнерами для разностороннего развития воспитанников;
- сформировать у участников образовательных отношений представления о важности труда, значимости и особом статусе педагогических работников и наставников;
- развить институт наставничества;
- обеспечить условия для формирования основ информационной безопасности у воспитанников в соответствии с возрастом через все виды детской деятельности в соответствии с ФГОС ДО;
- наладить согласованное взаимодействие с родителями (законными представителями) в целях повышения грамотности воспитанников по вопросам информационной безопасности;
- усовершенствовать формы и методы обеспечения информационной безопасности воспитанников в соответствии с целями государственной политики по сохранению и укреплению традиционных ценностей.

**НАПРАВЛЕНИЕ РАБОТЫ НА 2023/24 УЧЕБНЫЙ ГОД:**

1. Организовать работу по внедрению примерной основной образовательной программы дошкольного образования в образовательный процесс ДОО.
2. Создать условия для обеспечения своевременного и эффективного познавательного развития как средства общения, познания, самовыражения ребёнка, и как следствие успешная подготовка к обучению в школе.
3. Повышать уровень компетентности, творческого потенциала педагогов путём изучения внедрения инновационных (включая авторские) программ, технологий, проектов.
4. Продолжать обобщать опыт работы, направленной на обогащение познавательного опыта ребенка через реализацию проектной деятельности.

**3. Организационно-методическая работа.**

№	Форма организации мероприятий	Месяц	Ответственные
---	-------------------------------	-------	---------------

1.	Административные совещания Об укомплектованности кадрами. О комплектовании групп на новый учебный год.	август	заведующий
2.	Производственные собрания	август	заведующий
3.	Утверждение графика работы сотрудников. Итоги готовности к учебному году.	август	заведующий
4.	Работа с родителями Индивидуальное консультирование и оформление наглядной информации для родителей.	в течение года	заведующий, ст. воспитатель воспитатели всех возрастных групп
	3.1.Педагогические советы	Месяц	Ответственные
1.	<b>Педсовет №1.</b> - Установочный 1. Итоги летней оздоровительной работы в детском саду за 2023 год. 2. Обсуждение и принятие ООП ДО МБДОУ №3 «Березка» 3 Принятие годового плана на 2023/24 учебный год. 4. Разработка решений педсовета.	август	заведующий, ст.воспитатель, воспитатели.
2.	<b>Педсовет №2.</b> Использование инновационных технологий в формировании игровой деятельности дошкольников как необходимое условие в решении задач образовательной области «Познавательное развитие» 1. Выступление «Познавательное развитие детей в условиях ДОУ» (ст.воспитатель) 2. Итоги тематической проверки « Организация занятий по познавательному развитию в старшей и подготовительной группах» 3. Выступление Трансляция опыта работы - Вихарева О.В. 4. Выступление Разработка и внедрение коррекционно-развивающего маршрута – Резван Т.В. 5. Разработка решений педсовета.	ноябрь	заведующий ст.воспитатель, воспитатель Вихарева О.В. Воспитатель Резван Т.В.
3.	<b>Педсовет №3.</b> Конструктивное взаимодействие детского сада и семьи для целостного развития личности и успешной социализации ребенка. 1.Трансляция опыта работы воспитателя Погнерыбко С.Н. 2.Трансляция опыта работы музыкального руководителя Буториной О.Р. 3. Трансляция опыта работы воспитателя Поляковой А.Ю. 4. Итоги тематической проверки «Выполнение планов работы с родителями за 1 квартал 2024г.» 3. Разработка решений педсовета.	март	заведующий ст. воспитатель, воспитатели Погнерыбко С.Н., Полякова А.Ю Муз.руководит ель Буторина О.Р.
4.	<b>Педсовет №4.- Итоговый.</b> 1.Подведение итогов образовательной деятельности за прошедший учебный год. 2.Отчёт специалистов и педагогов ДОУ о проделанной работе. 3.Результаты образовательного процесса за истекший период. 4. Определение основных направлений деятельности ДОУ на	май	заведующий, ст.воспитатель, специалисты и воспитатели,

	новый учебный год. 5. Утверждение плана летней оздоровительной работы. 6. Разработка решений педсовета.		
№	<b><u>3.2. Консультации</u></b>		
1.	Формирование основ информационной безопасности у воспитанников	октябрь	Бинерт Н.В.
2.	«Развитие графомоторных навыков у детей старшего дошкольного возраста».	октябрь	Резван Т.В
3.	«Формирование основ гражданской и культурной идентичности детей младшего дошкольного возраста».	ноябрь	Вихарева О.В.
4.	«Нравственно-патриотическое воспитание дошкольников посредством игры».	ноябрь	Погнерыбко С.Н.
5.	«Проектная деятельность в ДОУ, как способ развития познавательной деятельности дошкольников».	декабрь	ст.воспитатель
6.	« Формирование способности педагога к творческому саморазвитию».	декабрь	Полякова А.Ю.
7.	"Игры в адаптационный период с детьми раннего дошкольного возраста»	февраль	Резван О.В.
8.	«Малые фольклорные формы в работе с детьми раннего возраста»	март	Алиева Г.А.
9.	«Развитие ритмического слуха у дошкольников»	февраль	Буторина О.Р.
№	<b><u>3.3. Школа педагогического мастерства</u></b>		
1.	Индивидуальная консультация на тему: «Самообразование, как условие повышения своего профессионального уровня»	сентябрь	ст.воспитатель
2.	Формирование основ информационной безопасности у воспитанников	октябрь - декабрь	ст.воспитатель
2.	Оказание методической помощи молодым специалистам при подготовке к педагогическим советам, тематическим неделям.	в течение года	ст.воспитатель
3.	Взаимопосещения воспитателями режимных моментов и занятий с целью обучения и обмена опытом.	в течение года	воспитатели
4.	Оказание методической помощи в подготовке и проведении организованной образовательной деятельности и её анализ.	в течение года	ст.воспитатель
5.	Анкетирование педагогов.	в течение года	ст.воспитатель
6.	Оказание помощи и консультирования педагогам по вопросам познавательного развития детей в условиях ФГОС	в течение года	ст.воспитатель
№	<b><u>Медико-психолого-педагогические совещание</u></b>		
1.	Анализ сводных данных медицинских карт по группам здоровья детей.	сентябрь	мед. сестра

2.	Результаты диагностики детей на начало года. Адаптация детей к условиям детского сада.	октябрь	мед. сестра воспитатели
3.	Итоги работы за год. Мониторинг заболеваемости воспитанников.	май	мед. сестра

**Открытые просмотры педагогической деятельности в МБДОУ №3  
«Берёзка» на 2023-2024 учебный год.**

№ п/п	Содержание работы	сроки	ответственные
<b>Педагоги ДОУ</b>			
1.	Образовательная область: «Познавательное развитие»	октябрь	<i>Погнерыбко С.Н.</i>
2.	Образовательная область: Речевое развитие (грамота)	ноябрь	<i>Резван Т.В.</i>
3.	Образовательная область: Социально-коммуникативное развитие (Адаптация)	январь	<i>Полякова А.Ю.</i>
4.	Образовательная область: «Познавательное развитие» ФЭМП во второй младшей группе.	февраль	<i>Вихарева О.В.</i>
7.	Образовательная область: Физическое развитие «Воспитание КГН у детей раннего возраста»	апрель	<i>Резван О.В.</i>
8.	Образовательная область «Познавательное развитие» Экология во второй младшей группе.	май	<i>Алиева Г.А.</i>
<b>Специалисты ДОУ</b>			
	«Я горжусь тобой моя Россия»	декабрь	<i>Буторина О.Р.</i>

**Мастер-классы для педагогов в МБДОУ №3 «Берёзка» на 2023-2024  
учебный год**

№ п/п	Содержание работы	сроки	ответственные
<b>Педагоги ДОУ</b>			
1.	«Проектная деятельность, как средство познавательной активности детей младшего дошкольного возраста»	октябрь	<i>Вихарева О.В..</i>
2.	«Нравственно-патриотическое воспитание дошкольников посредством игры»	ноябрь	<i>Погнерыбко С.Н.</i>
3.	«Проектная деятельность с детьми	декабрь	<i>Полякова А.Ю.</i>

	старшего дошкольного возраста»		
4.	Образовательная область: Познавательное развитие старших дошкольников посредством речевого развития.	март	<i>Резван Т.В..</i>
	<b>Специалисты ДОУ</b>		
	Познавательно-исследовательская деятельность на музыкальных занятиях	октябрь	<i>Буторина О.Р.</i>

### **3.4. Выставки, смотры, конкурсы.**

1.	Муниципальный конкурс «Юные экологи Азовского района»	октябрь-апрель	ст.воспитатель, воспитатели, специалисты, родители
2.	Муниципальный конкурс «Патриотическое воспитание в ДОУ»	ноябрь-май	ст.воспитатель воспитатели, специалисты, родители
3.	Городской фестиваль «Кленовые зонтики»	октябрь	ст.воспитатель воспитатели,специалисты, родители
4.	Муниципальный конкурс для музыкальных руководителей	ноябрь	ст.воспитатель,воспитатели, музыкальный руководитель, социум
5.	Всероссийская акция ко дню Героев Отечества. Встреча с участниками СВО, подготовка поздравительных открыток и подарков для участников СВО	декабрь	ст.воспитатель, воспитатели, специалисты, родители
6.	Акция в ДОУ «Горжусь тобой моя страна»	январь 2024	ст.воспитатель воспитатели, родители, специалисты
7.	Муниципальный конкурс «Маленькие звездочки	апрель 2024	ст.воспитатель воспитатели родители
8.	Городской фестиваль «Маленькие звездочки»	апрель 2024г	музыкальный руководитель, ст.воспитатель воспитатели
6.	Муниципальный конкурс по ПДД	февраль-март 2024г.	ст.воспитатель воспитатели муз.руководитель родители
7.	Всероссийский конкурс рисунков «Рисуем Победу»	апрель-май 2024г.	ст.воспитатель воспитатели всех групп
8.	Районное методическое объединение «Театрализованная деятельность, как средство нравственно-патриотического воспитания дошкольников»	май 2024	ст.воспитатель, воспитатели муз.руководитель, родители
10.	Всероссийская акция «Беесмертный полк»	май 2024	ст.воспитатель воспитатели
11.	Участие в торжественном митинге посвященному празднованию « Дня	май 2024	ст.воспитатель, воспитатели муз.руководитель



	Победы».		
--	----------	--	--

### **3.5. Инновационная и проектная деятельность.**

1.	Проекты во 2 младшей группе: «Берегите птиц» «С чего начинается Родина»  «Маленькие патриоты России»	октябрь 2023 ноябрь 2023- январь 2024 февраль2024- май 2024	ст. воспитатель, воспитатели, специалисты
2.	Проект «Танцевальный калейдоскоп» (художественно-эстетическое развитие)	сентябрь 2023 – май 2024	музыкальный руководитель
3.	Проекты в старшей группе: «Волшебница вода» «Моя Родина-Россия» «С чего начинается Родина»	октябрь 2023г. ноябрь 2023 – январь 2024 февраль 2024- май 2024	ст. восп-ль, воспитатели специалисты
4.	Проекты в подготовительной к школе группе: «Экология-дело каждого» «Моя страна- моя Отчизна»  «Мы ребята-патриоты»	октябрь 2023г. ноябрь 2023- январь 2024 февраль 2924- май 2024	ст. восп-ль, воспитатели специалисты
5.	Проекты в 1 младшей группе: «Уроки Мойдодыра»  «Мир сенсорики»	октябрь-декабрь 2023 январь-апрель 2024	ст. восп-ль, воспитатели специалисты
6.	Проект ДОУ «Патриотика – дело каждого»	ноябрь 2023г.- май 2024г.	ст. восп-ль, воспитатели специалисты

### **3.6. Праздники и развлечения на 2023 – 2024 уч.год**

Название праздника		
"День взросления» Музыкально тематическое развлечение к «Дню знаний»	Дети старшего и младшего дошкольного возраста ( ст. пдг. 2 мл	1 сентября
Спортивно – массовое мероприятие совместно с родителями «День здоровья»	Все возрастные группы	18 сентября

«Казачата спортивные ребята Посвящение в казачата» Спортивное развлечение	Дети старшего дошкольного возраста <b>( ст. пдг)</b>	25 сентября
Тематического досуга «Наполним музыкой сердца», посвященного Международному дню музыки.	Дети старшего и младшего дошкольного возраста	2 октября
Кукольный спектакль «Дружба».	Дети раннего и младшего дошкольного возраста <b>( 1 мл и 2 мл гр.)</b>	9 октября
День отца в России	Дети старшего дошкольного возраста	16 октября
Музыкально - экологическое развлечение" «Экологический театр малышам»	Дети старшего и младшего дошкольного возраста <b>( ст. пдг. 2 мл)</b>	24 Октября
«Разноцветная осень» Праздники осени с элементами театрализации	Все возрастные группы	2,3 ноября
<b>«ДОМОВИТАЯ КАЗАЧКА»</b> Развлечение ко дню матери казачки	Дети старшего дошкольного возраста	24 ноября
Праздник ко Дню Героев Отечества «Героями не рождаются»	Дети старшего дошкольного возраста	07декабря
Кукольный спектакль «Новогодние приключения в лесу»	Дети раннего и младшего дошкольного возраста	12 декабря
«Зимники-Именинки» поздравление зимних именинников	Все возрастные группы	22 декабря
«Новогоднее приключение вокруг ёлки» Утренник с элементами театрализации	Все возрастные группы	26-27 декабря

Рождественское развлечение " Веселые колядки"	Дети старшего дошкольного возраста	12 января
Фестиваль народов России! «И только в единстве сила России»	Дети старшего дошкольного возраста	18 января
Кукольный спектакль «Теремок и уголек»	Дети раннего и младшего дошкольного возраста	16 февраля
«Казачья воинская слава» Музыкально-игровой праздник	Дети старшего дошкольного возраста	21 февраля
«Есть особый день на свете» праздничное развлечение к 8 Марта	Все возрастные группы	5-6 марта
«Гуляй масленица-затейница!» Музыкально-игровое развлечение	Дети старшего и младшего дошкольного возраста ( ст. пдг. 2 мл)	13 марта
«Моя дружная семья» музыкально игровое развлечение совместно с родителями	2 младшая группа	26 марта
Праздник всеобщего веселья 1 апреля «День рождения Бабы-Яги»	Дети старшего и младшего дошкольного возраста ( ст. пдг. 2 мл)	01 апреля
Квест «День космонавтики» для детей двух возрастов	Дети старшего дошкольного возраста	11 апреля
РМО с элементами театрализации «9 мая»	Дети старшего и младшего дошкольного возраста ( ст. пдг. 2 мл)	25 апреля
«Веселится народ – праздник Пасхи у	Дети старшего	7 мая

ворот» музыкально- Игровой досуг	дошкольного возраста	
«Веснянки – Поздравлялки» поздравление весенних именинников	Все возрастные группы	
Выпускной «Бал цветов»	в подготовительной группе	31 мая
«День больших затей» летнее музыкально – игровое развлечение	Все возрастные группы	03 июня
Квест ко дню России «В поисках символа России»	Дети старшего и среднего дошкольного возраста	11 июня
«Подарю ромашку я» Музыкально игровое развлечение ко Дню семьи, любви и верности	Дети старшего и среднего дошкольного возраста 2 мл на группе	8 июля
Развлечение по ПДД «Забавное путешествие»	Дети старшего и среднего дошкольного возраста	2 августа
Музыкально спортивный праздник «Лето красное прощай»	Все возрастные группы	28 августа

#### **4.Коррекционная работа.**

№	Мероприятия	Месяц	Ответственные
1.	Разработка и утверждение планов коррекционной работы с воспитанниками.	сентябрь- октябрь	Ст.воспитатель, воспитатели
2.	Выступление на медико-педагогическом совещании <i>Результаты диагностики детей нуждающихся в коррекционной помощи (составление индивидуальных маршрутов)</i>	ноябрь	Ст.воспитатель, воспитатели
3.	Подготовка рабочего места в группе.	сентябрь	заведующий, ст.воспитатель, воспитатели
4.	Обмен опытом между педагогами по итогам посещения районных МО.	регулярно	ст.воспитатель. воспитатели

#### **5.Система контроля за организационно-педагогической деятельностью**

	<b><u>5.1. Тематический</u></b>	Месяц	Ответственные
1.	« Готовность детского сада к новому учебному году »	сентябрь	заведующий, ст.воспитатель

2.	«Внедрение календарного плана ПВР в образовательную программу ДОУ».	октябрь, ноябрь	заведующий, ст.воспитатель
3.	«Познавательное развитие дошкольников»	март, апрель	заведующий, ст.воспитатель
<b><u>5.2. Оперативный</u></b>			
1.	Выполнение режима дня.	регулярно	заведующий, ст.воспитатель, мед.сестра
2.	Контроль соблюдения санитарных требований Роспотребнадзора к утреннему фильтру, работе с детьми и санитарному состоянию групп.	регулярно	заведующий, ст.воспитатель, мед.сестра
3.	Организация питания детей.	регулярно	заведующий, мед.сестра
4.	Анализ посещаемости детей.	регулярно	заведующий, мед.сестра
5.	Проверка планов воспитательно-образовательного процесса, состояние документации педагогов, наличие системы планирования.	регулярно	заведующий, ст.воспитатель,
6.	Подготовка к организации самостоятельной деятельности детей.	регулярно	заведующий, ст.воспитатель,
7.	Организация наблюдений и подвижных игр на прогулках.	регулярно	заведующий, ст.воспитатель,
8.	Работа по формированию КГН у детей	регулярно	заведующий, ст.воспитатель, мед.сестра
9.	Мероприятия по формированию Основ Безопасности Жизнедеятельности.	регулярно	заведующий, зам.зав. по ХЧ
10.	Контроль санитарно-гигиенического состояния в группах и других помещениях детского сада. Ведение санитарных журналов.	постоянно	заведующий, мед. сестра, зам.зав. по ХЧ
11.	Контроль соблюдения требований безопасности жизнедеятельности в групповых помещениях и на детских площадках.	сентябрь, декабрь, апрель.	заведующий ст.воспитатель
12.	Организация интегрированной образовательной деятельности	регулярно	заведующий, ст.воспитатель,
<b><u>5.3. Фронтальный</u></b>			
1.	Оценка уровня компетентности выпускников, качество образовательного процесса.	апрель	заведующий ст.воспитатель воспитатели гр.1
<b><u>5.4. Итоговый</u></b>			
	Сбор данных для анализа деятельности ДОУ за прошедший учебный год	май	заведующий ст.воспитатель
<b><u>5.5. Медико-педагогический контроль</u></b>			
1.	Мероприятия по адаптации вновь прибывших воспитанников.	сентябрь	заведующий, мед.сестра,
2.	Рейд по проверке санитарного состояния групп	ежемесячно	заведующий, мед.сестра,

			зам. зав.по ХЧ
3.	Анализ заболеваемости	ежеквартально	заведующий, мед.сестра
4.	О профилактике гриппа	декабрь	мед.сестра
5.	Медико-педагогическое совещание	сентябрь - май	заведующий, ст.воспитатель, мед/с.

### **6. Работа с семьями воспитанников.**

№	Мероприятия	Месяц	Ответствен ные
1.	Заключение договоров	по мере поступления детей	заведующий
2.	Индивидуальные беседы и консультации с родителями вновь прибывших детей, заключение договоров.	по мере поступления детей	заведующий , ст.воспитате ль
3.	Анализ семей по социальным группам. Оформление семейных социальных паспортов групп, сведений о родителях	сентябрь	ст.воспитате ль, воспитатели
4.	<p>1. <u>Общее родительское собрание №1.</u> 1. Готовность ребёнка к поступлению в ДОУ. 2. Задачи работы ДОУ в новом учебном году. 3. Выборы родительского комитета.</p> <p><u>Общее родительское собрание №2.</u> 1. «Формирование основ информационной безопасности у воспитанников». (Ст. восп. Бинерт Н.В.) 2. «Возрастные этапы познавательного развития дошкольников. Игры, способствующие познавательному развитию, в которые можно играть дома с детьми». (воспитатели: Полякова А.Ю., Резван Т.В.) 3. Пожарная безопасность (заведующий Литвинова Н.С.) 4. Другое.</p> <p><u>Общее родительское собрание №3.</u> 1.Итоги работы ДОУ за учебный год; 2. О подготовке к летнему оздоровительному периоду. 3. Особенности летне-оздоровительного периода. 4. Отчёт о работе родительского комитета.</p>	сентябрь,  декабрь  май	заведующий ст.воспитате ль, воспитатели  заведующий ст.воспитате ль, воспитатели, специалисты ДОУ  заведующий ст.воспитате ль, воспитатели
5.	Групповые родительские собрания Участие в выставках согласно плану	ежеквартально (по плану)	воспитатели
6.	Участие в инновационной проектной деятельности	в течение года	ст.воспитате ль, воспитатели
8.	Участие в семейных праздниках и мероприятиях детского сада « День защитника Отечества », « 8 марта » и т.д.	в течение года	муз.руковод итель, воспитатели
9.	Консультативный материал, брошюры.	в течение года	воспитатели

10.	Оформление родительских уголков в группах	в течение года	воспитатели
11.	Анкетирование родителей	в течение года	ст.воспитатель, воспитатели
12.	Размещение материалов для родителей на сайте ДОУ	в течение года	заведующий

### **7. Преемственность с социумом и школой.**

№	Мероприятия	Месяц	Ответственные
<b>Организационная работа</b>			
1.	Плановая эвакуация воспитанников.	1 раз в квартал	заведующий ст.воспитатель, воспитатели, ОНД ГУ МЧС России по Ростовской области.
2.	Диспансеризация сотрудников, детей специалистами ФАПа	по плану ФАПа	мед.сестра
3.	Встреча с учащимися « Школы искусств » (выступления коллективов) (после снятия ограничительных мер)	в течение года	муз.работник ст.воспитатель, воспитатели
4.	РЦД и К «Доверие» с.Кагальник Психолого-педагогическое и логопедическое обследование детей (по требованию)	апрель	ст.воспитатель. воспитатели
5.	МБУ Пешковской СОШ Социально-психологическая готовность детей к школе (тестирование, диагностика)	в течение года	ст.воспитатель. воспитатели гр.№4, педагог-психолог СОШ
6.	Посещение учителем выпускного класса начальной школы занятий в подготовительной группе.	апрель	воспитатели группы №1
7.	Общешкольное родительское собрание для будущих первоклассников, консультирование и тематические выставки	апрель-май	учителя СОШ, ст.воспитатель. воспитатели гр.№4
<b>Методическая работа</b>			
1.	Посещение мероприятий у молодых специалистов с целью совместного анализа образовательной деятельности педагогов ДОУ: - осуществляемой в процессе организации	в течение года	воспитатели

	различных видов детской деятельности; - осуществляемой в ходе режимных моментов.		
--	---	--	--

### **8.Медико-педагогическая деятельность.**

<b>№</b>	<b>Мероприятия</b>	<b>Месяц</b>	<b>Ответственные</b>
1.	Анализ медицинской документации вновь прибывших воспитанников и доведение до сведения педагогов информации о группе здоровья и особенностях здоровья каждого ребёнка.	сентябрь	мед.сестра
2.	Мероприятия по адаптации вновь прибывших воспитанников. Медико-педагогическое совещание	сентябрь- январь	мед.сестра, воспитатели, учитель-логопед
3.	Проверка проведения утреннего фильтра Рейд по проверке санитарного состояния групп.	постоянно 2 раза в месяц	заведующий заведующий, мед.сестра зам.зав. по АХР
4.	1. Анализ заболеваемости за 1 квартал. 2. Разработка плана профилактических мероприятий по ОРЗ и гриппу.	ноябрь	мед.сестра
5.	О профилактике гриппа.	январь	мед.сестра
6.	1. Анализ заболеваемости за 2 квартал. 2.Право детей на охрану здоровья – Конвенция о правах.	февраль	мед.сестра, воспитатели
7.	1. Анализ заболеваемости за 3 квартал. 2. Консультация «Профилактика заболеваний у детей в весенний период».	апрель	мед.сестра, воспитатели
8.	Анализ детей по группам здоровья на конец учебного года. Медико-педагогическое совещание	май	мед.сестра, педагог- психолог
9.	Реализация системы мероприятий в ДОУ по оздоровлению детей.	в течение года	мед. сестра, воспитатели
10.	Подбор мебели для воспитанников всех возрастных групп по результатам антропометрии.	в течение года	мед. сестра, воспитатели



11.	Создание условий по снижению заболеваемости воспитанников: -соблюдение режима дня и режима образовательной деятельности, - соблюдение плана оздоровительных мероприятий, - профилактика нарушения осанки и плоскостопия, - витаминизация блюд, - сотрудничество с родителями.	постоянно	мед. сестра, воспитатели
-----	--	-----------	-----------------------------

### 9. Работа в методическом кабинете.

№	Мероприятия	Месяц	Ответственные
1.	<i>Оснащение педагогического процесса.</i> Приобретение методической литературы: <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ По образовательным областям в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО »</li> <li>▪ По образовательной области «познавательное развитие»</li> <li>▪ Работа ДОУ с семьёй</li> </ul>	в течение года	ст. воспитатель, воспитатели
2.	Выставка новинок методической литературы	в течение года	ст. воспитатель
3.	Оформление тематических каталогов материалов периодических печатных изданий.	1 раз в квартал	ст. воспитатель
4.	Систематизация материала по теме: « Особенности современных форм, методов работы в ДОУ по познавательному развитию дошкольников»	октябрь-ноябрь	ст. воспитатель
5.	<b>Методическая оперативка</b> Изучение нормативных документов, инструкций по организации работы ДОУ в соответствии с ФГОС и ФОП ДО. Обсуждение сценариев утренников и организация работы по их подготовке и проведению. Подготовка и оформление материалов для педсоветов, семинаров-практикумов, консультаций. Подготовка и проведение семинаров, открытых мероприятий. Подготовка и участие в районных и муниципальных конкурсах. Собеседование с педагогами по достижению целевых ориентиров у выпускников ДОУ.	в течение года          май	ст. воспитатель, воспитатели          воспитатели гр.№4
6.	Оснащение предметно-развивающей среды в группах, спортивном и музыкальном залах.	август-ноябрь	ст. воспитатель, воспитатели, муз.руководит.
7.	Оформление информационных стендов для родителей.	в течение года	ст. воспитатель, воспитатели

8.	Определение достижения детьми целевых ориентиров на этапе завершения к 7 годам по освоению ООП ДО МБДОУ №3 «Березка»	май	воспитатели гр.№4
9.	Оформление портфолио педагогов и воспитанников ДОУ.	в течение года	ст.воспитатель воспитатели
10.	Индивидуальное консультирование по запросам педагогов	в течение года	ст.воспитатель, специалисты ДОУ

**10.Работа с кадрами**  
**и административно-хозяйственная работа.**

№	Мероприятия	Месяц	Ответственные
1.	Своевременное информирование о нормативных изменениях государственной образовательной политики	в течение года	заведующий
2.	Производственные собрания	октябрь, апрель	заведующий
3.	Проведение инструктажей	регулярно	заведующий
4.	Определение тем по самообразованию, определение формы и сроков отчёта	сентябрь	ст.воспитатель, воспитатели
5.	Проверка санитарного состояния помещений	регулярно	мед. сестра
6.	Обмен опытом между педагогами по итогам посещения районных МО	регулярно	ст.воспитатель, воспитатели
7.	Составление графика отпусков	декабрь	заведующий
8.	Работа по благоустройству территории	апрель	зам.зав.по ХЧ
9.	Закупка моющих и дезинфицирующих средств	1 раз в 6 месяцев	заведующий, зам.зав.по ХЧ
10.	Инструктаж по охране жизни и здоровья воспитанников.	ежеквартально (по сезонам)	заведующий ст.воспитатель
11.	Инструктаж по пожарной безопасности.	декабрь, май	заведующий

12.	Проведение тренировки по эвакуации воспитанников и персонала при возникновении ЧС.	сентябрь, май	заведующий ст.воспитатель, мед. сестра
13.	Инструктаж по охране жизни и здоровья воспитанников.	ежеквартально (по сезонам)	заведующий ст.воспитатель
14.	Подбор мебели для воспитанников всех возрастных групп по результатам антропометрии.	в течение года	мед. сестра, воспитатели
15.	Организация обучения и проверки по санитарному минимуму с персоналом.	ежеквартально	мед. сестра,