**План работы**

**педагога-наставника, учителя начальных классов Шульги Ирины Леонидовны**

**с молодым специалистом, учителем начальных классов Журбой Светланой Андреевной**

**на 2022-2023 уч.г.(2-ой год)**

***Цель***- создание организационно-методических условий для успешной работы молодого специалиста в условиях современной школы.

# Задачи:

* определить уровень профессиональной подготовки;
* выявить затруднения в педагогической практике и оказать методическую помощь;
* создать условия для развития профессиональных навыков молодого педагога, в том числе навыков применения различных средств, форм обучения и воспитания, психологии общения со школьниками и их родителями;
* развивать потребности у молодого педагога к самообразованию и профессиональному самосовершенствованию.

# Содержание деятельности:

1. Диагностика затруднений молодого специалиста и выбор форм оказания помощи на основе анализа его потребностей.
2. Посещение уроков молодого специалиста и взаимопосещение.
3. Планирование и анализ деятельности.
4. Помощь молодому специалисту в повышении эффективности организации учебно-воспитательной работы.
5. Ознакомление с основными направлениями и формами активизации познавательной, научно-исследовательской деятельности учащихся во внеучебное время (олимпиады, смотры, предметные недели, и др.).
6. Создание условий для совершенствования педагогического мастерства молодого учителя.
7. Демонстрация опыта успешной педагогической деятельности опытными учителями.
8. Организация мониторинга эффективности деятельности.

# Ожидаемые результаты:

* активизации практических, индивидуальных, самостоятельных навыков преподавания;
* повышение профессиональной компетентности молодого педагога в вопросах педагогики и психологии;
* обеспечение непрерывного совершенствования качества преподавания;
* совершенствование методов работы по развитию творческой и самостоятельной деятельности обучающихся;
* использование в работе начинающих педагогов инновационных педагогических технологий.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***Планирование и организация работы по предмету*** | ***Планирование и организация воспитательной работы*** | ***Работа со школьной документацией*** | ***Контроль за деятельностью молодого специалиста*** |
| **СЕНТЯБРЬ** |
| * изучение рабочих программ по предметам УМК «Школа России»;
* Изучение методических рекомендаций и пособий;
* Изучение документов по ФГОС НОО;
* Составление рабочих программ по предметам и КТП УМК «Школа России» .
* Индивидуальные консультации.
* Системно-деятельностный метод обучения.
 | * Планирование воспитательной работы с классом и родителями на 2022-2023 учебный год.
* Собеседование по теме:

«Особенности составления плана воспитательной работы».* Определение тематики родительских собраний на год.
 | * Практическое занятие «Как вести электронный журнал».
* Оформление учебных программ по предметам УМК «Школа России», пояснительных записок КТП по предметам;
* Работа с личными делами учащихся класса;
 | * Оформление

календарно-тематического планирования;* Взаимопосещение уроков.
 |
| **ОКТЯБРЬ** |
| * Современный урок, его анализ;
* Составление технологических карт уроков.
* Урок литературного чтения в УМК «Школа России».
 | * Методика проведения родительских собраний.
* Организация индивидуальных консультаций с родителями, родительских собраний.
* Построение системы сотрудничества с родителями и учащимися класса.
 | * Практикум «Как работать с рабочими и печатными тетрадями, тренажерами и тестовыми заданиями учащихся».
 | * Посещение уроков;
* Ведение тетрадей.
 |
|  |
| **НОЯБРЬ-ДЕКАБРЬ** |
| * Самоанализ урока.
* Организация индивидуальной работы с учащимися. Выявление
 | * Особенности

проведения внеклассных мероприятий, праздников, | * Как вести протоколы родительских собраний.
* Структура учебного проекта.
 | * Технологические карты уроков по предметам.
* Проверка выполнения
 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| одаренных и неуспевающих детей, построение системы работы с данными категориями детей.* Урок русского языка в УМК

«Школа России».* Организация проектно- исследовательской деятельности учащихся.
 | конкурсов с привлечением родителей. |  | программы. |
| **ЯНВАРЬ** |
| * Урок математики в УМК

«Школа России»* Участие учащихся в дистанционных олимпиадах, конкурсах, фестивалях.
 | * Предупреждение

педагогической запущенности учащихся;* О школьном Совете профилактики.
 | * Самообразование педагога: курсы повышения квалификации,

вебинары, конференции, семинары, дистанционные конкурсы.* Изучение документов по ФГОС НОО.
* Мониторинг процесса

формирования УУД у младших школьников в урочнойдеятельности. | * Ведение тетрадей обучающихся.
 |
| **ФЕВРАЛЬ** |
| * Методы активизации

познавательной деятельности учащихся;* Уроки окружающего мира и технологии в УМК «Школа России».
* Видеоуроки.
 | * Индивидуальные

беседы с родителями. Дневник взаимосвязи с родителями. | * Самообразование педагога: сетевое взаимодействие, сообщества учителей. Изучение документов по ФГОС.
* Мониторинг процесса формирования УУД у младших школьников во вне урочной деятельности.
 | * Взаимопосещение уроков.
 |
| **МАРТ** |
| * Инновационные технологии в обучении.
* Технологии деятельностного обучения в урочное и внеурочное время.
 | * Вовлечение общественности, социальных партнеров в воспитательную деятельность с классом.
 | * Внедрение результатов деятельности по самообразованию в практику своей работы
 | * Проверка выполнения теоретической и

практической части программы. |

|  |
| --- |
| **АПРЕЛЬ** |
| * Организация повторения.
* Подготовка к промежуточной аттестации.
 | * Подготовка отчета по воспитательной работе за год.
* Составление характеристики классного коллектива.
 | * Составление КИМов к контрольным работам за год
 | * Посещение уроков.
 |
| **МАЙ** |
| * Организация проверки ЗУН и УУД у учащихся.
* Составление предварительного плана учебно-методической работы на следующий год.
 | * Итоги воспитательной работы за год.
 | * Оформление и заполнение отчетной документации: протоколы промежуточной аттестации;
* Составление годового отчета по движению учащихся, выполнению теоретической и практической части программ, общей и качественной успеваемости учащихся.
* Работа с личными делами учащихся класса.
 | * Собеседование по итогам за год (успеваемость качество, выполнение программы).
 |