

УТВЕРЖДАЮ

Директор школы  С.В. Дегтярева
приказ № 80 от 01.09.2016г.

Положение принято с учетом мнения выборных представителей обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и работников Организации, входящих в совет организации (протокол № 1 от 29.08.2016 года)

Положение

о службе медиации МБОУ Александровской СОШ

1. Общие положения

1.1 Настоящее положение разработано в соответствии с:

- Конституцией РФ
- Гражданским кодексом РФ
- ФЗ от 24.07.1998г. №124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в РФ»
- ФЗ от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в РФ»
- Конвенцией о правах ребенка
- ФЗ от 27.07.2010 г. № 193-ФЗ «Об альтернативной процедуре урегулирования споров с участием посредника (процедуре медиации)»

1.2 Служба школьной медиации (примирения) (далее – Служба) является структурным подразделением МБОУ Александровской СОШ (далее – учреждение).

1.3 Служба осуществляет свою деятельность в тесном взаимодействии с Азовским РОО, с органами муниципальной власти, МБУ ЦППМСП «Доверие» Азовского района, органом опеки и попечительства Азовского района, учреждениями социальной защиты, здравоохранения и образования, правоохранительными органами.

2. Цели и задачи службы школьной медиации (примирения)

2.1. Целями службы медиации (примирения) являются:

- 2.1.1. распространение среди участников образовательного процесса цивилизованных форм разрешения споров и конфликтов (восстановительная медиация, переговоры и другие способы);
- 2.1.2. помощь участникам образовательного процесса в разрешении споров и конфликтных ситуаций на основе принципов и технологии восстановительной медиации;
- 2.1.3. организация в образовательной организации не карательного реагирования на конфликты, проступки, противоправное поведение и правонарушения несовершеннолетних на основе принципов и технологии восстановительной медиации.

2.1. Задачами службы медиации (примирения) являются:

- 2.2.1. проведение программ восстановительного разрешения конфликтов и криминальных ситуаций (восстановительных медиаций, «кругов сообщества», «школьных восстановительных конференций», «семейных

конференций») для участников споров, конфликтов и противоправных ситуаций;

2.2.2. обучение обучающихся и других участников образовательного процесса цивилизованным методам урегулирования конфликтов и осознания ответственности;

2.2.3. организация просветительных мероприятий и информирование участников образовательного процесса о миссии, принципах и технологии восстановительной медиации.

3. Принципы деятельности службы школьной медиации (примирения):

3.1. Деятельность службы медиации (примирения) основана на следующих принципах:

3.1.1. Принцип добровольности, предполагающий как добровольное участие обучающихся в организации работы службы, так и обязательное согласие сторон, вовлеченных в конфликт, на участие в примирительной программе. Допускается направление сторон конфликта и их законных представителей на предварительную встречу с медиатором, после которой стороны могут участвовать или не участвовать в программе восстановительного разрешения конфликта и криминальной ситуации.

3.1.2. Принцип конфиденциальности, предполагающий обязательство службы примирения не разглашать полученные в процессе медиации сведения за исключением примирительного договора (по согласованию с участниками встречи и подписанный ими). Также исключение составляет известная медиатору информация о готовящемся преступлении.

3.1.3. Принцип нейтральности, запрещающий службе медиации (примирения) принимать сторону какого-либо участника конфликта (в том числе администрации). Нейтральность предполагает, что служба примирения не выясняет вопрос о виновности или невиновности той или иной стороны, а является независимым посредником, помогающим сторонам самостоятельно найти решение. Если медиатор понимает, что не может сохранять нейтральность из-за личностных взаимоотношений с кем-либо из участников, он должен отказаться от медиации или передать ее другому медиатору.

4. Состав:

Служба школьной медиации – это служба, созданная в образовательной организации и состоящая из работников образовательной организации, учащихся и их родителей, прошедших необходимую подготовку и обучение основам метода.

4.1 В состав школьной службы входят педагог-психолог, школьный уполномоченный по правам ребенка, обучающиеся 8-11 классов (по 1 человеку от класса).

4.2 Руководителем службы назначается педагог-психолог или иной педагогический работник школы, на которого возлагаются обязанности по руководству службой примирения приказом директора школы.

4.3 Вопросы членства в службе медиации, требований к школьникам, входящим в состав службы, и иные вопросы, не регламентированные

настоящим Положением, могут определяться Уставом, принимаемым службой примирения самостоятельно.

5. Компетентность.

5.1 Ключевыми индикаторами уровня благоприятной, гуманной и безопасной среды для развития и социализации личности являются: снижение деструктивного влияния неизбежно возникающих конфликтов между участниками образовательного процесса за счет обучения взрослых основам медиации, а также обучению детей медиативному подходу и технологиям позитивного общения в «группах равных»; снижение уровня агрессивных, насильственных и асоциальных проявлений среди детей; сокращение количества правонарушений, совершаемых несовершеннолетними; формирование условий для предотвращения неблагоприятных траекторий развития ребенка, повышения уровня социальной и конфликтной компетентности всех участников образовательного процесса.

5.2 Служба имеет право:

- привлекать к сотрудничеству специалистов других организаций для улучшения качества работы;
- принимать участие в конференциях, семинарах по профилю деятельности Службы;
- вносить предложения администрации учреждения по улучшению качества работы службы.

5.3 Служба обязана:

- соблюдать Устав и правила внутреннего распорядка учреждения, организовывать свою деятельность в соответствии с данным Положением;
- знать и использовать в своей деятельности законодательные и правовые акты социального обслуживания несовершеннолетних и их семей;
- по мере необходимости заниматься подготовкой информации и отчетов о деятельности Службы для различных ведомств, учреждений и организаций;
- работать в тесном взаимодействии с муниципальными органами опеки и попечительства;